

ชื่อโครงการ คำใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ การจัดการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น กระบวนการจัดการเรียนการสอนจะยึดนักเรียนเป็นสำคัญ โดยหาวิธีการให้นักเรียนรู้จักคิดหาเหตุผล จนเกิดเป็นองค์ความรู้ในตัวนักเรียนหลักหนีจากการเรียนแบบเก่า ที่ใช้วิธีท่องจำหรือจำให้มาก นักเรียนจะใช้ความรู้ที่มีอยู่ใฝ่หาความรู้ต่อไปไม่มีที่สิ้นสุดตามศักยภาพของแต่ละคน ครูจะเป็นเพียงผู้แนะนำแนวทางและช่วยเสริมบางส่วนเท่านั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูเป็นผู้รู้ มีประสบการณ์ที่จะชี้แนะแนวทางการเรียนของนักเรียน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่สำนักงานเขตจตุจักรจะต้องจัดให้ครูได้รับการสัมมนา และรับแนวทางนโยบาย แลกเปลี่ยนความรู้และวิธีการใหม่ ๆ เพื่อเตรียมพร้อมรับการปฏิรูปการศึกษาในอนาคต และสามารถนำความรู้มาจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เพื่อให้สำนักงานเขตจตุจักรเป็นศูนย์รวมวิชาการที่มีคุณภาพ โดยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการจัดเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ได้เรียนรู้วิธีการใหม่ ๆ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ไปสู่ผู้เรียน และเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดมาปรับใช้ในชีวิต ประจำวันได้อย่างเหมาะสมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับนโยบายด้านการศึกษาประจำปี แนวทางและวิธีการสู่การปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำความรู้จากการสัมมนาไปจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองสู่มาตรฐานวิชาชีพครู

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๑๒๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญและนำผลการอบรม สัมมนาเป็นประโยชน์ทางด้านการเรียนการสอน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน สอดคล้องกับ แผนงานการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒

การศึกษา...

การศึกษาสำหรับทุกคนและสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาทุนมนุษย์และบริหารจัดการสู่องค์กรสมรรถนะสูง
รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรม แบบไป - กลับ จำนวน ๒ วัน ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการ		↔										
๓. สำรวจหัวข้อที่จะใช้ในการอบรม และสำรวจวันที่จะจัดอบรม			↔									
๔. สรุปหัวข้อและวันที่จะทำการอบรม				↔								
๕. ขออนุมัติเงินจัดสรร					↔							
๖. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อมอบหมายหน้าที่						↔						
๗. จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ							↔					
๘. ประสานวิทยากร								↔				
๙. ดำเนินการฝึกอบรม									↔			
๑๐. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ										↔		

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายการศึกษา งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๔๐๐.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

การอบรม...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
การอบรมใน กรุงเทพมหานคร	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา ทุกระดับ จำนวน ๑๒๐ คน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๐ คน (๔๐ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ) - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) สำหรับ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๐ คน (๔๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๔,๐๐๐ ๔,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพ- มหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐) ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ (๒) (๔) และบัญชีหมายเลข ๑
		- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๑,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพ- มหานครว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ , ข้อ ๑๔ , ข้อ ๑๕ (๑) , (๒) ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๒) , ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๔ (๑)
		- ค่าวัสดุ (๑,๒๐๐ x ๗ โรงเรียน)	๘,๔๐๐	ระเบียบกรุงเทพ- มหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลว. ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัด โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ข้อ ๓.๖.๖

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางในการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมประชุมอาจมาไม่ครบเนื่องจากติดภารกิจอื่น	๑	๑	น้อยมาก	ฝ่ายการศึกษาประชุมหารือกับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อสำรวจวัน เวลา สถานที่ดำเนินโครงการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้จากการสัมมนาไปจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ มีแนวทางในการปฏิรูปการเรียนรู้

๙.๓ นักเรียนได้รับการพัฒนาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ คิดเป็น แก้ปัญหาเป็น และรู้จักใฝ่หาความรู้ตลอดเวลา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักรได้รับการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	<u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานจตุจักรที่ได้รับการอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> การลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลลัพธ์	เครื่องมือในการใช้วัด แบบสอบถามความคิดเห็น	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการจนถึงสิ้นปีงบประมาณ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานสรุปผลโครงการภายใน ๖๐ วัน ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ รวบรวมข้อมูลจากใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๓.๒ ประเมินผลจากแบบทดสอบการฝึกอบรม

๑๐.๓.๓ ประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถามความคิดเห็น

ลงชื่อ

(นายอนุรัตน์ เครือชะเอม) ผู้เสนอโครงการ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร

ลงชื่อ

(นายพรเลิศ เพ็ญพาส) ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการเขตจตุจักร

โครงการ	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงาน	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร
ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๕
งบประมาณ	๒๗,๔๐๐.๐๐ บาท

[illegible]