

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการประจำ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักการศึกษาด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่ม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ และสถานที่ดำเนินการ เป็นสถานที่ราชการหรือสถานที่เอกชน แบบไป-กลับ

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๖.๒ โรงเรียนจัดประชุม จำนวน ๒ ครั้ง	←											→
๖.๓ สรุปและนำเสนอผลการ ดำเนินโครงการ												↔

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ สำนักงานเขตคลองสามวา งบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยจัดสรรให้ตามขนาดโรงเรียน โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๗ โรงเรียน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน ๔ โรงเรียน และโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน ๗ โรงเรียน เป็นเงิน ๔๒,๘๒๐.-บาท (สี่หมื่นสองพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ปิดเศษเป็น ๔๒,๘๐๐.-บาท (สี่หมื่นสองพันเก้าร้อย บาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

/กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การสัมมนา ให้ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ที่โรงเรียน - กลุ่มเป้าหมาย โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขต คลองสามวา จำนวน ๑๘ โรงเรียน	๑. โรงเรียนขนาดเล็ก - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๗ โรงเรียน x ๒ ครั้ง) - ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (๗ โรงเรียน x ๑,๓๐๐ บาท)	๕,๘๘๐.-บาท	๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.ระเบียบกระทรวง
	๒. โรงเรียนขนาดกลาง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๔ โรงเรียน x ๒ ครั้ง) - ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (๔ โรงเรียน x ๑,๕๐๐ บาท)	๓,๓๖๐.-บาท	การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการ ประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
	๓. โรงเรียนขนาดใหญ่ -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๗ โรงเรียน x ๒ ครั้ง) - ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (๗ โรงเรียน x ๑,๘๐๐ บาท)	๖,๐๐๐.-บาท	๔.ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๓) (๘) (๙)
		๕,๘๘๐.-บาท	
		๑๒,๖๐๐.-บาท	
รวมค่าใช้จ่าย (สี่หมื่นสองพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)		๔๒,๘๒๐.-บาท	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
ประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองฯ ไม่สามารถเข้าร่วม สัมมนาได้ตาม เป้าหมายเนื่องจากติด ภารกิจ	๑	๒	๒ (น้อย)	๑.จัดทำแผนกำหนดการประชุม ล่วงหน้า ๒.แจ้งในหนังสือให้ประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองฯ ส่ง ผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนผู้เกี่ยวข้องมีความรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

๙.๒ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติและความคิดเห็น เสนอแนะประสบการณ์ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการบริหารงาน

๙.๓ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาเกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกัน

๙.๔ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุมประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองฯ ครบ ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนโรงเรียนที่จัดประชุม	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประสานกับโรงเรียนในสังกัดเพื่อติดตามการจัดประชุม

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สำรวจการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓.๒ สำนักงานเขตรวบรวมข้อมูลส่งสำนักงานการศึกษา

ลงชื่อ.....กนก รัตน.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกนก รัตน อนุศิริศิริกุล)

ข้าราชการ/บุคลากรทางการศึกษา

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตคลองสามวา

ลงชื่อ.....วิภาดา.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพันศักดิ์ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการเขตคลองสามวา