

ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร
พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ การจัดการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น กระบวนการจัดการเรียนการสอนจะยึดนักเรียนเป็นสำคัญ โดยหาวิธีการให้นักเรียนรู้จักคิดหาเหตุผล จนเกิดเป็นองค์ความรู้ในตัวนักเรียนหลีกเลี่ยงจากการเรียนแบบเก่าที่ใช้วิธีท่องจำหรือจำให้มาก นักเรียนจะใช้ความรู้ที่มีอยู่ใฝ่หาความรู้ต่อไปไม่มีที่สิ้นสุดตามศักยภาพของแต่ละคน ครูจะเป็นเพียงผู้แนะนำแนวทางและช่วยเสริมบางส่วนเท่านั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูเป็นผู้รู้ มีประสบการณ์ที่จะชี้แนะแนวทางการเรียนของนักเรียน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สำนักงานเขตจตุจักรจะต้องจัดให้ครูได้รับการสัมมนา และรับแนวทางนโยบาย แลกเปลี่ยนความรู้และวิธีการใหม่ ๆ เพื่อเตรียมพร้อมรับการปฏิรูปการศึกษาในอนาคต และสามารถนำความรู้มาจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เพื่อให้สำนักงานเขตคั่นยาวเป็นศูนย์รวมวิชาการที่มีคุณภาพ โดยครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ได้เรียนรู้วิธีการใหม่ ๆ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ไปสู่ผู้เรียน และเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดมาปรับใช้ในชีวิต ประจำวันได้อย่างเหมาะสมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับนโยบายด้านการศึกษาประจำปี แนวทางและวิธีการสู่การปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำความรู้จากการสัมมนาไปจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองสู่มาตรฐานวิชาชีพครู

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร
จำนวน ๖๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญและนำผลสัมฤทธิ์มา
สัมมนาเป็นประโยชน์ทางด้านการเรียนการสอน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓,๒.๑

/โรงเรียน...

โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีความเป็นมืออาชีพ

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรม แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

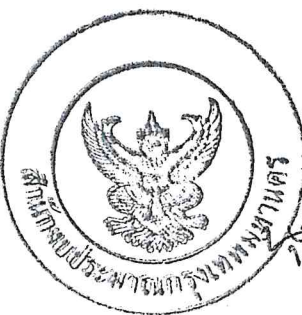
๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวด	↔											
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ		↔										
๓. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการ			↔									
๔. สำรวจหัวข้อที่จะใช้ในการอบรม และสำรวจวันที่จะจัดอบรม				↔								
๕. สรุปหัวข้อและวันที่จะทำการอบรม					↔							
๖. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อมอบหมายหน้าที่						↔						
๗. จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ								↔				
๘. ประสานวิทยากร												
๙. ดำเนินการฝึกอบรม												
๑๐. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ												

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการศึกษางานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗,๔๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

การอบรม...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
การอบรมใน กรุงเทพมหานคร	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา ทุกระดับ จำนวน ๑๒๐ คน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๒๐ คน (๑๒๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ) - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) สำหรับ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๒๐ คน (๑๒๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ)	๖,๐๐๐ ๖,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพ- มหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐) ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ (๒) (๔) และบัญชีหมายเลข ๑
		- ค่าสมาคมวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๑ คน)	๗,๒๐๐	ระเบียบกรุงเทพ- มหานครว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔, ข้อ ๑๕ (๑), (๒) ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๒), ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๔ (๑)
		- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 	๘,๒๐๐	ระเบียบกรุงเทพ- มหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลว. ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัด โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ข้อ ๓.๖.๖

/๘. ความเสี่ยง...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางในการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมประชุมอาจมาไม่ครบเนื่องจากติดภารกิจอื่น	๑	๑	น้อยมาก	ฝ่ายการศึกษาประชุมหารือกับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อสำรวจวัน เวลา สถานที่ดำเนินโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้จากการสัมมนาไปจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์มีแนวทางในการปฏิรูปการเรียนรู้

๙.๓ นักเรียนได้รับการพัฒนาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ คิดเป็น แก้ปัญหาเป็น และรู้จักใช้เวลาความรู้ตลอดเวลา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักรได้รับการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	วิธีการคำนวณ ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักรที่ได้รับการอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> การลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

/๓. ข้าราชการ...

- ๕ -

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลลัพธ์	<u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> แบบสอบถามความคิดเห็น	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการจนถึงสิ้นปีงบประมาณ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานสรุปผลโครงการภายใน ๖๐ วัน ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ รวบรวมข้อมูลจากใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๓.๒ ประเมินผลจากแบบทดสอบการฝึกอบรม

๑๐.๓.๓ ประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถามความคิดเห็น



ลงชื่อ

(นายอนุรัตน์ เครือชะแอม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตดุสิต

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายอาทิตย์ ศรีทอง)
ผู้อำนวยการเขตดุสิต

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนปฏิบัติการ

โครงการ คำใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงาน ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งบประมาณ ๒๗,๔๐๐.๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ผลรวมขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวด		๑๐.๐๐	๑๐.๐๐												
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ		๑๐.๐๐	๒๐.๐๐												
๓. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง		๑๐.๐๐	๓๐.๐๐												
เพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการ															
๔. สำรวจหัวข้อที่จะใช้ในการอบรม		๑๐.๐๐	๔๐.๐๐												
และสำรวจวันที่จะจัดอบรม															
๕. สรุปหัวข้อและวันที่จะทำการอบรม		๑๐.๐๐	๕๐.๐๐												
๖. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง		๑๐.๐๐	๖๐.๐๐												
เพื่อมอบหมายหน้าที่															
๗. จัดทำคำสั่งผู้รับทราบการฝึกอบรมและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ		๑๐.๐๐	๗๐.๐๐												
๘. ประสานวิทยากรจัดเตรียมวัสดุ	๘,๒๐๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๐.๐๐												
๙. ดำเนินการฝึกอบรมและเบิกจ่าย	๑๘,๒๐๐.๐๐	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐												
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม															
และค่าตอบแทนวิทยากร															
๑๐. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ผู้บริหารทราบ		๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
ผลรวม	๒๗,๔๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

