



ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
โทร.02-379-9956
ภายใน 5186-5188

โครงการ

สนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตคันนายาว

งบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขตจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับความช่วยเหลือ

สำนักงานเขตคันนายาว มีการจัดตั้งศูนย์รับแจ้งเหตุในชุมชน จำนวน ๑๐ แห่ง เพื่อสร้างเครือข่ายของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้เชื่อมโยงการทำงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต ในชุมชนโดยประสานและแจ้งให้สำนักงานเขตรับเรื่องเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน

ดังนั้น สำนักงานเขตคันนายาว จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เขตคันนายาว เป็นไปอย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมในพื้นที่เขตคันนายาว

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนพื้นที่เขตคันนายาว

๓. เป้าหมาย

จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๓.๑ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี เพื่อปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรีประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี

จำนวน ๑ อัตรา

๓.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์เพื่อเป็นผู้ประสานงานจัดบริการด้านสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขตคันนายาว จำนวน ๑ อัตรา

๓.๔ อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต เพื่อปฏิบัติงานประจำศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสเขตคันนายาว จำนวน ๑ อัตรา

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๕) และแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

/ ๕. ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	กย.
๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	→											
๖.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน												
๖.๒.๑ มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่โครงการ												→
๖.๒.๒ ปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยประสานงานกับผู้นำชุมชน อาสาสมัครศูนย์รับแจ้งเหตุและ บริการครอบครัวในชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง												→
๖.๒.๓ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน												→

๗. งบประมาณ

รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๔ คน	๑.๑ ค่าตอบแทน อาสาสมัครประจำสำนักงาน วุฒิปริญญาตรี(ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์) (๑๕,๐๐๐.- บาท x ๑๒ เดือน x ๑ อัตรา -เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕	๑๘๐,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒)
		๑.๒ ค่าตอบแทน อาสาสมัครประจำสำนักงานเขต วุฒิ ปวช. (ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี) (๙,๔๐๐.-บาท x ๑๒ เดือน x ๑ อัตรา)	๑๑๒,๘๐๐	

/ ๑. การสนับสนุน...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. การสนับสนุน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คน พิการ และ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๔ คน	-เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ร้อยละ ๕	๕,๖๔๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจ เงิน พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒)
		๑.๓ ค่าตอบแทน อาสาสมัครประจำสำนักงาน เขต (วุฒิไม่ต่ำกว่า ม.๓) ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๓๒๕บาท x ๒๙๘ วัน)	๙๖,๘๕๐	
		- เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ร้อยละ ๕	๔,๘๔๒.๕๐	
		๑.๔ ค่าตอบแทน อาสาสมัครประจำ สำนักงานเขต (ไม่จำกัดวุฒิ) ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๓๒๕บาท x ๒๙๘วัน)	๙๖,๘๕๐	
		- เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ร้อยละ ๕	๔,๘๔๒.๕๐	

รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑๔,๖๐๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ
และผู้ด้อยโอกาส ยอดเงิน ๕๑๔,๖๐๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

/ ผ. ความเสี่ยง...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. อาสาสมัครฯ ลาออก	๒	๒	๒	๑. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ๒. อบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร
๒. อาสาสมัครฯ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	๒	๒	๒	

๙. ประโยชน์ของโครงการ

เชิงปริมาณ

- ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำพื้นที่สำนักงานเขตคันนายาว จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ คน และอาสาสมัครวุฒิต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒ คน

เชิงคุณภาพ

- ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีบุคลากรปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยประสานงานกับผู้นำชุมชน อาสาสมัครศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีบุคลากรที่เข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมในพื้นที่เขตคันนายาว

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เขตคันนายาว จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย ๑) อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี เพื่อปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา ๒) อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรีประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา	๔ คน	เชิงปริมาณ	-แบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี -คำสั่งสำนักงานเขตคันนายาว แต่งตั้งอาสาสมัครฯ ให้ปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

/ ๓. อาสาสมัคร...

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๓) อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อเป็นผู้ประสานงานจัดบริการด้านสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่เขตคันทนายาว จำนวน ๑ อัตรา	๔ คน	เชิงปริมาณ		
๔) อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงาน เขต เพื่อปฏิบัติงานประจำศูนย์บริการด้าน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เขตคันทนายาว จำนวน ๑ อัตรา				
๑. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีบุคลากรปฏิบัติงานในพื้นที่ โดย ประสานงานกับผู้นำชุมชน อาสาสมัครศูนย์ รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง	มี อาสาสมัคร/ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตาม โครงการ	เชิงคุณภาพ	-อาสาสมัครฯ/ เจ้าหน้าที่ที่สามารถ ปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยให้คำแนะนำและ สงเคราะห์เด็กและ ครอบครัวที่ตกอยู่ใน ภาวะยากลำบากให้ กลับมาดำรงชีวิตและ พึ่งตนเองได้ เช่น ขอรับการสงเคราะห์ ด้านทุนการศึกษา, ทุนประกอบอาชีพ, ค่ารักษาพยาบาลที่ เกี่ยวเนื่องฯ ฯลฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
๒. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีบุคลากรที่เข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนการ ดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการ จัดสวัสดิการสังคมในพื้นที่เขตคันทนายาว				

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ได้รับบริการ โดยเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสใน พื้นที่เขตคันทนายาว ได้รับการบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการ และรายงานผู้อำนวยการเขตคันทนายาวทราบ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตคันทนายาว เป็นผู้ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงาน โดยสรุปผลการดำเนินการสงเคราะห์เด็กและครอบครัวที่ตกอยู่ในภาวะยากลำบากให้สามารถกลับมา ดำรงชีวิตและพึ่งตนเองได้ ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(เจ้าเอกคมกริช คุ่มมั่งคณ)

(.....นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตคันทนายาว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชชาติ พุ่มน้อย)

(.....ผู้อำนวยการเขตคันทนายาว)

หัวหน้าฝ่าย

หัวหน้ากลุ่มงาน

เจ้าหน้าที่

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๕