

๑. สถานการณ์

ด้วยในช่วงเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปี ลักษณะสภาพอากาศของประเทศไทย โดยทั่วไปจะเกิดความแห้งแล้งและมีอากาศร้อนจัดเกือบทุกพื้นที่ จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสภาวะโลกร้อน ส่งผลให้ประเทศไทยต้องประสบปัญหาภัยแล้งอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตรกรรมและการปศุสัตว์ รวมทั้งปัญหาน้ำเค็มเนื่องจากน้ำทะเลหนุน ตลอดจนปัญหาไฟไหม้หญ้า ซึ่งสร้างความเสียหายต่อพืชผลทางการเกษตร และปศุสัตว์ ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของประชาชนและสภาวะแวดล้อมโดยรวม ในพื้นที่เขตคลองเตย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ภัยแล้งที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนแก่ประชาชนโดยเร็วที่สุด

สำนักงานเขตคลองเตยเป็น ๑ ใน ๕๐ เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งมอบเครื่องอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนในพื้นที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ ตลอดจนมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้งของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปี ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อกำหนดมาตรการ และบูรณาการการปฏิบัติงานกับหน่วยงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้งในพื้นที่เขตคลองเตยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายด้านความปลอดภัยของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสนองตอบต่อความต้องการของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตคลองเตย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง ตั้งแต่ขั้นเตรียมการก่อนเกิดภัยแล้ง ระหว่างเกิดภัยแล้ง และภายหลังจากสิ้นสุดภัยแล้ง

๒.๒ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากปัญหากล้วยแล้ง

๒.๓ เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

๓. นิยามศัพท์

ภัยแล้ง หมายถึง ภัยที่เกิดจากการขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ พืชพันธุ์ไม้ต่างๆ ขาดน้ำ ไม่สามารถเจริญเติบโตได้ตามปกติ ในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งเป็นเวลานาน จนก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหาย และส่งผลกระทบต่ออย่างกว้างขวางต่อชุมชน สังคม และระบบเศรษฐกิจโดยรวม โดยสาเหตุของภัยแล้งนั้น อาจเกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ หรือเกิดจากการกระทำของมนุษย์ก็ได้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เพื่อทราบปริมาณน้ำในคู คลอง และแหล่งน้ำ โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร กรมชลประทาน กรมทรัพยากรธรณี เป็นต้น

๔.๒ มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหากล้วยแล้งของประชาชน และกิจกรรมต่างๆ อันเนื่องมาจากการขาดแคลนน้ำจากภัยแล้ง โดยการจัดหาแหล่งน้ำให้ผู้ประสบภัย สนับสนุนเครื่องอุปโภค บริโภค ยารักษาโรค และปัจจัยอื่นที่จำเป็น เพื่อลดระดับความรุนแรงของภัยแล้ง

๔.๓ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยแล้ง และมีความตระหนักต่อการใช้น้ำอย่างมีคุณค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๔ เตรียมความพร้อมด้านกำลังเจ้าหน้าที่ ยานพาหนะสำหรับใช้บรรทุกน้ำ ภาชนะเก็บน้ำ เครื่องสูบน้ำ ประปาหมู่บ้าน บ่อน้ำตื้น บ่อน้ำบาดาล และประตูปรับน้ำ ให้พร้อมรองรับสถานการณ์ภัยแล้ง

๔.๕ ป้องกันและแก้ไขปัญหามลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากภัยแล้ง อาทิ การขาดแคลนน้ำ อุปโภคบริโภค น้ำเพื่อการเกษตร ปัญหาน้ำเค็ม ไฟไหม้หญ้าและไฟไหม้อาคาร ถนนทรุดตัว โรคระบาด เป็นต้น

๕. หลักการปฏิบัติ

ให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งกรุงเทพมหานคร และศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งของสำนักงานเขตคลองเตย เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัยแล้ง โดยแบ่งระดับความรุนแรงของปัญหายภัยแล้ง ออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

ระดับ ๑ เป็นปัญหายภัยแล้งที่เกิดขึ้นทั่วไปหรือมีขนาดเล็ก ให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งของสำนักงานเขตคลองเตย เป็นผู้รับผิดชอบ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือและสนับสนุน

ระดับ ๒ เป็นปัญหายภัยแล้งขนาดกลาง หรือมีระดับความรุนแรง จำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอก ให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งกรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับผิดชอบ และให้จัดตั้งกองอำนวยการร่วม ส่วนหน้า ณ พื้นที่เขตที่เกิดปัญหายภัยแล้งรุนแรง โดยระดมสรรพกำลังพร้อมวัสดุอุปกรณ์ อาทิ รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง เครื่องจักรกลหนัก เครื่องสูบน้ำ หรือวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่างๆ ในสังกัด กรุงเทพมหานคร

๖. แนวทางการปฏิบัติ

ให้ทุกฝ่ายในสังกัดสำนักงานเขตคลองเตยที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งของสำนักงานเขตคลองเตยฉบับนี้ ดำเนินการตามภารกิจของแต่ละฝ่าย โดยมีแนวทางการปฏิบัติ แบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนเตรียมการก่อนเกิดภัยแล้ง ขั้นตอนปฏิบัติการระหว่างเกิดภัยแล้ง และขั้นตอนปฏิบัติการภายหลังสิ้นสุดภัยแล้ง ดังนี้

๖.๑ ขั้นตอนเตรียมการ (ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

๖.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้ง ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อมอบหมายภารกิจให้ฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติการกิจตามแผนฯ ที่กำหนด

- จัดประชุมคณะกรรมการกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเขตคลองเตย เพื่อพิจารณาจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการภัยแล้งในเขตพื้นที่ จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลายเข้าสู่สภาวะปกติ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการระดมสรรพกำลัง และทรัพยากรในการจัดการภัยแล้งที่เกิดขึ้น รวมทั้งอำนวยการ และประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ โดยมีผู้อำนวยการเขตคลองเตย เป็นผู้ควบคุมสั่งการ

- ประสานการประสานรทลวงขอรับการสนับสนุนน้ำประปาโดยไม่คิดมูลค่า เพื่อแจกจ่ายให้แก่ประชาชนที่ประสบภัยแล้ง ด้านน้ำดื่ม น้ำใช้

- สำรวจและจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบเหตุปัญหากัญแล้ง พร้อมทั้งสำรวจแหล่งน้ำและหัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ประปาหัวแดง) หากพบว่าชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ให้ประสานสำนักงานการประปาในพื้นที่ซ่อมแซมทันที

- จัดทำประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้รับทราบเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์กัญแล้งที่อาจเกิดขึ้น และเตรียมการสำรองน้ำ

- สำรวจความต้องการด้านวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหากัญแล้ง โดยให้ขอจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครโดยตรง พร้อมสรุปแจ้งให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ เพื่อยางานให้คณะกรรมการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหากัญแล้ง กรุงเทพมหานครรับทราบ

- ประสานการสั่งใช้สมาชิก อปพร. เขตคลองเตย เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ สำนักงานเขตคลองเตย รวมทั้งการสำรวจจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตคลองเตย

- รวบรวมสรุปรายงานสถานการณ์และการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้อำนวยการเขตทราบ และรายงานให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อสรุปรวบรวมรายงานสถานการณ์กัญแล้งให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

๖.๑.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- จัดเตรียมความพร้อมของหน่วย Best กำลังเจ้าหน้าที่ เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การช่วยเหลือตลอด ๒๔ ชั่วโมง

- สำรวจพื้นที่ที่อาจเกิดปัญหาและได้รับผลกระทบจากกัญแล้ง โดยการตรวจสอบคู คลอง แหล่งน้ำ บ่อบาดาล และบ่อน้ำตื้น ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ และมีการบริหารน้ำเพื่อป้องกันปัญหากัญแล้ง อาทิ การจัดการฝายน้ำล้น การผันน้ำ โดยประสานกับสำนักการระบายน้ำ และกรมชลประทาน

๖.๑.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

- สำรวจและรายงานเกี่ยวกับปัญหากัญแล้งในชุมชน

- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนรับทราบถึงปัญหากัญแล้งที่อาจเกิดขึ้น ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการปลูกพืชใช้น้ำน้อย

- ประสานงานสำนักงานเกษตรกรุงเทพมหานคร และปศุสัตว์กรุงเทพมหานคร ให้คำแนะนำและช่วยเหลือประชาชน กรณีที่พืชผลการเกษตรและสัตว์เลี้ยงได้รับความเสียหาย

๖.๑.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

- จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่ รถบรรทุกน้ำ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอกับระดับความรุนแรงของปัญหา เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหากัญแล้ง หรือเมื่อได้รับการร้องขอ

๖.๑.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

- จัดเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ และยาเวชภัณฑ์ ออกให้ความช่วยเหลือประชาชนในการควบคุมโรคระบาดที่เกิดขึ้นในหน้าแล้งรวมทั้งช่วยเหลือผู้ประสบภัย หรือเมื่อได้รับการร้องขอ

๖.๑.๖ ฝ่ายเทคนิค มีหน้าที่

- สำรวจพื้นที่ที่เสี่ยงที่จะเกิดไฟไหม้หญ้าหรือกองขยะในพื้นที่เขตคลองเตย

- เตรียมกำลังเจ้าหน้าที่สนับสนุนการแก้ไขปัญหากัญแล้งในพื้นที่เขตคลองเตย

๖.๑.๗ ทุกฝ่าย มีหน้าที่

- อนุรักษ์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเตรียมการสำรองน้ำ และใช้น้ำอย่างประหยัด

- จัดเตรียมความพร้อมกำลังเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ และยานพาหนะ เพื่อให้ความช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เขต หรือเมื่อได้รับการร้องขอ

๖.๒ ชั้นปฏิบัติการระหว่างเกิดภัยแล้ง

๖.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- กรณีเกิดปัญหาภัยแล้งในพื้นที่เขตคลองเตย ให้จัดตั้งกองอำนวยการร่วมส่วนหน้า ณ พื้นที่เขตที่เกิดปัญหาภัยแล้ง โดยระดมสรรพกำลังพร้อมวัสดุอุปกรณ์ อาทิ รถบรรทุกน้ำ และรถดับเพลิงจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง และสำนักงานเขต

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยแล้งในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

- ติดตามสถานการณ์ในช่วงฤดูแล้งอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ ของประชาชน รายงานให้ผู้อำนาจเขตทราบ และสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบเพื่อรวบรวมรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

๖.๒.๒ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

- จัดรถบรรทุกแจกจ่ายน้ำอุปโภค บริโภคแก่ประชาชน และจัดเตรียมภาชนะเก็บกักน้ำรูปแบบต่างๆ ตามสภาพปัญหาของพื้นที่

๖.๒.๓ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

- จัดเตรียมยารักษาโรค และเวชภัณฑ์ ออกให้ความช่วยเหลือประชาชนในการควบคุมโรคระบาดที่เกิดขึ้นในหน้าแล้ง

- ประสานงานกับสำนักอนามัย และสำนักการแพทย์จัดทีมแพทย์ พยาบาล และหน่วยเคลื่อนที่ออกให้ความช่วยเหลือประชาชนในการรักษาพยาบาลโรคระบาดที่เกิดขึ้นในหน้าแล้ง รวมทั้งช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย

๖.๒.๔ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- ให้การสนับสนุนกำลังเจ้าหน้าที่ หน่วย BEST และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย หรือเมื่อได้รับการร้องขอ

- ประสานกรมชลประทานในการผันน้ำเข้าคูคลองที่จำเป็นต่อการใช้น้ำเพื่อการเกษตรกรรมและการคมนาคมทางน้ำ

- กำหนดจุดจ่ายน้ำ น้ำดื่ม น้ำใช้ และบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค น้ำเพื่อใช้ในการเกษตร และการปศุสัตว์ ตลอดจนเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ รวมทั้งจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้างรถปฏิบัติการฯ และที่ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฯ ที่สำนักงานเขตคลองเตย

๖.๒.๕ ทุกฝ่าย มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมวัสดุอุปกรณ์ในที่ตั้ง พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และตามที่อยู่อำนาจเขตสั่งการ หรือเมื่อได้รับการร้องขอ

๖.๓ ชั้นปฏิบัติการภายหลังสิ้นสุดภัยแล้ง

ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- สำรวจและประเมินความเสียหายจากปัญหาภัยแล้งในพื้นที่เขตคลองเตย พร้อมทั้งสรุปรวบรวมข้อมูลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย รายงานให้ผู้อำนวยการเขตทราบ และแจ้งให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อรวบรวมสรุปรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

๗. การประสานงาน

การปฏิบัติงานในพื้นที่เขตคลองเตยของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๗.๑ แผนฉบับนี้มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจ

๗.๒ ผู้บังคับบัญชาของทุกหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบสถานภาพกำลังพล ยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนซักซ้อมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๗.๓ เมื่อเกิดปัญหาภัยแล้งในพื้นที่เขตคลองเตย เป็นหน้าที่ของหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในพื้นที่ รายงานให้ผู้อำนวยการเขตคลองเตยทราบก่อน เพื่อประเมินแนวโน้มของสถานการณ์แล้วดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนรวมทั้งขีดความสามารถของหน่วยงาน และรายงานให้ผู้อำนวยการเขตคลองเตยและสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับทราบทุกระยะ

๘. อุดมการณ์และการส่งกำลังบำรุง

๘.๑ อุดมการณ์ : ตามสายงานปกติ

๘.๑ ส่งกำลังบำรุง : ตามสายงานปกติ

๙. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๙.๑ การสื่อสาร

๙.๑.๑ การรายงานเหตุฉุกเฉินให้ผู้อำนวยการเขตคลองเตยทราบ ฝ่ายเทคนิค ให้ใช้การติดต่อสื่อสารทางวิทยุเป็นการสื่อสารหลัก และฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ ให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นการสื่อสารหลัก

๙.๑.๒ การรายงานเหตุการณ์ทั่วไป ศูนย์วิทยุของกรุงเทพมหานคร (ศูนย์อัมรินทร์) เป็นศูนย์กลางในการรายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ โดยใช้โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๖๕ ๖๖๔๔

๙.๑.๓ การรายงานเหตุฉุกเฉิน ให้ศูนย์วิทยุพระราม รายงานผ่านศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ โดยวิทยุสื่อสารระบบ VHF, Trunked Radio และโทรศัพท์หมายเลข ๑๙๙,๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๘ ,๐ ๒๒๗๐ ๐๘๘๙

๙.๒ การบังคับบัญชา

๙.๒.๑ ในภาวะปกติ ให้ทุกหน่วยงานที่ปฏิบัติการตามแผนฯ ดำเนินการตามสายงานบังคับบัญชาปกติ

๙.๒.๒ ในภาวะฉุกเฉิน ให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ของสำนักงานเขตคลองเตย ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งตั้งอยู่ ณ ฝ่ายปกครอง ชั้น ๒ สำนักงานเขตคลองเตย หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๙ ๙๗๐๕ โทรสาร ๐ ๒๒๔๙ ๐๒๖๐ ทำหน้าที่อำนวยการติดตามสถานการณ์ และการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ตามแผนนี้อย่างใกล้ชิด และประเมินผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผน
(นายกิตติพงษ์ อ่อนแก้วนิธกุล)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองเตย

ลงชื่อ..........ผู้ควบคุมแผน
(นายประเทืองวิทย์ ดีใจ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติแผน
(นายสุชัย อมรตารรัตน์)
ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

ภาคผนวก

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน

นายสุชัย อมรธารารัตน์	ผู้อำนวยการเขตคลองเตย	๐๘๑ ๖๑๒ ๑๓๙๔
นายชาติชาย กุละนำพล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย ๑	๐๘๑ ๕๖๔ ๔๙๙๕
นายประเทืองวิทย์ ดีใจ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย ๒	๐๙๕ ๕๕๒ ๘๒๕๖
นายกิตติพงษ์ อ่อนแก้วนิธกุล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๐๙๒ ๔๒๖ ๔๕๒๙
ว่าที่ร้อยตรีธนิศ สิริไกรพงษ์	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	๐๘๑ ๔๘๓ ๖๕๗๕
นายเอกฤทธิ์ จันตระกูล	หัวหน้าฝ่ายโยธา	๐๘๘ ๒๔๔ ๓๓๙๓
นายธีรชโรจน์ บุญส่ง	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	๐๘๕ ๙๑๐ ๕๖๕๐
นางสาวเพ็ญรุ่ง แก้วพรหม	หัวหน้าฝ่ายรายได้	๐๘๑ ๙๐๑ ๔๗๗๙
นางสาวสมล รัตมีสังข์	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	๐๘๑ ๕๖๒ ๐๘๙๐
นางสาวสาริสา จินดาไทย	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	๐๘๙ ๑๕๕ ๑๙๙๙
นางณัฐชฎาภรณ์ ชัยอำนาจ	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	๐๖๓ ๖๔๒ ๙๓๕๓
ว่าที่ร้อยตรี ชัญญุโณคน สายหยุดทอง	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	๐๘๕ ๐๙๓ ๙๑๔๘
นายบำรุง สำเนียงงาม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๐๘๒ ๑๙๑ ๒๐๔๘
นายณัฐพล คณิตบุญ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	๐๘๐ ๐๙๗ ๖๐๑๙
นายพงศ์เพชร พรหมงาม	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	๐๙๘ ๒๘๖ ๒๒๗๗
นายอภิชัย นิบุณะ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	๐๙๔ ๐๐๔ ๙๙๘๙
สถานีดับเพลิงคลองเตย		๐ ๒๒๕๘ ๒๐๙๓-๔
สถานีดับเพลิงพระโขนง		๐ ๒๓๓๒ ๒๓๖๒-๖
สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี		๐ ๒๒๕๕ ๕๙๙๓-๗
สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ		๐ ๒๓๙๐ ๒๒๔๐-๓
สถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆ		๐ ๒๒๘๖ ๐๗๑๗
สถานีตำรวจนครบาลท่าเรือ		๐ ๒๒๔๙ ๘๘๘๘-๑๐
สถานีตำรวจนครบาลคลองตัน		๐ ๒๓๑๔ ๐๐๔๑-๓
สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง		๐ ๒๓๓๒ ๒๓๖๒-๖
การไฟฟ้านครหลวงเขตคลองเตย		๐ ๒๒๔๙ ๐๖๐๐