

ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
หน่วยงาน ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตจอมทอง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตจอมทอง มีภารกิจในการสนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแลงานด้านอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับ กรุงเทพมหานครได้ออกระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเป็นคำตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง โดยศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ รับแจ้งเหตุ ประสานข้อมูลการติดต่อสื่อสาร เมื่อมีการขอความช่วยเหลือในกรณีเกิดอัคคีภัย และสาธารณภัยต่าง ๆ

๑.๒ เก็บข้อมูล และรายงานเหตุการณ์ให้ผู้บริหารเขตจอมทองทราบ

๑.๓ จัดทำข้อมูล รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงาน และกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง

๑.๔ ปฏิบัติงานแก้ไขบรรเทาสาธารณภัย และอุบัติเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งช่วยเหลือด้านการจราจร ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตใกล้เคียง

๑.๕ ดำเนินการเฝ้าระวังเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ติดต่อสื่อสาร เตือนภัยประชาชนเกี่ยวกับภัยอันตราย และการเกิดอุบัติเหตุขนาดใหญ่ที่เกิดขึ้นในเขตจอมทอง และสนับสนุนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสาธารณภัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทองสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งกำลังอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒.๒ เพื่อให้ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง สามารถปฏิบัติการติดต่อสื่อสารกับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตใกล้เคียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว

๒.๓ เพื่อเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เขตจอมทอง และพื้นที่เขตใกล้เคียงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๔ เพื่อสนับสนุนสถานดับเพลิงในพื้นที่เขตจอมทอง และพื้นที่เขตใกล้เคียงเมื่อมีการร้องขอในกรณีเป็นสาธารณภัยขนาดใหญ่

๒.๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานเร่งด่วนแล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๒.๖ เพื่อลดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชน และของทางราชการ

๓. เป้าหมาย

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง สามารถดำเนินการเมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยในพื้นที่เขตจอมทอง และพื้นที่เขตใกล้เคียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันท่วงที ลดความเดือดร้อนของประชาชน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและหุ่นตัวต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ ปลอดภัยพิบัติ เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ กลยุทธ์ที่ ๑.๓.๑.๑ การสร้างศักยภาพและความสามารถในการจัดการสาธารณภัยและลดความเสี่ยงอุทกภัย

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทองปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ประสานงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวม ๓๖๕ วัน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกัน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและ ขอจัดสรรงบประมาณ	←→											
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน	←											→
๓. ดำเนินการเบิกจ่าย	←											→

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนเขตจอมทองระหว่าง ช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และ ช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของ วันรุ่งขึ้น (ค่าตอบแทนวันละ ๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๒ ผลัด x ๓๖๕ วัน) - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการ ดำเนินกิจการของ อปพร.เขต จอมทอง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับ ใช้ในศูนย์ อปพร.เขตจอมทอง หรือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการ อปพร.เขต จอมทอง เป็นต้น (เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๕,๐๐ บาท /เดือน x ๑๒ เดือน)	๒๙๒,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน พ.ร.บ. ๒๕๕๔ 

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การจัดบริการของสำนักงานเขต
งานปกครอง งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
ภายในวงเงิน ๓๕๒,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้จ่ายได้ตามความเป็นจริงยอดโดยอดหนึ่ง
ไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
เบิกจ่ายไม่ทัน กำหนดเวลา	(๑)	(๒)	น้อย	๑. ศึกษากระบวนการเบิกจ่าย ๒. ติดตามเอกสารสำคัญการเบิกจ่าย ๓. จัดทำแผนการจัดทำงบประมาณ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เป็นการสนองตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
- ปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
- เป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างเขตจอมทองและประชาชน
- ทำให้ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของเขตจอมทอง และส่วนราชการภายนอก

เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ราบรื่น

- ประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
- สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดความสูญเสียของภาครัฐและเอกชนทำให้

ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑: ร้อยละความสำเร็จ ในการเบิกจ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	$\frac{\text{จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{งบประมาณที่ได้รับ}}$	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

- ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ
- รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (Digital Plans)

๑๐.๓ การติดตามประเมินผลโครงการ

มีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน โดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ระดับหัวหน้าฝ่าย และเสนอรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับ



ผู้เสนอโครงการ

(นายชยุต นันยานาม)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตจอมทอง



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐพงษ์ มีโคกกิจ)

ผู้อำนวยการเขตจอมทอง

โครงการ สนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
งานที่รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตจอมทอง
ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมาณ ๓๕๒,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	ผลรวมขั้นตอนคิด เป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖												
				ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย การดำเนินโครงการดังกล่าว		๑๐	๑๐	↕	↕											
ขออนุมัติเงินประจำงวดพร้อม ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นค่าใช้จ่ายในการ เป็นกิจกรรมดังกล่าว		๕	๑๕	↕	↕											
จัดทำคำสั่งศูนย์อาสาสมัครป้องกัน ฝ่ายพลเรือนเขตจอมทอง เพื่อแต่งตั้ง ภารกิจ อปพร. ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ วิทยุ อปพร. เขต		๕	๒๐	↓												↕
จัดประชุมคณะกรรมการ ประสานงานศูนย์ อปพร. เพื่อพิจารณา ข้อวัตรคุณประโยชน์ประจำศูนย์ อปพร. เสนอหัวหน้าฝ่ายปกครองเห็นชอบ ผู้อำนวยการเขตอนุมัติ		๕	๒๕	↓												↕
ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในเดือนตามแผนปฏิบัติการ	๓๕๒,๐๐๐	๖๕	๙๐	↓												↕
สรุปผลการดำเนินงานรายงาน หน่วยงานเขตทราบ		๑๐	๑๐๐													↕

