

1. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้มียุทธศาสตร์ด้านการพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ เห็นได้จากกรุงเทพมหานครได้กำหนดนโยบายเร่งด่วนเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตลอดจนได้กำหนดมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ด้านบุคลากรได้เข้าร่วมอบรม หลักสูตรผู้ดูแลเด็กหรือหลักสูตรอื่นๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดูแลเด็กให้มีพัฒนาการตามวัย โดยการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนให้ได้มาตรฐานกรุงเทพมหานคร

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่เขตคันนายาว มีจำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์ฯชุมชนหมู่ 5, ศูนย์ฯ ชุมชนวิมานสุข, ศูนย์ฯ ชุมชนบ้านเกาะ, ศูนย์ฯ ชุมชนเกาะจวน, ศูนย์ฯ บ้านนาซาริน ศูนย์ฯ อิลมน (สุเหร่าแดง) และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบุญศรีมุนีกรณ มีเด็กจำนวน 580 คน มีอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก จำนวน 48 คน และได้จัดให้มีการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก เมื่อปี 2555 ปัจจุบันมีการรับสมัครอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเข้ามาปฏิบัติงานใหม่เพิ่มขึ้น และยังไม่ได้จัดการอบรมให้กับอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก จึงขาดความเข้าใจ ขาดทักษะ และศักยภาพในการดูแลเด็ก ตลอดจนการสร้างเครือข่ายช่วยเหลือซึ่งกันและกันทำให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

สำนักงานเขตคันนายาว ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ในด้านการพัฒนาศักยภาพการดูแลเด็ก และส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ตลอดจนเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก จึงได้จัดโครงการค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ได้มีความรู้ เพิ่มทักษะ และมีศักยภาพในการดูแลเด็กก่อนวัยเรียนในชุมชนให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร

2.2 เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างเครือข่ายช่วยเหลือซึ่งกันและกันของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ในการดำเนินงานด้านการดูแลเด็ก

3. เป้าหมาย

จัดอบรมและศึกษาดูงาน แบบไป-กลับ 2 วัน ให้กับอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก 48 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 5 คน รวมทั้งสิ้น 53 คน

4. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ 3.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร เป้าหมายที่ 3.1.2 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี เป้าประสงค์ ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี มาตรการที่ 7 ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 จัดทำโครงการเสนอของบประมาณ
- 5.2 วางแผนการดำเนินงาน
- 5.3 ประสานงานกลุ่มเป้าหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 5.5 ติดตามและสรุปประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบภายใน 2 สัปดาห์ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

6. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ดำเนินการโครงการ โดยแบ่งเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมให้ความรู้แบบไป-กลับ 1 วัน ระหว่างเดือนธันวาคม 2560 ถึงเดือนมกราคม 2561 ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตคันนายาว

กิจกรรมที่ 2 จัดศึกษาดูงาน แบบไป - กลับ 1 วัน ระหว่างเดือนธันวาคม 2560 ถึงเดือนมกราคม 2561 ณ จังหวัดสมุทรปราการ (วัน เวลาและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

7. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก เป็นเงินทั้งสิ้น 77,400.-บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

7.1 กิจกรรมที่ 1

7.1.1 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่ครบมือสถานที่ราชการ เป็นเงิน 10,600.-บาท
(53 คน x 1 วัน x 200.-บาท)

7.1.2 ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน 14,400.-บาท

7.1.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 8,050.-บาท

รวม 3 รายการ เป็นเงิน 33,050.-บาท (สามหมื่นสามพันห้าสิบบาทถ้วน)

7.2 กิจกรรมที่ 2

7.2.1 ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด 40 ที่นั่งขึ้นไป เป็นเงิน 11,400.-บาท
(1 คัน x 1 วัน x 11,400.-บาท)

7.2.2 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ครบมือสถานที่เอกชน เป็นเงิน 18,550.-บาท
(53 คน x 1 วัน x 350.-บาท)

7.2.3 ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน 14,400.-บาท

รวม 3 รายการ เป็นเงิน 44,350.-บาท (สี่หมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวม 2 กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น 77,400.-บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้ ครัวเรือนจ่ายได้ตามความเป็นจริง กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....วันที่.....
 หัวหน้าฝ่าย.....วันที่.....
 หัวหน้ากลุ่มงาน.....วันที่.....
 เจ้าหน้าที่.....วันที่.....
 เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน.....วันที่.....