

แผนการป้องกันรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) เขตคั่นยาว
ดำเนินการตามนโยบายศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)
สำนักงานเขตคั่นยาว

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติ ฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สำนักงานเขตเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดและมีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับเอกสารที่ถูกต้อง เจ้าหน้าที่ให้บริการใช้ระบบเทคโนโลยีด้วยความรวดเร็ว มีความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล เช่น ระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยจะต้องให้ผู้มีอำนาจหรือได้รับการให้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล เพื่อเป็นการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือการเข้าถึงข้อมูลในการปฏิบัติงานประจำวันในระบบ MIS ๒ ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานเงินเดือน เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จึงกำหนดให้มีแผนแผนการป้องกันรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) เขตคั่นยาว ดำเนินการตามนโยบายศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) สำนักงานเขตคั่นยาว ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานแต่ละฝ่ายของสำนักงานเขตคั่นยาว ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงข้อมูล

๒.๒ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในด้านของการไม่รักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงข้อมูลที่จะต้องใช้รหัสผ่านของตน

๒.๓ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาการนำรหัสผ่านของเจ้าหน้าที่ไปใช้ในดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง

๓. เป้าหมาย

เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงข้อมูล ที่หากจะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จะต้องใช้รหัสผ่านของตนเอง หรือต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรหัสผ่านในการเข้าถึงระบบงานที่ต้องปฏิบัติ เป็นการป้องกันปัญหาการนำรหัสผ่านของเจ้าหน้าที่ไปใช้ในดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง

๔. การดำเนินการ

๔.๑ จัดทำแผนเพื่อขออนุมัติ

๔.๒ ดำเนินการตามแผน โดยจัดให้มีการอบรมฯ สำนวณวัสดุอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความปลอดภัยในการเข้าถึงระบบข้อมูล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๖. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานแต่ละฝ่ายของสำนักงานเขตคันนายาว ได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการเข้าถึงข้อมูล

๗.๒ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในด้านการไม่รักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงข้อมูลที่ต้องใช้รหัสผ่านของตน

๘. การประเมินผล

โดยประเมินจากการรายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการเข้าถึงข้อมูล เช่น รายงานระบบงานน้ำมัน เป็นต้น และรายงานให้ผู้อำนวยการเขตทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายธนรัฐจักร ภิรัฐพงศ์ธนากร)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตคันนายาว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นางอุดมพร พัฒนโกวิท)

ผู้อำนวยการเขตคันนายาว