

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตจตุจักร
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๓
ประเภทโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร ให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีมีการเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ เพื่อเป็นการส่งเสริมระบบการจัดการบริการ สวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตจตุจักร ได้จ้างอาสาสมัคร จำนวน ๔ คน ทำหน้าที่การปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และร่วมประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ทำให้การให้ความช่วยเหลือและการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เขตจตุจักรเป็นไปอย่างรวดเร็ว และทั่วถึง จากการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อาสาสมัครพบว่า มีส่วนช่วยส่งเสริม สนับสนุน ให้การดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสของสำนักงานเขตจตุจักรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายกรุงเทพมหานคร ที่จะดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการให้ได้รับสวัสดิการตามสิทธิ โดยการจัดสรรเบี้ยยังชีพเงินสงเคราะห์ทุนประกอบอาชีพ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล และการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้สามารถมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการและการสังคมสงเคราะห์ ของสำนักงานเขตจตุจักรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านการส่งเสริมสวัสดิภาพ และสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขตจตุจักร

๒.๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชนพื้นที่เขตจตุจักร

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร กับ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ประจำฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๔ คน ได้แก่

- ๓.๑.๑ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี
- ๓.๑.๒ อาสาสมัครวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ (ปวช.)
- ๓.๑.๓ อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์
- ๓.๑.๔ อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต (วุฒิ ม.๓)



๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม โดยลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่อง แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตจตุจักร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รูปแบบโครงการเป็นการดำเนินงานจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ประจำปีฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๔ คน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สถานที่ดำเนินการฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตจตุจักร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินงบประมาณ
- ๖.๒ ดำเนินการสรรหาบุคลากรตามแนวทางที่กรุงเทพมหานครกำหนด
- ๖.๓ จัดประชุมหารือ เพื่อสร้างความเข้าใจ และกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- ๖.๔ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๖.๕ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินงบประมาณ	↔											
๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรตามแนวทางที่กรุงเทพมหานครกำหนด	↔											
๓. จัดประชุม เพื่อสร้างความเข้าใจ และกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	↔											



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ดำเนินงานตาม โครงการ	←											→
๕. ติดตามผลและ ประเมินผลการปฏิบัติงาน												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป็นเงิน ๕๑๐,๙๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ เป็นเงิน ๕๑๐,๘๒๖ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงในกรณีที่ยอดหนึ่งยอดใดไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ แยกเป็นรายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๗๕๐ บาท x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

๗.๒ ค่าตอบแทนอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๙,๔๐๐ บาท x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๑๑๒,๘๐๐ บาท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑ คน (๑ คน x ๔๗๐ บาท x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๕,๖๔๐ บาท

๗.๓ ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อค้นหาผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในชุมชนพื้นที่เขตจตุจักร (๑ คน x ๓๒๕ บาท x ๒๙๘ วัน) เป็นเงิน ๙๖,๘๕๐ บาท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๔,๘๔๓ บาท

๗.๔ ค่าตอบแทนอาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต เพื่อทำหน้าที่ประสานงานด้านคนพิการในชุมชนพื้นที่เขตจตุจักร (๑ คน x ๓๒๕ บาท x ๒๙๘ วัน) เป็นเงิน ๙๖,๘๕๐ บาท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๔,๘๔๓ บาท

โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๔๙๗,๑๘๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๕๑๐,๘๒๖ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)



๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ข้อจำกัดหรือปัจจัยความ ล้มเหลวที่คาดการณ์ว่ามี โอกาสส่งผลกระทบให้ โครงการไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ คือ อาสาสมัครปฏิบัติงาน ลาออกระหว่าง ปีงบประมาณ	๕๐ %	ขาดบุคลากร ในการ ดำเนินงาน	ปานกลาง	วิธีจัดการ แก้ไขข้อจำกัด หรือป้องกันปัจจัยความ ล้มเหลว คือ ประชุม ทำ ความเข้าใจกับอาสาสมัคร และเมื่อมีความต้องการ ลาออกให้ยื่นใบลาออก ล่วงหน้า ๑ เดือนเพื่อที่ หน่วยงานจะดำเนินการรับ สมัครอาสาสมัครมา ปฏิบัติงานได้ต่อเนื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคงและเอื้ออาทรต่อกันทั้งภายใน
ครอบครัวและระหว่างครอบครัว ชุมชน เกิดเครือข่ายการช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน มีระบบการเฝ้าระวัง
ชุมชน การป้องกันและแก้ไข และสามารถส่งต่อผู้มีปัญหา หรือที่ได้รับความเดือดร้อนเพื่อสามารถรับบริการ
สวัสดิการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง

๙.๒ เกิดเครือข่ายการประสานงาน และความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหา
ที่เกิดขึ้นในชุมชนพื้นที่เขตจตุจักร

๙.๓ ปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และปัญหาสังคม
ทุกประเภทและทุกระดับลดลง ครอบครัวมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือ ในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนอาสาสมัคร	๔ คน	ตัวชี้วัด ระดับ ผลผลิต	นับจำนวน	๑ ปี
๒. ความรับผิดชอบในหน้าที่ของ อาสาสมัคร	ร้อยละ ๘๐	ตัวชี้วัด ระดับ ผลลัพธ์	แบบประเมินการทำงาน	๑ ปี
๓. การให้บริการเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาส	ร้อยละ ๘๐	ตัวชี้วัด ระดับ ผลกระทบ	แบบประเมินความพึงพอใจ	๑ ปี



๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ระยะเวลาการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ ๑ ปี

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เป็นผู้ติดตามประเมินผลจากการสังเกต และ ประเมินผลจากการปฏิบัติงานของอาสาสมัครพัฒนาสังคม รวมถึงการรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของผู้สูงอายุ ที่มารับบริการที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตจตุจักร เพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการ ต่อผู้อำนวยการเขตจตุจักร



ลงชื่อ.....(นางกนิษฐา ไชยเจริญ).....ผู้เสนอโครงการ

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตจตุจักร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาทิตย์ ศรีทอง)

ผู้อำนวยการเขตจตุจักร