

ชื่อโครงการ สนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
หน่วยงาน ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองเตย
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตคลองเตย ได้จัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการช่วยเหลือตนเองรวมทั้งสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดเหตุภัยร้ายแรงต่างๆ ขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประการสำคัญเพื่อให้เป็นผู้ที่สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สำนักงานเขต สถานีดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ เป็นต้น

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและสามารถเข้าไปช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที จึงได้จัดทำแผนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนกิจการการปฏิบัติงานของ อปพร. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้การประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและกำลังเจ้าหน้าที่ให้พร้อมรับสถานการณ์
- ๒.๕ เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เขตคลองเตยที่ประสบภัยให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

๓. เป้าหมาย

จัดอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตคลองเตย ปฏิบัติงานประจำศูนย์ อปพร. เขตคลองเตย ในการรับแจ้งข่าวสารเพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่เขต ช่วงระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และ ช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น จำนวน ๒ คนต่อผลัด

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำและเป็นโครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอัคคีภัย

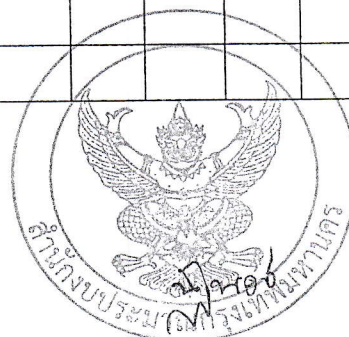


๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ปฏิบัติงานประจำศูนย์
อปพร. เขตคลองเตย

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำคำสั่งศูนย์ อปพร. เขตคลองเตย ในการจัดสมาชิก อปพร. เขตคลองเตย ปฏิบัติงานประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตคลองเตย ช่วงระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น และช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น เพื่อรับแจ้งเหตุในแต่ละวันและรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น												
๒. จัดระบบการติดต่อสื่อสาร การรับแจ้งข่าวสารเพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็ว												
๓. จัดเตรียมกำลังคน เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัย												
๔. จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ อปพร. เขตคลองเตย อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง												



๗. งบประมาณ

เบิกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เป็นเงิน
๓๕๒,๐๐๐.-บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
การสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน ๒ คนต่อ ผลัด	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ช่วงระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวัน รุ่งขึ้น (๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๒ ผลัด x ๓๖๕ วัน)	๒๙๒,๐๐๐.- บาท	ระเบียบ กทม. ว่า ด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตรา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การสนับสนุน กิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การดำเนินงานของศูนย์ อพพร. (๕,๐๐๐ บาท/ เดือน x ๑๒ เดือน)	๖๐,๐๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
เจ้าหน้าที่อาสาสมัครฯ มีภารกิจอื่นเร่งด่วน อาจทำให้ไม่สามารถ มาปฏิบัติงานประจำ ศูนย์ฯ ได้ทันภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๑	๒	น้อย	จัดทำตารางเวร ปฏิบัติงานประจำศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัย ล่วงหน้า เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถ วางแผนการทํา ภารกิจต่างๆ ได้



/ ๙. ประโยชน์...

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้

๙.๑ สามารถช่วยเหลือ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๙.๒ การดำเนินการเมื่อมีเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๙.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและกำลังเจ้าหน้าที่ให้พร้อมรับสถานการณ์

๙.๔ ช่วยบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เขตคลองเตยที่ประสบภัยให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการวัด	ระยะเวลา
อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนปฏิบัติ หน้าที่ประจำ ศูนย์ฯ ตาม ระยะเวลาที่ กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานการปฏิบัติงานประจำ ศูนย์	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

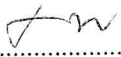
ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ในการติดตามจากการลงชื่อ อปพร. ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประจำศูนย์วิทยุ อปพร. เขตคลองเตย

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ในการประเมินผล โดยให้ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยุ อปพร.เขตคลองเตย บันทึกการทำงานประจำย้ายสื่อสาร ศูนย์ อปพร.เขตคลองเตย เพื่อรายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ



/ ลงชื่อ...

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติพงษ์ อ่อนแก่นิรกุล)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตคลองเตย

ลงชื่อ..........ผู้ควบคุมโครงการ
(นางสาวศรียา วัชรนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองเตย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชัย อมรตารรัตน์)
ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

