

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา โดย ศูนย์วิชาการเขตจอมทอง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์วิชาการเขตจอมทองเป็นองค์กรในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยการระดมพลังสมองและศักยภาพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาในสำนักงานเขตจอมทอง บริหารและจัดการศึกษาตามนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาไปสู่เป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา และเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้จึงกำหนดให้มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของศูนย์วิชาการเขตจอมทองขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกมาตรฐานศูนย์วิชาการเขตให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของศูนย์วิชาการเขตดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรศูนย์วิชาการเขตมีวิสัยทัศน์การศึกษาในรูปแบบหรือทิศทางเดียวกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๓๐ คน
- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ศูนย์วิชาการเขตจอมทองสามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาของเขตให้เป็นไปตาม

เป้าหมายของแผนพัฒนาการศึกษากรุงเทพมหานคร และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้มีคุณภาพมาตรฐานโรงเรียนใกล้เคียงกัน

- โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตจอมทอง จำนวน ๑๑ โรงเรียน พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ทางด้านวิชาการ

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

๔.๒ เป็นโครงการพัฒนาคุณภาพศูนย์วิชาการในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๓ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนที่มุ่งสู่โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร (SMART SCHOOL)

๕. แนวทางดำเนินการ

๕.๑ ศูนย์วิชาการเขตจอมทองเป็นผู้ดำเนินการและจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนและทุกส่วนราชการในสำนักงานเขตจอมทอง

๕.๒ ดำเนินการพัฒนา...

๕.๒ ดำเนินการพัฒนาคูณภาพการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขต โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
แบบไป-กลับ

๕.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- คณะกรรมการร่วมปรึกษาหารือ
- ประสานเชิญวิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง
- จัดทำคำสั่งเพื่อขออนุมัติผู้เข้าร่วมโครงการ
- ดำเนินการตามที่วางแผนไว้
- สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงาน

ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๐- พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน
เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร ที่เหมาะสม

๗. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหาร
การศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคูณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต จำนวน
๓๒,๒๐๐.-บาท (สามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าตอบแทน เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท
- ค่าใช้สอย เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท
- ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท
- รวมเป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท

(สามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ทุกรายการได้เฉลี่ยจ่ายตามความเป็นจริง

๘. ปัญหาและอุปสรรค

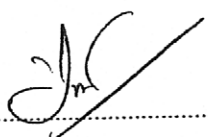
- ๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมากเกินไป สถานที่อาจคับแคบ
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมบางคนอาจไม่ให้ความสนใจเท่าที่ควร
- ๘.๓ งบประมาณที่ได้รับอาจไม่เพียงพอ

๙. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

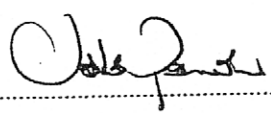
เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรศูนย์วิชาการเขตและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
มีมาตรฐานใกล้เคียงกัน

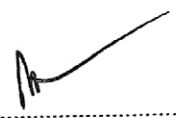
๑๐. การติดตามและประเมินผล

ฝ่ายการศึกษาติดตามและประเมินผล แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยติดตามการประเมินผลจากการสรุปผลการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขตจอมทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายมนตรี ต้นสงวน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอติศรี วุฒิกากัฏฐิติ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตจอมทอง

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวไชตริส เหล่ามานะ)
ผู้อำนวยการเขตจอมทอง