

โครงการ	การให้บริการคัดเอกสารทางทะเบียน (จอต คัด จร) BMA Drive Thru Service
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตจตุจักร
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเขตจตุจักรได้จัดทำโครงการการให้บริการคัดเอกสารทางทะเบียนราษฎร (จอต คัด จร) BMA Drive Thru Service ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเน้นความสำคัญของการให้บริการประชาชนในการอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการเพื่อคัดและรับรองสำเนาทะเบียนบ้านอย่างเดียวย สามารถขับรถเข้ามาใช้บริการที่จุดบริการที่ได้จัดเตรียมไว้ให้โดยไม่ต้องลงจากรถ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีประชาชนมาขอรับบริการทั้งสิ้น ๑,๒๓๔ ราย ขอคัดเอกสารจำนวน ๒,๓๑๔ ฉบับ และได้รับความพึงพอใจจากการรับบริการคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๒ นั้น

เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพการให้บริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามนโยบาย NOW ผลักดันทันที แก่ไขทันที ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงได้มีแนวคิดที่จะเพิ่มการให้บริการจากเดิมที่ให้บริการเฉพาะการคัดสำเนาทะเบียนบ้าน เป็นการคัดสำเนาเอกสารที่สามารถสืบค้นได้จากฐานข้อมูลการทะเบียน เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนเกิด ทะเบียนคนตาย บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการคัดเอกสารทางทะเบียนจากเดิมที่ให้บริการเฉพาะการคัดสำเนาทะเบียนบ้าน เป็นการคัดสำเนาเอกสารที่สามารถสืบค้นได้จากฐานข้อมูลการทะเบียน

๒.๒ เพื่อลดปัญหาที่จอดรถของสำนักงานเขตจตุจักรที่ไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน

๒.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒.๔ ลดความแออัดคับคั่งของจำนวนผู้มาใช้บริการด้านงานทะเบียนที่บริเวณชั้น ๑ ฝ่ายทะเบียน

๒.๕ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว

๒.๖ เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริการกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๗ เพื่อให้การบริการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไว ใสสะอาด

๒.๘ เพิ่มจำนวนการให้บริการจากเดิม ๑ ราย : ๑ รายการ เป็นไม่จำกัดรายการแต่จำกัดเวลา เพื่อให้ได้รับความรวดเร็วในการรับบริการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพิ่มช่องทางการให้บริการคัดเอกสารทางทะเบียน

๓.๒ ลดขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการคัดเอกสารทางทะเบียนไม่เกิน ๑๐ นาที ต่อราย

๓.๓ ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการเขตจตุจักร

๔.๒ ประชุมเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ รวมไปถึงแนวทางการดำเนินงานของโครงการ เพื่อให้ถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน โดยจัดทำเป็นคำสั่งในการปฏิบัติงาน

๔.๓ ประชาชนสามารถขั้บรมมาที่จุดบริการเพื่อขอคัดรับรองเอกสารทางทะเบียน โดยให้บริการไม่เกิน ๑๐ นาที ต่อราย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๖. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

๗. ปัญหาและอุปสรรค

๗.๑ ประชาชนไม่ทราบถึงการจัดทำโครงการ

๗.๒ หากระบบการให้บริการของสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ขัดข้อง จะไม่สามารถให้บริการได้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประโยชน์ต่อประชาชน

๘.๑.๑ ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว

๘.๑.๒ ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการติดต่อราชการ

๘.๑.๓ มีส่วนร่วมในการแสดงความเห็น และให้คะแนนความพึงพอใจ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อจะได้สนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

๘.๒ ประโยชน์ต่อทางราชการ

๘.๒.๑ มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้สามารถลดขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุประสิทธิผลตามเป้าหมาย

๘.๒.๒ เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นในการพัฒนาศักยภาพการทำงาน เพื่อให้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้หน่วยงาน

๘.๒.๓ หากประสบผลสำเร็จ ประชาชนได้รับความพึงพอใจ และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เห็นว่าเป็นโครงการที่เหมาะสมจะได้ดำเนินการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ

๙. การติดตามประเมินผล

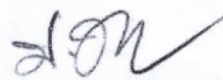
ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตจตุจักร เป็นผู้ประเมินผลตามโครงการ โดยรวบรวมจากแบบสอบถามความคิดเห็น

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นายโยธิน อยู่หนูช)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตจตุจักร

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปกครอง พลเมือง)

ผู้อำนวยการเขตจตุจักร