

ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพข้าราชการ
และบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตจตุจักร
พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ปีงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการบริหารจัดการแบ่งย่อยออกเป็น สำนักงานเขต ซึ่งสำนักงานเขต ถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะ แก่ประชาชนในหลายด้าน และมีการกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานของสำนักงานเขตจึงต้องอาศัยบุคลากรในฝ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอ ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทั้งในมิติของท้องถิ่นเอง หรือแม้กระทั่งระดับประเทศ เช่น การเกิดกลุ่มประชาคมอาเซียน เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเขตจตุจักรให้สามารถปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับบุคลากรอยู่เสมอ ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง การเลื่อนระดับ การโอนย้าย ปรับเปลี่ยนสายงาน ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายกำลังคน เกิดการเปลี่ยนแปลงในบทบาทหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรในสำนักงานเขตจตุจักร

สำนักงานเขตจตุจักร จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ในด้านการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวความคิดทฤษฎีใหม่ที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ได้เรียนรู้และเข้าใจในการนำประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวความคิดทฤษฎีใหม่ที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ได้เรียนรู้และเข้าใจในการนำประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป

๒.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจ สร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

จัดสัมมนาและดูงาน ณ สำนักงานเขตจตุจักร และจังหวัดเชียงใหม่ ให้กับข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๐ คน ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๑๒๐ คน
 ๒. บุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๓๐ คน
 ๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน
- รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๐ คน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครสังกัดสำนักงานเขตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มาตรการที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

๕. แนวทางการดำเนินงาน

- ๕.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ เสนอขออนุมัติ และดำเนินการด้านงบประมาณ
- ๕.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
- ๕.๔ ประสานงานเพื่อขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประสานวิทยากรการบรรยายและสถานที่ดูงาน
- ๕.๕ เสนอขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปสัมมนาและดูงาน
- ๕.๖ ดำเนินโครงการ โดยการบรรยาย แบ่งกลุ่มดูงาน และอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่ไปดูงาน
- ๕.๗ สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

จัดสัมมนาและดูงาน แบบพักค้าง ๔ วัน ๒ คืน ณ สำนักงานเขตจตุจักร และจังหวัดเชียงใหม่ ให้กับข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ (กำหนดการและสถานที่ที่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

สถานที่ดูงานได้แก่

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว อ.แม่ริม เชียงใหม่ ดูงาน "การจัดการชุมชนสุขภาวะ"
๒. สถานีเกษตรหลวงอ่างขาง ต.แม่งอน อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ ดูงาน และอภิปรายแนวความคิด ทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของงาน
๓. เทศบาลนครเชียงใหม่ อภิปรายและศึกษาดูงาน "การบริหารจัดการส่วนท้องถิ่น"

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานเขตจตุจักร แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาและดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๘๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ๗.๑ ค่าอาหารรวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๓๖๘,๐๐๐.- บาท
(๘๐๐.- บาท x ๑ วัน x ๑๖๐ คน = ๑๒๘,๐๐๐.- บาท)
(๖๐๐.- บาท x ๒ วัน x ๑๖๐ คน = ๑๙๒,๐๐๐.- บาท)
(๓๐๐.- บาท x ๑ วัน x ๑๖๐ คน = ๔๘,๐๐๐.- บาท)
- ๗.๓ ค่าเช่าที่พักรวมอาหารเช้า เป็นเงิน ๒๔๐,๐๐๐.- บาท
(๗๕๐.- บาท x ๒ คืน x ๑๖๐ คน)
- ๗.๔ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ เป็นเงิน ๒๕๔,๔๐๐.- บาท
ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป เดินทางไป-กลับ (๑๕,๙๐๐.- บาท x ๔ วัน x ๔ คืน)
- ๗.๕ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐.- บาท
วิทยากรภาคราชการบรรยาย ๑ คน x ๑ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๓ แห่ง = ๑,๘๐๐.- บาท
วิทยากรภาครัฐ แบ่งกลุ่ม ๓,๖๐๐ บาท x ๓ แห่ง = ๑๐,๘๐๐.- บาท
- ๗.๖ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ให้แล้วจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินยอดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการอาจติดภารกิจเร่งด่วนที่ไม่สามารถไปร่วมดูงานได้
- ๘.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ อาจขาดความรู้ ความกระตือรือร้นในการศึกษาหาความรู้ และขาดความสนใจในการดูงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ได้นำประสบการณ์ที่ได้รับมาปฏิบัติงานในด้านการให้บริการ ให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๙.๒ ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักรสามารถปฏิบัติงาน ให้การสื่อสาร และการบริการที่ดีแก่ผู้มาใช้บริการ
- ๙.๓ ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร เสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่องาน ในการทำงานร่วมกัน และมีความสามัคคีในองค์กร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตจตุจักร ประเมินผลและติดตามการดำเนินการ โดยการทอด
แบบสอบถามเพื่อประเมิน ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งรายงานผล
ให้ผู้อำนวยการเขตและสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครทราบ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้น
โครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอบอวล ยอดยิ่ง)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตจตุจักร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชาวฤทธิ์ ทรงนวรรตน์)

ผู้อำนวยการเขตจตุจักร