

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยในสถานศึกษากำหนดให้มี คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตามให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗

สำนักงานเขตจตุจักร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษา ในการมีบทบาทมีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเสนอแนะทางการกำหนดนโยบายการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนกรุงเทพมหานคร เป็นการจัดกิจกรรมการประชุมสัมมนาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการรวมพลังระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๗ โรงเรียน ดำเนินการในระดับโรงเรียน เพื่อจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้ก้าวหน้าต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน

๒.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ

๒.๔ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ จำนวน ๔ ครั้ง

๓.๑.๒ สำนักงานเขตมีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

๓.๒.๒ เกิดเครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระหว่างโรงเรียนและสำนักงานเขต

๓.๒.๓ คณะกรรมการ...

๓.๒.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ได้สนับสนุนการดำเนินการในโรงเรียนรวมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน ทำให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมพัฒนาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

รูปแบบโครงการเป็นกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ วิธีการในการประชุมจะเป็นการให้ความรู้ ชักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันที่โรงเรียน เพื่อเข้าใจบทบาทและนำไปพัฒนาโรงเรียน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ๗ โรงเรียน	↔											
๓. โรงเรียนจัดสัมมนาจำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละครึ่งวัน		←									→	
๔. จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ในภาพรวมของสำนักงานเขต									↔			
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ภายในวงเงิน ๕๖,๑๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๗.๑ การสัมมนา...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๗.๑ การสัมมนา ให้ความรู้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ ที่โรงเรียน	คณะกรรมการ สถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน/โรงเรียน	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๒๕.- บาท x ๗ โรงเรียน x ๔ ครั้ง) ๒. ค่าวัสดุ (๗ โรงเรียน x ๔,๕๐๐.- บาท)	๑๐,๕๐๐ ๓๑,๕๐๐	๑. พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบ กระทรวงการคลังการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๓. ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๓) (๘) (๙)
๗.๒ การสัมมนา ให้ความรู้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ ณ สถานที่ของ ราชการ แบบไป- กลับ จำนวน ๑ วัน	คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐานฯ เจ้าหน้าที่และ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน	๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) (๗๐ คน x ๑๐๐.- บาท) ๒. ค่าวิทยากร ๒.๑ บุคลากรของรัฐ (๖๐๐.- บาท x ๓ ชม. x ๑ คน) ๒.๒ บุคคลภายนอก (๑,๒๐๐.- บาท x ๓ ชม. x ๑ คน) ๓. ค่าวัสดุ เขตละ ๑,๗๐๐.- บาท	๗,๐๐๐ ๑,๘๐๐ ๓,๖๐๐ ๑,๗๐๐	

กิจกรรม ๗.๑ เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

กิจกรรม ๗.๒ เป็นเงิน ๑๔,๑๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

รวมกิจกรรมที่ ๗.๑ - ๗.๒ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๖,๑๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางในการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ตามเป้าหมายเนื่องจากติดภารกิจ	๑	๒	๒	๑. จัดทำแผนกำหนดการประชุมล่วงหน้า ๒. แจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ที่ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา บางส่วนอาจไม่ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนอย่างจริงจัง ไม่ตั้งใจเข้าร่วมโครงการ ไม่นำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการศึกษาทำให้ไม่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๙.๒ การประสานงานจากโรงเรียนในการติดต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เข้าร่วมประชุมสัมมนาและบุคคลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ อาจล่าช้า

๙.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ อาจมีภารกิจที่จำเป็นและเร่งด่วน ทำให้จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ครบ ๔ ครั้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนโรงเรียนที่ประชุม	๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔
๒. สำนักงานเขตมีการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ๑ ครั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนเขตที่จัดประชุม	๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔

๑๐.๒ การติดตาม...

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประสานกับโรงเรียนเพื่อติดตามการจัดประชุม

๑๐.๓ การประเมินโครงการ

๑๐.๓.๑ สำรวจการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ในการส่งเสริมสนับสนุน เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐.๓.๒ สำนักงานเขตรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดเพื่อรายงานผู้อำนวยการเขต

(ลงชื่อ)

(นายอนรรจน์ เครือชะเอม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายอาทิตย์ ศรีทอง)
ผู้อำนวยการเขตจตุจักร

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนปฏิบัติการ

โครงการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

หน่วยงาน ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

งบประมาณ ๕๖,๑๐๐.๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ผลรวมขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ		๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ๗	๓๑,๕๐๐.๐๐	๒๐.๐๐	๓๐.๐๐		↔										
๓. โรงเรียนและเบิกจ่ายค่าวัสดุ															
๓. โรงเรียนจัดสัมมนาจำนวน ๔ ครั้ง	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓๐.๐๐	๖๐.๐๐												
ครูและครูวัน และเบิกจ่ายค่า															
อาหารว่างและเครื่องดื่ม															
๔. จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้	๑๔,๑๐๐.๐๐	๓๐.๐๐	๙๐.๐๐												
คณะกรรมการสถานศึกษา															
ในภาพรวมของสำนักงานเขต															
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ		๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
ให้ผู้บริหารทราบ															
ผลรวม	๕๖,๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

(นายอนุรัตน์ เกียรติธรรม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร