

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตคันนายาว

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตคันนายาว จัดทำขึ้นบนพื้นฐานของภารกิจและอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น งานการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ซึ่งในปัจจุบันอยู่ในระยะของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนาโดยมีแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน เป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

(นายณพ ชูสอน)
ผู้อำนวยการเขตคันนายาว

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
■ สำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๑
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	๑
- วิสัยทัศน์	๓๐
- พันธกิจ	๓๐
- เป้าหมาย	๓๐
- ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	๓๑
■ ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๒
- มิติที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๓๒
- มิติที่ ๒ การบริหารจัดการ	
■ ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
■ ส่วนที่ ๓ บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน	๓๗
■ ส่วนที่ ๔ การแปลงแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติราชการ) กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗)	๔๑
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
- ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๙
- ตาราง ง แสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน	๘๒
- ตาราง ฉ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๒-๓ และองค์ประกอบที่ ๔	๘๗
- ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจยุทธศาสตร์งานยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๘๘

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

ประวัติความเป็นมาของชื่อ “คันนายาว”



ในสมัยก่อนเขตคันนายาว เป็นพื้นที่ที่มีประชากรอยู่อาศัยจำนวนมาก และส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และในการทำนาจะมีการกั้นคันนาขึ้นมาหรือแบ่งนาเป็นแปลง ๆ โดยยกสูงขึ้นจากพื้นนา ซึ่งเรียกว่า “คันนา” ซึ่งชาวนายังใช้คันนาเป็นถนนสำหรับเดินเข้าออกผืนนาอีกด้วย และในบรรดานาทั้งหมด มีที่นาอยู่ผืนหนึ่งมีอาณาเขตนานานมาก ๆ เริ่มต้นตั้งแต่บริเวณท้ายหมู่บ้านสุเหร่าแดง (บริเวณถนนเสรีไทยในปัจจุบัน) ยาวไปจนถึงปลายคันนา ซึ่งแต่ก่อนเรียกบริเวณนั้นว่า โรงแดง เพราะเป็นที่ตั้งของบ้านหลังหนึ่ง มุงหลังคาสังกะสีเป็นสนิมมองเห็นเป็นสีแดงมาแต่ไกล (ปัจจุบันคือบริเวณถนนรามอินทรา) เรียกได้ว่าเป็นนาที่มีคันนาที่ยาวที่สุด จึงสันนิษฐานว่าเป็นที่มาของชื่อ “คันนายาว” ในปัจจุบัน

ประวัติวิถีชีวิตของชาวจังหวัดคันนายาว

ทำขวัญข้าวเพื่อเป็นขวัญชาวจังหวัดคันนายาว

จากชื่อคันนายาว แน่นอนที่สุดอาชีพดั้งเดิมของคนที่นี่จะเป็นอื่นไปไม่ได้นอกจากการทำนา สมัยที่มีการทำนากันมากในช่วงเวลาที่ข้าวเริ่มตั้งท้อง ชาวนาจะนำอาหารใส่ชะลอมไปประกอบพิธีทำขวัญข้าว ขอขมาพระแม่โพสพ โดยแม่หมอบเป็นผู้สวดขอขมา พอถึงเวลาที่ข้าวตั้งท้องชาวนาก็จะเกี่ยวข้าวบางส่วนมาทำขนมกะยาคุ ซึ่งเป็นขนมอย่างหนึ่ง โดยนำเอาเมล็ดข้าวที่มียาวนุ่มอยู่มาโขลกแล้วกรองเอาแต่น้ำต้มกับน้ำตาลได้รสชาติหอม หวานอร่อยและขนมข้าวเม่าใส่กระทงใบตองขนาดใหญ่มาถวาย เพื่อเป็นสิริมงคลสร้างขวัญกำลังใจให้กับชาวนาที่รอผลผลิตจากที่ได้ลงแรงไป

ประวัติความเป็นมาของตลาดล่อแหล

ล่อแหลนี้เป็นชื่อเรียกของตลาดน้ำแห่งหนึ่งในอดีตของเขตคันนายาว ซึ่งปัจจุบันก็คือบริเวณชุมชนหลังโรงเรียนคันนายาว แรกเริ่มเดิมทีไม่ได้เรียกที่นี่ว่า “ล่อแหล” แต่เป็นเสียงเรียกที่เพี้ยนมาจากคำว่า “รอนแรม” เพราะเนื่องจากในสมัยก่อนช่วงที่เกิดสงครามไทยกับเขมร ไทยส่งกองทัพไปปราบกบฏ ซึ่งจำเป็นต้องเดินทางผ่านเส้นทางนี้ และด้วยความที่มีระยะทางไกลมากนี้เองจึงทำให้กว่าจะเดินทางมาถึง ก็รอนแรมใกล้ตะวันตกดินแล้ว และด้วยวิถีชีวิตของชาวจังหวัดคันนายาวส่วนใหญ่ จะทำนาและอาศัยอยู่ริมคลอง เมื่อถึงเวลาว่างจากการทำนา มักจะพายเรือมาตามคลองล่อแหล เพื่อจับจ่ายซื้อของที่ตลาด ซึ่งสภาพทั่วไปของตลาดล่อแหลนี้ จะมีความคล้ายคลึงกับตลาดน้ำหลวงแพ่งในอดีต แต่น่าเสียดายที่ปัจจุบันตลาดแห่งนี้ได้ถูกยกเลิกไปเมื่อ ๒๐ กว่าปีที่แล้ว



ประวัติความเป็นมาของสำนักงานเขตคันนายาว

เมื่อราวพุทธศักราช ๒๓๘๖ (ประมาณ ๑๗๗ปี) รัชสมัยของสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวเจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ได้เป็นแม่ทัพยกกองทัพไปปราบกบฏที่นครจำปาศักดิ์และเมืองหลวงพระบาง จนได้รับชัยชนะ พร้อมทั้งกวาดต้อนครอบครัวหัวเมืองรายทางติดตามมาด้วย และให้พำนักอยู่ย่านคลองกุ่มในปัจจุบันต่อมามีผู้คนอพยพ มาทำมาหากินเพิ่มมากขึ้น ตามลำดับ ทางราชการได้จัดตั้งเป็นอำเภอให้ชื่อว่า “อำเภอบางกะปิ” ใช้พื้นที่บางส่วนเป็นที่ทำนาผืนใหญ่ ซึ่งได้กลายเป็น “ตำบลคันนายาว” การปกครองขึ้นอยู่กับอำเภอบางกะปิ จังหวัดพระนคร วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๑๕ ประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ ๓๓๕ จัดตั้ง “กรุงเทพมหานคร” และกำหนดเปลี่ยนการเรียกชานจาก “อำเภอ” เป็น “เขต” ประกอบด้วย ๒๔ เขต เขตบางกะปิ เป็นเขตหนึ่งของกรุงเทพมหานครพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๑๘ แบ่งพื้นที่การปกครองของกรุงเทพมหานครเป็น “เขต” และ “แขวง” มี ๒๔ เขตปกครอง เหมือนเดิม “แขวงคันนายาว” เป็นแขวงหนึ่งของเขตบางกะปิ (“เขต” เป็นส่วนราชการของกรุงเทพมหานคร และเรียก “นายอำเภอ” ว่า “หัวหน้าเขต”) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ให้มี “สำนักงานเขต” เป็นส่วนราชการของกรุงเทพมหานคร โดยมี “ผู้อำนวยการเขต” เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครรับผิดชอบการปฏิบัติราชการภายในสำนักงานเขต ปี พ.ศ. ๒๕๓๒ กรุงเทพมหานครได้เปลี่ยนแปลงเขตการปกครอง โดยแบ่งพื้นที่เขตบางกะปิออก เพิ่มเป็นเขตใหม่อีก ๒ เขต คือ เขตลาดพร้าว และเขตบึงกุ่ม ทำให้ “แขวงคันนายาว” เป็นแขวงหนึ่งของเขตบึงกุ่ม แต่เนื่องจากสภาพพื้นที่เขตต่าง ๆ ในกรุงเทพมหานครมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วควบคู่กับการขยายตัวออกกว้างไกลเข้าสู่พื้นที่ว่างมีการกระจายตัวของประชากรและสาธารณูปโภคเพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องจัดขนาดพื้นที่และจำนวนประชากรของเขตให้มีความเหมาะสมใกล้เคียงกันเพื่อประโยชน์แก่การปกครองการให้บริการของรัฐ และความสะดวกของประชาชน จึงมีประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๐ เปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตการปกครองโดยแยกพื้นที่ของ “แขวงคันนายาว” รวมกับพื้นที่บางส่วนของแขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม และพื้นที่บางส่วนของแขวงจรัลเขี้ยว เขตลาดพร้าวจัดตั้งเป็น “เขตคันนายาว” เปิดให้บริการประชาชนเป็นครั้งแรกในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๐ ณ ที่ทำการชั่วคราวชั้นล่างของศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ และปัจจุบันได้มีการย้ายมาอยู่ที่สำนักงานเขตแห่งใหม่ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ ซึ่งได้รับบริจาคที่ดินเพื่อใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างจากนายวัชรชัย เสนิงค์ จำนวน ๕ ไร่ (๘๐ x ๑๐๐ เมตร) ซึ่งกรุงเทพมหานครได้มอบหมายให้สำนักงานเขตคันนายาวดำเนินการออกแบบ โดยใช้งบประมาณก่อสร้างทั้งสิ้น ๑๔๖.๗ ล้านบาท



วิสัยทัศน์

“เขตคันทันยาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัย ตามมาตรฐานผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัยและสร้างความพึงพอใจ สูงสุดในการให้บริการ”

เป้าหมาย : พัฒนาคันทันยาว สู่ความเป็นเมืองน่าอยู่

ตราหรือสัญลักษณ์ประจำเขตคันทันยาวและความหมาย

“พระอินทร์ทรงช้างเอราวัณในขั้วม้ง : เมืองของพระอินทร์ (กรุงเทพมหานคร)”



ขอกระดังฟ้ารูปวงกลม	: ความสามัคคีในรูปหมู่คณะ
รวงข้าว ชูช่อ เหลืองอร่าม สีทอง	: ความเจริญรุ่งเรือง ความมั่นคง
ใบข้าวเขียวขจี	: ความอุดมสมบูรณ์ ร่มรื่น สดใส เย็นสบาย
สีฟ้า	: สีประจำวันที่กำหนดเขตคันทันยาว

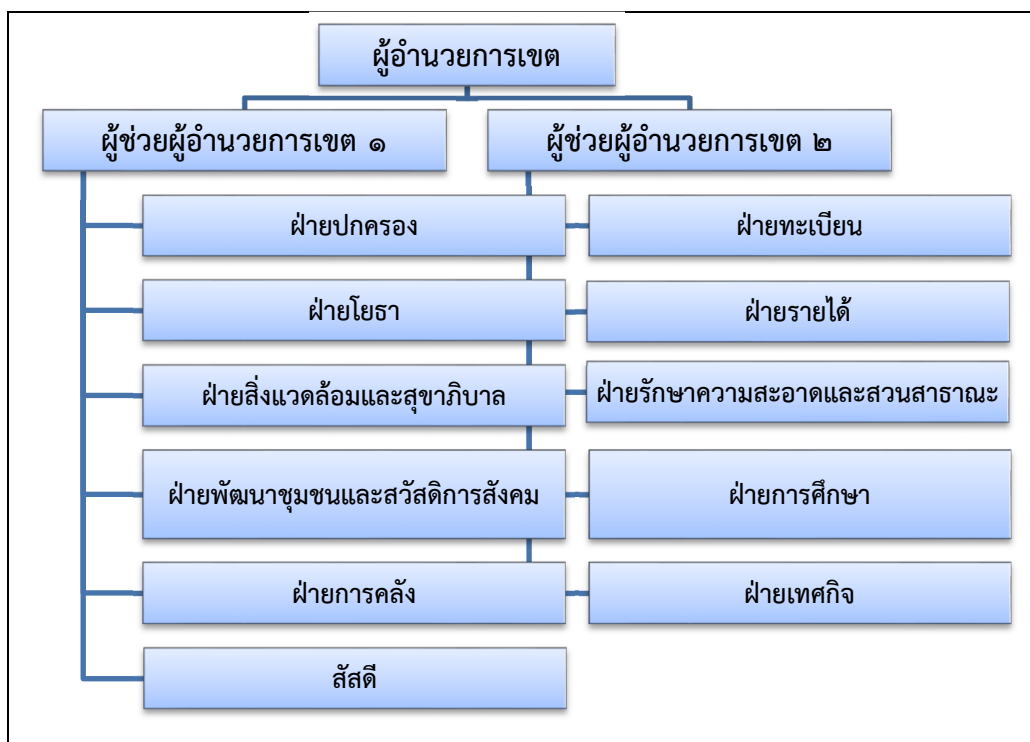
คำขวัญประจำเขตคันทันยาว

การเกษตรมากมี	ของดีชุมชน
เที่ยวลสวนสยาม	สนามกอล์ฟเล่นกีฬา
ศูนย์การค้าขนาดใหญ่	ขับสบายใจถนนวงแหวน

ที่ตั้งสำนักงานเขต

เลขที่ ๙ ซอย ๐๑ กาญจนภิเษก ๑๑/๕ แขวงคันทันยาว เขตคันทันยาว กรุงเทพฯ ๑๐๒๓๐

โครงสร้างการบริหารงาน



คณะผู้บริหาร

ผู้อำนวยการเขต	นายณพ	ชูสอน
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต	นายสมมาตร	ภัทรปริชาการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต	-ว่าง-	
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	นางสาววิมลศิริ	จิตรัก
หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	นายวาน	อุทัยศรี
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	นายเกรียงไกร	ลิ้มเรืองรอง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	นายอนุชิต	สาสะกุล
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	นางกานต์สิรี	ธนาศิริธีรติกุล
หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	นายธนา	ธวัชพานิชยานนท์
หัวหน้าฝ่ายโยธา	นางสาวสุธาสินี	สีหนาท
หัวหน้าฝ่ายการคลัง	นางสาวพิสมัย	ปะทะวัง
หัวหน้าฝ่ายรายได้	นางดารณี	อำพันขาว
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	นางสาวสุดถนอม	สรรพสอน
สัสดีเขตคันนายาว	พันโทเชาว์	ปิ่นทอง

ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนจินดาบำรุง	นางสาวกชมน	ยอดประดิษฐ์
๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนคันนายาว (ธารินเจริญสงเคราะห์)	นางสายฝน	ทองถิ่น

ข้อมูลสำนักงานเขต

๑. อัตรากำลังข้าราชการ

สังกัด	กรอบอัตรา	จำนวนคนครอง	อัตราว่าง
ฝ่ายปกครอง	๑๙	๑๘	๑
ฝ่ายทะเบียน	๑๗	๑๕	๒
ฝ่ายโยธา	๑๘	๑๖	๒
ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๙	๖	๓
ฝ่ายรายได้	๑๐	๖	๔
ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	๑๒	๑๐	๒
ฝ่ายการศึกษา	๖	๕	๑
ฝ่ายการคลัง	๑๒	๑๑	๑
ฝ่ายเทศกิจ	๑๑	๘	๓
ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๑๓	๑๒	๑
โรงเรียนในสังกัด กทม.	๓	๓	-
รวมทั้งสิ้น	๑๓๐	๑๑๐	๒๐

๒. อัตรากำลังบุคลากรของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคั่นนาวา

	ชั่วคราว			ประจำ		
	กรอบอัตรา	จำนวนถือครอง	ว่าง	กรอบอัตรา	จำนวนถือครอง	ว่าง
ฝ่ายปกครอง	๓	๓	-	๗	๗	-
ฝ่ายทะเบียน	-	-	-	๑	๑	-
ฝ่ายโยธา	๓๒	๓๐	๒	๓๗	๓๗	-
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๓	๓	-	๔	๔	-
ฝ่ายรายได้	-	-	-	๒	๒	-
ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	๑๗๔	๑๖๐	๑๔	๒๒๓	๒๒๒	๑
ฝ่ายการศึกษา	-	-	-	๑	๑	-
ฝ่ายการคลัง	-	-	-	๑	๑	-
ฝ่ายเทศกิจ	๑	๑	-	๑๘	๑๘	-
ฝ่ายพัฒนาชุมชน	-	-	-	๓	๓	-
รวม	๒๑๓	๑๙๗	๑๖	๒๙๗	๒๙๖	๑

๓. อัตราค่าจ้างครูโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตคันนายาว

สังกัด	กรอบอัตรา	จำนวนคนครอง	อัตราว่าง
โรงเรียนคันนายาว			
ผู้บริหารสถานศึกษา	๓	๓	-
ครู	๔๗	๔๕	๒
เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าพนักงานการเงิน	๒	๒	-
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว	๑๓	๑๓	-
โรงเรียนจินดาบำรุง			
ผู้บริหารสถานศึกษา	๔	๔	-
ครู	๕๑	๔๙	๒
เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าพนักงานการเงิน	๑	๑	-
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว	๑๐	๑๐	-

สภาพพื้นที่ทั่วไป

สภาพพื้นที่ของเขตคันนายาวเป็นที่ราบลุ่ม เศรษฐกิจดั้งเดิมขึ้นอยู่กับการเกษตรกรรม ทำนาทำสวน ปัจจุบันสภาพพื้นที่และการประกอบอาชีพได้เปลี่ยนแปลงไปเขตชุมชนเมืองขยายตัวจากพื้นที่ชั้นใน คนต่างถิ่นอพยพเข้ามาอยู่อาศัยและประกอบอาชีพมากขึ้น พื้นที่การเกษตรถูกแปรเปลี่ยนสภาพเป็นอาคารสำนักงาน ธุรกิจการค้า อาคารพาณิชย์ และหมู่บ้านจัดสรร

พื้นที่ จำนวน ๒๘.๗๒๐ ตารางกิโลเมตร

แขวง	พื้นที่(ตร.กม.)
๑. คันนายาว	๑๔.๒๗๑
๒. รวมอินทรา	๑๔.๔๔๙

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	แขวงบางชัน เขตคลองสามวา และ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม

๒.ถนนสายรองและทางลัด จำนวน ๑๔ สาย ได้แก่

- ซอยรามอินทรา ๔๔ (หมู่บ้านปฐวิกรณ์ ๒)
- ซอยรามอินทรา ๕๘
- ซอยรามอินทรา ๖๒ (ยังสว่าง)
- ซอยรามอินทรา ๗๗ (มิตรทหาร)
- ซอยคูบอน ๖, และซอยนวมินทร์ ๑๖๓ (อมรวิวัฒน์)
- ซอยรามอินทรา ๘๓-๘๕ (เชื่อมคูขนานกาญจนาภิเษก)
- ซอยรามอินทรา ๘๖
- ซอยรามอินทรา ๘๙, ๙๑, ๙๑/๒ (เชื่อมคูขนานกาญจนาภิเษก)
- ซอยรามอินทรา ๙๗-๙๙
- ซอยเสรีไทย ๔๖, ๕๐, ๕๒
- ซอยสวนสยาม ๙ เชื่อมซอยเสรีไทย ๘๓
- ซอยสวนสยาม ๑๑ ทะลุซอยเสรีไทย ๘๑/๒
- ซอยเสรีไทย ๗๓ ทะลุซอยสวนสยาม ๒๔
- ซอยสวนสยาม ๒๔ ทะลุสวนสยาม ๑๖

๓. สัญญาณไฟจราจรในเขตพื้นที่คันนายาว

ประเภทสัญญาณไฟจราจร	จำนวน
ทางแยก(ทางแยก)	๙
คนข้ามถนนชนิดกดปุ่ม (แห่ง)	๒
ไฟกระพริบทางข้าม (จุด)	๒
ไฟกระพริบหัวเกาะ (จุด)	-
ไฟสลับทิศทาง (จุด)	๔
ไฟกระพริบอันตราย (จุด)	๑๖
ไฟสลับทิศทางช่องเดินรถประจำทาง (จุด)	-
รวม	๓๓

๔. คลอง-ลำราง-ลำบึง

- สำนักงานเขตคูแล ๖ คลอง ๒๒ ลำราง ๑ ลำบึง
- สำนักงานระบายน้ำคูแล ๖ คลอง

ดังนี้

คลอง สำนักงานเขตคูแล :

๑. คลองคูหมั่น
๒. คลองตาแร่
๓. คลองบ้านเกาะ
๔. คลองลำนุ่น
๕. คลองหกขุด (จรเข้บัว)
๖. คลองคอตัน (โคกป่าสาว)

คลอง สำนักการระบายน้ำดูแล :

- ๗. คลองครุ
- ๘. คลองบางชัน
- ๙. คลองลำเกร็ด
- ๑๐. คลองลำชะล่า
- ๑๑. คลองหล่อแหล
- ๑๒. คลองระหัด

ลำราง สำนักงานเขตดูแล :

- ๑๓. ลำรางแยกคลองลำเกร็ด
- ๑๔. ลำรางข้างโรงเรียนคันทนา
- ๑๕. ลำรางข้างชุมชนภาพิไล
- ๑๖. ลำรางข้างถนนวงแหวน
- ๑๗. ลำรางข้างหมู่บ้านชื่นกมล
- ๑๘. ลำรางแคราย
- ๑๙. ลำรางชวดด้วน
- ๒๐. ลำราง ๑ เชื่อมคลองหกชุด แยกคลองบางชัน (คูบอน)
- ๒๑. ลำรางตาบุญ
- ๒๒. ลำรางทางกระป๋อง
- ๒๓. ลำรางท้ายซอยสุวรรณ
- ๒๔. ลำรางหลังวัดบางชัน
- ๒๕. ลำรางยายเล้ง
- ๒๖. ลำรางแยกคลองครุ
- ๒๗. ลำรางแยกคลองบางชันคูบอน
- ๒๘. ลำรางแยกคลองบ้านเกาะ
- ๒๙. ลำรางแยกคลองหนองแขม
- ๓๐. ลำรางแยกคลองหลวงวิจิตร
- ๓๑. ลำรางสีพุม
- ๓๒. ลำรางหนองกระดี่
- ๓๓. ลำรางหลังวัดบางชัน
- ๓๔. ลำราง ๒ เชื่อมคลองหกชุด แยกคลองบางชัน (คูบอน)
- ๓๕. ลำรางกุ่ม

๕. การป้องกันการระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม

- ๗.๑ วัสดุอุปกรณ์ในการแก้ไขปัญหา น้ำท่วม
 - เครื่องสูบน้ำ ๑๐ เครื่อง
 - เครื่องมือทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- ๗.๒ สถานที่จุดอ่อนน้ำท่วม ๓ แห่ง
 - หมู่บ้านแสงอรุณ ซอยรามอินทรา ๖๘
 - บริเวณวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม ถนนรามอินทรา ซอย ๑๐๙

- หมู่บ้านเพชรอนันต์ ถนนกาญจนาภิเษก
- ๗.๓ จุดเฝ้าระวังปัญหาน้ำท่วม ๒ แห่ง
 - บริเวณซอยรามอินทรา ๘๗,๘๘,๘๙,๙๐/๑
 - บริเวณหน้านิคมอุตสาหกรรมบางชัน

๖. อาคารสูง มีจำนวน ๖ อาคาร (มีระบบป้องกันอัคคีภัย)

๗. อาคารขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวน ๒ อาคาร (มีใบรับรองการตรวจสอบอาคาร)

๘. จำนวนและพื้นที่ของอาคารที่ได้รับอนุญาตให้ปลูกสร้างในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตาม

ประเภทการใช้สอยอาคาร

ประเภทการใช้สอยอาคาร	หน่วย	พื้นที่อาคาร (ตร.ม.)
พักอาศัย	๑๗๗	๑๗๗,๕๖๐.๐๐
พาณิชย์	๑๒	๑๗,๙๗๕.๐๐
พาณิชย์-ที่พักอาศัย	๑๒	๑๗,๖๔๙.๐๐
อุตสาหกรรม	-	-
คลังสินค้า	-	-
สถาบันการศึกษา	-	-
ศาสนสถาน	-	-
สถาบัน/องค์การอิสระ	๑	๔๗๓.๐๐
โรงพยาบาล/สถานพยาบาล	-	-
อาคารที่จอดรถ	-	-
อื่นๆ	๕	๓๘๒.๐๐
รวม	๒๐๗	๒๑๔,๐๓๙.๐๐

ข้อมูลประชากร การปกครอง

๑. จำนวนบ้าน

ปี พ.ศ.	จำนวนหลังคาเรือน(หลัง)
๒๕๕๕	๓๖,๓๗๓
๒๕๕๖	๓๙,๒๐๐
๒๕๕๗	๓๙,๘๑๒
๒๕๕๘	๔๐,๓๖๐
๒๕๕๙	๔๑,๕๑๘
๒๕๖๐	๔๒,๕๓๙
๒๕๖๑	๔๔,๒๓๔
๒๕๖๒	๔๔,๖๐๖
๒๕๖๓	๔๔,๙๔๘
๒๕๖๔	๔๖,๐๘๐
๒๕๖๕	๔๖,๕๖๗

๒. จำนวนประชากรในพื้นที่เขตคั่นนายาว พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๕

ปี พ.ศ.	จำนวนประชากร(คน)	ร้อยละการเปลี่ยนแปลง
๒๕๕๕	๘๘,๔๗๑	๑.๔๙
๒๕๕๖	๙๐,๔๓๗	๒.๒๒
๒๕๕๗	๙๒,๐๙๔	๑.๘๓
๒๕๕๘	๙๔,๒๔๒	๒.๒๓
๒๕๕๙	๙๕,๓๖๙	๑.๒๐
๒๕๖๐	๙๖,๗๕๑	๑.๔๕
๒๕๖๑	๙๗,๑๘๗	๐.๔๕
๒๕๖๒	๙๗,๑๓๙	-๐.๐๕
๒๕๖๓	๙๖,๓๖๔	-๐.๗๙
๒๕๖๔	๙๕,๘๙๓	-๐.๕๘
๒๕๖๕	๙๕,๕๑๒	-๐.๓๙

๓. จำนวนประชากรในพื้นที่เขตคั่นนายาวพ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามแขวง

แขวง	ประชากร (คน)			พื้นที่ (ตร.กม.)	ความหนาแน่น (คน/ตร.กม.)
	ชาย	หญิง	รวม		
แขวงคั่นนายาว	๒๒,๔๒๒	๒๔,๗๒๒	๔๗,๑๔๔	๑๔.๒๗๑	๓,๓๐๓
แขวงรามอินทรา	๒๒,๐๕๑	๒๖,๓๑๗	๔๘,๓๖๘	๑๔.๔๔๙	๓,๓๔๗
รวม	๔๔,๔๗๓	๕๑,๐๓๙	๙๕,๕๑๒	๒๘.๗๒๐	๓,๓๒๕

๔. จำนวนประชากรเกิด และประชากรตาย ในพื้นที่เขตคั่นนายาว พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕

ปี พ.ศ.	จำนวน (คน)					
	ประชากรเกิด			ประชากรตาย		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
๒๕๖๒	๒,๕๐๕	๒,๓๘๖	๔,๘๙๑	๗๕๙	๗๔๕	๑,๕๐๔
๒๕๖๓	๒,๐๖๒	๑,๙๘๕	๔,๐๔๗	๘๐๒	๖๔๓	๑,๔๔๕
๒๕๖๔	๑,๕๕๗	๑,๔๑๖	๒,๙๗๓	๘๖๒	๗๐๔	๑,๕๖๖
๒๕๖๕	๑,๔๔๔	๑,๓๒๙	๒,๗๗๓	๗๗๔	๖๔๑	๑,๔๑๕

๕. จำนวนประชากรย้ายเข้า และย้ายออก ในพื้นที่เขตคั่นนายาว พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

จำนวน (คน)	ปี พ.ศ.				
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ประชากรย้ายเข้า	๔,๖๗๒	๕,๖๖๓	๕,๙๒๖	๒,๔๔๗	๓,๓๘๒
ประชากรย้ายออก	๙,๓๘๐	๙,๙๒๙	๗,๕๙๙	๕,๒๐๔	๕,๗๖๕

๖. จำนวนการจดทะเบียนสมรส หย่า และรับรองบุตร พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

	ปี พ.ศ.				
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
สมรส (คู่)	๕๔๓	๖๑๐	๕๖๙	๔๑๙	๔๓๖
หย่า (คู่)	๒๖๖	๒๕๑	๒๕๔	๑๗๓	๒๐๓
รับรองบุตร (ราย)	๗๖	๘๗	๘๒	๕๗	๕๕

๗. จำนวนชุมชน

ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้ง ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ มีจำนวน ๔๑ ชุมชน ดังนี้

๑) ชุมชนเมืองจำนวน ๔ ชุมชน

๑. ชุมชนซอยประสิทธิ์ชัย
๒. ชุมชนหมู่ ๕
๓. ชุมชนซอยรอดอนันต์ ๗
๔. ชุมชนรามอินทรา ๘๙,๙๑

๒) ชุมชนแออัด จำนวน ๑๔ ชุมชน

๑. ชุมชนซอยผู้ใหญ่ม
๒. ชุมชนวิมานสุข
๓. ชุมชนบ้านเกาะ
๔. ชุมชนเกาะจวน
๕. ชุมชนริมคลองระหัดพัฒนา
๖. ชุมชนริมคลองหล่อแหล
๗. ชุมชนสยามพัฒนา
๘. ชุมชนหลวงวิจิตร
๙. ชุมชนนภาพิไลพัฒนา
๑๐. ชุมชนสุเหร่าแดง
๑๑. ชุมชนจินดาบำรุงพัฒนา
๑๒. ชุมชนหมู่ ๓ รวมใจพัฒนา
๑๓. ชุมชนซอยรามอินทรา ๘๓,๘๕
๑๔. ชุมชนคลองลำนุ่น

๓) ชุมชนบ้านจัดสรร จำนวน ๑๘ ชุมชน

๑. ชุมชนหมู่บ้านอมรวิวัฒน์
๒. ชุมชนหมู่บ้านเปรมฤทัย ๑
๓. ชุมชนหมู่บ้านอมรพันธ์นครสวนสยาม
๔. ชุมชนหมู่บ้านชื่นกมลนิเวศน์ ๕
๕. ชุมชนหมู่บ้านเฉลิมสุขนิเวศน์ ๑๑
๖. ชุมชนหมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน์ ๒
๗. ชุมชนหมู่บ้านฟายน์โฮมส์ ๓
๘. ชุมชนหมู่บ้านอมรพันธ์นครเสรีไทย

๙. ชุมชนหมู่บ้านรังสียา
๑๐. ชุมชนหมู่บ้านปฐวีกรณ์ ๑ ผัง ก
๑๑. ชุมชนหมู่บ้านบก.ทหารสูงสุด
๑๒. ชุมชนสุขอนันต์
๑๓. ชุมชนหมู่บ้านเปรมฤทัย รามอินทรา ก.ม.๙ ป.๑
๑๔. ชุมชนหมู่บ้านวาเลนไทน์
๑๕. ชุมชนหมู่บ้านเปรมฤทัย ๑/๒
๑๖. ชุมชนอมรพันธ์ ๑๓๕
๑๗. ชุมชนหมู่บ้านแสงอรุณ
๑๘. ชุมชนหมู่บ้านกมลนิเวศน์ ๔
- ๔) ชุมชนชานเมืองจำนวน ๓ ชุมชน
 ๑. ชุมชน หมู่ ๖,๘คั่นนายาว
 ๒. ชุมชนเกาะแครายพัฒนา
 ๓. ชุมชนริมคลองลำเกร็ด
- ๕) อาคารสูง จำนวน ๒ ชุมชน
 ๑. ชุมชน สน. บางชั้น
 ๒. ชุมชน สน. คั่นนายาว

๘. จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ข้อมูล ณ กันยายน ๒๕๖๕)

แขวง	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง		รวมผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
	ชาย	หญิง	
๑. คั่นนายาว	๑๔,๒๔๓	๑๗,๑๙๐	๓๑,๔๓๓
๒. รามอินทรา	๑๗,๘๘๘	๒๒,๓๑๕	๔๐,๒๐๓
รวม	๓๒,๑๓๑	๓๙,๕๐๕	๗๑,๖๓๖

๙. สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ๑ คน
๑๐. สมาชิกสภาเขต - คน
๑๑. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๙ รุ่น
 - หลักสูตรหลัก ๑๓ รุ่น จำนวน ๘๓๓ คน
 - หลักสูตรทบทวน ๖ รุ่น จำนวน ๓๓๙ คน
๑๒. ลูกเสือชาวบ้าน จำนวน ๔ รุ่น ๓๙๕ คน
๑๓. หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน
 - ๑๓.๑ โรงพยาบาล ๓ แห่ง
 ๑. โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี (กระทรวงสาธารณสุข)
 ๒. โรงพยาบาลสินแพทย์ (เอกชน)
 ๓. โรงพยาบาลอินทรารัตน์ (เอกชน)
 - ๑๓.๒ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ แห่ง

- ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๙ คันนายาว
- ๑๓.๓ สถานีตำรวจนครบาล ที่รับผิดชอบพื้นที่เขตคันนายาว จำนวน ๔ สน.
 - ๑. สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว
 - ๒. สถานีตำรวจนครบาลบางชั้น
 - ๓. สถานีตำรวจนครบาลบึงกุ่ม
 - ๔. สถานีตำรวจนครบาลโคกคราม
- ๑๓.๔ ที่ทำการไปรษณีย์ ๒ แห่ง
 - ๑. ที่ทำการไปรษณีย์จรัลเข้บัว
 - ๒. ที่ทำการไปรษณีย์บึงกุ่ม

๑๔. สถานที่ราชการอื่นๆ

- ๑) การไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี
- ๒) การประปาลาดพร้าว
- ๓) การไฟฟ้านครหลวงบางกะปิ
- ๔) การประปามีนบุรี
- ๕) องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (ประชาสัมพันธ์ทั่วไป)

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

๑. การเกษตรกรรม

ประเภท	พื้นที่การเกษตร			หมายเหตุ
	ไร่	งาน	ตารางวา	
นาบัว	๑	-	-	
สวนผลไม้ ผสมผสาน	๑๖๐	๑	๑๒๕	สวนเดี่ยวและสวนผสม
สวนไผ่ตง	๑๐	-	-	
สวนผัก	๕	-	-	
ไม้ประดับ	๑	-	๑๒๕	
ประมง	๕๗	๓	-	
เลี้ยงสัตว์	๑	๓	-	แพะ กระบือ ไก่ เป็ด
รวม	๒๓๕	๗	๒๕๐	
พื้นที่จริงรวม	๒๓๗	-	-	ปรับข้อมูลพื้นที่เป็น ไร่-งาน-ตารางวา - รายการที่ ๑ : พื้นที่ ๗ งาน คิดเป็น ๑ ไร่ ๓ งาน - รายการที่ ๒ : พื้นที่ ๒๕๐ ตารางวา คิดเป็น ๑ งาน ดังนั้น รายการที่ ๑ และ ๒ รวมกันเท่ากับ ๒ ไร่

๒. จำนวนศูนย์การค้า ซูเปอร์มาเก็ต มินิมาร์ท ร้านอาหาร แผงจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี และ ตลาด ในพื้นที่เขตคันนายาว

ประเภท	จำนวน (แห่ง)พ.ศ.๒๕๖๕
ศูนย์การค้า	๓
ซูเปอร์มาเก็ต	๖
มินิมาร์ท	๗๐
ร้านอาหาร	๒๘๙
แผงจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี	-
ตลาด	๖

๓. การจัดเก็บภาษี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

ปี พ.ศ.	ประเภทภาษี					
	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน		ภาษีบำรุงท้องที่		ภาษีป้าย	
	ราย	จำนวนเงิน(บาท)	ราย	จำนวนเงิน(บาท)	ราย	จำนวนเงิน(บาท)
๒๕๖๒	๓,๐๙๗	๑๙๘,๐๑๐,๗๗๗.๒๘	๒,๗๖๙	๑,๙๓๔,๖๔๑.๑๓	๑,๙๔๔	๑๗,๖๗๔,๗๗๒.๘๖
๒๕๖๓	๙๖	๕,๓๓๗,๓๗๗.๓๔	๒๘๘	๒๙๒,๒๗๖.๘๗	๑,๕๖๖	๑๕,๖๒๓,๑๑๑.๙๒
๒๕๖๔	๑๑๖	๒,๖๑๔,๙๓๐.๐๘	๓๑๒	๔๔๗,๓๗๖.๑๖	๑,๕๑๑	๑๗,๗๒๐,๕๑๙.๒๕
๒๕๖๕	๙๘	๑,๘๐๔,๖๕๕.๘๕	๑๗๖	๙๗,๖๘๐.๐๗	๑,๕๙๘	๑๙,๒๑๖,๙๓๙.๑๗

ปี พ.ศ.	ประเภทภาษี	
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
	ราย	จำนวนเงิน(บาท)
๒๕๖๕	๕,๗๒๘	๑๓๖,๒๕๕,๑๑๒.๐๖

๔. รายได้ค่าธรรมเนียมการขนถ่ายปฏิกุลและเก็บขนมูลฝอย ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ประเภท	ปี พ.ศ.				
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
การขนถ่ายสิ่งปฏิกุล	๗๙๕,๐๐๐	๘๓๓,๐๐๐	๗๗๘,๕๐๐	๗๔๙,๗๕๐	๗๔๒,๕๐๐
การเก็บขนมูลฝอย	๗,๓๑๗,๘๘๐	๗,๕๗๓,๗๔๐	๙,๑๒๙,๖๖๐	๑๐,๓๙๙,๐๖๐	๙,๓๘๐,๘๔๐
การเก็บขนไขมัน	๔๑๗,๐๐๐	๔๐๐,๒๕๐	๔๓๘,๗๕๐	๓๙๗,๗๕๐	๔๒๗,๐๐๐

๕. การรับจดทะเบียนพาณิชย์

ประเภท		เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๕	
		จำนวน	ค่าธรรมเนียม
บุคคลธรรมดา	จดทะเบียนจัดตั้งใหม่	๑๒๖	๖,๓๐๐
	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง	๑๘	๓๖๐
	จดทะเบียนเลิก	๓๓	๖๖๐
	คัดสำเนา	๔	๑๘๐
	ออกใบแทน	๓	๙๐
	รวม	๑๘๔	๗,๕๙๐
นิติบุคคล	จดทะเบียนจัดตั้งใหม่	๙	๔๕๐
	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง	๒	๔๐
	จดทะเบียนเลิก	-	-
	คัดสำเนา	-	-
	ออกใบแทน	-	-
	รวม	๑๑	๔๙๐
รวมทั้งสิ้น		๑๙๕	๘,๐๘๐

ข้อมูลด้านสังคม

๑. วัด จำนวน ๓ แห่ง
 - วัดราชบุรุษรัตนธรรม (วัดบางชัน)
 - วัดบุญศรีมนิกรณ
 - วัดคลองครุ (วัดปฐวิกรณ์)
๒. มัสยิด จำนวน ๒ แห่ง
 - มัสยิดยัมอียะตุ้นมุสลิมิน
 - มัสยิดอัล-เอวาร์ก็อฟ
๓. โบสถ์ จำนวน ๑ แห่ง
 - คริสตจักรนาซารีน



วัดราชบุรุษรัตนธรรม(บางชัน)

ที่ตั้งเลขที่ ๒๕ ถนนพระยาสุเรนทร์ ซอยรามอินทรา ๑๐๙ แขวง/เขต คันนายาว กรุงเทพมหานคร สร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๓๕ ตั้งอยู่ริมคลองบางชัน บนเนื้อที่ ๑๓ ไร่ เป็นวัดพัฒนาตัวอย่าง ปี พ.ศ.๒๕๑๖ ภายในวัดมีอุโบสถงดงามเป็นที่ประดิษฐานของพระพุทธรูปศิลปะสมัยเชียงแสน และพระพุทธรูปชินราชจำลอง วิหารเป็นที่ประดิษฐานของพระพุทธรูปทรงเครื่องสมัยปลายอยุธยาและสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น จำนวนกว่า ๓๐ องค์ และหลวงพ่อสุริโยทัย พระพุทธรูปหล่อศิลปะสมัยอยุธยาตอนต้น ปางอุ้มบาตร ถือเป็นพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ เป็นที่เคารพสักการะของประชาชนในพื้นที่เขตคันนายาว บริเวณวัดโดยรอบมีพระพุทธรูปสลักจำลอง พระพุทธรูปหินอ่อนศิลปะพม่า เจ้าแม่กวนอิม โพธิสัตว์มหายาน ซึ่งสลักจากหินอ่อนอิตาลี มีลักษณะสีสันสวยงาม



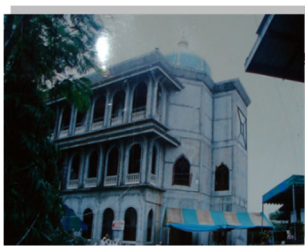
วัดคลองครุ

ที่ตั้ง ๓๐/๓ หมู่ ๑๐ ซอยสำนักสงฆ์ ถนนนวมินทร์ แขวง/เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร สร้างในปี พ.ศ. ๒๕๑๕ จากแรงศรัทธาของประชาชนที่ร่วมกันบริจาคที่ดิน โดดเด่นด้วยสวนปฏิบัติธรรมวิปัสสนากรรมฐาน ภายใต้ธรรมชาติอันเงียบสงบวิเวก ภายในมีห้องสมุดเพื่อการศึกษาพระธรรม มีอุโบสถและศาลาการเปรียญที่สร้างตามสถาปัตยกรรมแผ่นใหม่ มีการแสดงปาฐกถาธรรม ทุกวันพระและวันอาทิตย์



วัดบุญศรีมนิกรณ

ที่ตั้ง ๒๘/๑ ซอยรามอินทรา ๔๖ ถนนรามอินทรา กม.๘ แขวง/เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร สร้างบนเนื้อที่ ๑๒ ไร่ จากการบริจาคที่ดินของชาวบ้าน ภายในวัดมีพระพุทธรูปสำคัญแสดงพุทธประวัติ ปางบำเพ็ญทุกกริยา บรรยายกาศในวัดเป็นธรรมชาติเหมาะแก่การนั่งวิปัสสนา เปิดให้ประชาชนได้ทำบุญตักบาตรและถวายสังฆทานเป็นประจำทุกวัน



มัสยิดยัมอียะตุ้นมุสลิมิน

ในเขตคันทันยาวมีชาวไทยมุสลิม อาศัยอยู่เป็นจำนวนหนึ่ง จึงได้มีการสร้างมัสยิดหรือสุเหร่าขึ้นเพื่อเป็นศูนย์รวมทางศาสนา โดยสร้างขึ้นด้วยไม้ทรงปั้นหยาสีแดงทั้งหลัง ด้วยความโดดเด่นสะดุดตาของสีแดงจึงเรียกมัสยิดแห่งนี้ว่า “สุเหร่าแดง” และในปี พ.ศ. ๒๕๙๒ ได้เปลี่ยนชื่ออย่างเป็นทางการว่า “มัสยิดยัมอียะตุ้นมุสลิมิน”



มัสยิดอัล-เฮวัก็อฟ

ตั้งอยู่ในซอยรามอินทรา ๔๖ ถนนรามอินทรา กม.๘ เป็นศูนย์รวมทางศาสนาของชาวไทยมุสลิมในละแวกนั้น การสร้างมีความสวยงาม ประณีต



คริสตจักรนาซารีน

สมาชิกคริสตจักรนาซารีนกรุงเทพในปัจจุบันมี ๗๗ คน มาร่วมนมัสการเฉลี่ยสัปดาห์ละ ๓๐-๔๐ คน มีผู้รับใช้เต็มเวลา ๑ คน คือ ศิษยาภิบาล นอกนั้นเป็นทีม ศิษยาภิบาล(คณะกรรมการคริสตจักร) ทำงานร่วมรับใช้อย่างขยันขันแข็ง

๔. ลานกีฬา จำนวน ๑๘ แห่ง ดังนี้

๑) ลานกีฬาสวนสาธารณะ จำนวน ๑ ลาน

- ลานกีฬาคันทันยาวรมณีย์

๒) ลานกีฬาชุมชนจำนวน ๑๕ ลาน

- ลานกีฬา สน.คันทันยาว
- ลานกีฬา สน.บางชัน
- ลานกีฬาหมู่บ้านปฐวีกรณ์ ๑ฝั่ง ก
- ลานกีฬาอมรพันธ์นครสวนสยาม
- ลานกีฬาขึ้นกมลนิเวศน์ ๔
- ลานกีฬาหมู่บ้านเลิศอุบล ๕
- ลานกีฬาหมู่บ้านแก้วแสน ๗
- ลานกีฬาหมู่บ้าน บก.ทหารสูงสุด
- ลานกีฬาหมู่บ้านแสงอรุณ
- ลานกีฬาหมู่บ้านเคหะธานี ๓ลาน ๑
- ลานกีฬาหมู่บ้านเคหะธานี ๓ลาน ๒
- ลานกีฬาหมู่บ้านเปรมฤทัย ๑
- ลานกีฬานภาพิไลพัฒนา ๑
- ลานกีฬานภาพิไลพัฒนา ๒
- ลานกีฬาประสิทธิชัย

๓) ลานกีฬาโรงเรียน จำนวน ๒ ลาน

- ลานกีฬาโรงเรียนจินดาบำรุง

- ลานกีฬาโรงเรียนคันทนายาว

๕. ศูนย์สุขภาพในชุมชนพื้นที่เขตคันทนายาว

- ๑) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่ ๕
- ๒) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านรังสียา
- ๓) ศูนย์สุขภาพชุมชนบ้านเกาะ
- ๔) ศูนย์สุขภาพชุมชนอมรพันธ์เสรีไทย
- ๕) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านอมรพันธ์นครสวนสยาม
- ๖) ศูนย์สุขภาพชุมชนริมคลองหล่อแหล
- ๗) ศูนย์สุขภาพชุมชนโรงเรียนคันทนายาว
- ๘) ศูนย์สุขภาพชุมชนสุเหร่าแดง
- ๙) ศูนย์สุขภาพชุมชนนาพิไลพัฒนา
- ๑๐) ศูนย์สุขภาพชุมชนริมคลองรหัสพัฒนา
- ๑๑) ศูนย์สุขภาพชุมชนเกาะแครายพัฒนา
- ๑๒) ศูนย์สุขภาพชุมชนวิมานสุข
- ๑๓) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านฟายน์โฮมส์ ๓
- ๑๔) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน์ ๑๑
- ๑๕) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านปฐวิกรณ์ ๑ฝั่ง ก
- ๑๖) ศูนย์สุขภาพชุมชนซอยประสิทธิ์ชัย
- ๑๗) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านชื่นกมลนิเวศน์ ๔
- ๑๘) ศูนย์สุขภาพชุมชนสุขอนันต์
- ๑๙) ศูนย์สุขภาพชุมชนริมคลองลำเกร็ด
- ๒๐) ศูนย์สุขภาพชุมชนสยามพัฒนา
- ๒๑) ศูนย์สุขภาพชุมชนหมู่บ้านแสงอรุณ
- ๒๒) ศูนย์สุขภาพชุมชนอัมรินทร์นิเวศน์ ๒
- ๒๓) ศูนย์สุขภาพชุมชนรอตอนันต์ ๗
- ๒๔) ศูนย์สุขภาพชุมชนเก้าแสนเจ็ด
- ๒๕) ศูนย์สุขภาพชุมชนเปรมฤทัย ๑
- ๒๖) ศูนย์สุขภาพชุมชนรามอินทรา ๘๙, ๙๑

ข้อมูลด้านการศึกษา

๑. โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่

๑.๑ โรงเรียนคันทนายาว (ธารินเจริญสงเคราะห์)

- | | |
|--|--------------|
| - นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ | จำนวน ๙๒๖ คน |
| - นักเรียนเรียนร่วม | จำนวน ๒๓คน |
| - จำนวนครูต่อจำนวนนักเรียน | ๑ : ๒๑ |

๑.๒ โรงเรียนจินดาบำรุง

- | | |
|--|--------------|
| - นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ | จำนวน ๙๙๖ คน |
|--|--------------|

- นักเรียนเรียนร่วม จำนวน ๑๙ คน
- จำนวนครูต่อจำนวนนักเรียน ๑ : ๒๑

- ๒. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในพื้นที่ จำนวน ๖ แห่ง
- ๓. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในพื้นที่ จำนวน ๑ แห่ง
- ๔. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน ๑ แห่ง

๒. บ้านหนังสือ มี ๒ แห่ง

๒.๑บ้านหนังสือชุมชนแสงอรุณ

สถานที่ตั้ง ลานกีฬาหมู่บ้านแสงอรุณ ถนนรามอินทรา ๖๖ แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๔๐ ๒๑๙๐

๒.๒บ้านหนังสือชุมชนหมู่บ้านบก.สูงสุด

สถานที่ตั้ง ลานกีฬาหมู่บ้าน บก ทหารสูงสุด ซอยรามอินทรา ๔๖ ถนนรามอินทรา แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๔๐ ๖๓๓๒

ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

๑. จำนวนสวนสาธารณะและพื้นที่สวนสาธารณะในพื้นที่เขตคันนายาว

พ.ศ.	จำนวนสวนสาธารณะ (แห่ง)	ขนาดพื้นที่ สวนสาธารณะ (ตร.ม.)	จำนวนประชากรใน พื้นที่เขต (คน)	สัดส่วนพื้นที่ สวนสาธารณะต่อจำนวน ประชากร (ตร.ม./คน)
๒๕๖๓	๒๘๖	๒,๕๓๓,๒๘๓.๘๘	๙๖,๓๖๔	๒๖.๒๙
๒๕๖๔	๒๙๘	๒,๖๘๙,๖๘๖.๘๘	๙๖,๓๓๐	๒๗.๙๒
๒๕๖๕	๓๑๐	๓,๑๓๗,๑๙๖.๗๖	๙๕,๖๓๖	๓๒.๘๐

๒. จำนวนสวนสาธารณะ(พื้นที่สีเขียว) ตามประเภทของสวนสาธารณะ ในพื้นที่เขตคันนายาว

ประเภทของสวนสาธารณะ	พ.ศ. จำนวน (แห่ง)		
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ประเภทที่ ๑ สวนหย่อมขนาดเล็ก	๑๐๕	๑๑๒	๑๑๙
ประเภทที่ ๒ สวนหมู่บ้าน	๘๘	๙๒	๙๖
ประเภทที่ ๓ สวนชุมชน	๓	๔	๔
ประเภทที่ ๔ สวนระดับย่าน	๑	๑	๒
ประเภทที่ ๕ สวนระดับเมือง	-	-	-
ประเภทที่ ๖ สวนถนน	๘๙	๘๙	๘๙
ประเภทที่ ๗ สวนเฉพาะทาง	-	-	-
รวม	๒๘๖	๒๙๘	๓๑๐

๓. ปริมาณน้ำฝนรวมรายเดือนของพื้นที่เขตคันนายาว พ.ศ. ๒๕๖๕

ปริมาณน้ำฝนรวมรายเดือน	พ.ศ.๒๕๖๕ (มิลลิเมตร)
มกราคม	๑๒.๕
กุมภาพันธ์	๒๘
มีนาคม	๓๑.๕
เมษายน	๖๔.๕
พฤษภาคม	๓๑๑.๕
มิถุนายน	๒๕๖.๕
กรกฎาคม	๒๕๐.๕
สิงหาคม	๓๗๘.๕
กันยายน	๔๓๖.๕
ตุลาคม	๑๕๓.๓
พฤศจิกายน	-
ธันวาคม	-

๔. การเก็บขนมูลฝอยของเขตคันนายาว พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕

ปี พ.ศ.	ปริมาณมูลฝอย (ตัน)	เฉลี่ย (ตัน/วัน)
๒๕๕๙	๕๑,๙๒๙.๓๓	๑๔๑.๘๘
๒๕๖๐	๕๑,๕๖๓.๔๕	๑๔๑.๓๐
๒๕๖๑	๕๔,๙๓๑.๙๖	๑๕๐.๕๐
๒๕๖๒	๕๓,๘๒๐.๓๓	๑๔๗.๕๐
๒๕๖๓	๔๕,๗๔๐.๖๗	๑๒๕.๓๑
๒๕๖๔	๔๖,๖๗๖.๘๗	๑๒๗.๘๘
๒๕๖๕	๗๗,๙๖๓.๗๓	๒๑๔.๓๘

ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว

- สวนสยาม มีทะเลน้ำจืดใหญ่ที่สุด มีสวนสนุกนานาชนิด
- ศูนย์การค้าเดอะ พรอमानาต สถาปัตยกรรมแบบ Old Town Main Street สไตล์ยุโรป
- ศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ เป็นศูนย์การค้าขนาดใหญ่ ร้านอาหาร ร้านค้าต่าง ๆ มากมาย
- อมอริณีไลฟ์สไตล์ มอลล์ สินค้า Lifestyle ทุกประเภท
- สนามกอล์ฟพวนธานี เป็นสนามกอล์ฟเก่าแก่ (๑๘ หลุมและมีชื่อเสียงระดับนานาชาติ)
- สนามกอล์ฟปัญญารามอินทรา เป็นสนามกอล์ฟ ตกแต่งด้วยดอกไม้ประดับตลอดพื้นที่อย่างสวยงาม
- วัดราชสุวรรณศรีรัตนาราม (วัดบางชัน) ได้รับการยกย่องว่า เป็นวัดพัฒนาตัวอย่าง วัดพัฒนาดีเด่น และเป็นอุทยานการศึกษา จากกรมการศาสนา มีพระพุทธรูปที่พุทธศาสนิกชนนับถือคือ “หลวงพ่อบุญรอด”

ผลิตภัณฑ์ชุมชนดีเด่นในพื้นที่เขตคันทันยาว

หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) ระดับ ๕ ดาว	
จินดาแกงไตปลาควักลิ้ง (แกงไตปลาแห้งชนิดโรย) 	วิสาหกิจชุมชนสายบัว (โลชั่นทาผิวผสมน้ำมันมะพร้าว) 
หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) ระดับ ๔ ดาว	
วิสาหกิจชุมชนสายบัว (แชมพูผสมประจำตีควาย) 	เอ็กซ์ตร้า ต้นเงิน เอิร์บ (เอ็กซ์ตร้า ต้นเงิน เอิร์บ) 
เอ็กซ์ตร้า ต้นเงิน เอิร์บ (สมุนไพรต้นเงิน สูตรพิเศษ ชนิดออยล์สปา) 	กลุ่มแม่บ้านแสงเดือน (น้ำมันมะรุม) 

ผลิตภัณฑ์ชุมชนดีเด่นในพื้นที่เขตคันทันยาว

หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) ระดับ ๔ ดาว	
โอ่งผ้าไหม (โอ่งผ้าไหม) 	กลุ่มอาชีพสร้อยหินมงคล (ทับทิมสยาม) 
หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) ระดับ ๓ ดาว	
กล่องผ้าอเนกประสงค์ (กล่องผ้าอเนกประสงค์) 	อมรพันธุ์นาชาลิน(กระเป๋าผ้าคอสตอลญี่ปุ่น) 
กลุ่มอาชีพทองเอกสยาม(ชุดชั้นตัดบาตร) 	กลุ่มสตรีดอกไม้ดินไทย (ดอกไม้ดินไทย) 
กลุ่มอาชีพดีจริง (น้ำยาทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสมุนไพร)	
หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) ระดับ ๒ ดาว	
กลุ่มอาชีพ De' Rich (เสื้อสำเร็จรูปอัดผ้าขาว คอเชิร์ท)	

ผลการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ผลระดับดาว	ที่อยู่
๑.	จินดาแกงไตปลาควักลิ้ง	แกงไตปลาแห้ง(ชนิดโรย)	๕	๒๒๑ ซอยนวมินทร์๙๐ ถนนนวมินทร์ แขวงรามอินทรา เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๒.	วิสาหกิจชุมชนสายบัว	โลชั่นทาผิวผสมน้ำมันมะพร้าว	๕	๘/๘ ซอยรามอินทรา ๗๖ ถนนรามอินทรา แขวงคันทายาว เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๓.	วิสาหกิจชุมชนสายบัว	แชมพูผสมประคำดีควาย	๔	๘/๘ ซอยรามอินทรา ๗๖ ถนนรามอินทรา แขวงคันทายาว เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๔.	เอ็กซ์ตร้า ตันเงิน เอิร์บ นางสาวประภาพันท์ วิทยาชัยยุทธ์	เอ็กซ์ตร้า ตันเงิน เอิร์บ	๔	๙๗ ซอยรามอินทรา ๕๘ แยก๓-๑๓ ถนนรามอินทรา แขวงรามอินทรา เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๕.	เอ็กซ์ตร้า ตันเงิน เอิร์บ นางสาวประภาพันท์ วิทยาชัยยุทธ์	สมุนไพรตันเงิน สูตรพิเศษ ชนิดออยล์สปา	๔	๙๗ ซอยรามอินทรา ๕๘ แยก๓-๑๓ ถนนรามอินทรา เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๖.	กลุ่มแม่บ้านแสงเดือน	น้ำมันมะรุม	๔	๓๒ ถนนสวนสยาม แขวงคันทายาว เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๗.	โอ่งผ้าไหม สุกัญญา เว้าบ้านแพ้ว	โอ่งผ้าไหม	๔	๓๔ ซอย๐๑ กาญจนภิเษก ๑๑/๑ ถนนกาญจนภิเษก แขวงคันทายาว เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๘.	กลุ่มอาชีพสร้อยหินมงคล	ทับทิมสยาม	๔	๑๗ ซอยคูบอน๑๙แยก๖ ถนนคูบอน แขวงรามอินทรา เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๙.	นายวิเชษฐ์ จันทรโชติ กล่องผ้าอเนกประสงค์	กล่องผ้าอเนกประสงค์	๓	๑๒/๑ ซอย๐๑ กาญจนภิเษก๑๑/๑ แขวงคันทายาว เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร
๑๐.	อมรพันธ์นาซารีน	กระเป๋าคอสดอกลูกปัด	๓	๘/๒๑ ซอย๙ แยก ๒ ถนนสวนสยาม แขวงคันทายาว เขตคันทายาว กรุงเทพมหานคร

ผลการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เขตคันทนา ยาว กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	ชื่อผลิตภัณฑ์	ผลระดับดาว	ที่อยู่
๑๑.	กลุ่มอาชีพทองเอกสยาม	ชุดชั้นตักบาตร	๓	๑๗ ซอยคู้บอน๑๙แยก๖ ถนนคู้บอน แขวงรามอินทรา เขตคันทนา ยาว กรุงเทพมหานคร
๑๒.	กลุ่มสตรีดอกไม้ดินไทย	ดอกไม้ดินไทย	๓	๑๐๒ ซอยคู้บอน ๖ ถนนรามอินทรา แขวงรามอินทรา เขตคันทนา ยาว กรุงเทพมหานคร
๑๓.	กลุ่มอาชีพดีจริง	น้ำยาทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสมุนไพร	๓	๑๔๒ ซอยเสรีไทย ๘๑/๑ ถนนเสรีไทย แขวงคันทนา ยาว เขตคันทนา ยาว กรุงเทพมหานคร
๑๔.	กลุ่มอาชีพ De' Rich	เสื้อสำเร็จรูปอัดผ้าขาว คอเชิร์ท	๒	๔๑ ซอยนวมินทร์ ๘๖ แยก ๑ แขวงรามอินทรา เขตคันทนา ยาว กรุงเทพมหานคร

ข้อมูลด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

พื้นที่เขตคันนายาว มีจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๒๑๙ จุด และจำนวนกล้อง จำนวน ๘๕๔ กล้อง

๒. การจัดเก็บป้ายผิดกฎหมายในที่สาธารณะ(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

พ.ศ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
๒๕๖๕	๒๘๘	๒๔๗	๒๕๔	๒๘๗	๒๗๔	๒๕๐	๒๕๖	๓๐๒	๒๗๙	๒๙๐	๒๔๐	๒๓๐	๓,๑๙๗

๓. จุดจับปรับผู้ทิ้งขยะ จำนวน ๑ จุด

- หน้าศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์

๔. อาสาช่วยจราจร จำนวน ๓ จุด

- หน้าโรงเรียนจินดาบำรุง
- หน้าโรงเรียนคันนายาว
- หน้าโรงเรียนทรงวิทยศึกษา

๕. จุดเสี่ยงภัย จำนวน ๖ จุด

- บริเวณสะพานลอยคนเดินข้ามใกล้ปากซอยรามอินทรา ๑๐๗ ถนนรามอินทรา
- บริเวณลานสกาวัฒนธรรมซอยเสรีไทย ๕๒
- บริเวณสวนคันนายาวรมณีย์ ถนนสวนสยาม
- บริเวณริมสระน้ำ หมู่บ้านปฐวิกรณ์ ๑ ผัง ก ถนนนวมินทร์
- บริเวณป้ายรถประจำทางตรงข้ามหน้าศูนย์การค้าแฟชั่นไอส์แลนด์ ถนนรามอินทรา
- บริเวณสวนน้ำลำปิงกุ่ม ซอยเสรีไทย ๓๘

๖. จำนวนวินและผู้ขับขี่จักรยานยนต์รับจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ปีพ.ศ.	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
จำนวนวิน	๕๒	๕๒	๕๒
จำนวนผู้ขับขี่	๙๗๙	๑,๐๑๐	๑,๐๑๐

๗. การจับกุมและดำเนินคดี (ปรับ) ผู้กระทำความผิดตามกฎหมายและข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตคันนายาว

ปี พ.ศ.	จำนวนผู้กระทำความผิด(ราย)	จำนวนเงินค่าปรับ (บาท)	รายได้ส่วนราชการ ส่วนท้องถิ่น (บาท)	เงินรางวัลผู้แจ้งความ นำจับ (บาท)
๒๕๖๒	๑,๔๖๕	๑,๔๗๑,๙๐๐	๗๓๕,๙๕๐	-
๒๕๖๓	๑,๓๕๗	๑,๗๑๙,๐๐๐	๘๕๙,๕๐๐	-
๒๕๖๔	๙๗๑	๙๔๙,๘๙๐	๔๗๔,๙๔๕	-
๒๕๖๕	๓๑๙	๔๕๗,๐๐๐	๒๒๘,๕๐๐	-

๘. จำนวนผู้ค้าหาบเร่ - แผงลอย ในพื้นที่เขตคันนายาว พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

ปี พ.ศ.	จุดผ่อนผันที่อนุมัติแล้ว	
	จำนวนจุด	จำนวนผู้ค้า(ราย)
๒๕๖๐	๓	๓๘
๒๕๖๑	๓	๓๐

***ปัจจุบันเขตคันนายาวไม่มีจุดผ่อนผัน

๙. จำนวนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

ประเภทเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	จำนวนเรื่องร้องเรียน(เรื่อง)			
	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
เหตุเดือดร้อนรำคาญ	๒๔๐	๑๘๕	๑๕๗	๓๐๐
การกระทำผิดในที่สาธารณะ	๘๓	๙๓	๖๘	๑๑๔
ขยะและสิ่งปฏิกูล	๗๐	๘๗	๓๙	๕๗
ท่อระบายน้ำ	๓๗	๔๔	๔๓	๓๐
เรื่องร้องทุกข์ประเภทอื่นๆ	๓๑	๒๖	๑๖	๓๓
ปัญหาจราจร	๔๑	๓๖	๑๗	๒๘
ต้นไม้ สวนสาธารณะ	๔๔	๔๘	๔๕	๘๒
ไฟฟ้า	๓๔๗	๑๑๗	๗๑	๗๗
ถนน	๑๓	๑๙	๙	๑๖
อาคาร	๒๕	๒๐	๒๖	๓๔
น้ำท่วม	๔	๕	๘	๑๘
เขื่อน คูคลอง	๑๒	๑๐	๙	๑๓
สะพาน	๕	๔	๒	๔
บาทวิถี	๖	๕	๑	-
การบริหารงานบุคคล	๙	๑๑	๑๑	๕
สภาพแวดล้อมเป็นพิษ	๑	-	-	-
ยาเสพติด	-	๑	-	-
ที่พักผู้โดยสาร	-	-	-	-
การคุ้มครองผู้บริโภค	๑	๑	-	-
ประปา	๑	-	-	-
โทรศัพท์	๑๔	๕	๕	๙
เรื่องฉุกเฉิน		๔๐	๑๐๖	๒๕
ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	๑	-	-	-
รวม	๙๘๕	๗๕๗	๖๓๓	๘๔๕

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

สำนักงานเขตคันนายาวเป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครมีภารกิจและความรับผิดชอบด้านงานประจำ และงานนโยบายต่างๆ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนอกจากเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ (รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ศ. ๒๕๕๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้อำนาจหน้าที่ที่ต้องทำแล้วยังมีหน้าที่ตามอาณัติทางปกครอง (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตคันนายาวจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ได้ให้ความสำคัญกับการแปลงยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปีสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข และตอบสนองต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติแผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔สนับสนุนให้ประชาชนมีรากฐานการดำรงชีวิตและพัฒนาสู่อนาคตได้อย่างมั่นคงและสมดุลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร “ผลักดันหัวใจ แก้ไขทันที” ที่ได้กำหนด ๕ นโยบายหัวใจดังนี้

- ๑) สะอาด (Clean) : บ้านเมืองสะอาด การบริหารราชการใสสะอาด
- ๒) สะดวก (Convenient) : เดินทางสะดวก ชีวิตสะดวก ข้อมูลสะดวก
- ๓) ปลอดภัย (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สินปลอดภัย ชุมชนและสังคมปลอดภัย
- ๔) คุณภาพชีวิตดี (Care) : ดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศ
- ๕) วิถีพอเพียง (Common ways of living) : ภูมิใจในรากฐานไทย พอใจในความเป็นอยู่

นอกจากนี้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ๒๐ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖- ๒๕๗๕) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านต่างๆไว้ได้แก่มหานครปลอดภัย มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มหานครสำหรับทุกคน มหานครกระชับ มหานครประชาธิปไตย มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ และการบริหารจัดการกรุงเทพมหานคร เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์กรุงเทพมหานคร ก้าวขึ้นสู่การเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ในปี พ.ศ.๒๕๗๕

เหล่านี้เป็นภาระหน้าที่ที่สำนักงานเขตคันนายาวมีหน้าที่ในการดำเนินการโดยได้รับมอบหมายตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายคำสั่งนโยบายแผนฯต่างๆซึ่งในที่นี่จะเน้นถึงภารกิจที่กำหนดไว้เป็นนโยบายทุกระดับตั้งแต่ท้องถิ่นถึงระดับชาติ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสำนักงานเขตคันนายาวเป็นปัจจัยสำคัญภายใต้เงื่อนไข และสถานการณ์ต่างๆ ที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่จะก่อให้เกิดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) หรืออุปสรรค (Threat) ต่อองค์การได้ทั้งนี้สำนักงานเขตคันนายาว ได้พิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอกแล้วจึงได้เห็นถึงขอบเขตการปฏิบัติราชการและได้กำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่างชัดเจนอันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สถานการณ์ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดทิศทางในการพัฒนาเขตคันนายาวตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

๑. ด้านประชาชนพื้นที่เขตคันนายาวมีประชากรตามทะเบียนราษฎร จำนวน ๙๗,๐๙๒คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) แต่มีประชากรแฝงซึ่งสัญจรไปมาเป็นจำนวนมาก (ไม่มีข้อมูลจำนวนประชากรแฝง)ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้เนื่องจากว่าไม่มีฐานข้อมูลอยู่ในทะเบียนราษฎรที่ทำให้เกิดปัญหา

อาชญากรรมจากบุคคลเหล่านี้ย่อมส่งผลให้เกิดความเสียหายทั้งด้านสภาพพื้นที่ ทรัพย์สินและสภาพแวดล้อม

๒. ด้านเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุนในพื้นที่เขตคันทันนายนามีสถานประกอบประเภทต่างๆในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ทั้งห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ รวมถึงกิจการส่วนตัวของประชาชน ส่งผลให้ทางสำนักงานเขตคันทันนายนสามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีได้ตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครได้ตั้งไว้ในทุกปี นอกจากนี้ทางสำนักงานเขตคันทันนายนได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่อออกตรวจสอบการดำเนินกิจการต่างๆที่ยังไม่เคยเสียภาษีแต่เข้าข่ายที่จะต้องเสียภาษี (ภาษีโรงเรียน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่) ให้เข้ามาอยู่ในระบบของการเสียภาษี เพื่อจัดส่งรายได้ให้ทางกรุงเทพมหานครเพื่อนำไปพัฒนาในด้านต่างๆซึ่งสถิติของจำนวนภาษีที่สำนักงานเขตคันทันนายนจัดเก็บได้ เป็นดังนี้

ประเภท	ปี พ.ศ.			
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ภาษีโรงเรียน	๑๙๘,๐๑๐	๕,๓๓๗	๒,๖๑๔	๑,๘๐๔
ภาษีบำรุงท้องที่	๑,๙๓๔	๒๙๒	๔๔๗	๙๗
ภาษีป้าย	๑๗,๖๗๔	๑๕,๖๒๓	๑๗,๗๒๐	๑๙,๒๑๖
รวม	๒๑๗,๖๑๘	๒๑,๒๕๒	๒๐,๗๘๑	๒๑,๑๑๗

หน่วย : ล้านบาท

๔. ด้านการศึกษาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตคันทันนายน จำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนคันทันนายน (ธารินเจริญสงเคราะห์) และโรงเรียนจินดาบำรุง เปิดการเรียนการสอนในระดับอนุบาล ๑ - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งเป็นโรงเรียนที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ทั้ง ๒ โรงเรียน ทั้งนี้ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีนโยบายรับนักเรียนโดยไม่มีการสอบคัดเลือก เพื่อตอบสนองนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมือง ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓ โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

จากสถิติจำนวนนักเรียน ครู และห้องเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคันทันนายน ๓ ปีย้อนหลัง จะเห็นว่า จำนวนนักเรียน และจำนวนห้องเรียนมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นลงอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เขตคันทันนายนส่วนหนึ่งประกอบอาชีพใช้แรงงาน และมีการย้ายถิ่นฐานเข้า - ออกอยู่ตลอดเวลา เด็กนักเรียนจึงต้องย้ายถิ่นฐานตามผู้ปกครองด้วย ส่งผลให้จำนวนนักเรียนมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นลงในทุกปีการศึกษา

สถิติจำนวนนักเรียน ครู และห้องเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคันนายาว ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

โรงเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๓			ปีการศึกษา ๒๕๖๔			ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
	จำนวน นักเรียน	จำนวน ครู	จำนวน ห้องเรียน	จำนวน นักเรียน	จำนวน ครู	จำนวน ห้องเรียน	จำนวน นักเรียน	จำนวน ครู	จำนวน ห้องเรียน
๑. คันนายาว	๙๗๖	๔๗	๓๓	๙๔๙	๔๕	๓๖	๙๒๕	๔๕	๓๙
๒. จินดาบารุง	๑,๐๑๓	๕๑	๓๐	๑,๐๑๐	๔๙	๓๑	๑,๐๐๓	๕๑	๓๕
รวมทั้งสิ้น	๑,๙๘๙	๙๘	๖๓	๑,๙๖๔	๙๔	๖๗	๑,๙๒๘	๙๖	๗๔

ตารางแสดงผลคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ค่าเฉลี่ยคะแนนการทดสอบ แยกตามสาระการเรียนรู้		ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ภาษาไทย	ระดับประเทศ	๔๙.๐๗	๕๖.๒๐	๕๐.๓๘
	ร.ร. คันนายาว	๔๖.๘๘	๕๖.๐๑	ไม่มีผู้เข้าร่วม
	ร.ร. จินดาบารุง	๕๐.๓๓	๕๖.๗๐	๕๔.๑๓
ภาษาอังกฤษ	ระดับประเทศ	๓๔.๔๒	๔๓.๕๕	๓๙.๒๒
	ร.ร. คันนายาว	๓๔.๑๘	๔๗.๔๒	ไม่มีผู้เข้าร่วม
	ร.ร. จินดาบารุง	๓๕.๗๗	๔๔.๗๒	๔๑.๒๓
คณิตศาสตร์	ระดับประเทศ	๓๒.๙๐	๒๙.๙๙	๓๖.๘๓
	ร.ร. คันนายาว	๓๐.๑๕	๓๒.๖๗	ไม่มีผู้เข้าร่วม
	ร.ร. จินดาบารุง	๓๑.๕๔	๒๗.๒๔	๓๔.๗๙
วิทยาศาสตร์	ระดับประเทศ	๓๕.๕๕	๓๘.๗๘	๓๔.๓๑
	ร.ร. คันนายาว	๓๐.๓๓	๓๖.๔๖	ไม่มีผู้เข้าร่วม
	ร.ร. จินดาบารุง	๓๗.๕๖	๓๘.๒๑	๓๔.๙๗

ประเมินสถานการณ์ของสำนักงานเขต

๑. สำนักงานเขตคันทนาวเป็นหน่วยงานรัฐที่ปฏิบัติงานตามอำนาจตามกฎหมายที่ได้บัญญัติไว้ ซึ่งอำนาจที่ทางสำนักงานเขตมีนั้นค่อนข้างที่จะมีจำกัด แต่ทว่าภารกิจของทางสำนักงานเขตที่จะต้องดำเนินการนั้นเพิ่มมากขึ้นในทุกขณะ ทั้งภารกิจตามกฎหมาย ภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล ภารกิจตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และ ภารกิจที่ทางสำนักงานเขตดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาของประชาชนและพัฒนาพื้นที่ ส่งผลให้ทางสำนักงานเขตไม่สามารถปฏิบัติภารกิจบางประการได้ทำให้เกิดความล่าช้าในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่างๆในพื้นที่เขต อีกทั้งโครงสร้างอัตรากำลังพลของทางสำนักงานเขตไม่สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่สามารถทำได้อย่างเต็มที่ รวมถึงบุคลากรของทางสำนักงานเขตเองยังขาดความเชี่ยวชาญในหน้าที่ที่จะปฏิบัติโดยเฉพาะอำนาจทางกฎหมาย ที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๒. การประสานงานระหว่างหน่วยงานรัฐ เนื่องจากการกิจบางอย่างทางสำนักงานเขตได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนแต่ไม่สามารถเข้าไปแก้ไขปัญหาให้ได้ เนื่องจากว่าทางสำนักงานเขตไม่มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติจึงทำได้เพียงแค่ประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในการประสานงานอาจเกิดข้อผิดพลาด ซึ่งหน่วยงานปลายทางได้รับข้อมูลไม่ชัดเจนทำให้แก้ไขปัญหาได้ไม่ถูกต้อง หรือบางกรณีหน่วยงานปลายทางเข้าไปแก้ปัญหาล่าช้าซึ่งทำให้ประชาชนร้องเรียนเข้ามายังสำนักงานเขตซ้ำ และการตรวจสอบผลการดำเนินงานแก้ไขทำได้ยากเนื่องจากเป็นขั้นตอนทางธุรการซึ่งยังไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นเท่าที่ควร

สำนักงานเขตคันทนาวจึงได้นำแผนยุทธศาสตร์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด มาเป็นแนวทางในการจัดทำกิจกรรม/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่และแก้ไขปัญหาของประชาชนรวมถึงสภาพปัญหาของพื้นที่เขต เพื่อให้เขตสามารถขับเคลื่อนพัฒนาไปได้อย่างเต็มที่พร้อมกับการเติบโตของกรุงเทพมหานครในทิศทางเดียวกัน

วิสัยทัศน์

“เขตคันทนาว จะเป็นเขตที่อยู่อาศัย ตามมาตรฐานผังเมือง มีสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ดี มีความปลอดภัยและสร้างความพึงพอใจ สูงสุดในการให้บริการ”

เป้าหมาย

“พัฒนาคันทนาว สู่ความเป็นเมืองน่าอยู่”

พันธกิจ

๑. ป้องกันและลดมลพิษ สาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
๒. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย
๓. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่ อย่างยั่งยืน
๔. พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมการศึกษามีมาตรฐาน ชุมชนเข้มแข็งพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๕. ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
๖. ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
๘. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
๙. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)

1. KR 1 : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด
KPI 1.1.2.1 : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
2. KR 1 : เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน
KPI 1.5.4.1 : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี
3. KR 1 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม
KPI 3.1.1.4 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงาน คนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)
4. KR 2 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้
KPI 3.1.2.1 กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)
5. KPI 3.4.5.11 : จำนวนผู้เข้าใช้งานใหม่ในแหล่งเรียนรู้ตามอัครยาชัยเพิ่มขึ้น

ส่วนที่ ๑

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มิติที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (OBJECTIVE)	ตัววัดผลหลัก (KEY RESULT : KR)	ค่าเป้าหมาย (TARGET)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรม และยาเสพติด	KR ๑ : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐	สนท. สพส., สนอ.	สนศ. สจส. สนย. สนช.

กลยุทธ์ที่ 1.1.2 เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๑.๑.๒.๑ : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๖๕

รหัส ยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วน ราชการ	รหัส นโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๑๐๐๘	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและ สารเสพติด	๑๒๕,๘๐๐	ฝ่าย ปกครอง	-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก (OBJECTIVE)	ตัววัดผลหลัก (KEY RESULT : KR)	ค่าเป้าหมาย (TARGET)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
๑. ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง	KR ๑ : เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน	ประชาชนทุกช่วงวัยมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ - เยาวชนร้อยละ ๓๐ - วัยทำงานร้อยละ ๔๐ - ผู้สูงอายุร้อยละ ๖๐	สนอ.	สนพ. สพส. สนศ. สนข.

กลยุทธ์ ๑.๕.๒ ส่งเสริมให้คนกรุงเทพมหานครมีสุขภาวะทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๑.๕.๒.๔ : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษและในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๕๐๕๐	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๘๒,๘๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-

กลยุทธ์ ๑.๕.๔ ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๑.๕.๔.๑ : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี	ร้อยละ ๘๐	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ไทม์ของข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๕๐๓๗	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๓๘,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๑๗๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์หลัก (OBJECTIVE)	ตัววัดผลหลัก (KEY RESULT : KR)	ค่าเป้าหมาย (TARGET)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร	KR ๑ : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม	ร้อยละ ๑๐๐	สพส.	สนข.
	KR ๒ : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้	ร้อยละ ๑๐๐	สพส.	สนข.

กลยุทธ์ ๓.๑.๑ ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็น และความเหมาะสม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๓.๑.๑.๔ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ((เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ))	-	ร้อยละ ๑๐๐

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๓๓๑๐๐๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	๑,๒๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๒๑๓

กลยุทธ์ ๓.๑.๒ สนับสนุนให้คนกลุ่มเปราะบางมีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๓.๑.๒.๑ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	-	ร้อยละ ๑๐๐

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๓๓๑๐๑๑	โครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	๑,๑๓๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๒๑๓

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๔ การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์หลัก (OBJECTIVE)	ตัววัดผลหลัก (KEY RESULT : KR)	ค่าเป้าหมาย (TARGET)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ	KR ๕ : พัฒนาการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ	ร้อยละ ๘๐	สนศ. สพส. สวท.	-

กลยุทธ์ ๓.๔.๕ ปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๓.๔.๕.๑๑ : จำนวนผู้เข้าใช้งานใหม่ในแหล่งเรียนรู้ตามอัยาศัยเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ ๓

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๓๓๔๐๓๑	โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๑๑๕

สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
 (เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ลำดับที่
๑.	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและ สารเสพติด	๑๒๕,๘๐๐	ฝ่ายปกครอง	
๒.	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	
๓.	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	๑,๒๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	
๔.	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	๑,๑๓๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	
๕.	โครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย	๘๒,๘๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	
๖.	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๓๘,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๗๖๐,๖๐๐		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม
 รวมเงินทั้งสิ้น ๒,๗๖๐,๖๐๐ บาท
 โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ จำนวน - โครงการ/กิจกรรม
 จำนวนเงินทั้งสิ้น - บาท

บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน

ลำดับ ที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑	งานปกครอง	๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐	๑๖๕
		๒. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตคันนายาว	๔๗๔,๐๕๐	๑๖๕
๒	งานบริหารทั่วไปและ บริการทะเบียน	๑. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบทร.๙๐๐)	-	-
๓	งานบริหารทั่วไปและ จัดเก็บรายได้	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีป้าย	-	๑๑๓
๔	งานบริหารทั่วไปฝ่าย รักษาความสะอาด	๑. โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานครด้านการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	๑,๑๓๖,๐๐๐	-
๕	งานบริหารทั่วไปฝ่าย โยธา	๑. โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานครด้านงานโยธาและงานระบายน้ำ	๓๙๘,๑๐๐	-
	งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม	๑. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน และสิ่งสาธารณประโยชน์	๕,๐๐๐,๐๐๐	๐๓๑
		๒. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๙๗ แยก ๒-๓ จากซอยแยก ๒ ถึงคลองลำเกร็ด	๘,๑๔๙,๐๐๐	๐๕๙
		๓. ปรับปรุงซอยเสรีไทย ๕๐	๔๙๗,๐๐๐	๐๕๙
		๔. ปรับปรุงซอยเสรีไทย ๔๘	๒๗๐,๐๐๐	๐๕๙
		๕. ปรับปรุงซอยเลียบลำบึงกุ่ม	๔๙๘,๐๐๐	๐๕๙
		๖. ปรับปรุงซอยเสรีไทย ๘๓	๑,๒๙๐,๐๐๐	๐๕๙
		๗. ปรับปรุงซอยนวมินทร์ ๗๔ แยก ๓-๘-๑๕	๔๘๓,๐๐๐	๐๕๙
		๘. ปรับปรุงซอยนวมินทร์ ๗๔ แยก ๓-๗	๔๖๔,๐๐๐	๐๕๙
		๙. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๙๗	๔๑๐,๐๐๐	๐๕๙
		๑๐. ปรับปรุงซอยกาญจนาภิเษก ๑๑/๕	๗๕๑,๐๐๐	๐๕๙

ลำดับ ที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
		๑๑. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๙๑/๒	๕๐๐,๐๐๐	๐๕๙
		๑๒. ปรับปรุงซอยคูบอน ๖	๕๐๐,๐๐๐	๐๕๙
		๑๓. ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๔	๔๔๗,๐๐๐	๐๕๙
		๑๔. ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๖	๖๗๒,๐๐๐	๐๕๙
		๑๕. ปรับปรุงซอยคูบอน ๒๘	๕๐๐,๐๐๐	๐๕๙
		๑๖. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๗๗	๙๐๘,๐๐๐	๐๕๙
		๑๗. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๕๘	๑,๑๘๘,๐๐๐	๐๕๙
		๑๘. ปรับปรุงซอยกาญจนาภิเษก ๑๑/๑	๗๒๑,๐๐๐	๐๕๙
	งานระบายน้ำและ แก้ไขปัญหาน้ำท่วม	๑. ขุดลอกคลองบ้านเกาะ	๔,๓๓๐,๐๐๐	๑๗๒
		๒. ขุดลอกคลองหกขุด	๔,๓๐๐,๐๐	๑๗๒
		๓. ขุดลอกคลองตาแร่ (คันนายาว)	๑,๔๐๙,๐๐๐	๑๗๒
		๔. ขุดลอกลำรางแยกคลองบางชั้น (คู บอน)	๑,๙๓๔,๐๐๐	๑๗๒
		๕. ขุดลอกลำราง ๒ เชื่อมคลองหกขุด	๖๑๔,๐๐๐	๑๗๒
		๖. ขุดลอกลำราง ๑ เชื่อมคลองหกขุด	๕๒๓,๐๐๐	๑๗๒
		๗. ขุดลอกลำรางแคราย	๕๓๕,๐๐๐	๑๗๒
		๘. ขุดลอกลำบึงกุ่ม จากซอยเสรีไทย ๕๒ ถึง ซอยเสรีไทย ๕๐	๑๙,๐๔๒,๐๐๐	๑๗๒
		๙. ขุดลอกคลองคอตัน	๖,๑๘๒,๐๐๐	๑๗๒
		๑๐. ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. ชนิดตาดท้อง คลอง	๒๑,๙๙๓,๐๐๐	-
๖	งานพัฒนาชุมชนและ บริการสังคม	๑. ปรับปรุงลานกีฬาหมู่บ้านแสงอรุณ	๑,๘๗๐,๐๐๐	๑๑๔
		๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็ก และเยาวชนเขต	๒๐๒,๐๐๐	๐๔๗
		๓. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๓,๒๔๐,๐๐๐	๒๐๕
		๔. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรม สโมสกรกีฬา และลานกีฬา	๑,๐๔๙,๘๐๐	๑๑๔
		๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการ และ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๕๑,๑๐๐	๑๐๒
		๖. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริม รายได้	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๒
		๗. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐	๑๘๘
		๘. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐	๐๓๖

ลำดับ ที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
		๙. โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการชุมชน	๙๙๖,๒๐๐	
		๑๐. โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดู งานเพิ่มศักยภาพผู้นำกลุ่มองค์กร	๕๖๙,๔๐๐	
		๑๑. โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดู งานศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว ชุมชนท้องถิ่นสู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	๙๖๕,๘๐๐	
		๑๒. โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดู งานด้านสโมสกีฬา	๙๖๕,๘๐๐	
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานผู้สูงอายุ และผู้เกี่ยวข้อง	๔๗๖,๖๐๐	
๗	งานป้องกันและ ควบคุมโรค	๑. ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่เขตคันทนายาว	๓,๓๒๒,๙๐๐	๑๗๔
		๒. ค่าใช้จ่ายในการเฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่ออุบัติซ้ำและอุบัติใหม่ใน พื้นที่เขตคันทนายาว	๒,๘๔๓,๖๐๐	๑๗๔
๘	งานบริหารทั่วไปฝ่าย การศึกษา	๑. โครงการประชุมครู	๑๐,๐๐๐	๐๙๘
		๒. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๕๖,๕๐๐	๐๑๘
		๓. โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคันทนายาว	๔๕๗,๐๐๐	-
		๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๒๑,๔๐๐	๐๙๘
	งานงบประมาณ โรงเรียน	๑. โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ	๑๓,๒๐๐	๐๙๘
		๒. โครงการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๕,๒๘๐	๐๙๘
		๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๓๐,๒๐๐	๐๙๘
		๔. โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑,๑๕๖,๘๐๐	๐๖๓
		๕. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๔๐๒,๔๐๐	๐๖๖
		๖. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๐,๐๐๐	๐๙๘
		๗. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างเส้นทางสู่	๒๐,๐๐๐	๑๙๙

ลำดับ ที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
		อาชีพ		
		๘. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	๑,๔๓๙,๒๐๐	๐๙๘
		๙. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	๓๖๓,๗๐๐	๐๙๘
		๑๐. ปรับปรุงโรงเรียนคันทนายาว (ธาริน เจริญสงเคราะห์)	๑,๑๓๓,๐๐๐	๒๑๕
		๑๑. ปรับปรุงโรงเรียนจินดาบำรุง	๓๐๘,๐๐๐	๒๑๕
รวม			๑๐๔,๕๓๙,๕๓๐	

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรม และยาเสพติด

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1.1.2 เพิ่มความสามารถ ใน การป้องกัน ปัญหาเสพติดใน กลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)	KPI ๑.๑.๒.๑ : ชุมชนและ ระบบอาสาสมัครมี ความสามารถในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	ร้อยละ 100 (2 กิจกรรม)	นิยาม - อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด หมายถึง อาสาสมัครที่เข้าอบรมตามโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวัง ภัยและยาเสพติดเขตคันนายาว - กิจกรรม หมายถึง การพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครฯ การรณรงค์ และประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ เขตคันนายาว ค่าเป้าหมาย ดำเนินการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ ๒ กิจกรรม วิธีการคำนวณ จำนวนกิจกรรม ๒ กิจกรรม	๑. โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและ สารเสพติด งบประมาณ ๑๒๕,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑.๕.๒ ส่งเสริมให้คน กรุงเทพมหานคร มีสุขภาวะทางกาย และจิตมีพฤติกรรม สุขภาพที่ดี ลด ภาวะเจ็บป่วยไม่ ติดต่อเรื้อรัง	KPI ๑.๕.๒.๔ : ตัวอย่าง อาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษและในกรณี พบการปนเปื้อนได้รับการ แก้ไข	ร้อยละ 100	นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผง ลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่า ด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจสอบประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้าย รับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหารและด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ ๒.๑ ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถาน ประกอบการอาหาร ๒.๒ ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความ ปลอดภัย ดังนี้ (๑) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพ อาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหาร ที่ห้ามการใช้สี	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมือง อาหารปลอดภัย งบประมาณ ๘๒,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			- ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดท และ สารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภคภาชนะอุปกรณ์มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ ๑๐ กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือคำแนะนำให้ผู้ประกอบการอาหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยโดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ ๒.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้โดยได้รับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึงร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร} \times 100}{\text{จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต}}$	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑.๕.๔ ควบคุมและ ป้องกันโรคติดต่อ ที่สำคัญในเขตเมือง	KPI ๑.๕.๔.๑: อัตราป่วย โรคไข้เลือดออก ไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	นิยาม โรคไข้เลือดออก หมายถึง โรคที่เกิดจากยุงลายตัวเมียเป็นพาหะนำโรค เมื่อยุงลายดูดเลือดผู้ป่วยที่มีเชื้อไวรัส เชื้อจะเข้าไปฝังตัวภายในกระเพาะและต่อมน้ำลายของยุง โดยมีระยะฟักตัวประมาณ ๘-๑๒ วัน เมื่อยุงที่มีเชื้อไวรัสไปกัดคนอื่น ๆ ต่อเชื้อไวรัสก็จะเข้าสู่กระแสเลือดของผู้ที่โดนกัด ก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก การควบคุมและป้องกันปัญหาไข้เลือดออก หมายถึง การป้องกันปัญหาไข้เลือดออกโดยสำนักงานเขตดำเนินการจัดเจ้าหน้าที่ฉีดพ่นสารเคมีเพื่อทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย และให้ความรู้เกี่ยวกับโรคไข้เลือดออก เพื่อควบคุมและป้องกันปัญหาโรคไข้เลือดออกในชุมชนที่ตั้งในพื้นที่เขตมีนบุรี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ของชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม วิธีคำนวณ จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนชุมชนทั้งหมด	๑. โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๓๓,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๑: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๓.๑.๑ ร่วมมือและจัดสรร ให้ประชาชนกลุ่ม เปราะบางเข้าถึง และได้รับ สวัสดิการตาม ความจำเป็นและ ความเหมาะสม	KPI ๓.๑.๑.๔ กลุ่ม เปราะบางที่ได้รับ สวัสดิการจากหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คน ไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การ จัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	ร้อยละ ๘๐	นิยาม ผู้ได้รับความช่วยเหลือ ได้แก่ ผู้ได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือตาม ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและ การสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้ ๑. กลุ่มเด็กด้อยโอกาส เด็กในสภาพยากลำบาก เด็กเร่ร่อน และเด็กยากจน อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ๒. กลุ่มสตรี ครอบครัวและผู้ด้อยโอกาสที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป จนถึงอายุต่ำกว่า ๖๐ ปี ๓. กลุ่มผู้สูงอายุ ตั้งแต่อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป และคนพิการ ทุกช่วงอายุ ที่ประสบปัญหายากลำบาก ให้ได้รับปัจจัยจำเป็นพื้นฐานในการ ดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้ได้รับความช่วยเหลือ}}{\text{จำนวนผู้ประสบปัญหาที่ยื่นคำขอและมีคุณสมบัติตามระเบียบฯ}} \times 100$	๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ งบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๒: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ ๓.๑.๒ สนับสนุนให้คน กลุ่มเปราะบางมี อาชีพและสามารถ เลี้ยงดูตัวเองได้	KPI ๓.๑.๒.๑: กลุ่ม เปราะบางที่ได้รับการจ้าง งานจากหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม กลุ่มเปราะบาง หมายถึง เด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ และคนไร้บ้าน ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ คนพิการ หมายถึง บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมใน ชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความ บกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้หรือความบกพร่องอื่นใด ประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นเป็นพิเศษที่ จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใด เพื่อให้สามารถปฏิบัติ กิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่าง บุคคลทั่วไป ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (จ้างอาสาสมัครคนพิการปฏิบัติงานในสำนักงานเขต จำนวน ๔ คน) วิธีคำนวณ อาสาสมัครคนพิการปฏิบัติงานในสำนักงานเขต จำนวน ๔ คน	๑. โครงการจ้างงานคนพิการ เพื่อปฏิบัติงาน งบประมาณ ๑,๑๓๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๕ : พัฒนาการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๓.๔.๕ ปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ	KPI ๓.๔.๕.๑๑ : จำนวนผู้เข้าใช้งานใหม่ในแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยเพิ่มขึ้น		นิยาม กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่เขตคันนายาว จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม หมายถึง จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน บ้านหนังสือ ๒ แห่งๆ ละ ๑ ครั้ง รวมเป็น ๒ ครั้ง ค่าเป้าหมาย จำนวน ๒ ครั้ง วิธีคำนวณ จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมและความสำเร็จในการจัดกิจกรรม	๑. โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจหลักยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร (Function Base)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๑	ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่ม สวน ๑๕ นาที (แห่ง)	ตัวชี้วัดใหม่	๓ แห่ง/เขต	๑๐	นิยาม สวน ๑๕ นาที หมายถึง พื้นที่ที่มีพืชพรรณ ต้นไม้ ดอกไม้ หรือสนามหญ้าที่คนทั่วไป (สาธารณะ) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ในการพักผ่อน ออกกำลังกาย หรือทำกิจกรรมทั้งของภาครัฐและเอกชน โดยอาจเป็นพื้นที่สีเขียวที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่ หรือการปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้ เป็นไปตามนิยามสวน ๑๕ นาที ลักษณะพื้นที่ตามนิยาม สวน ๑๕ นาที ได้แก่ - สวนสาธารณะของรัฐทุกขนาด - สวนริมถนนเฉพาะที่มีการจัดการ มีที่นั่งหรือสิ่งอำนวยความสะดวก - สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่เปิดให้คนทั่วไปเข้าได้ - สวนในพื้นที่พิเศษ เช่น Skywalk ลักษณะพื้นที่ที่ไม่เป็นไปตามนิยาม สวน ๑๕ นาที ได้แก่ - พื้นที่สาธารณะที่ไม่มีต้นไม้ สนามหญ้าหรือมีน้อย - สวนริมถนนที่กั้นไม่ให้คนเข้าหรือไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก - สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่ปกติไม่ให้คนทั่วไปเข้า - สวนถนนที่คนเข้าไม่ได้ (ไม่มีทางเดินเข้าภายในสวน)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> - จำนวนสวน ๑๕ นาที่ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ / จำนวนเป้าหมาย ทั้งหมด คูณ ๑๐๐ - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน ๑๕ นาที่ โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> - เก็บรวบรวมข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการสร้างสวน ๑๕ นาที่ - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน ๑๕ นาที่ โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ (แห่ง)”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ดำเนินการพัฒนาสวน ๑๕ นาที่ ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติการ - ประชาชนผู้ใช้บริการใน สวน ๑๕ นาที่ ของสำนักงานเขตมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการพัฒนาสวน ๑๕ นาที่ ได้ร้อยละ ๘๐ ของแผนปฏิบัติการ	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการพัฒนาสวน ๑๕ นาที่ ได้ร้อยละ ๖๐ ของแผนปฏิบัติการ	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	มีแผนปฏิบัติการพัฒนาสวน ๑๕ นาที่ ของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	มีผลการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลสภาพพื้นที่และความเหมาะสมในการพัฒนาสวน ๑๕ นาที่ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสวน ๑๕ นาที่	๒

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจาะตกลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจหลักยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร (Function Base)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๒	ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติ แผนงานหรือโครงการหรือ กิจกรรมกองทุนหลักประกัน สุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อ เทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร	พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : ร้อย ละของเงินที่อนุมัติ ของสำนักงานเขต ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๔๒.๔๕ พ.ศ. ๒๕๖๖ : ร้อย ละของเงินที่อนุมัติ ของสำนักงานเขต ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑๕.๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	ร้อยละ ๘๐	๑๐	แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม หมายถึง แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมใน การดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการ สาธารณสุข การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และ การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก โดยมีสำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรม เป็น หน่วยงานดำเนินการ จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ หมายถึง จำนวนเงินที่คณะกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพเขตพิจารณาอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร หมายถึง วงเงินงบประมาณที่คณะกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครมีมติเห็นชอบจัดสรรให้แต่ละสำนักงานเขต สำนักงานเขต ๑. เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวดังที่สำนักงานมัยกำหนด ๒. วิเคราะห์ข้อมูลปัญหาสุขภาพในพื้นที่ และจัดทำแผนสุขภาพชุมชน ๓. จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตทุกเดือน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๔. วิเคราะห์และกลั่นกรองแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม ๕. อนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ๖. สนับสนุนให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ๗. จัดทำโครงการและสนับสนุนให้หน่วยงาน ชุมชน และเครือข่ายในพื้นที่ขอรับการสนับสนุนจากเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ของกรอบวงเงินที่ได้รับ) ๘. ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานที่เกี่ยวกับผลกระทบจากปัญหาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ ๙. เป็นพี่เลี้ยงในการเขียนโครงการให้กับผู้ที่สนใจเขียนโครงการในพื้นที่ ๑๐. ประชาสัมพันธ์การเขียนแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนในพื้นที่ ๑๑. ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคีเครือข่าย เช่น โรงเรียน สถาบันการศึกษา วัด หน่วยบริการ สถานีตำรวจ เป็นต้น เพื่อเขียนโครงการมาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนเงินที่อนุมัติ}}{\text{จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร}} \times 100$ โดยนำผลการดำเนินงานที่ทำได้ เทียบกับร้อยละความสำเร็จตามเกณฑ์การให้คะแนน <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. การติดตามการรายงานผลความคืบหน้าผ่านระบบ Google Sheet รายเดือน ๒. ข้อมูลสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เขต ๓. แผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตคันนายาว ได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและถอดบทเรียนจากการดำเนินงานนำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	๑๐ คะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตคันนายาว ได้ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๕๕	๘ คะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตคันนายาว ได้ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๓๐	๖ คะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตคันนายาว ได้ร้อยละ ๔๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๕	๔ คะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	- สํารวจ วิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เขต - มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	๒ คะแนน

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจาะตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจหลักยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร (Function Base)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๓	ร้อยละความสำเร็จในการ ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ บริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย	พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : -	ร้อยละ ๑๐๐ (๕๔.๕๒๔ กม.)	๑๐	นิยาม ความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบาย ในส่วนความรับผิดชอบของเขตคั่นยาว และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การบำรุงรักษาท่อระบายน้ำโดยการขุดลอก ล้างทำความสะอาด เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และไขมัน ออกจากท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต โดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง ๑. จัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของเขตคั่นยาว เสนอผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ และดำเนินการตามแผนที่ โดยมีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ การวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ โดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความหนาแน่นของประชากร ตลาด จุดน้ำท่วม ฯลฯ ประกอบการวิเคราะห์

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					เพื่อจัดลำดับความสำคัญและควมถึในการทำความสะดวก ทั่ระบายน้ำในแต่ละแห่ง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง ๑.๒ สํารวจ และจัดทำตารางแสดงข้อมูลของทั่ระบายน้ำ โดยระบุชื่อ ถนน ตรอก ซอย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และวัน เดือน ปี ที่ความสะดวกครั้ง ล่าสุด และจัดทำแผนที่เส้นทางทั่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต ๑.๓ แนวทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำ ความสะดวกทั่ระบายน้ำของหน่วยงาน และการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การความสะดวกทั่ระบายน้ำ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดค่าเป้าหมายความยาว ในการความสะดวกทั่ระบายน้ำไม่น้อยกว่าค่าเป้าหมายที่สำนักการระบายน้ำ (H) กำหนด ๓. รายงานผลการความสะดวกทั่ระบายน้ำตามแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) กำหนดทุกเดือน ผ่านระบบ สนน.๐๑ แบบรายงานผลแผนงานการระบาย น้ำ (การความสะดวก/ลอกทั่ระบายน้ำ ฝ้บ่พัก ตะแกรงรับน้ำ คันหิน) ของกอง สารสนเทศระบายน้ำ สำนักการระบายน้ำ พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินงาน (ถ้ามี) ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการความสะดวกทั่ระบายน้ำตามแผนที่ กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอ ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ <u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> วัดความสำเร็จจากการจัดทำแผนการความสะดวกทั่ระบายน้ำที่มีภารกิจ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) ที่กำหนด <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. แผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต (แผนระยะยาว) ๒. แผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกที่ระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คับทึน) (สนน.๐๑) ๔. รายงานผลการดำเนินการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดที่ระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด - มีผลการความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานทำความสะอาดที่ระบายน้ำ ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ตามแผนที่กำหนด	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ตามแผนที่กำหนด	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	- มีแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของเขตบางกะปิ ระยะ ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - มีแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของเขตคันนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๒ ประสิทธิภาพของการขับเคลื่อนการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Joint KPIs)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๑.	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร	พ.ศ. ๒๕๖๔: พ.ศ. ๒๕๖๕: พ.ศ. ๒๕๖๖:	ร้อยละ ๗๕	๒๐	นิยาม ๑. ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง การที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่ประชาชนประสงค์ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๒. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง ๒.๑. การร้องเรียนผ่านทางแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๕๐ เขต (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ๒.๒. การร้องเรียนทางศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร) ๓. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง ๓.๑ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (สผว.กทม.) และสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (สลป.) มีการติดตามการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ๓.๒ สำนักงานเขต ๕๐ เขต ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ ๔. การกิจของหน่วยงาน <u>สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</u> ๔.๑ พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ทั้งหมด จำนวน ๒๔ ประเภท ๔.๒ นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ ๔.๑ มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก ๑) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๒) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า ๑๕ วัน ๓) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) ๔) เรื่องที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมายให้ตรวจสอบและติดตาม ๔.๓ ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ ๕๐ เขต ๔.๔ รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการแก้ไขปัญหของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ทุก ๑ เดือน ๔.๕ ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรমনำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี ๔.๖ ประเมินผลการแก้ไขปัญหของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต <u>สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร</u> ๔.๑ พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากศูนย์กทม. ๑๕๕๕ ทั้งหมด ซึ่งได้อัปโหลดข้อมูลเข้าแพลตฟอร์ม Traffy fondue ๔.๒ นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ ๔.๑ มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก ๑) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๒) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า ๑๕ วัน ๓) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) ๔.๓ ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหายอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ กทม. ๑๕๕๕

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ของ ๕๐ เขต ๔.๔ รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไข ปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก ๑ เดือน ๔.๕ ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผล การดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียน ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี ๔.๖ ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต <u>สำนักงานเขต</u> ๔.๑ สำนักงานเขตรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy fondue ๔.๒ สำนักงานเขต ๕๐ เขต รับผิดชอบการดำเนินการแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๔.๓ เมื่อสำนักงานเขต ๕๐ เขต ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue โดย อัปโหลดรูปถ่ายและอัปเดตสถานะการแก้ไข ๔.๔ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงาน เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสำนักงานเลขานุการปลัด กรุงเทพมหานคร ทุก ๑ เดือน วิธีคำนวณ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ๕๐ สำนักงานเขตแก้ไขสำเร็จ x ๑๐๐ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ๕๐ สำนักงานเขต ได้รับทั้งหมด (๒๔ ประเภท) (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร, สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ๕๐ เขต) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. สผว.กทม. และ สสป. ดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑. เรื่องร้องเรียนของประชาชน โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๑.๒. ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑.๓. สถานะการแก้ไขปัญหา (เสร็จสิ้นแล้ว) โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๑.๔. รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทราบ ทุก ๑ เดือน ๑.๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้ง ต่อปี ๒. สำนักงานเขต ดำเนินการเก็บข้อมูลรายงานจำนวนเรื่องการแก้ไขปัญหา สถานะ “เสร็จสิ้น” จากเว็บไซต์ https://bangkok.traffy.in.th

เกณฑ์การให้คะแนน : ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่จะได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป - สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในภาพรวม เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ - สำนักงานเขต ๕๐ เขต รายงานผลการดำเนินการการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue รายเขต เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ	๒๐
๔	ร้อยละ ๘๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๗๐	๑๖
๓	ร้อยละ ๖๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๖๕	๑๒
๒	ร้อยละ ๔๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๖๐	๘
๑	ร้อยละ ๒๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๔

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจราจตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (Agenda Base)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๑	ร้อยละความสำเร็จของ การติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	พ.ศ. ๒๕๖๓ : ติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ๓๒,๐๖๔ ดวง พ.ศ. ๒๕๖๔ : ติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ๔๙,๙๐๑ ดวง พ.ศ. ๒๕๖๕ : ติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ๗๓,๔๑๕ ดวง พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๑. ติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ๗๙,๖๗๘ ดวง ๒. เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ๒๕,๘๔๘ ดวง	ร้อยละ ๑๐๐ (ของแผนงาน ที่สำนักงานเขต กำหนด : ๔๔๖ ดวง)	๑๐	นิยาม ความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างตามแผนที่กำหนด หรือ ตามที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขต ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เขตคั่นยาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ๒. รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป ๓. ทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> <u>สำนักงานเขต</u> จำนวนดวงไฟฟ้าที่ได้ดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม x ๑๐๐ หารด้วย จำนวนดวงไฟฟ้าตามแผนที่กำหนด <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> <u>สำนักงานเขต</u> ๑. แผนการดำเนินงานฯ ๒. หนังสือเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงานฯ ๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานที่ได้รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ๔. หนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ดำเนินการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานฯ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เขตที่ดำเนินการ พึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ เขตคันนายาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๗๕	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ เขตคันนายาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๕๐	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ เขตคันนายาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๒๕	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	๑. มีแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ เขตคันนายาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ ๒. รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป	๒

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและการกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินการกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือการกิจพิเศษ (Agenda Base)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๒.๑	ระดับความสำเร็จของ สภาพแวดล้อมที่เป็น พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรมลดลง	พ.ศ. ๒๕๖๔ : จุดเสี่ยงตามบัญชี พื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๖๑๔ จุด และ มีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่เสี่ยง จำนวน ๖๑๔ จุด คงเหลือ ๐ จุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ : จุดเสี่ยงตามบัญชี พื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๔๖๓ จุด และ มีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่เสี่ยง จำนวน ๔๕๑ จุด คงเหลือ ๑๒ จุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ : จุดเสี่ยงตามบัญชี พื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๓๐๙ จุด และ มีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่เสี่ยง จำนวน ๒๒๖ จุด คงเหลือ ๘๓ จุด คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๑๔	ระดับ ๕	๕	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่อแหลมต่อการเกิดเหตุ อาชญากรรมกับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลด ปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำ บัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ได้ตามสภาพพื้นที่นั้น ๓. การลดเงื่อนไขความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข หรือการ เพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกัน อาชญากรรม การทำความสะอาด เป็นต้น รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการ จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ ๔. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย</u> <u>สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำแนวทางและวิธีการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ๓. มีการชี้แจงหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับแนวทางและวิธีการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๔. ดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ๕. กำกับ ตรวจสอบ ควบคุม ติดตาม รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖. การประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative evaluation) เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ แก้ไขปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงการดำเนินงาน ๗. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ๘. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๙. จัดทำผลสำรวจระดับความเชื่อมั่นปลอดภัยจากอาชญากรรมในการดำเนินชีวิตในกรุงเทพมหานครโดยเฉลี่ยของประชาชน <u>สำนักการโยธา (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจหรือสำนักงานเขต ๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๔. จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานส่งสำนักเทศกิจ <u>สำนักการจราจรและขนส่ง (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจหรือสำนักงานเขต ๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) หรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๔. จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานส่งสำนักเทศกิจ <u>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต รวมทั้งกำหนดค่าเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ ๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยสำนักงานเขตดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๔. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งสำนักเทศกิจตามที่กำหนด ๖. สํารวจและจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ๗. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการส่งสำนักเทศกิจ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับ ๕

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					วิธีคำนวณ ๑. ผลการดำเนินงานที่ได้เทียบกับระดับความสำเร็จ ๒. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม $y = \frac{(x \times 100)}{n}$ y = ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม x = จำนวนของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมตามการลดเงื่อนไขฯ n = จำนวนของพื้นที่เสี่ยงทั้งหมดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ๑. โครงการและคำสั่งมอบหมาย ๒. บัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ ๓. แผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลดำเนินโครงการ ๕. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ๖. รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๗. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปถ่าย VDO ฯลฯ

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง”

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ ๓. มีการประเมินผลด้วยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน โดยมีผลความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐	๔
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๖๐	๓
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๔๐	๒
๑	ร้อยละ ๒๐	มีแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อให้ความเห็นชอบ	๑

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

๑.๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินการกิจกรรมตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (Agenda Base)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๒.๒	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	พ.ศ. ๒๕๖๓ : พ.ศ. ๒๕๖๔ : ๘๖% (เสร็จ ๘๘ จุด จาก ๑๐๒ จุด)*ไม่ได้รับงบประมาณดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๕ : ๑๐๐% (๑๐๔ จุด) พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๑๐๐% (๑๑๕ จุด)	ร้อยละ ๑๐๐ (๓ จุด)	๕	นิยาม/คำอธิบาย - จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยมีความถี่การเกิดไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งในรอบ ๑ ปี หรือจุดที่ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุแต่ถูกประเมินว่ามีข้อบกพร่องทางกายภาพหรือปัจจัยเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่อาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุจนมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิตได้ และนำมาพิจารณาคัดเลือกจุดเสี่ยงเพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ - ผู้เสียชีวิต หมายถึง ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ทั้งการเสียชีวิตที่จุดเกิดเหตุ ระหว่างนำส่งจนถึงโรงพยาบาล และที่โรงพยาบาล - อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อประชากรแสนคน หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนหารด้วยจำนวนประชากรกลางปีตามทะเบียนราษฎรกรุงเทพมหานครรายปีปัจจุบัน และประชากรแฝง^๑ และคูณด้วย ๑๐๐,๐๐๐ คน - แหล่งที่มาของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุซึ่งนำมาพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีที่ประเมิน ได้มาจาก ๑. จุดเสี่ยงอุบัติเหตุจาก ข้อมูลที่ได้จากสำนักงานเขตตามเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ที่สำนักงานการจราจรและขนส่งกำหนด โดยพิจารณาจากข้อมูลจาก Heat Map

^๑ สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

^๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม : รายงานสรุปผลที่สำคัญ ประชากรแฝงในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ (https://www.nso.go.th/sites/๒๐๑๔/DocLib๑๓/ด้านสังคม/สาขาประชากร/ประชากรแฝง/๒๕๖๔/summary_๖๔.pdf)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูลจุดเสี่ยงของ บชน. ข้อมูลจุดเสี่ยงจาก Traffy Fondue และ ข้อมูลจุดเสี่ยงจากสำนักงานเขต ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - Heat Map คือ แผนที่แสดงความหนาแน่นของจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุบนแผนที่ Longdo Map ซึ่งดูได้จาก https://mapdemo.longdo.com/bkk-accidents-clusters/ โดยข้อมูลใน Heat Map เก็บรวบรวมจาก มูลนิธิศูนย์ข้อมูลจราจรอัจฉริยะไทย (ITic) และบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด (ThaiRSC) - Risk Map คือ แผนที่แสดงจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ และมีผู้บาดเจ็บ (หมุดสีส้ม) ผู้เสียชีวิต (หมุดสีแดง) ดูได้จาก http://www.ThaiRSC.com ข้อมูลใน Risk Map เก็บรวบรวมจากบริษัท ประกันภัย, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, โรงพยาบาล และมูลนิธิช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ - ค่าเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณที่ประเมิน คือ ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณที่ประเมิน และ/หรือค่าเป้าหมายตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีที่ประเมิน - จุดดำเนินการ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่กำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ใน ปีงบประมาณที่ประเมิน - แผนปฏิบัติการ (Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งหน่วยงานจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อความสำเร็จของตัวชี้วัด โดยบรรจุรายละเอียดถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ พร้อมระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ให้หมายรวมถึง แผนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผน กวดขันวินัยจราจรและ/หรืออำนวยการจราจรและผู้สัญจร เป็นต้น - บันทึกส่งมอบผลผลิต หมายถึง เอกสารที่กำหนดให้หน่วยงานร่วมจะต้องดำเนินการส่งผลผลิต สนับสนุนตัวชี้วัด ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ - ผลผลิต หมายถึง หน่วยผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกระบวนการและกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดนี้ - หน่วยงาน หมายถึง ดังนี้ ● หน่วยงานหลัก หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัด และมีอำนาจในการบริหารจัดการในภาพรวม ได้แก่ สำนักการจราจรและขนส่ง

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					● หน่วยงานรอง หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีภารกิจและตัวชี้วัดเฉพาะ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ในที่นี้ หมายถึง สำนักงานโยธา สำนักงานเทศกิจ สำนักงานเขต สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ● หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่มีภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานตัวชี้วัด ● หน่วยงานอื่น หมายถึง หน่วยงานที่ไม่ได้สังกัดกรุงเทพมหานคร แต่มีภารกิจที่ต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่น ตำรวจ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท บริษัทกลาง มูลนิธิต่าง ๆ เป็นต้น - คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หมายถึง คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่ถูกจัดตั้งขึ้นขับเคลื่อนให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนี้ กฎเกณฑ์โดยทั่วไป ๑) หน่วยงานหลัก มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภาพรวมของกระบวนการดำเนินการตามตัวชี้วัด และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการสู่ความสำเร็จในตัวชี้วัดนี้ ๒) หน่วยงานรอง และหน่วยงานอื่น จะต้องทำหน้าที่ในการสนับสนุน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และภารกิจของตนเองเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามผลผลิตที่กำหนดร่วมกันกับหน่วยงานหลัก ๓) หน่วยงานรองระดับสำนัก ที่ต้องทำงานร่วมกับสำนักงานเขต จะต้องจัดส่งเอกสารการมอบหมายงานให้สำนักงานการจราจรและขนส่ง เพื่อสำนักงานการจราจรและขนส่ง จะได้รวบรวมให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลทราบ ภายในระยะเวลาที่สำนักงานการจราจรและขนส่งกำหนด ๔) สำนักงานเขต จะต้องจัดทำบันทึกได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก ภารกิจของหน่วยงาน ๑. สำนักงานการจราจรและขนส่ง มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑ กำหนดเป้าหมายผลผลิตและจัดทำบัญชีจุดเสี่ยงฯ ๑.๒ จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดภารกิจร่วมกัน ตกลงค่าเป้าหมายของผลผลิต และขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ผลสัมฤทธิ์ ภายในระยะเวลาที่สำนักงานการจราจรและขนส่งกำหนด

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๑.๓ จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินการ ๑.๔ รวบรวมแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และจัดทำแผนปฏิบัติการในภาพรวม เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ หากแผนปฏิบัติการ มีระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฯ มากกว่า ๑ ปีงบประมาณ ไม่ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับใหม่ แต่ให้แก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการที่มีแต่เดิมโดยอนุโลม ๑.๕ รายงานความคืบหน้าการบริหารจัดการตัวชี้วัดนี้ รอบครึ่งปีงบประมาณ ให้สำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผลเพื่อทราบ ๑.๖ รวบรวม และประมวลผลสถิติจำนวนผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน จากบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด หรือแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๑.๗ ตรวจสอบความถูกต้อง ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานและผลผลิตของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสถิติจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามข้อ ๑.๖ พร้อมทั้งจัดส่งสรุปผลให้กับสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณที่ประเมิน ๑.๘ สำนักการจราจรและขนส่ง ประมวลผลในภาพรวม และสรุปผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๑.๙ นำจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนด มาวิเคราะห์ สาเหตุ และออกแบบ แนวทางแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง ๑.๑๐ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร อุปกรณ์วิศวกรรมจราจร ระบบสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์ความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การทาสีพื้นผิวจราจร การใช้ Rumble Strip การติดตั้งคันชะลอความเร็ว การติดตั้งสัญลักษณ์ต่าง ๆ อันนำไปสู่การชะลอความเร็วยานพาหนะ ฯลฯ - แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยการขับขี่ยานพาหนะ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ เช่น การติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน ป้ายสัญลักษณ์จราจร อุปกรณ์ Street furniture ในส่วนที่

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					เกี่ยวข้อง ฯลฯ - กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๙ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีงบประมาณ ดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อของบประมาณในปีต่อไป ๒. สำนักงานเขต มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ เข้าร่วมประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒.๒ จัดประชุม ศปถ.เขต ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือในการลดอุบัติเหตุในพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและพฤติกรรม ๒.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการลดอุบัติเหตุตามบัญชีจุดเสี่ยงและแนว ทางการแก้ไขปัญหาที่สำนักการจราจรและขนส่งได้กำหนด และจัดส่งให้ สำนักการจราจรและขนส่ง และหน่วยงานรอง (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่กำหนดก่อนการดำเนินการแก้ไขปัญหา ๒.๔ ดำเนินการตามแผนในข้อ ๓.๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมเก็บหลักฐาน ภาพถ่าย ก่อน - หลัง และผลการดำเนินงาน ๒.๕ จัดทำรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามข้อ ๒.๔ ตามกรอบแนวทาง แบบฟอร์ม และระยะเวลา โดยจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ๒.๖ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานรองระดับสำนักในตัวชี้วัดนี้ร้องขอ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ (๓ จุด)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					วิธีการคำนวณ ๑) สำนักการจราจรและขนส่ง - วัดผลการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ - วัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการลดจุดเสี่ยง ดังนี้ ● ประเมินผลความสำเร็จของจำนวนอุบัติเหตุลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของจุดเสี่ยง ที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายนของปีประเมิน ● รายงานสถิติจำนวนอุบัติเหตุของจุดเสี่ยงที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จทั้งหมดที่ดำเนินการในปีประเมิน (ก่อน-หลัง ดำเนินงาน) ๒) สำนักงานเขต - วัดผลระดับผลผลิต จากร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจที่หน่วยงานหลัก/หน่วยงานรองระดับสำนักมอบหมาย โดยคำนวณจาก จำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานหลักๆ และรอง ซึ่งดำเนินการสำเร็จ <u>หาร</u>ด้วยจำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานทั้งหมด <u>คูณ</u>ด้วย ๑๐๐ จากนั้นนำไปเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ - วัดผลระดับผลลัพธ์ โดยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้สัญจรบริเวณจุดเสี่ยงที่ได้รับการปรับปรุง ไม่น้อยกว่าระดับร้อยละ ๘๐ ๓) การปรับลดคะแนนในส่วนของการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานหลักและหน่วยงานรอง มีรายละเอียดดังนี้ - ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยงานหลักกำหนด เช่น ไม่เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมสำรวจพื้นที่ - ไม่ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต - ไม่ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินงาน - จัดส่งแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต/รายงานไม่ตรงตามเวลาที่สำนัก การจราจรและขนส่งกำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้สำนักการจราจรและขนส่งเป็นผู้ปรับลดคะแนนหน่วยงานรอง ข้อละไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับ (หลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน สำนักการจราจรและขนส่ง ๑) รายงานการประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒) บัญชีจุดเสี่ยงที่ระบุแนวทางการลดอุบัติเหตุของพื้นที่ ๓) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ๔) แบบฟอร์มที่มอบหมายให้สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ๕) รายงานและหลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ (Action Plan) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ผลผลิต ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของหน่วยงานรอง หน่วยงานสนับสนุน และหน่วยงานอื่น ซึ่งมีการประเมินผลสำเร็จในการลดอุบัติเหตุตามเงื่อนไขการวัดผลสัมฤทธิ์ ๗) สถิติอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่จุดเสี่ยงก่อน/หลังการดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข สำนักงานเขต ๑) รายงานการประชุม ศปถ.เขต ๒) เอกสารที่แสดงถึงภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก ๓) หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามการมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก เช่น เอกสารภาพถ่าย เป็นต้น ๔) หลักฐานการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ๕) รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก

เกณฑ์การให้คะแนน “ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ” ประเมินผล สำนักงานเขต

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ - ประชาชนมีความพึงพอใจในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุในสำนักงานเขต ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงในความรับผิดชอบ และการประเมินผลสำเร็จของพื้นที่ที่ดำเนินการ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	๕
๔	ร้อยละ ๘๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๙๐	๔
๓	ร้อยละ ๖๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๗๐	๓
๒	ร้อยละ ๔๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๕๐	๒
๑	ร้อยละ ๒๐	- มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ข้อตกลงเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานในการบรรลุค่าเป้าหมาย ผลผลิตของหน่วยงาน และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ	๑

ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของ สำนักงานเขตคันนายาว		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
พัฒนาถนน 3 ด้าน องค์ประกอบ ด้านกายภาพ ด้านการใช้งาน และ ด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นถนนสวย	1. พัฒนาถนนสวย	กม.	3.31	- กิจกรรมพัฒนาถนนสวย (ถนนเสรีไทย (จาก คลองระหัด ถึง คลองบางชัน))	-	3.31 กม.
ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ 100 ไม้ยืนต้น 2,250 ต้น ไม้พุ่ม กลาง 600 ต้น ไม้เถา 150 ต้น	2. ปลูกต้นไม้	ต้น	3,000	- กิจกรรมปลูกต้นไม้ล้านต้น	-	3,000 ต้น
เพิ่มพื้นที่ที่มีพืชพรรณ ต้นไม้ ดอกไม้ หรือสนามหญ้าที่คนทั่วไป (สาธารณะ) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ในการ พักผ่อน ออกกำลังกาย หรือทำ กิจกรรมทั้งของภาครัฐและเอกชน	3. เพิ่มสวน 15 นาที	แห่ง	3	- กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที	-	3 แห่ง
	4. ปรับปรุงทางเท้า	กม.	-	-	-	-
ติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่าง	5. ติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่อง สว่าง	ดวง	446	- กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่าง	-	446 ดวง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของ สำนักงานเขตคันนายาว		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
-	6. ติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ดวง	-	-	-	-
พื้นที่หาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันที่ดำเนินการยกเลิก/ยุบ จำนวน 1 จุด	7. ยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอย นอกจุดผ่อนผัน	แห่ง	1	- กิจกรรม ยกเลิก/ยุบรวม พื้นที่หาบเร่แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน	-	1 แห่ง
	8. จัดหาพื้นที่เอกชน หรือ พัฒนา Hawker Center รองรับผู้ค้าหาบเร่	แห่ง	-	-	-	-
การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าในบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมซึ่งในถนนให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำท่วมซึ่งได้เร็วขึ้น และจัดหน่วยปฏิบัติการเร่งด่วนแก้ไขปัญหา น้ำท่วม	9. แก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วม	จุด	5	- กิจกรรมแก้ไขจุดเสี่ยงน้ำท่วมในพื้นที่เขตคันนายาว	-	5 จุด
แก้ปัญหาจุดจราจรฝืด บริเวณแยก กม.8 ถนนรามอินทรา, หน้าห้างแพชั่นไอส์แลนด์ ถนนราม	10. แก้ปัญหาจุดจราจร ฝืด	แห่ง	4	- กิจกรรมแก้ปัญหาจุดจราจรฝืด	-	4 แห่ง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของ สำนักงานเขตคันนายาว		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
อินทรา, หน้าโรงพยาบาลนพรัตนราชธานี และ ถนนปัญญาอินทรา ตัดถนนคูขนานกาญจนาภิเษก						
แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ ซอยคูบอน 13 (จินดาบำรุง) ถนนคูบอน , ซอยคูบอน 19 ถนนคูบอน และแยกอมรพันธ์ ถนนเสรีไทย ตัดถนนสวน-สยาม	11. (1) แก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	แห่ง	3	- กิจกรรมแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	-	3 แห่ง
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด	11. (2) แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม	แห่ง	4	- กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	-	4 แห่ง
ปรับปรุง/พัฒนา ลานกีฬา 1.ลานกีฬาหมู่บ้านแสงอรุณ	12. ปรับปรุง/พัฒนา ลานกีฬา	แห่ง	1	- กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนา ลานกีฬา (ลานกีฬาหมู่บ้านแสงอรุณ)	1,870,000	1 แห่ง
ปรับปรุง/พัฒนา บ้านหนังสือบ้านหนังสือชุมชนแสงอรุณ	13. ปรับปรุง/พัฒนา บ้านหนังสือ	แห่ง	1	- กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนา บ้านหนังสือ (แห่ง)	-	1 แห่ง
ปรับปรุง/พัฒนา ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์ฯบ้านเกาะ และศูนย์ฯเกาะจวน ชุมชนสุขสันต์ 26	14. ปรับปรุง/พัฒนา ศูนย์เด็กเล็ก	แห่ง	2	- กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนา ศูนย์เด็กเล็ก	-	2 แห่ง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของ สำนักงานเขตคันนายาว		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
ปรับปรุงกายภาพโรงเรียน โรงเรียนคันนายาว และโรงเรียนจินดา บำรุง	15. ปรับปรุงกายภาพ โรงเรียน	แห่ง	1	1. โรงเรียนคันนายาว 1,133,000 บาท 2. โรงเรียนจินดาบำรุง 308,000 บาท	1,133,000 308,000	1 แห่ง
จัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตคันนายาว	16.1 จัดเก็บขยะให้มี ประสิทธิภาพ ครอบคลุม (% ของอาคารและ หลังคาเรือนในเขตที่ สามารถจัดเก็บขยะได้ไม่ น้อยกว่า 2 ครั้ง/ สัปดาห์) 16.2 ขยะเศษอาหาร โครงการไม่รวม	ร้อยละ	100	- กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มี ประสิทธิภาพ ครอบคลุม (% ของ อาคารและหลังคาเรือนในเขตที่ สามารถจัดเก็บขยะได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/สัปดาห์) - โครงการไม่รวม	- -	ร้อยละ 100 -
ทำฐานข้อมูลชุมชนในพื้นที่เขตคันนา- ยาว	17. พัฒนฐานข้อมูล ออนไลน์ชุมชน	ชุมชน	41	- กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ ชุมชน	-	41 ชุมชน
จัดทำแผนชุมชนระดับเขต จัดทำแผนการดำเนินโครงการใน ชุมชนตามระเบียบ จำนวน 41 ชุมชน	18. ส่งเสริมการใช้ งบประมาณ 200,000 บาทต่อชุมชน	บาท	6,970,000	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาทต่อชุมชน (มูลค่าเงินที่ เบิกจ่าย)	6,970,000	6,970,000 บาท

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของ สำนักงานเขตคันนายาว		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
ส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุน หลักประกันสุขภาพ สปสช	19. ส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช	บาท	4,498,000	- กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช (มูลค่าเงินที่เบิกจ่าย)	4,498,000	4,498,000 บาท
พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	20. พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	ร้อยละ	100	- กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	-	ร้อยละ 100
ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	21. ขุดลอก/ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	กม.	54.524	- กิจกรรมขุดลอกท่อระบายน้ำ	1,300,000	54.524 กม.
เพิ่มประสิทธิภาพการ ระบายน้ำ	22. (1) ขุดลอกคลอง	กม.	12.732	- กิจกรรมขุดลอกคลอง 9 คลอง	2,034,000	12.732 กม.
เพิ่มประสิทธิภาพการ ระบายน้ำ	22. (2) เปิดทางน้ำไหล	กม.	15.607	- กิจกรรมเปิดทางน้ำไหล	-	15.607 กม.

ตาราง จ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๒ - ๓ และองค์ประกอบที่ ๔
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก . กำหนด	๑. กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ (Innovation Base)

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๑ ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว	ตามที่ สยป. กำหนด	๑. กิจกรรมการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อการบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว
๓.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	๑. กิจกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานเขตคันทนาว

องค์ประกอบที่ ๔ การประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต (เฉพาะในส่วนของสำนักงานเขต)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue	ตามที่ สผว.กำหนด	๑. กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลง ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน ๑๕ นาที

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมการเพิ่มสวน ๑๕ นาที (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่ว่างและจัดทำแผนสวน ๑๕ นาที	๑๐	๑๐	↔											
๒. ออกแบบแปลนสวนหย่อม คำนวณวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดสร้างสวน และทำหนังสือขออนุญาตการใช้ พื้นที่ของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย กรณีขอใช้ ที่ดินที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ สำหรับดำเนินการ ปรับปรุงภูมิทัศน์สวน ๑๕ นาที	๑๐	๒๐	↔	↔	↔									
๓. ส่งรายละเอียดแบบแปลน โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ และเพิ่มพื้นที่สีเขียว สวน ๑๕ นาที ให้ สำนักงบประมาณฯ พิจารณา	๕	๒๕				↔	↔							
๔. สำนักงบประมาณฯ พิจารณาโครงการฯ ให้สำนักงานเขต	๕	๓๐					↔	↔						
๕. สำนักงานเขต ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์สวน ๑๕ นาที ตามโครงการ	๖๐	๙๐	↔	↔	↔									↔
๖. ประเมินผลและสรุปรายงานการดำเนินโครงการ เพิ่มพื้นที่สีเขียวสวน ๑๕ นาที นำเรียนเสนอ ผู้บริหารตามลำดับชั้นทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร

ชื่อโครงการที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. นำเสนอโครงการ	๒๕	๒๕	←						→					
๒. นำโครงการเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ และเบิกจ่ายให้แก่ผู้เสนอโครงการ	๒๕	๕๐	←						→					
๓. ติดตามผลการดำเนินโครงการ	๔๐	๙๐									←		→	
๔. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												↔

ข้อตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย

ชื่อโครงการที่ ๓ กิจกรรมการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและเห็นชอบแผน/ประกาศแผนจัดซื้อ จัดจ้าง	๕	๕	←	→										
๒. จัดทำและเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน/ รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ	๕	๑๐				↔								
๓. จัดทำและเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕				↔								
๔. จัดทำและเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	๕	๒๐					↔							
๕. ยื่นเอกสารเสนอราคา	๑๐	๓๐					↔							
๖. รายงานผลการพิจารณาราคา/อนุมัติซื้อหรือจ้าง	๑๐	๔๐					↔							
๗. ประกาศ,ผู้ชนะการเสนอราคา	๑๐	๕๐						↔						
๘. ขออนุมัติเงินจัดสรร	๑๐	๖๐						↔						
๙. ลงนามสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	๒๐	๗๐							↔					
๑๐. ตรวจรับพัสดุ/รายงานการตรวจรับ	๒๐	๑๐๐								←	→			
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการที่ ๔ แก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รับเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue	๔๐	๔๐	←											→
๒. ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์	๔๐	๘๐	←											→
๓. รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue	๑๐	๙๐	←											→
๔. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร เขตและสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ทุก ๑ เดือน	๑๐	๑๐๐	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ ๕ กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่าง (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่ ซ่อมแซม/ติดตั้งไฟฟ้า	๕	๕	↔											
๒. จัดทำแผนงานซ่อมแซม/ติดตั้งไฟฟ้า	๕	๑๐		↔										
๓. ประสานการไฟฟ้านครหลวงประมาณราคา ซ่อมแซม/ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง	๕	๑๕		←										→
๔. จัดทำและเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน/ รายละเอียดคุณลักษณะของวัสดุ	๕	๒๐		←										→
๕. จัดทำและเห็นชอบราคากลาง	๕	๒๕		←										→
๖. จัดทำและเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	๕	๓๐		←										→
๗. รายงานผลการพิจารณา/อนุมัติซื้อหรือจ้าง	๕	๓๕		←										→
๘. ประกาศ,ผู้ชนะการเสนอราคา	๕	๔๐		←										→
๙. ลงนามสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	๓๐	๗๐		←										→
๑๐. ตรวจรับวัสดุ/รายงานการตรวจรับ	๒๐	๙๐		←										→
๑๑. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	๑๐	๑๐๐		←										→
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง

ชื่อโครงการที่ ๖ กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนงาน โครงการและคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. การสำรวจพื้นที่ที่เป็นพื้นที่เสี่ยงภัยและพื้นที่ที่มี โอกาสสู่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	๑๐	๒๐												
๓. ประชุมพิจารณากำหนดจุดเสี่ยงภัย	๑๐	๓๐	↔											
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบกวาดค้น ตรวจตรา จุดเสี่ยงภัยที่กำหนด	๓๐	๖๐	←											→
๕. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทุกเดือน	๓๐	๙๐		←										→
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ
 ชื่อโครงการที่ ๗ กิจกรรมแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมร่วมกับหน่วยงานหลัก (สจส.) พร้อม จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการ(Action Plan) ในการลดอุบัติเหตุ	๑๐	๑๐	←	→										
๒. ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง จำนวน ๓ จุด	๔๐	๕๐		←	→								→	
๓. จัดประชุม ศปถ.เขต ร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	๑๐	๖๐		←	→									→
๔. รายงานผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง อุบัติเหตุ ครั้งที่ ๑	๑๐	๗๐						←	→					
๕. ประชุมร่วมกับสจส. ติดตามผลการดำเนินงาน ครึ่งปีงบประมาณ	๑๐	๘๐						←	→					
๖. รายงานผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง อุบัติเหตุ ครั้งที่ ๒	๑๐	๙๐											↔	
๗. สรุปผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ (สำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้สัญจรบริเวณ จุดเสี่ยงที่ได้รับการปรับปรุง) และรายงานผลการ ดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												