

๔. ลักษณะของโครงการ...

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนที่มุ่งสู่โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร (SMART SCHOOL)

๔.๓ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์การปฏิรูปการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เป็นสำคัญ

๔.๔ เป็นโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตจอมทอง จำนวน ๑๑ โรงเรียน

๕. แนวทางการดำเนินการ

๕.๑ โครงการนี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการลูกเสือ และคณะกรรมการยุวกาชาดเขตจอมทอง ซึ่งจะต้องได้รับการสนับสนุนและความร่วมมือจากหน่วยงานดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตจอมทองทั้ง ๑๑ โรงเรียน

๕.๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการลูกเสือเขตจอมทอง – สำนักงานคณะกรรมการยุวกาชาด

เขตจอมทอง

๕.๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการลูกเสือกรุงเทพมหานคร – สำนักงานคณะกรรมการ

ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

๕.๒ ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

๕.๒.๑ กำหนดและดำเนินการจองสถานที่ฝึกอบรม

๕.๒.๒ คณะกรรมการลูกเสือ – ยุวกาชาดเขตจอมทองประชุมปรึกษาหารือกำหนด

แผนงานและโครงการ นำเรียนผู้อำนวยการลูกเสือเขตจอมทองเพื่ออนุมัติโครงการ

๕.๒.๓ กำหนดระยะเวลาในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ-หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

๕.๒.๔ กำหนดวิทยากร

- วิทยากรพี่เลี้ยงประจำหมู่

- เชิญผู้บริหารสถานศึกษา รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิทางลูกเสือ และยุวกาชาด

๕.๒.๕ กำหนดผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ ลูกเสือสามัญและยุวกาชาดของสถานศึกษา

ในสังกัดสำนักงานเขตจอมทอง จำนวน ๔๐ หมู่ ๆ ละ ๘ คน รวม ๓๒๐ คน

๕.๓ เทคนิคและวิธีการ

๕.๓.๑ บรรยาย อภิปราย สาธิต โดยเป็นการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีการปฏิบัติทั้งในห้องฝึกอบรม และกลางแจ้ง

๕.๓.๒ ระบบหมู่/กลุ่ม

๕.๓.๓ ระบบฐานการเรียนรู้

๕.๔. ทรัพยากร...

๕.๔ ทรัพยากรที่ต้องการใช้ในโครงการ

๕.๔.๑ เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานทั่วไป พนักงานสถานที่ จากสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตจอมทอง และพนักงานขับรถยนต์ สังกัดฝ่ายการศึกษา

๕.๔.๒ ข้าราชการครูของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตจอมทองที่ได้รับแต่งตั้ง

มอบหมาย

๖. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินงาน

๖.๑ ระยะเวลาฝึกอบรม กำหนดระหว่างเดือนมีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๒ แบบพักค้าง จำนวน ๓ วัน ๒ คืน

๖.๒ สถานที่ดำเนินการ ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร จอม-ประจัญ นพเกตุ จังหวัดฉะเชิงเทรา หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม

๗. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหาร การศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้า หน่วยยุวกาชาด ยอดเงิน ๑๘๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๗.๑ ค่าอาหารวิทยากร ๘๐ คน ๆ ละ ๗ มื้อ ๆ ละ ๕๐.-บาท	เป็นเงิน	๒๘,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าอาหารนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด		
๓๒๐ คน ๆ ละ ๗ มื้อ ๆ ละ ๕๐.-บาท	เป็นเงิน	๑๑๒,๐๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าเครื่องดื่มวิทยากร ๘๐ คน ๆ ละ ๕ มื้อ ๆ ละ ๕.-บาท	เป็นเงิน	๒,๐๐๐.-บาท
๗.๔ ค่าเครื่องดื่มนายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด		
๓๒๐ คน ๆ ละ ๕ มื้อ ๆ ละ ๕ บาท	เป็นเงิน	๘,๐๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญและ	เป็นเงิน	๓๖,๐๐๐.-บาท
หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด		

รวมทั้งสิ้น ๑๘๖,๐๐๐.-บาท

ทั้งนี้ ให้ถือว่าจ่ายได้ทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ งบประมาณที่ได้รับอาจไม่เพียงพอ
- ๘.๒ อาจจะมีเหตุที่ต้องเลื่อนการฝึกอบรม
- ๘.๓ วิทยากรของสำนักงานเขตจอมทองอาจไม่เพียงพอที่จะให้การฝึกอบรม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถ และเข้าใจในวิธีการของลูกเสือและยุวกาชาด สามารถนำไปช่วยฝึกอบรม และใช้ในชีวิตรประจำวันของตนเองได้
- ๙.๒ เป็นการเพิ่มจำนวนของนายหมู่ลูกเสือ หัวหน้าหน่วยยุวกาชาดให้เพียงพอกับจำนวนหมู่ และหน่วย

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ฝ่ายการศึกษาติดตามและประเมินผล แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยติดตาม
การประเมินผลจากรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ได้จากการสังเกตการทำกิจกรรมระหว่าง
การฝึกอบรมและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติหน้าที่หลังจากการฝึกอบรม

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายมนตรี ต้นสงวน)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชโลธาร มากบาง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตจอมทอง

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวโชติรส เหล่ามานะ)
ผู้อำนวยการเขตจอมทอง



ผู้จัดทำ น.ส.ปรียา รัตนชาคริต

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

หมวดรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

วงเงินงบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐.-บาท

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม จัดฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จำนวน ๓๒๐ คน รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าอาหารวิทยากร (๘๐ คน x ๗ มื้อ x ๕๐ บาท) - ค่าอาหารนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (๓๒๐ คน x ๗ มื้อ x ๕๐ บาท) - ค่าเครื่องดื่มวิทยากร (๘๐ คน x ๕ มื้อ x ๕ บาท) - ค่าเครื่องดื่มนายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (๓๒๐ คน x ๕ มื้อ x ๕ บาท) - ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๘๖,๐๐๐ ๒๘,๐๐๐ ๑๑๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๘,๐๐๐ ๓๖,๐๐๐ ๑๘๖,๐๐๐													- ดำเนินการฝึกอบรมแบบพักค้าง (๓ วัน ๒ คืน)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)															

รับรองข้อมูลถูกต้อง

นางสาวไชริส เหล่ามาลี
ผู้อำนวยการเขตจอมทอง