

ชื่อโครงการ	การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงาน	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตคลองสามวา
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ การจัดการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น กระบวนการจัดการเรียนการสอนจะยึดนักเรียนเป็นสำคัญ โดยหาวิธีการให้นักเรียนรู้จักคิดหาเหตุผล จนเกิดเป็นองค์ความรู้ในตัวนักเรียนหลักหนีจากการเรียนแบบเก่าที่ใช้วิธีท่องจำหรือจำให้มาก นักเรียนจะใช้ความรู้ที่มีอยู่ใฝ่หาความรู้ต่อไปไม่มีที่สิ้นสุดตามศักยภาพของแต่ละคน ครูจะเป็นเพียงผู้แนะนำแนวทางและช่วยเสริมบางส่วนเท่านั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูเป็นผู้รู้ มีประสบการณ์ที่จะชี้แนะแนวทางการเรียนของนักเรียนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม จึงจำเป็นต้องหาวิธีที่สำนักงานเขตคลองสามวา จะต้องจัดให้ครูได้รับการสัมมนาและรับแนวทางนโยบาย แลกเปลี่ยนความรู้และวิธีการใหม่ ๆ เพื่อเตรียมพร้อมรับการปฏิรูปการศึกษาในอนาคต และสามารถนำความรู้มาจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เพื่อให้สำนักงานเขตคลองสามวา เป็นศูนย์รวมวิชาการที่มีคุณภาพ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาด้านการจัดเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ได้เรียนรู้วิธีการใหม่ ๆ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ไปสู่ผู้เรียน และเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับมาตรฐานของศูนย์วิชาการเขต

๒.๒ เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของศูนย์วิชาการเขตดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานครดีขึ้น

๒.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรหลักของศูนย์วิชาการเขต ผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจสามารถพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๒๐ คน เข้ารับการพัฒนาการเรียนการสอน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องได้พัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพมีความเป็นมืออาชีพ

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และ ๔.๓ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม และเป็นโครงการฝึกอบรมที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา...

การศึกษากรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครมีความเป็นมืออาชีพ รูปแบบโครงการเป็นรูปแบบการอบรมสัมมนา และแผนปฏิบัติการสำนักงานเขตคลองสามวา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ประชุมสัมมนา แบบไป - กลับ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ รวม ๒ วัน ณ หอประชุมโรงเรียนหรือสถานศึกษาในพื้นที่เขตคลองสามวา (เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวด, จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ												
๒. ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนด วัน เวลา สถานที่ และกิจกรรมเนื้อหาในการอบรม												
๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการและจัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุม												
๔. ประสานงานติดต่อเชิญวิทยากร												
๕. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารการประชุม												
๖. ดำเนินการจัดอบรม												
๗. ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ งานงบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เป็นเงิน ๔๐,๖๐๐.-บาท (สี่หมื่นหกกร้อย-บาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
จัดประชุมพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต ณ ห้องประชุม โรงเรียนหรือสถานศึกษาในพื้นที่เขตคลองสามวา	ข้าราชการครูจำนวน ๑๒๐ คน	- ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (๒ วัน X ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชม.) - ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ วัน) - อาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒๐ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ) - ค่าวัสดุในการอบรม	๑๔,๔๐๐ ๑๒,๐๐๐ ๑๒,๐๐๐ ๒,๒๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ คำสั่ง กทม. ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลง ๒๘ เม.ย.๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ข้อ ๓.๖.๖ - ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๙,ข้อ๑๔ ,ข้อ๑๕(๑),(๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘(๑๒),ข้อ ๑๐(๓),ข้อ ๑๔(๑) -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔(๘) (๑๐) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘(๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ (๒) (๔) -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นหกกร้อยบาทถ้วน)			๔๐,๖๐๐.-	

๘.ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมอบรม อาจจะติดภารกิจอื่นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด	๑	๑	น้อยมาก	- ฝ่ายการศึกษา ประชุมหารือกับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อกำหนดวัน เวลา สถานที่ดำเนินโครงการ - แจ้งกำหนดการ วัน เวลา สถานที่ดำเนินโครงการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ - ขอรายชื่อผู้ที่สามารถเข้าร่วมการอบรมตามกำหนดการเพื่อจัดทำคำสั่งให้เข้าร่วมการอบรม

๙. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของแต่ละโรงเรียนในภาพรวมดีขึ้น

๙.๒ กรุงเทพมหานครเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานการศึกษาอื่นในด้านคุณภาพการศึกษา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้ารับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	- แบบทดสอบก่อนการอบรมและหลังการอบรม วิธีการคำนวณ (วัดความรู้ก่อนอบรม-หลังอบรม) โดยการทดสอบความรู้โดยใช้แบบทดสอบความเข้าใจ ก่อน-หลัง การอบรม $\frac{\text{จำนวนผู้มีความรู้เพิ่มขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนผู้เข้ารับการอบรม}}$	๒ วัน (ไป-กลับ)
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดี (๔)	ระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑)	ผลลัพธ์ ผลกระทบ	- แบบสอบถาม วิธีการคำนวณ ประเมินค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจมาก แบบสอบถาม	

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการดำเนินการหลังจากการอบรม ๑ ครั้ง

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบทดสอบก่อนการอบรมหลังการอบรม และแบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อำนวยการเขตทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริวิบูรณ์ รุนกระโทก)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตคลองสามวา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมหวัง ชัยประกายวรรณ)

ผู้อำนวยการเขตคลองสามวา