

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานรับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยในสถานศึกษากำหนดให้มี คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตามให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗

สำนักงานเขตจตุจักร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษา ในการมีบทบาทมีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเสนอแนวทางการกำหนดนโยบายการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนกรุงเทพมหานคร เป็นการจัดกิจกรรมการประชุมสัมมนาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการรวมพลังระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๗ โรงเรียน ดำเนินการในระดับโรงเรียน เพื่อจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหามา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้ก้าวหน้าต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน

๒.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๔ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๔ ครั้ง

๓.๑.๒ สำนักงานเขตมีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร

๓.๒.๒ เกิดเครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างโรงเรียนและสำนักงานเขต

๓.๒.๓ คณะกรรมการ...

๓.๒.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ได้สนับสนุนการดำเนินกิจการในโรงเรียนรวมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน ทำให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและร่วมพัฒนาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจตุจักร ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการประจำ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนงานการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

รูปแบบโครงการเป็นกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ วิธีการในการประชุมจะเป็นการให้ความรู้ ชักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันที่โรงเรียน เพื่อเข้าใจบทบาทและนำไปพัฒนาโรงเรียน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ๗ โรงเรียน	↔											
๓. โรงเรียนจัดสัมมนาจำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละครึ่งวัน		←										→
๔. จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ในภาพรวมของสำนักงานเขต									↔			
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ												↔

๗. งบประมาณ...

๗.. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายการศึกษา งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน งานงบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘,๑๐๐.- บาท (หกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๗.๑ การสัมมนาให้ความรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่โรงเรียน	คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน/โรงเรียน	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๒๕.- บาท x ๗ โรงเรียน x ๔ ครั้ง) ๒. ค่าวัสดุ (๗ โรงเรียน x ๕,๑๐๐.- บาท)	๑๐,๕๐๐ ๓๕,๗๐๐	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๓. ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ (๓) (๘) (๙)
๗.๒ การสัมมนาให้ความรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ณ สถานที่ของราชการ แบบไป-กลับ จำนวน ๑ วัน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน	๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) (๑๐๕ คน x ๑๐๐.- บาท) ๒. ค่าวิทยากร ๒.๑ บุคลากรของรัฐ (๖๐๐.- บาท x ๓ ชม. x ๑ คน) ๒.๒ บุคคลภายนอก (๑,๒๐๐.- บาท x ๓ ชม. x ๑ คน) ๓. ค่าวัสดุ ๖,๐๐๐.- บาท	๑๐,๕๐๐ ๑,๘๐๐ ๓,๖๐๐ ๖,๐๐๐	

กิจกรรม ๗.๑ เป็นเงิน ๔๖,๒๐๐.- บาท (สี่หมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม ๗.๒ เป็นเงิน ๒๑,๙๐๐.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รวมกิจกรรมที่ ๗.๑ - ๗.๒ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘,๑๐๐.- บาท (หกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางในการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ตามเป้าหมายเนื่องจากติดภารกิจ	๑	๒	น้อย	๑. จัดทำแผนกำหนดการประชุมล่วงหน้า ๒. แจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ที่ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา บางส่วนอาจไม่ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนอย่างจริงจัง ไม่ตั้งใจเข้าร่วมโครงการ ไม่นำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการศึกษาทำให้ไม่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๙.๒ การประสานงานจากโรงเรียนในการติดต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เข้าร่วมประชุมสัมมนาและบุคคลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ อาจล่าช้า

๙.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ อาจมีภารกิจที่จำเป็นและเร่งด่วน ทำให้จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ครบ ๔ ครั้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนโรงเรียนที่ประชุม	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕
๒. สำนักงานเขตมีการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ๑ ครั้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนเขตที่จัดประชุม	๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕

๑๐.๒ การติดตาม...

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประสานกับโรงเรียนเพื่อติดตามการจัดประชุม

๑๐.๓ การประเมินโครงการ

๑๐.๓.๑ สำรวจการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการส่งเสริมสนับสนุน เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐.๓.๒ สำนักงานเขตรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดเพื่อรายงานผู้อำนวยการเขต



(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายอนรรตน์ เครือชะเอม)

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจตุจักร

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพรเลิศ เพ็ญพาส)

ผู้อำนวยการเขตจตุจักร

