

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา

๑ ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

ในรอบปี ๒๕๕๘ สำนักงานเขตดินแดงมีผลการดำเนินงานดีมาก ซึ่งจากตัวชี้วัดที่ต้องรับผิดชอบทั้งหมดจำนวน ๔๖ ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมา สำนักงานเขตดินแดงสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๔๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในด้านของโครงการที่ต้องดำเนินการทั้งหมดตามแผนปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมาทั้งหมด ๙๗ โครงการ สำนักงานเขตดินแดงสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายจำนวน ๙๗ โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

สำหรับการดำเนินกลยุทธ์ด้านต่างๆ ตามยุทธศาสตร์ในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) มีผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจ สามารถปฏิบัติตามได้ตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค สำนักงานเขตดินแดง สามารถพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร และปรับปรุงเพิ่มเติมโครงข่ายถนน เส้นทางหรือสะพานข้ามแยกต่าง ๆ ทำให้การจราจรคล่องตัวเพิ่มขึ้นอย่างมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพเมืองเพื่อก้าวทันการแข่งขันทางเศรษฐกิจและเป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ สำนักงานเขตดินแดง สามารถพัฒนาศักยภาพทางสังคมและเศรษฐกิจของมหานครเพื่อก้าวทันการแข่งขันทางเศรษฐกิจวิทยาการ และด้านการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอนุบาลอย่างเพียงพอและสอดคล้องต่อความต้องการของชุมชน มีการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนการศึกษาและส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นศูนย์เรียนรู้ เพื่อเพิ่มแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนากทม.ให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตดินแดง สามารถลดปริมาณมูลฝอยและน้ำของเสียกลับไปใช้ประโยชน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ดี โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่เพิ่มมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนากทม.ให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม สำนักงานเขตดินแดง สามารถสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ ด้านสุขภาพและสร้างสังคมแห่งสุขภาวะ ด้านความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ มีวิถีชีวิตพอเพียงสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ มีวิถีชีวิตพอเพียง เสริมสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครเพื่อเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ มากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นหลักในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร สำนักงานเขตดินแดง สามารถพัฒนาระบบบริการประชาชนเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการ เสริมศักยภาพด้านงานบริหารการคลังและงบประมาณโดยการเพิ่มประสิทธิภาพและการวิเคราะห์เชิงรุกด้วยข้อมูลจริง และนำแผนบริหารราชการไปสู่การปฏิบัติเพื่อมุ่งสู่การเป็นต้นแบบในการบริหารมหานคร เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร โดยเน้นการพัฒนาองค์กรและระบบงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถเพิ่มความสามารถในการจัดหารายได้รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรและบริหารงบประมาณ

บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพทั่วไปของเขตดินแดง

เดิมเขตดินแดงเป็นแขวงหนึ่งของเขตพญาไท ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตพญาไท เขตห้วยขวาง และเขตบางกะปิ ในปี พ.ศ. ๒๕๒๑ โดยได้โอนแขวงดินแดงไปขึ้นกับเขตห้วยขวาง และในปี พ.ศ. ๒๕๓๒ กรุงเทพมหานครได้จัดตั้งสำนักงานเขตห้วยขวาง สาขาดินแดง ขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ ต่อมาผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นว่าเขตห้วยขวาง เขตพญาไทและเขตราชเทวี มีประชากรอยู่อาศัยเพิ่มมากขึ้นและเพื่อความสะดวกแก่ประชาชนในท้องที่ ไม่ต้องเดินทางไปติดต่อราชการ บางแห่งไกลเกินไป จึงได้จัดตั้งสำนักงานเขตดินแดงขึ้น เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๓๗ โดยตั้งพื้นที่จากเขตห้วยขวาง จำนวน ๓.๓๓๑ ตารางกิโลเมตร เขตพญาไท ๐.๖๗๐ ตารางกิโลเมตร เขตราชเทวี ๐.๓๘ ตารางกิโลเมตร และแขวงดินแดง จำนวน ๔.๓๑๕ ตารางกิโลเมตร รวมพื้นที่เขตดินแดง ๘.๓๕๔ ตารางกิโลเมตร มีแขวงเดียว ประชากรประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ คน จำนวนบ้าน ๔๖,๘๐๐ หลังคาเรือน โดยมีทิศเหนือ ติดพื้นที่จตุจักร ทิศตะวันออกติดพื้นที่เขตห้วยขวาง ทิศใต้ติดเขตราชเทวี และทิศตะวันตกติดเขตพญาไท

เขตดินแดงมีประชากรจำนวนมากและมีประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยประกอบอาชีพในพื้นที่เขตดินแดงมากถึง ๓ ใน ๔ ของประชากรตามทะเบียนบ้าน พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่อยู่อาศัยตามลักษณะชุมชนชาวแฟลตซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของการเคหะแห่งชาติ นอกจากนั้นยังมีชุมชนที่เข้าไปบุกรุกพื้นที่เอกชนและพื้นที่ของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย สภาพชุมชนมีลักษณะที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลางและหนาแน่นมาก สภาพสังคมอยู่ในลักษณะสังคมเมืองที่ประชากรส่วนใหญ่ต้องดิ้นรนประกอบอาชีพและดำรงชีวิตตามวิถีชีวิตของคนเมือง มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมค่อนข้างสูง การประกอบอาชีพของคนในพื้นที่เขตดินแดงขึ้นอยู่กับภาคบริการและผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมขนาดย่อม มีสถานศึกษาขนาดใหญ่หลายแห่ง หน่วยงานราชการที่สำคัญเป็นเขตที่มีการประกอบธุรกิจสถานบันเทิงจำนวนมาก ศูนย์การค้า โรงแรม สำนักงานธุรกิจบนถนนสายหลักสำคัญ คือ ถนนวิภาวดีรังสิต ถนนรัชดาภิเษก ถนนโอศก-ดินแดง ซึ่งเป็นถนนที่ต่อเชื่อมไปยังเขตเศรษฐกิจหลาย ๆ เขตที่มีความเจริญทันสมัยเป็นย่านธุรกิจเมืองใหม่ ประชาชนจึงมีฐานะอยู่ในระดับปานกลางถึงระดับสูงบริเวณพื้นที่โดยรอบไม่สามารถขยายพื้นที่ธุรกิจได้ แต่ได้มีการใช้พื้นที่เขตเดิมให้เกิดประโยชน์มากขึ้นตามลำดับจากสภาพเศรษฐกิจและสังคมของเขตดินแดง ทำให้การเมืองเข้ามามีบทบาทสำคัญกับวิถีชีวิตของประชากรเขตเป็นฐานเสียงสำคัญ เขตดินแดงมีสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ คน สมาชิกสภาเขต จำนวน ๗ คน

ดังนั้น จากผลกระทบที่มีประชาชนอยู่กันหนาแน่น และมีการย้ายถิ่นอพยพเข้าออกพื้นที่ตลอดเวลา ทำให้ขาดจิตสำนึกรักท้องถิ่น และให้ความร่วมมือ ทำให้เกิดปัญหาที่สำคัญในการลดปริมาณมูลฝอย การรักษาความสะอาด การจัดระเบียบพาหนะรบกวนจากผู้ค้ารายย่อย เนื่องจากการใช้พื้นที่ในเชิงพาณิชย์ตลอดเวลาตั้งแต่เช้าถึงเย็น ทำให้เกิดผลกระทบตามมาในทุก ๆ ด้านที่ทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างเชื่องช้า และยังมีข้อจำกัดที่มีหน่วยงานภายนอก เข้ามารับผิดชอบต่อพื้นที่ร่วม อาทิ การเคหะแห่งชาติ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย สำนักการโยธา สำนักการระบายน้ำ ฯลฯ ที่ทำให้เขตดินแดงไม่สามารถดำเนินการได้เบ็ดเสร็จแต่ถึงอย่างไรก็ตาม การป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวต้องอาศัยความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ภายในเขตดินแดง ประชาคม องค์กรต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมผลักดันให้เกิดความร่วมมือร่วมใจพัฒนาพื้นที่เขตให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมากที่สุด และพัฒนาให้ทันตามยุคของการเปลี่ยนแปลงในโลกของเทคโนโลยีปัจจุบัน

๑ ลักษณะทางกายภาพ

- ขนาดพื้นที่โดยรวม ๘.๓๕๔ ตารางกิโลเมตร
- แบ่งเขตปกครอง ออกเป็น ๑ แขวง

- การใช้ประโยชน์ที่ดิน

เขตดินแดงจัดเป็นเขตที่อยู่อาศัย สถาบันราชการ และพาณิชยกรรม เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่อยู่อาศัยถึงร้อยละ ๔๙.๖๙ เป็นสถาบันราชการ ร้อยละ ๒๑.๓๑ และเป็นพาณิชยกรรมร้อยละ ๖.๑๘ ของพื้นที่ทั้งหมด โดยมีพื้นที่อุตสาหกรรมและคลังสินค้า เพียงร้อยละ ๐.๘๖ และมีพื้นที่ว่างที่สามารถพัฒนาเพื่อใช้สอยอื่น ๆ เหลือเพียงร้อยละ ๔.๖๔ เท่านั้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน	พื้นที่ (ตร.กม.)	คิดเป็น ร้อยละ
ที่อยู่อาศัย	๔.๑๕๑	๔๙.๖๙
พาณิชยกรรม	๐.๕๑๖	๖.๑๘
อุตสาหกรรม	๐.๐๔๕	๐.๕๔
คลังสินค้า	๐.๐๒๗	๐.๓๒
สถาบันราชการ	๑.๗๘๐	๒๑.๓๑
สถาบันการศึกษา	๐.๐๕๔	๐.๖๔
สถาบันศาสนา	๐.๐๕๑	๐.๖๑
นันทนาการ	๐.๐๑๑๑	๑.๓๓
เกษตรกรรม	๐	๐
ที่ว่าง	๐.๓๘๘	๔.๖๔
แหล่งน้ำ	๐.๐๗๐	๐.๘๔
ถนน	๑.๑๖๑	๑๓.๙๐
อื่นๆ	-	-

๒ ลักษณะทางประชากรและสังคม

- ประชากรและเคหะ

ในพื้นที่เขตดินแดงมีประชากร จำนวน ๑๓๐,๔๓๔ คน ในด้านความหนาแน่นของประชากร เขตดินแดงมีความหนาแน่นสูงที่สุดในกลุ่มกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนประชากรรวม	๑๒๖,๒๘๗	คน
จำนวนบ้านทั้งหมด	๔๖,๘๐๐	หลัง
ชุมชน	๒๓	ชุมชน
โครงการที่อยู่อาศัยของรัฐ	๘	แห่ง

- ด้านสาธารณูปโภค

- การให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา มีไฟฟ้าและน้ำประปาให้บริการทั่วพื้นที่เขต
- การบริการโทรศัพท์ มีศูนย์บริการโทรศัพท์หลายแห่ง และประชาชนมีฐานะเศรษฐกิจปานกลางถึงระดับสูง จึงนิยมใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

- การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

ในพื้นที่เขตเป็นที่ตั้งของสำนักการระบายน้ำ มีการวางระบบระบายน้ำที่ดี แต่เนื่องจากพื้นที่ของเขตดินแดงมีลักษณะเป็นแอ่งกระทะประกอบกับท่อระบายน้ำมีจำนวนน้อยและมีขนาดเล็กไม่เพียงพอต่อการระบายน้ำ จึงประสบปัญหาน้ำท่วมบ่อยครั้งแต่สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว ทำให้ไม่มีปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่เขต

- การจัดการคุณภาพน้ำ มีบ่อบำบัดน้ำเสียขนาดใหญ่และมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามที่กฎหมายกำหนด

- ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เขตดินแดงมีสถานีตำรวจ ๓ แห่ง และสถานีตำรวจดับเพลิง ๒ แห่ง และได้ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ เจ้าหน้าที่ อปพร. ตำรวจบ้าน ออกตรวจตราในพื้นที่

- ด้านการจราจรและการขนส่งมวลชน

เขตดินแดงมีระบบการจราจรที่มีประสิทธิภาพสูง เนื่องจากในพื้นที่มีเส้นทางลัดมากและได้มีการพัฒนาเส้นทางจราจรให้ดีขึ้น เช่น สะพานข้ามทางแยกประชาสงเคราะห์ สะพานข้ามแยกสุทธิสาร ทางลัดจตุรทิศ เป็นต้น และมีการขนส่งมวลชนที่ครอบคลุมทั่วพื้นที่เขตและมีหลายประเภท เช่น รถโดยสารประจำทาง รถโดยสารประจำทางปรับอากาศ รถไฟฟ้าใต้ดิน รถจักรยานยนต์รับจ้าง เป็นต้น

- ด้านการศึกษา

เมื่อพิจารณาจำนวนนักเรียนต่อสถาบันการศึกษาพบว่า มีสัดส่วนค่อนข้างสูง คือนักเรียน ๑,๗๘๒.๙๗ คนต่อโรงเรียน ซึ่งเป็นผลมาจากการที่เขตมีจำนวนประชากรในวัยศึกษาร้อยละ ๒๖.๔๗ เขตดินแดงได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ในด้านการเรียนการสอน บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม ประพฤติตนเป็นคนดีของสังคม โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวิชากรโรงเรียนสามเสนนอก และโรงเรียนวิสุทธิ โดยมียาละเอียด ดังนี้

จำนวนสถาบันการศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓	แห่ง
จำนวนนักเรียน	๖,๑๘๗	คน
จำนวนสถาบันการศึกษาสังกัดอื่นๆ	๒๘	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาสังกัดทบวง	๑	แห่ง

- ด้านสาธารณสุข

เมื่อพิจารณาจำนวนประชากรต่อหน่วยงานให้บริการด้านสาธารณสุข พบว่าเขตดินแดงมีจำนวนหน่วยงานที่ให้บริการด้านสาธารณสุขไม่มากนัก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คลินิก	๖๘	แห่ง
ศูนย์บริการสาธารณสุข	๒	แห่ง
โรงพยาบาลรัฐ	๑	แห่ง
โรงพยาบาลเอกชน	๑	แห่ง

- ศาสนสถาน/อาคารที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์

เป็นพื้นที่พักอาศัยในย่านใจกลางเมือง จึงไม่มีโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียน แต่ที่วัดกุนนทีรุทธารามมีปูชนียวัตถุและโบราณวัตถุ เช่น พระพุทธรูปลักษณะมารวิชัย ๒ องค์ พระพุทธรูปขัดปางสะดุ้งมาร ๒ องค์ เป็นต้น และในพื้นที่เขตมิพิพธิภณท์ท้องถิ่น ซึ่งจะแสดงถึงชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในเขตดินแดงตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โบราณสถาน	๐	แห่ง
วัด	๒	วัด
มัสยิด	๒	มัสยิด
คริสตจักร	๑	แห่ง

- บริการสังคมอื่นๆ

เขตดินแดงให้บริการด้านกีฬาแก่ประชาชนได้อย่างเต็มที่ เนื่องจากมีศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) และลานกีฬามากถึง ๓๙ แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ห้องสมุดประชาชน	๑	แห่ง
ศูนย์เยาวชน	๑	ศูนย์
สวนสาธารณะ	๑	สวน
ลานกีฬา	๓๕	แห่ง

๓ ลักษณะทางเศรษฐกิจ

เขตดินแดงเป็นศูนย์กลางแหล่งท่องเที่ยว บันเทิง และส่งเสริมพัฒนาให้พาณิชย์กรรมในพื้นที่เขตดินแดงมีการขยายตัวในภาคธุรกิจแบบครบวงจร อีกทั้งยังมุ่งพัฒนาถนนรัชดาภิเษกเป็นถนนสายหลักของแหล่งท่องเที่ยวบันเทิง และสามารถขยายพื้นที่ไปยังถนนประชาสงเคราะห์ ถนนอโศก-ดินแดง ริมถนนประชาสุข ให้เขตดินแดงเป็นศูนย์การท่องเที่ยว บันเทิง และการค้าในเมืองของกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตลาดสด	๘	แห่ง	สถานีบริการน้ำมัน	๙	แห่ง
หาบเร่แผงลอย	๗๗๑	แห่ง	สถานีบริการปั๊มก๊าซ	๕	แห่ง
ร้านสะดวกซื้อ	๘๖	แห่ง	ร้านอาหาร	๒๕๙	แห่ง
ค้ายลิก	๑๔๐	แห่ง	โรงภาพยนตร์	๑	แห่ง
ค้ายลิกขนาดใหญ่	๔	แห่ง	สถานบันเทิง	๑๕	แห่ง
ธนาคาร	๓๐	แห่ง	โรงแรม	๘	แห่ง
โรงรับจำนำ	๗	แห่ง	จำนวนโรงงานอุตสาหกรรม	๑๖๐	แห่ง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง <u>ด้านจราจร</u> - มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ (ทั้งทางถนน ทางน้ำ ระบบราง) รวมทั้งระบบสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน - มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนน สายหลัก สายรอง ตรอกซอย สะพานลอย ทางลอด ทางลัด ทางเชื่อม - มีความพร้อมของป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร	<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> - มีการจัดการด้านขยะมูลฝอยในพื้นที่ ซึ่งครอบคลุมถึง อัตราการผลิตขยะมูลฝอยในพื้นที่ รวมทั้งความสามารถในการจัดเก็บเพื่อไม่ให้มีขยะตกค้างการบริการสุขาภิบาล - เอกชนและประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> - จำนวนการเกิดอาชญากรรมต่ำกว่ามาตรฐาน - จำนวนเหตุสาธารณสุขจากอาคารต่ำกว่าเกณฑ์ - มีการเตรียมความพร้อม เพื่อเผชิญเหตุสาธารณสุขของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ต่าง ๆ ในพื้นที่ - สามารถช่วยเหลือหรือประสานงานเพื่อช่วยเหลือผู้ถูกกระทำที่ประสบปัญหาด้านอาชญากรรมและผู้ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณสุข	<u>ด้านการศึกษา</u> - เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน - มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนในพื้นที่ - ประชาชนและเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาด้านการศึกษาหรือสถาบันการศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานครที่อยู่ในพื้นที่
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> - มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในเชิงรุก เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกาย การจัดกิจกรรมนันทนาการ การสร้างลานกีฬา เป็นต้น - มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่เป็นอย่างดี - มีการจัดการด้านสุขลักษณะด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน - มีการจัดการ รวมทั้งการป้องกันหรือจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขต่าง ๆ - มีการจัดกิจกรรมเพื่อลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัว รวมทั้งการช่วยเหลือหรือประสานงาน เพื่อให้ผู้ประสบปัญหาได้รับการช่วยเหลือ - มีการช่วยเหลือหรือประสานงานเพื่อช่วยเหลือให้ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างทั่วถึง - มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างให้ประชาชน ชุมชน มีจิตสำนึกถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์	<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> - มีศักยภาพด้านเศรษฐกิจของประชาชนและชุมชนในพื้นที่ ซึ่งครอบคลุมด้านรายได้ การมีอาชีพ การมีหนี้สิน ตลอดจนการออมทรัพย์ - มีศักยภาพด้านการแข่งขันของผู้ประกอบการ ประชาชนหรือชุมชนในพื้นที่ ซึ่งมีกิจการอยู่ในประเภทธุรกิจที่สามารถให้การสนับสนุนได้ เช่น ธุรกิจการท่องเที่ยว ผู้ประกอบกิจการขนาดย่อม - ชุมชนมีศักยภาพในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับจากเขต <u>ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง</u> - มีการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารตรงตามผังเมืองรวม - สภาพภูมิทัศน์และสร้างทางเดินริมแม่น้ำลำคลอง สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ถนนสายหลัก สายรอง และทางเดินเท้ามีสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

จุดแข็ง (ต่อ)	
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด ๒. สามารถจัดเก็บรายได้ตามประมาณการที่ตั้งไว้ ๓. สามารถเบิกจ่ายเงินได้ตามแผนงาน ๔. สามารถลดค่าใช้จ่ายในส่วนที่สามารถลดได้ ๕. การบริหารจัดการมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด สามารถลดขั้นตอนและรอบเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการลงได้มากกว่าเกณฑ์	
จุดอ่อน	
<u>ด้านจราจร</u> ๑. ขาดความคล่องตัวของการจราจรในพื้นที่ ซึ่งมีปัจจัยที่เป็นสาเหตุ เช่น แยกวิฤติ แหล่งชุมชน (ศูนย์การค้า ตลาด ย่านธุรกิจ) โครงการก่อสร้าง ฯลฯ ๒. อัตราการเกิดอุบัติเหตุด้านการจราจรในพื้นที่ ซึ่งอาจจะเกิดจากปัจจัยด้านวินัยจราจร หรือสภาพถนน	<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. คุณภาพน้ำในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำในพื้นที่บางแห่ง คุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ๒. ปัญหาด้านน้ำท่วม น้ำขัง จุดอ่อนน้ำท่วมในพื้นที่ ๓. พื้นที่สีเขียวและพื้นที่อื่น ๆ ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวมีจำนวนน้อย
<u>ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข</u> -ไม่มี-	<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. การจัดกิจกรรมของชุมชนต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพัฒนาพื้นที่ มีการจัดน้อยครั้งชุมชน กลุ่ม เครือข่าย ตลอดจนผู้นำชุมชน ยังไม่มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนของตนเอง ๒. คุณภาพของการให้บริการอยู่ในระดับปานกลางโดยพิจารณาจากความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๓. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงกิจกรรมรวมทั้งบริการของสำนักงานเขต ยังทำได้ไม่ทั่วถึง ๔. บุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงาน ๕. บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ๖. เครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศไม่มีประสิทธิภาพและไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๗. ไม่มีการพัฒนาลังข้อมูล เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ
<u>ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมือง</u> -ไม่มี-	
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> -ไม่มี-	
<u>ด้านการศึกษา</u> สถานศึกษาในระบบไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่	
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> -ไม่มี -	
<u>ด้านคุณภาพชีวิต</u> ๑. ขาดการสนับสนุนประชาชนในการจัดตั้งกลุ่มหรือชุมชน ผู้บริโภคและการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคตระหนักถึงสิทธิผู้บริโภค ๒. การจัดกิจกรรมของชุมชนต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพัฒนาพื้นที่ มีการจัดน้อยครั้งชุมชน กลุ่ม เครือข่าย ตลอดจนผู้นำชุมชน ยังไม่มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนของตนเอง	

โอกาส	
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> ๑. นโยบายการอนุรักษ์พลังงานและมาตรการประหยัดน้ำมัน ทำให้เกิดการส่งเสริมให้ประชาชนประหยัดการใช้พลังงาน และเดินทางด้วยระบบขนส่งมวลชนมากขึ้น ๒. นโยบายขจัดปัญหาความยากจน ทำให้เกิดการส่งเสริมโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์	<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> - ไม่มี -
	<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> -ไม่มี -
	<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> -ไม่มี -
อุปสรรค	
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> ภาวะวิกฤต ทำให้งบประมาณในการดำเนินงานมีจำกัด	<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> พื้นที่เขตมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก ทำให้การให้บริการทางด้านต่าง ๆ ไม่เพียงพอต่อความต้องการ เช่น ทะเบียนราษฎร สาธารณูปโภค การขนส่ง ที่อยู่อาศัย เป็นต้น
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> -ไม่มี -	
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> -ไม่มี -	

บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การพัฒนาเมืองน่าอยู่-ชุมชนน่าอยู่ในประเทศไทยเริ่มขึ้นเป็นครั้งแรกเมื่อปี ๒๕๓๗ ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๗ โครงการเมืองน่าอยู่ใน ๕ เมืองนำร่อง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร นครราชสีมา พะเยา ยะลา และพนัสนิคม โดยมุ่งให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารสูงสุดในราชการส่วนภูมิภาค เป็นผู้นำในการสร้างเครือข่ายการพัฒนา ร่วมกับชุมชนในท้องถิ่นนั้น ๆ นับเป็นขั้นเริ่มแรกของการเรียนรู้ที่ได้นำเอาแนวคิดและแนวทางเมืองน่าอยู่ขององค์การอนามัยโลกมาประยุกต์ใช้จริง ซึ่งก็ต้องสร้างความเข้าใจไปพร้อมกับการลงมือปฏิบัติเพื่อเรียนรู้ที่จะปรับใช้ให้เหมาะกับแต่ละพื้นที่และสอดคล้องเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ ในมาตรา ๗๖ ซึ่งกำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดกรอบนโยบาย การวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม รวมทั้งการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐทุกระดับ จึงเป็นโอกาสอันดีที่จะได้รับฟังแนวคิดและความต้องการของประชาชนซึ่งอยู่ในแต่ละพื้นที่และเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรับผลจากการพัฒนาโดยตรง

การพัฒนาให้เขตดินแดงเป็น “เขตน่าอยู่อย่างยั่งยืน” (Sustainable Metropolis) มุ่งเน้นการสร้างกระบวนการชุมชนเข้มแข็งควบคู่ไปกับการสร้างสภาวะแวดล้อมให้ชุมชนมีความน่าอยู่อย่างสอดคล้องกับวัฒนธรรม ค่านิยม และความต้องการของคนในสังคม มีการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนให้เข้มแข็งพึ่งตนเองได้ ช่วยให้เกิดการจ้างงาน เพิ่มรายได้ ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีมีความสุข ขั้นตอนที่จะผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อน การนำนโยบายแนวทางการพัฒนาเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่ไปปฏิบัติให้บังเกิดผลได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจ สร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบ พร้อมกับการสร้างระบบการทำงานที่เป็นเครือข่าย สามารถระดมพลังร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องให้เกิดการเรียนรู้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบอย่างแท้จริง

ดังนั้น เป้าหมายในการพัฒนาเขตดินแดงในปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙ จึงเน้นการสร้างความสุขแก่ประชาชน เพื่อกระตุ้นและรวมพลังของประชาชน โดยเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการปฏิบัติอย่างแท้จริง สนับสนุนให้มีการจัดเวทีการเรียนรู้ สร้างข่ายการเรียนรู้ โดยพยายามทำจากจุดเล็ก ๆ ให้สำเร็จ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเป็นแบบอย่างที่ดีในการขยายผล การพัฒนาระบบการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่ การสร้างกลไกสนับสนุนกระบวนการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่ สนับสนุนพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นในท้องถิ่นชุมชน พร้อมทั้งสร้างความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ความเข้าใจในแนวคิดเรื่องเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ รวมทั้งจัดตั้งเป็นเครือข่ายการทำงานเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่าอยู่ โดยอาจใช้เว็บไซต์เป็นสื่อ

วิสัยทัศน์

“ดินแดง แหล่งท่องเที่ยว บ้านเชิงและการค้าในเมือง”

เขตดินแดงจะมุ่งพัฒนาเขตเป็นศูนย์กลางแหล่งท่องเที่ยว บ้านเชิง และส่งเสริมพัฒนาพาณิชยกรรมในพื้นที่เขตดินแดงให้มีการขยายตัวในภาคธุรกิจแบบครบวงจร โดยมุ่งพัฒนาถนนรัชดาภิเษกเป็นถนนสายหลักของแหล่งท่องเที่ยวบ้านเชิงและสามารถขยายพื้นที่ไปยังถนนประชาสงเคราะห์ ถนนอโศก-ดินแดง ริมถนนประชาสุข ให้เขตดินแดงเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว บ้านเชิง และการค้าในเมืองของกรุงเทพมหานคร

พันธกิจ

๑. เสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนกลุ่มต่าง ๆ ในการเข้าร่วมพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง
๒. ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งประชาคมธุรกิจบนถนนสายหลักของเขตดินแดง และธุรกิจ SMEs มากขึ้น
๓. กำหนดโครงสร้างและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาลในทุกด้าน และส่งเสริมการนำนวัตกรรมใหม่มาแก้ไขปัญหา
๔. สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาด้านการจัดสวัสดิการสังคมให้เพียงพอและทั่วถึง
๕. ให้โอกาสผู้รับบริการเข้ามาให้คำแนะนำ หรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาบริการและเพิ่มบริการรูปแบบ E-Service เพื่อให้มีช่องทางการรับบริการเพิ่มมากขึ้น

วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้แผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙ และนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ภายใต้สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่เป็นอยู่
- ๒.๒ เพื่อให้การพัฒนาเขตดินแดงเชิงยุทธศาสตร์ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง
- ๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานเขตดินแดง

เป้าหมายหลัก

๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง
๒. มีการจัดตั้งประชาคมธุรกิจบนถนนสายหลักของเขตดินแดง และธุรกิจ SMEs มากขึ้น
๓. พัฒนาการกระบวนการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาลในทุกด้าน และส่งเสริมการนำนวัตกรรมใหม่มาแก้ไขปัญหา
๔. พัฒนาด้านการจัดสวัสดิการสังคมให้เพียงพอและทั่วถึง
๕. ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็น ความพึงพอใจหรือคำแนะนำเพื่อพัฒนาบริการ และเพิ่มบริการรูปแบบ E-Service เพื่อให้มีช่องทางการรับบริการเพิ่มมากขึ้น

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและด้านสังคม มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
๒. จำนวนประชาคมธุรกิจและธุรกิจ SMEs เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๕ กลุ่ม/ราย
๓. การพัฒนากระบวนการเพื่อลดขั้นตอนหรือจัดทำโครงการบริการที่ดีที่สุด (Best Service) จำนวน ๑ กระบวนการ/โครงการ
๔. ร้อยละของการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุและคนพิการ ร้อยละ ๑๐๐
๕. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

สำนักงานเขตดินแดงเป็นหน่วยงานในสังกัดของกรุงเทพมหานคร มีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม สุขอนามัย การศึกษา ฯลฯ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและพัฒนาเขตดินแดงมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจน จึงได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ภายใต้กรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ม.ร.ว. สุขุมพันธุ์ บริพัตร) และนโยบายรัฐบาล เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของฝ่ายต่าง ๆ และโรงเรียนในสังกัด อันจะนำไปสู่พัฒนาเขตดินแดงอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้อง กับความต้องการของประชาชน ภายใต้สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่เป็นอยู่ ซึ่งคำนึงถึงประสิทธิภาพการพัฒนากรุงเทพมหานครในภาพรวม ความเป็นเอกภาพ คุ่มค่า สมประโยชน์ และสนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

เขตดินแดง เป็นเขตชั้นในของกรุงเทพมหานคร เป็นศูนย์กลางทางการปกครอง เศรษฐกิจ การคมนาคม การศึกษา เนื่องด้วยอัตราการเพิ่มของประชากรมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทั้งในรูปของประชากรตามสำมะโนครัวและโดยเฉพาะอย่างยิ่งจำนวนประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยอยู่ในเขตดินแดง ซึ่งส่งผลทำให้เกิดปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมขึ้น โดยหนึ่งในปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ คือ ปัญหาด้านคุณภาพน้ำแหล่งน้ำธรรมชาติ และปัญหาขยะมูลฝอยและขยะตกค้าง โดยสำนักงานเขตดินแดง มีความมุ่งมั่นที่จะฟื้นฟู แก้ไข และพัฒนาระบบและวิธีการจัดการคุณภาพน้ำและการจัดการขยะมูลฝอย เพื่อให้เขตดินแดงเป็นเมืองน่าอยู่ อันจะส่งผลดีต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตดินแดง

๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนาพื้นที่เขตดินแดงให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยโรคคนเมืองและอาหารปลอดภัย

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาพื้นที่เขตดินแดงให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยโรคคนเมืองและอาหารปลอดภัย

เป้าหมาย

เขตดินแดงเป็นพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยโรคคนเมืองและอาหารปลอดภัย

ตัวชี้วัด

- ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น
- การจัดให้มีจุดกวาดล้างสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ
- การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหานในพื้นที่เสี่ยงฯ
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

๕. การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง
๖. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา
๘. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
๙. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม
๑๐. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา

๑.๓ แนวทางการพัฒนา

- ๑.๓.๑ ปลอดภัยด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs
 - ๒) ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๑.๓.๒ ปลอดภัยยาเสพติด ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะ และลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม
- ๑.๓.๓ ปลอดภัยพิบัติ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย
- ๑.๓.๔ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๓.๕ ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา
 - ๒) ส่งเสริมการรับรองมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร
 - ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมืองในเครือข่ายภาครัฐ เอกชนและประชาชน
 - ๔) ส่งเสริมให้คนกรุงเทพฯ มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลดพฤติกรรมหรือสถานะเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

๒.๑ สถานการณ์และการประเมิน

เขตดินแดง เป็นเขตพื้นที่กรุงเทพฯ ชั้นในที่มีการกระจุกตัวประชากรอย่างมาก พื้นที่ส่วนใหญ่ถูกใช้ประโยชน์ด้านพาณิชยกรรมและที่อยู่อาศัยเป็นหลัก ทำให้การพัฒนาพื้นที่สีเขียวที่เป็นไปได้ยาก ประกอบกับที่ดินมีราคาสูงมากโดยเฉพาะย่านพาณิชยกรรม ดังนั้น พื้นที่สีเขียวในเขตดินแดง จึงไม่มีการกระจายตัวอย่างเพียงพอในทุกพื้นที่

๒.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

เพิ่มพื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร มีระบบบริการ คมนาคมขนส่งที่หลากหลาย สะดวก คล่องตัว มีทัศนียภาพที่สวยงาม ปราศจากสิ่งกีดขวาง เป็นระเบียบ

วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร มีระบบบริการ คมนาคมขนส่งที่หลากหลาย สะดวก คล่องตัว มีทัศนียภาพที่สวยงาม ปราศจากสิ่งกีดขวาง เป็นระเบียบ

เป้าหมาย

เขตดินแดง มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร มีระบบบริการ คมนาคมขนส่งที่หลากหลาย สะดวก คล่องตัว มีทัศนียภาพที่สวยงาม ปราศจากสิ่งกีดขวาง เป็นระเบียบ

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม.แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงานสำรวจและนำเข้า “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” จำนวนผู้ประกอบการที่ดำเนินการผลิต/กิจกรรมซึ่งเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่เพิ่มขึ้นต่อปี
๒. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น
๓. จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอกซอยในพื้นที่รับผิดชอบ
๔. ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ

๒.๓ แนวทางการพัฒนา

- ๒.๓.๑ มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) คัดกรองและอนุรักษ์พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมือง
- ๒.๓.๒ มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) เพิ่มปริมาณและประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาวกรุงเทพฯ
- ๒.๓.๓ ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้
 - ๑) พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
 - ๒) ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

๓.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตดินแดง ส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่เขตดินแดง อยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคและสมานฉันท์ ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้ พัฒนาตนเอง เข้าถึงบริการสาธารณะ และอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมของตนเอง

๓.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่เขตดินแดงทุกคน ทุกชนชั้น ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และทุกสถานภาพ อยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคและสมานฉันท์ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้ พัฒนาตนเอง เข้าถึงบริการสาธารณะ และสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณี วัฒนธรรมของตนเอง เป็นเขตที่โดดเด่นในเชิงวัฒนธรรมที่หลากหลาย

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตดินแดงทุกคน ทุกชนชั้น ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และทุกสถานภาพ อยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคและสมานฉันท์ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้ พัฒนาตนเอง เข้าถึงบริการสาธารณะ และสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณี วัฒนธรรมของตนเอง เป็นเขตที่โดดเด่นในเชิงวัฒนธรรมที่หลากหลาย

เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่เขตดินแดงทุกคน ทุกชนชั้น ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และทุกสถานภาพ อยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคและสมานฉันท์ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้ พัฒนาตนเอง เข้าถึงบริการสาธารณะ และสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณี วัฒนธรรมของตนเอง เป็นเขตที่โดดเด่นในเชิงวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ตัวชี้วัด

๑. ผลสำเร็จในการจัดการ ศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๓.๓ แนวทางการพัฒนา

๓.๓.๑ การศึกษาสำหรับทุกคน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัด กทม.

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

๔.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตดินแดงมีการใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนาพื้นที่เขตดินแดงให้มีศูนย์กลางการให้บริการและพัฒนาเมืองในลักษณะเมืองเครือข่าย

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาพื้นที่เขตดินแดงให้มีศูนย์กลางการให้บริการและพัฒนาเมืองในลักษณะเมืองเครือข่าย

เป้าหมาย

พัฒนาพื้นที่เขตดินแดงให้มีศูนย์กลางการให้บริการและพัฒนาเมืองในลักษณะเมืองเครือข่าย

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

๔.๓ แนวทางการพัฒนา

๔.๓.๑ เมืองกรุงเทพฯ ขึ้นในเติบโตอย่างเป็นระเบียบใช้ที่ดินและมีทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนากฎหมายและมาตรการทางผังเมืองเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครแห่งประชาธิปไตย

๕.๑ สถานการณ์และการประเมิน

การจัดทำบริการสาธารณะ การแก้ไขปัญหาของประชาชน และชุมชนที่เพิ่มขยายขึ้น ทำให้เกิดปัญหามากขึ้นและเกี่ยวข้องกับหน่วยงานรับผิดชอบที่หลากหลาย ทำให้การบริหาร การจัดการในการบริการสาธารณะ เกิดความซับซ้อนและแก้ไขได้ล่าช้า

๕.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

สำนักงานเขตดินแดง มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการเมืองที่สะอาด ปลอดภัยไร้พหุภาคส่วน มีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสำนักงานเขตดินแดงให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการเมืองที่สะอาด ปลอดภัยไร้พหุภาคส่วน มีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ

เป้าหมาย

สำนักงานเขตดินแดง มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการเมืองที่สะอาด ปลอดภัยไร้พหุภาคส่วน มีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้

๕.๓ แนวทางการพัฒนา

๕.๓.๑ เมืองธรรมาภิบาล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) การดำเนินกิจการสาธารณะของสำนักงานเขต (๕๐ เขต) ที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัยชุมชนทางเศรษฐกิจนำ เสนอสู่ที่ประชุม “สภาประชาชนระดับเขต”

บทที่ ๔

การบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา

การบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตดินแดง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดสาระของแผนฯ และการผลักดันเพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตดินแดงนำพันธกิจที่ปรากฏในแผนฯ นี้ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับประชาชน และองค์กรภายนอก โดยมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาในแต่ละระดับที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ จะเกิดจากการปฏิบัติงานที่ประสานกันของทุกส่วนราชการ ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารจัดการแผนฯ จึงจะต้องมีการจัดประชุมติดตามความคืบหน้าผลการปฏิบัติราชการตามแผนฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบกับคณะผู้บริหารสำนักงานเขตดินแดงทุกระดับต้องให้ความสำคัญต่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงานตามแผนฯ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินโครงการ/แผนงาน อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตดินแดงประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ สู่การปฏิบัติ

๑. การสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักงานเขตดินแดงทุกระดับ ตั้งแต่คณะผู้บริหาร กระทั่งถึงลูกจ้างของทุกหน่วยงานเพื่อการนำพันธกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนฯ กระจายไปสู่การปฏิบัติตามสัดส่วนของความเกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามและรายงานผล อาจดำเนินการโดยการจัดประชุมชี้แจง/จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๒. การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยสำนักงานเขตดินแดงได้จัดทำผังแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติราชการฯ ของหน่วยงานให้สอดคล้องกัน

๓. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือผู้บริหารของสำนักงานเขตดินแดงต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตลอดจนให้ผลตอบแทนในการปฏิบัติงานระดับบุคคลตามผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลและหน่วยงานอย่างเข้มข้น

๔. การเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานในการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ อาจดำเนินการโดยการให้รางวัลพิเศษแก่ส่วนราชการที่สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายสูงสุดตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อท้าทายให้เกิดการแข่งขันในการพัฒนางาน

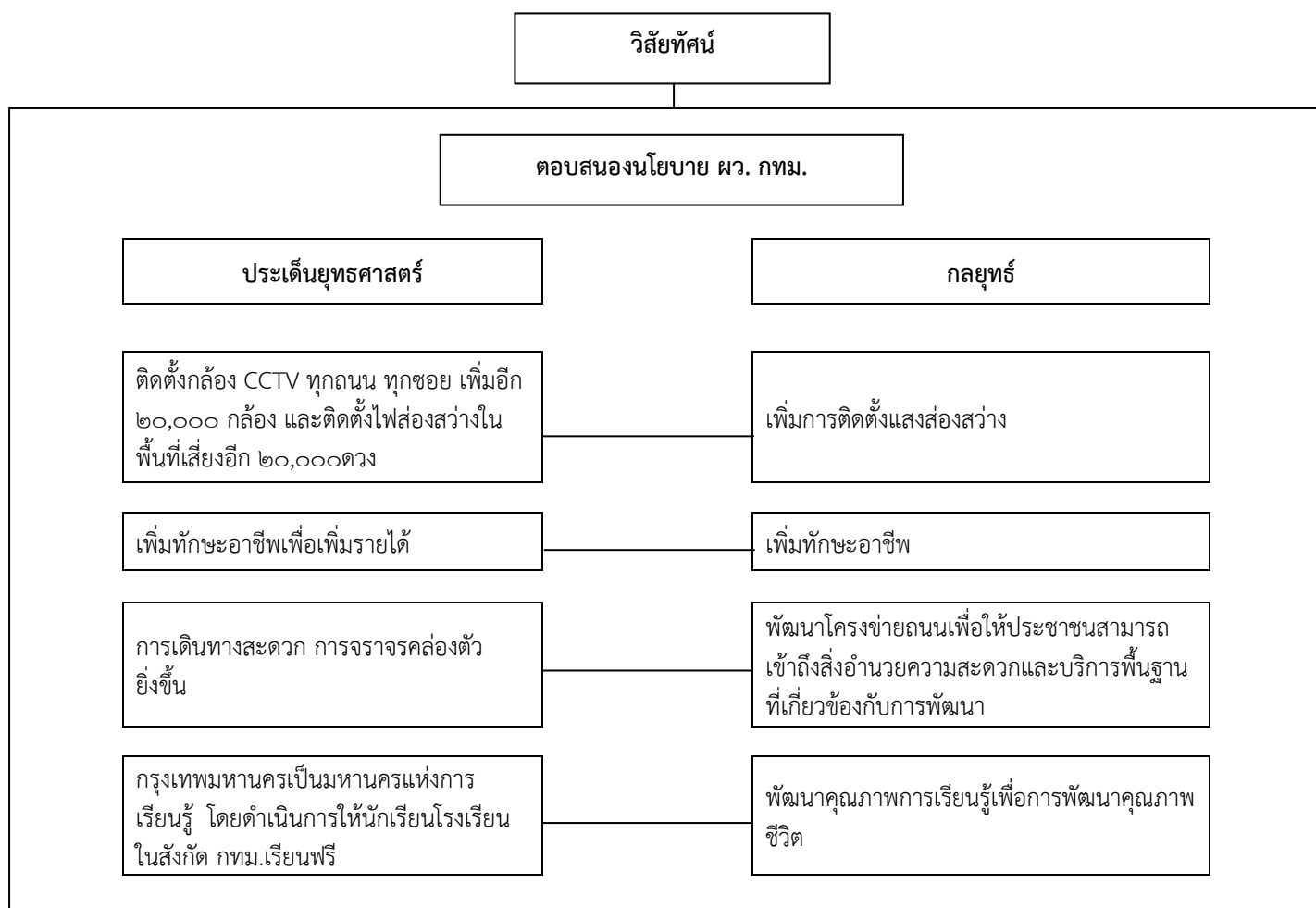
๕. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตดินแดงประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมภาพรวมของสำนักงานเขตดินแดงจากโปรแกรม DailyPlans ต่อที่ประชุมคณะผู้บริหารสำนักงานเขตดินแดงทุก ๓ เดือน (รายไตรมาส) และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตดินแดงประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นรายปี

ส่วนที่ ๔ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ

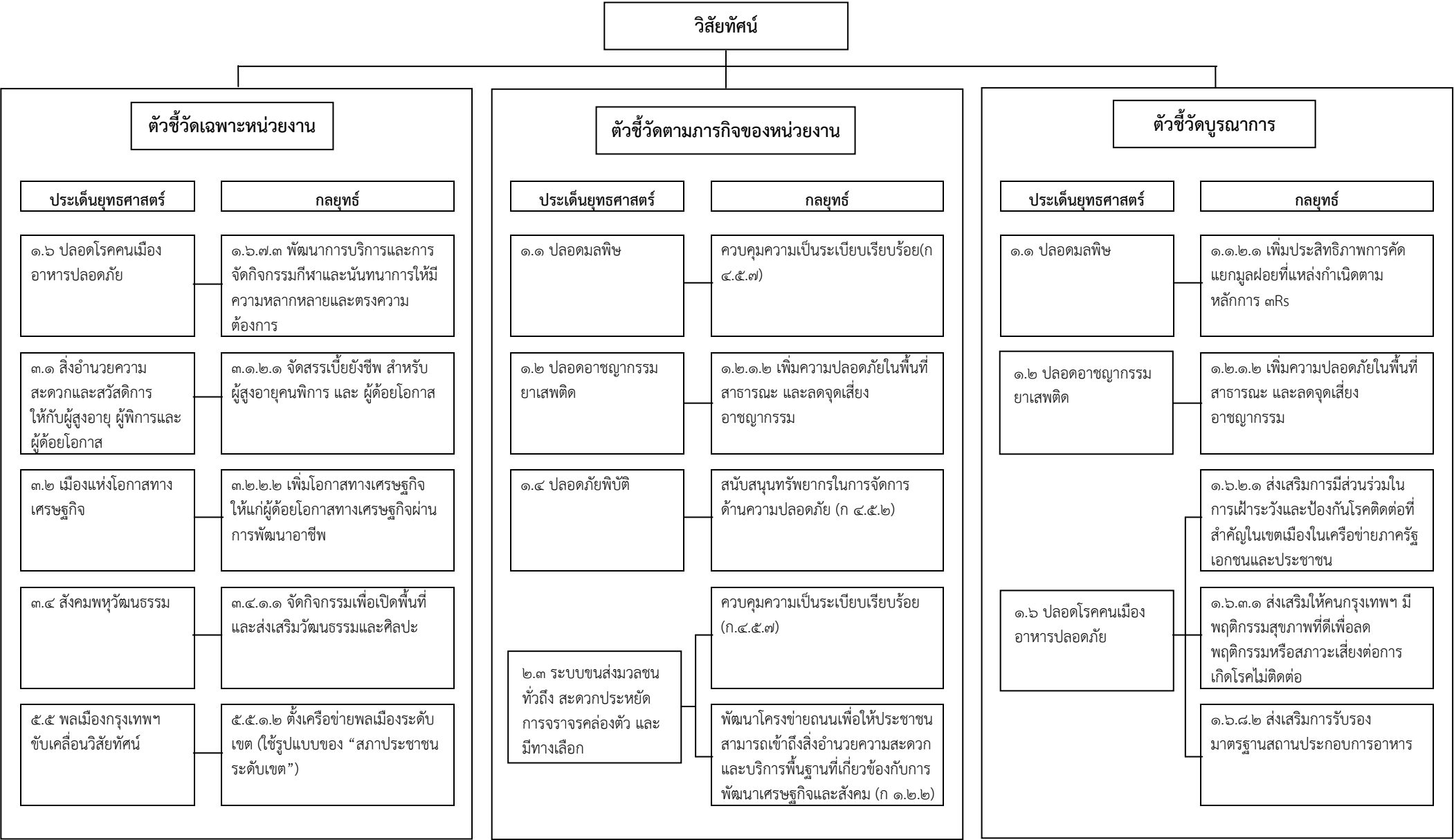
ตารางที่ ๑ ฝั่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจของสำนักงานเขตดินแดง
วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน : ดินแดง แหล่งท่องเที่ยว บ้านเชิงและการค้าในเมือง

ตาราง ๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)

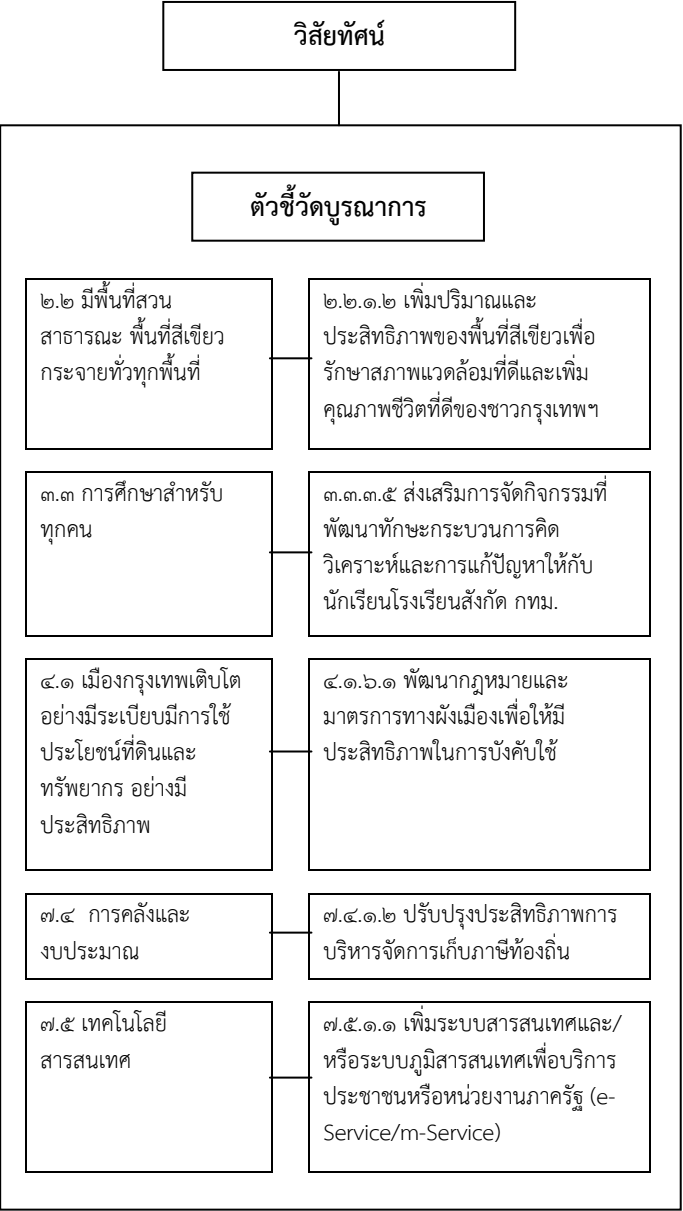
๑.๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)



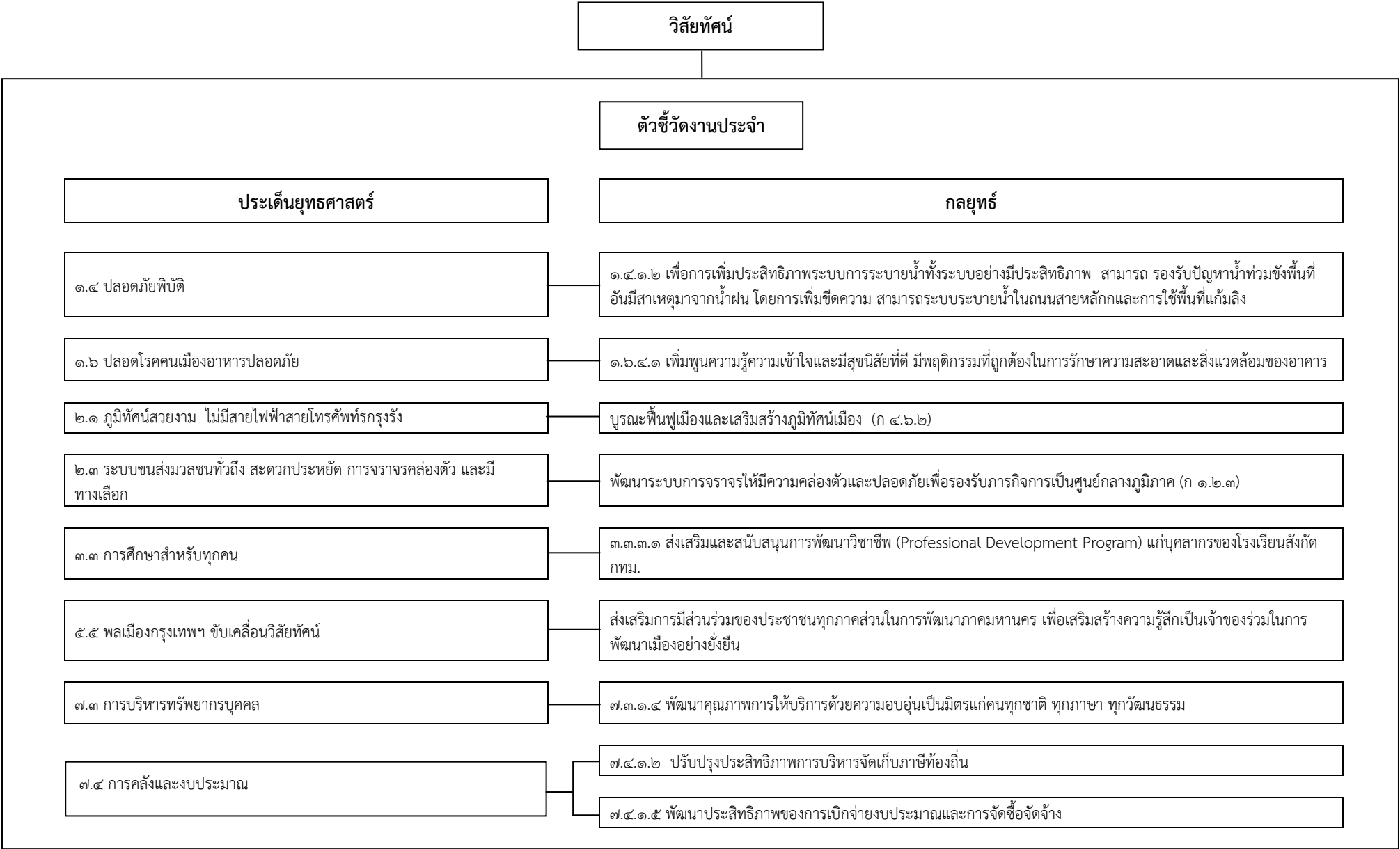
๑.๑.๒ การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)
(ตัวชี้วัดงานเชิงยุทธศาสตร์)



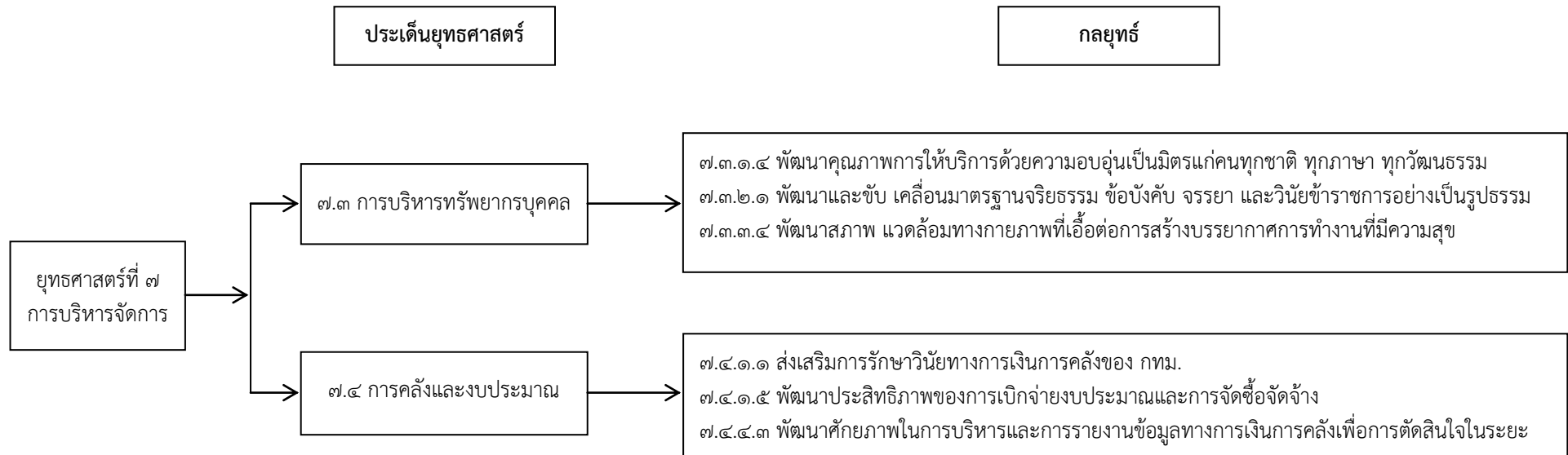
๑.๑.๒ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)
(ตัวชี้วัดงานเชิงยุทธศาสตร์) (ต่อ)



๑.๑.๓ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)
(ตัวชี้วัดงานประจำ)



ตารางที่ ๑.๒ การกิจประจำ (มิติที่ ๒ - ๔)



ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๑ : มาตรการเร่งด่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
นโยบายที่ ๑ มหานครแห่งความปลอดภัย ติดตั้งกล้อง CCTV ทุกถนน ทุกซอย เพิ่มอีก ๒๐,๐๐๐ กล้อง และติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงอีก ๒๐,๐๐๐ ดวง	เพิ่มการติดตั้งแสงส่องสว่าง	ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง วังเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์/การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ๑๐๐๐ ดวง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่ได้รับการติดตั้ง/ซ่อมแซม	๑. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ (ฝ่ายโยธา)

ประเด็น ยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
นโยบายที่ ๕ มหานครแห่งโอกาสของทุกคน เพิ่มทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้				<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - หลักสูตรฝึกอาชีพ หมายถึง หลักสูตรการสอนเกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพ เพื่อใช้ประกอบอาชีพ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> จำนวน ๕ หลักสูตร <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนหลักสูตรฝึกอาชีพ	๑. โครงการส่งเสริมอาชีพ ชุมชนเขตดินแดง (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ส่วนที่ ๒ : ๖ นโยบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
นโยบายที่ ๑ มหานครแห่งความปลอดภัย ติดตั้งกล้อง CCTV ทุกถนน ทุกซอย เพิ่มอีก ๒๐,๐๐๐ กล้อง และติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงอีก ๒๐,๐๐๐ ดวง	เพิ่มการติดตั้งแสงส่องสว่าง	ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกร้าง ว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์/การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ๑๐๐๐ ดวง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่ได้รับการติดตั้ง/ซ่อมแซม	๑. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ (ฝ่ายโยธา)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
นโยบายที่ ๒ มหานครแห่งความสุข การเดินทางสะดวก การจราจรคล่องตัวยิ่งขึ้น	พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	๒. จำนวนถนน ตรอก ซอย ได้รับการก่อสร้างปรับปรุงหรือซ่อมแซม (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ปรับปรุง หมายถึง ของเดิมมีอยู่แล้ว และมีการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม เช่น เดิมเป็นลูกรังปรับปรุงเป็นแอสฟัลต์ - ซ่อมแซม หมายถึง ของเดิมมีอยู่แล้ว แต่ชำรุด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ๒ เส้นทาง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนถนน ตรอก ซอย ได้รับการก่อสร้างปรับปรุงหรือซ่อมแซม	๑. โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๐ ๒. โครงการปรับปรุงซอยชานเมือง แยก ๑๑ ๓. โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๒ ๔. โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๙ แยก ๒ ๕. โครงการปรับปรุงซอยอยู่เจริญ แยก ๑, ๒, ๓ (แยกซอยอินทามระ ๔๑) ๖. โครงการติดตั้งป้ายบอกชื่อซอย ในพื้นที่เขตดินแดง ๓๐๗ ปาย (ฝ่ายโยธา)

ประเด็น ยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
นโยบายที่ ๔ มหานครแห่งการเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร เป็นมหานครแห่ง การเรียนรู้ โดย ดำเนินการให้ นักเรียนโรงเรียน ในสังกัด กทม.เรียน ฟรี ๒๐+๑	พัฒนาคุณภาพการ เรียนรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต	จำนวนโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครที่นักเรียน ได้รับการสนับสนุนส่งเสริม ความพร้อมในการเรียนรู้ ตามรายการที่กำหนด ๒๐ รายการ		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมความพร้อมในการเรียนรู้ฯ หมายถึง นักเรียนใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง ได้รับ การสนับสนุนส่งเสริมความพร้อมในการเรียนรู้ ตามที่ สนศ. กำหนด ๒๐ รายการ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครนคร ในพื้นที่เขตดินแดง จำนวน ๓ โรงเรียน ที่นักเรียนทุกคนได้รับการจัดสรร งบประมาณ <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขต ดินแดง ที่ได้รับสนับสนุนส่งเสริมความพร้อมในการเรียนรู้ ตาม ที่ สนศ. กำหนด ๒๐ รายการ	๑. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๒. จัดสรรงบประมาณหมวด ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ แก่โรงเรียนเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในรายการต่าง ๆ ที่กำหนด

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)
(ตัวชี้วัดเฉพาะหน่วยงาน)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑. มหานครปลอดภัย ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๗.๓ พัฒนาการ บริการและการจัดกิจกรรม กีฬาและนันทนาการให้มี ความหลากหลายและตรง ความต้องการ	๑. ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มาใช้บริการลาน กีฬาของกรุงเทพมหานคร ระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่ที่กรุงเทพมหานคร กำหนดให้ใช้เป็น สถานที่เล่นกีฬาและออกกำลังกายของ ประชาชนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬา ของกรุงเทพมหานคร - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ หรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่มาใช้ บริการลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร - ระดับมาก หมายถึง ความพึงพอใจเฉลี่ย สูงกว่า ๗๐.๑๐ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่พึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไปx๑๐๐ ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คำนวณค่าโดยใช้สถิติ ร้อยละ โดยกำหนดใช้ ๕ ระดับ คือ - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๑๐ – ๑๐๐.๐๐ หมายถึง มากที่สุด	๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรมหาเมืองและลานกีฬา ๒. โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				- ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐.๑๐ – ๙๐.๐๐ หมายถึง มาก - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๕๐.๑๐ – ๗๐.๐๐ หมายถึง ปานกลาง - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๐.๑๐ – ๕๐.๐๐ หมายถึง น้อย - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๑.๐๐ – ๓๐.๐๐ หมายถึง น้อยที่สุด	
๓. มหานครสำหรับทุกคน ๓.๑ สิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ด้อยโอกาส		๓.๑.๒.๑ จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุคนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาส	๒. ร้อยละของผลสำเร็จในการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ผู้มาขอรับบริการ หมายถึง ประชาชนที่มีต้องการความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์ที่มีทะเบียนในพื้นที่เขตดินแดง และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด - การสังคมสงเคราะห์ หมายถึง สวัสดิการด้านต่างๆ ที่รัฐจัดสรรให้สำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้มาขอรับบริการฯ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนผู้มาขอรับบริการด้านการสังคมสงเคราะห์ทั้งหมด}} \times ๑๐๐$	๑. การสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส ๒. การจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๒ เมืองแห่งโอกาส ทางเศรษฐกิจ	๓.๒.๒.๒ เพิ่มโอกาส ทางเศรษฐกิจให้แก่ ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจ ผ่านการพัฒนาอาชีพ	๓. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ ได้เข้าร่วมกิจกรรม (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคล หรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม - บุคคล คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม - กลุ่ม คือ กลุ่มคนที่รวมตัวกันโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรมหนึ่ง หรือเรื่องใดเรื่องหนึ่งในพื้นที่เขต - ชุมชน คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้นตาม ระเบียบกรุงเทพมหานคร - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่ กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๗๕ <u>วิธีการคำนวณ</u> <u>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม X ๑๐๐</u> จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	๑. โครงการส่งเสริมอาชีพ ชุมชนเขตดินแดง ๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหา หนี้สิน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม	๓.๔.๑.๑ จัดกิจกรรมเพื่อ เปิดพื้นที่และส่งเสริม วัฒนธรรมและศิลปะ	๔. ร้อยละของกลุ่ม กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - โครงการ/กิจกรรม หมายถึง โครงการ/ กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ที่ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ - กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ประชาชนในพื้นที่ เขตดินแดงที่เข้าร่วมกิจกรรม <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการจัดกิจกรรมในวัน สำคัญและการอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย ๒. โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร ๓. โครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของกรุงเทพ- มหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม X ๑๐๐ จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	
๕. มหานครประชาธิปไตย ๕.๕ พลเมืองกรุงเทพฯ ขับเคลื่อนวิสัยทัศน์		๕. จำนวนครั้งในการจัด กิจกรรมเกี่ยวกับเยาวชน (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - กิจกรรมเกี่ยวกับเยาวชน หมายถึง การ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนได้แสดงความ คิดเห็น แนวคิด ปัญหา ตลอดจนเพื่อสร้าง ความเข้มแข็งของเครือข่ายเยาวชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> จำนวน ๓ ครั้ง ต่อปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับเยาวชน	๑. โครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)
(ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑. มหานครปลอดภัย ๑.๑ ปลอดภัย	ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย (ก ๔.๕.๗)	๑. – จำนวนจุดกวดขัน ทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่ สาธารณะ (ผลผลิต) - จำนวนกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ เขต (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการมีจุด กวดขันทั้งจับ-ปรับ ใน พื้นที่สาธารณะในระดับ มากขึ้นไป (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - จุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่ สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดทั้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุด พร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท๑๔๐๓/๓๐๙๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องมาตรการทั้งจับ-ปรับ - กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้เกิดการเท ทั้ง สิ่ง ปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครก หรือสิ่งอื่นใด ลง บนถนนทางน้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการ แจกแผ่นพับ/ใบปลิว หรือใช้รถสายตรวจ ประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใด ให้ประชาชน และผู้สัญจรทราบ - ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจร บริเวณจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีต่อการมีจุด กวดขันทั้งจับ-ปรับ	๑. โครงการกวดขันการทิ้งขยะ ในที่สาธารณะ (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - อย่างน้อย ๑ จุด - เดือนละ ๑ ครั้ง - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> - นับจำนวนจุดที่จับ-ปรับ ในพื้นที่เขตพร้อม การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ - นับจำนวนการปฏิบัติหน้าที่ในการจัด กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต - $\text{จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในระดับมาก} \times ๑๐๐$ จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	
๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด	๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม	๒. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้ามป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ ดิกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ได้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ ๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	๑. โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> - นับจำนวนครั้งในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยง ภัยของเจ้าหน้าที่เทศกิจต่อวันต่อจุด - $\frac{\text{จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในระดับมาก} \times 100}{\text{จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}}$	
๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ	สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย (ก ๔.๕.๒)	๓. จำนวนครั้งของการซักซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยสาธารณภัยและการก่อการร้าย (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การซักซ้อมตามแผนฯ หมายถึง ๑. ดำเนินการซักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ภายในสำนักงานเขตเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) ๒. ดำเนินการซักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตเข้าร่วมด้วย <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการซักซ้อมฯ	๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ๒. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) ๓. การสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒. มหานครสีเขียว สะดวกสบาย ๒.๓ ระบบขนส่งมวลชน ทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และมี ทางเลือก	ควบคุมความเป็นระเบียบ เรียบร้อย (ก.๔.๕.๓)	๔. - จำนวนครั้งของการตรวจ พื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณจุดกวดขันพิเศษมี ความพึงพอใจต่อการ ตรวจจุดกวดขันพิเศษใน ระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืน ตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณ ดังนี้ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอย หรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้า ทางขึ้นลง ทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ หากมีมากกว่า ๑ บริเวณ เช่น มีทั้งผิวจราจรและป้ายรถ โดยสารอยู่ด้วยกันให้นับเป็น ๑ จุด ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ หรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่ใช้ทาง เท้าบริเวณพื้นที่กวดขันพิเศษมีในระดับมาก ต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> - จำนวนครั้งการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ เทศกิจออกตรวจตราจุดกวดขันพิเศษต่อวัน ต่อจุด - $\frac{\text{จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในระดับมาก} \times 100}{\text{จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}}$	๑. โครงการตรวจจุดกวดขัน พิเศษ (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	พัฒนาโครงข่ายถนน เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	๕. จำนวนครั้งของการ รายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่รับผิดชอบ		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือ ปรับปรุงในพื้นที่รับผิดชอบภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ โดยหน่วยงานต้อง รายงานผลการดำเนินงานความก้าวหน้าของ โครงการทุกเดือน พร้อมแผนงานและปัญหา อุปสรรคของแต่ละโครงการ ส่งให้สำนักการ โยธาตามแบบฟอร์มที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ๓ เดือน/ครั้ง (รายไตรมาส) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. สำนักงานเขตรายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัจจุบันของโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ที่ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ ๑ นั้น พร้อมแผนงาน และ ปัญหาอุปสรรค มายังสำนักการโยธาทุกเดือน ๕ คะแนน ๒. การรายงานข้อมูลของสำนักงานเขตมี ความครบถ้วนสมบูรณ์ ตามแบบฟอร์มที่ กำหนด ๕ คะแนน	๑. การรายงานผลการ ดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่ ๒. โครงการปรับปรุงซอย อินทามระ ๓๐ ๓. โครงการปรับปรุงซอย ชานเมือง แยก ๑๑ ๔. โครงการปรับปรุงซอย อินทามระ ๓๒ ๕. โครงการปรับปรุงซอยอิน ทามระ ๓๙ แยก ๒ ๖. โครงการปรับปรุงซอยอยู่ เจริญ แยก ๑, ๒, ๓ (แยกซอย อินทามระ ๔๑) ๗. โครงการติดตั้งป้ายบอกชื่อ ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง ๓๐๗ ป้าย (ฝ่ายโยธา)

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี)
(ตัวชี้วัดบูรณาการ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑. มหานครปลอดภัย ๑.๑ ปลดมลพิษ	๑.๑.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพ การคัดแยกมูลฝอยที่ แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs	๑. ร้อยละของปริมาณมูลฝอย ที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ (ผลลัพธ์) - มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผัก เปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ ๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่ม แบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ ๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือ ปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่าน ไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ ๑.๔ มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้ กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงาน ที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมด อายุการใช้งานหรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้าน	๑. โครงการอาสาสมัครชักลาก มูลฝอยในชุมชน ๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูป ขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				เรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดตามศักยภาพ ของสำนักงานเขต <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๙}-\text{ปีฐาน}\times 100}{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๖(เฉลี่ยต้น/วัน)}}$ <u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง หมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลง ตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๔ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง= $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖ (๙,๙๐๐ ต้น/วัน) - ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๙ (๙,๘๐๐ ต้น/วัน)}}{\text{ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖ (เฉลี่ยต้น/วัน)}}$ ๒๕๕๙ คูณ ๔หารด้วย ๑๐๐	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด	๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม	๒.- การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไข ปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต) - ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกรง้างว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละ ๘๐	๑. แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย ๒. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ (ฝ่ายโยธา)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เทียบกับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ <u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ x ๑๐๐</u> จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบได้แก่ ๑. สํารวจและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน ๓ คะแนน ๒. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ ๗ ของเดือน ๒ คะแนน ๓. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) ๕ คะแนน ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี ๒ แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงกันยายน ๒๕๕๙ การรายงานต้อง	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				ครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถ รายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบ รายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมา รายงาน)	
๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๒.๑ ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมในการเฝ้าระวังและ ป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญใน เขตเมืองในเครือข่ายภาครัฐ เอกชนและประชาชน	๓. ร้อยละของชุมชนที่มี กิจกรรมการป้องกันโรค ไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> กิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ ดำเนินกิจกรรมป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก (๔ กิจกรรม) ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ ๑</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน ชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่าน ทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน <u>กิจกรรมที่ ๓</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค <u>กิจกรรมที่ ๔</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุม โรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการ แจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับการ ควบคุมการระบาด คือ ๔.๑ ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่า มีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อม	๑. โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				ทั้งให้สุขศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งกีด ๔.๒ ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป ๔.๓ การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ ม. ๔.๔ ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่าHI≤๑๐) ๔.๕ การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยรศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย หมายเหตุ : กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตาม เป้าหมาย - ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘)	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๘๐ (ตุลาคม-กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๓๕) (ตุลาคม - พฤษภาคม เป้าหมายร้อยละ ๖๐) (ตุลาคม - กันยายน เป้าหมายร้อยละ ๘๐) <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนชุมชนที่จัดทะเบียนที่มีกิจกรรม การป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม X ๑๐๐ จำนวนชุมชนที่จัดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต	
	๑.๖.๓.๑ ส่งเสริมให้คน กรุงเทพฯ มีพฤติกรรม สุขภาพที่ดีเพื่อลด พฤติกรรมหรือสภาวะเสี่ยง ต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ	๔. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วนและ ภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการในโรงเรียนมีดังนี้ ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลด น้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่ เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่าง น้อยวันละ ๑๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนา- การโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สดอย่างน้อย ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และเครื่องดื่มที่ ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบ โรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑. โครงการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง ๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม ** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน โรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๓๘ แห่ง โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๕ แห่ง โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๒๐ แห่ง <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัด กรุงเทพมหานครมีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>วิธีการคำนวณ</u> ๑.จำนวนโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่ดำเนินการ มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ คุณด้วย ๑๐๐ หารด้วย ๔๘๓ ๒.จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ได้รับการ เฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ ที่กำหนด คุณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวนเด็ก ในโรงเรียนพื้นที่ กทม. ที่เข้าร่วมการดำเนิน มาตรการฯ	
	๑.๖.๘.๒ ส่งเสริมการ รับรองมาตรฐานสถาน ประกอบการอาหาร	๕. ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมให้สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่าย อาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือ หนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วย การสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหาร เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้าน บุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมือง อาหารปลอดภัย ๒. โครงการตรวจสอบสุขภาพ สิ่งแวดล้อม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				(๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ สุขลักษณะ (๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้าน ความปลอดภัย โดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิ ซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อน โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการ อบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านการ สุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพ- มหานครกำหนดและผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้ สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความ สำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถาน ประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยก ระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบ การจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับ ป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๖๐	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภท แผงลอยที่ผ่านเกณฑ์อาหารมาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คุณ ด้วย ๑๐๐ หาดด้วยจำนวนสถานประกอบการ อาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต ๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพ- มหานคร ระดับดี คุณด้วย ๑๐๐ หาดด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดใน พื้นที่เขต	
๒. มหานครสีเขียว สะดวกสบาย ๒.๒ มีพื้นที่สวน สาธารณะ พื้นที่สีเขียว กระจายทั่วทุกพื้นที่	๒.๒.๑.๒ เพิ่มปริมาณและ ประสิทธิภาพของพื้นที่สี เขียวเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่ม คุณภาพชีวิตที่ดีของชาว กรุงเทพฯ	๖. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่ กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตาม ประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม <u>ให้สำนักงานเขตดำเนินการตาม</u> <u>เป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงาน</u> <u>สวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี</u> ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบ สวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี	๑. การรายงานผลการพื้นที่สี เขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีต่อ พื้นที่กรุงเทพมหานคร ๒. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				● กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐ (๒,๔๐๐ ตร.ม.) วิธีการคำนวณ ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐% ๒. เปรียบผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่าย ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓. มหานครสำหรับทุกคน ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน	๓.๓.๓.๕ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัดกทม.	๗. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) (ผลลัพธ์) ๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (ผลลัพธ์) (สยป. ๗)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ ๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับดีเยี่ยม ๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับดีมาก ๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับดี ๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับพอใช้ ๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับปรับปรุง <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป <u>วิธีการคำนวณ</u> โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ <u>ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต</u> จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต	๑. โครงการประชุมครู ๒. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ๔. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๕. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๖. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน ๗. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																																								
				นิยาม/คำอธิบาย - ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง <table><tr><th>กลุ่มสาระฯ</th><th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th><th>คะแนนพัฒนาการ</th><th>คะแนนรวม</th></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>คณิตศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สังคมศึกษาฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ภาษาต่างประเทศ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>การงานอาชีพฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ศิลปะ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</td><td>๑๖</td><td>๔</td><td>๒๐</td></tr></table> ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต ๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘-๙.๙๙ คะแนน ๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖-๗.๙๙ คะแนน	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐	๙. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย ๑๐. โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๑๑. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) ๑๒. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ ๑๓. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น ๑๔. โครงการสอนภาษาจีน ๑๕. โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร ๑๖. โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร ๑๗. โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๐๐% มีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๑๘. โครงการปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอก
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																																										
ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕																																										
คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																										
วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																										
สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕																																										
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐																																										

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔-๕.๙๙ คะแนน ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า ๔ คะแนน - ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ และได้คะแนนทดสอบระดับสำนักงานศึกษามากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับกรุงเทพมหานคร ใน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี และศิลปะ - ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่	๑๙. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนน ขึ้นไป วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ ๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่างจากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน คะแนนพัฒนาการ ๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบ ทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน ๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ รู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๒๕ คะแนน ๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน	
๔. มหานครกะทัดรัด ๔.๑ เมืองกรุงเทพเติบโต อย่างมีระเบียบมีการใช้ ประโยชน์ที่ดินและ ทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพ	๔.๑.๖.๑ พัฒนากฎหมาย และมาตรการทางผังเมือง เพื่อให้มีประสิทธิภาพใน การบังคับใช้	๘. ร้อยละของการลงจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร และตำแหน่ง ของอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาต ก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร ระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้ มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ - การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการ อนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง	๑. โครงการกำหนดจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร (ฝ่ายโยธา) ๒. โครงการกำหนดจุดที่มีการ กำหนดรหัสเลขหมายประจำบ้าน (ฝ่ายทะเบียน)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				- ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตาม คำร้อง - การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐) - ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗. การบริหารจัดการ ๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๒ ปรับปรุง ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเก็บภาษีท้องถิ่น	๙. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพ มหานครประมาณการไว้ (ผลลัพธ์)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ยอดจัดเก็บความว่ายอดที่ส่งใบแจ้ง การประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย ที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บ ภาษีที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน - ร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๐ คะแนน - ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๑ คะแนน - ร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๔ คะแนน ๒) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน - ร้อยละ ๔๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๐ คะแนน - ร้อยละ ๕๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๑ คะแนน - ร้อยละ ๖๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๕ คะแนน	๑. กิจกรรมสำรวจโรงเรือน ป้าย และที่ดิน ที่พิกัดภาษีทั้งหมด ๒. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก การจัดเก็บภาษี (ฝ่ายรายได้)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				- ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๖ คะแนน <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท}}{\text{ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทที่ ก.ท.ม.ประมาณการไว้}} \times ๑๐๐$	
๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๗.๕.๑.๑ เพิ่มระบบสารสนเทศและ/หรือระบบภูมิสารสนเทศเพื่อบริการประชาชนหรือหน่วยงานภาครัฐ (e-Service/m-Service)	๑๐. ผลคะแนนการประเมินผล การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (ผลผลิต)		<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงาน เขต และส่วนราชการในสังกัดสำนัก ปลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน ๒. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพ- ๓. มหานคร (www.bangkok.go.th) หรือ เว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร ๔. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ ๑ ที่เผยแพร่และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย ๓.๑ ปฏิทินกิจกรรม ๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ๓.๓ ข่าวสาร ๓.๔ การให้บริการ ๓.๕ ติดต่อเรา <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ๙๐ คะแนน <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด	๑. การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ เขตดินแดง (ฝ่ายปกครอง)

ค. การกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.มหานครปลอดภัย ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ	๑.๔.๑.๒ เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับปัญหาน้ำท่วมขังพื้นที่ อันมีสาเหตุมาจากน้ำฝน โดยการเพิ่มขีดความสามารถระบบระบายน้ำในถนนสายหลักและการใช้พื้นที่แก้มลิง	๑. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำพื้นที่เขตดินแดง ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - การล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ เพื่อให้สามารถระบายได้ตามปกติ - ประชาชน หมายถึง ประชาชนที่อาศัยภายในพื้นที่ที่มีการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่มีต่อการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำในพื้นที่เขตดินแดง - ระดับมาก หมายถึง ความพึงพอใจเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ ๘๐ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> - $\frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่พึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$	๑. โครงการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำพื้นที่เขตดินแดง (ฝ่ายโยธา)
๑.๖ ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๔.๑ เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจและมีสุขนิสัยที่ดี มีพฤติกรรมที่ถูกต้องในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมของอาคาร	๒. ร้อยละของสถานประกอบการประเภทสปาและนวดเพื่อสุขภาพที่ได้รับการตรวจตามเกณฑ์มาตรฐาน (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบการประเภทสปาและนวดเพื่อสุขภาพ - เกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง เกณฑ์การรับรองคุณภาพสถานประกอบการสปาและนวดเพื่อสุขภาพ ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐาน ๕ ด้าน ดังนี้ ๑. มาตรฐานด้านบริการ	๑. โครงการการตรวจสอบสุลักษณะสถานประกอบการประเภทสปาและนวดเพื่อสุขภาพ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			๒. มาตรฐานด้านบุคลากร ๓. มาตรฐานด้านผลิตภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๔. มาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการองค์กร ๕. มาตรฐานด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อม <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๗๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจผ่านเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{จำนวนสถานประกอบการฯ ทั้งหมด}} \times 100$	
๒. มหานครสีเขียว สะดวกสบาย ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม ไม่มีสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์กรุงรัง	บุริณะพื้นที่เมืองและ เสริมสร้างภูมิทัศน์เมือง (ก ๔.๖.๒)	๓. – ร้อยละของเส้นทางในพื้นที่เขตดินแดงที่ได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนาถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการตามแผนการพัฒนาถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - การพัฒนาแผนการพัฒนาถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง หมายถึง การทำความสะอาด, เก็บขยะวัชพืช, เศษวัสดุที่วางริมทาง และล้างทำความสะอาดตามแผนฯ เป็นต้น - เส้นทางในพื้นที่เขตดินแดง หมายถึง ถนนวิภาวดีรังสิต, ถนนประชาสงเคราะห์, ถนนดินแดง, ถนนโอศก-ดินแดง, ถนนประชาสุข และตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดงที่เป็นพื้นที่สาธารณะที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำ จำนวน ๑๔๗ ซอย - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการตามแผนการพัฒนาถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง - ระดับมาก หมายถึง ความพึงพอใจเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ ๘๐	๑. การพัฒนาถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			<u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๘๐ (๑๕๘ ซอย) - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> - $\frac{\text{จำนวนเส้นทางที่ได้รับการพัฒนาตามแผนฯ}}{\text{จำนวนเส้นทางทั้งหมดที่ต้องพัฒนาตามแผนการพัฒนาฯ}} \times 100$ - $\frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่พึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป}}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$	
๒.๓ ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก	พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยเพื่อรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค (ก ๑.๒.๓)	๔. - จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่ (ผลผลิต) - ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเทศกิจอาสาจราจร (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. อาสาจราจร/เทศกิจจราจร หมายถึงเจ้าหน้าที่เทศกิจหรือผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาจราจร ๒. การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร หมายถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานจราจรในบริเวณต่างๆ เช่นหน้าโรงเรียน แหล่งชุมชน ป้ายรถประจำทาง เป็นต้น ๓. ประชาชน หมายถึง ผู้สัญจรและผู้ใช้รถยนต์พาหนะบริเวณหน้าสถาน ศึกษาและย่านชุมชนที่มีปัญหาการจราจรติดขัด ๔. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเทศกิจอาสาจราจร <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - เฉลี่ย ๒๕๐ ครั้ง/คน/ปี - ระดับมาก <u>วิธีการคำนวณ</u> - $\frac{\text{จำนวนครั้งในการปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกการจราจร}}{\text{จำนวนอาสาจราจรหรือเทศกิจจราจร}} \times 100$ - จากแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนฯ	๑. โครงการเทศกิจอาสาจราจร (ฝ่ายเทศกิจ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			คำนวณค่าโดยใช้สถิติ ร้อยละ โดยกำหนดใช้ ๕ ระดับ คือ - ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด - ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง มาก - ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ปานกลาง - ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง น้อย - ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง น้อยที่สุด	
๓. มหานครสำหรับทุกคน ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน	๓.๓.๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ (Professional Development Program) แก่บุคลากรของโรงเรียนสังกัด กทม.	๕. จำนวนผลการศึกษาศาสนาการณ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - การจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์วิชาการเขต หมายถึง การประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นในการจัดการอบรม/กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูในการจัดการเรียนการสอน/ ติดตามงบประมาณ/ รับทราบปัญหาต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต, ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต, หัวหน้าฝ่ายการศึกษา, ผู้อำนวยการสถานศึกษา, นักวิชาการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำรายงานการศึกษาศาสนาการณ์การจัดการศึกษา และจัดทำข้อเสนอแนะต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> รายงานการศึกษาศาสนาการณ์ การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง จำนวน ๑ ฉบับ <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนรายงานการศึกษาศาสนาการณ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ๒. กิจกรรมการศึกษาศาสนาการณ์ การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง (ฝ่ายการศึกษา)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕. มหานครประชาธิปไตย ๕.๕ พลเมืองกรุงเทพฯ ขับเคลื่อนวิสัยทัศน์	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการพัฒนาภาคมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของร่วมในการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน (ก ๕.๑.๑)	๖. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการชุมชน (นาร่อง) ตามแนวความคิดการพัฒนาชุมชนเพื่อสุขภาวะที่ยั่งยืน (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - การพัฒนาชุมชนเพื่อสุขภาวะที่ยั่งยืน คือ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้สามารถบริหารจัดการชุมชนได้ด้วยตนเอง - ชุมชนสุขภาวะที่ยั่งยืน หมายถึง ชุมชนที่มีความเข้มแข็ง เป็นชุมชนที่มีความสุข คนในชุมชนมีส่วนร่วมในทุกเรื่อง สามารถร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และมีศักยภาพในการจัดการตนเองได้ในทุกด้าน - ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นถูกต้องตามระเบียบที่สำนักพัฒนาสังคมกำหนด - การบริหารจัดการชุมชนตามแนวความคิดฯ หมายถึง ชุมชนสามารถกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจของชุมชน จัดทำแผนปฏิบัติงาน ดำเนินการตามแผน โดยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ตรวจสอบติดตามและประเมินผลกระบวนการทำงานของชุมชน <u>แนวความคิดการพัฒนาชุมชนเพื่อสุขภาวะที่ยั่งยืน</u> คือ ๑. ด้านกายภาพ คือ ชุมชนสามารถดำเนินการตามกระบวนการเพื่อจัดการสภาพแวดล้อมของชุมชนและพัฒนาสภาพแวดล้อมในชุมชน โดยใช้ทรัพยากรในชุมชนของตนเอง ๒. ด้านสุขอนามัย คือ ชุมชนสามารถดำเนินการตามกระบวนการเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีสุขภาพกายที่ดี สุขภาพจิตที่ดี ๓. ด้านครอบครัว คือ ชุมชนสามารถดำเนินการตามกระบวนการเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในครอบครัวและคนใน	๑. การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			ชุมชน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเด็กและเยาวชน ให้มีความสำคัญกับผู้สูงอายุ และลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัวและชุมชน ๔. ด้านความปลอดภัย คือ ชุมชนสามารถดำเนินการตามกระบวนการเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของคนในชุมชน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขในชุมชน ๕. ด้านเศรษฐกิจ คือ ชุมชนสามารถดำเนินการตามกระบวนการเพื่อส่งเสริมให้มีช่องทางการเพิ่มรายได้ในชุมชน กระตุ้นเศรษฐกิจในชุมชน สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการด้านกองทุนต่าง ๆ การประกอบอาชีพอิสระ ลดอัตราการว่างงานของแรงงานในชุมชน ๖. ด้านภูมิปัญญา คือ ชุมชนสามารถดำเนินการตามกระบวนการเพื่อส่งเสริมและสร้างแหล่งเรียนรู้ในชุมชน เพิ่มองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่างๆ ส่งเสริมให้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ นำความรู้ที่มีมาถ่ายทอดให้แก่คนในชุมชน <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๑๐๐ (ชุมชนนาร่อง จำนวน ๖ ชุมชน ๆ ละ ๑ ด้าน) <u>วิธีการคำนวณ</u> - $\frac{\text{จำนวนชุมชนนาร่องที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน} \times 100}{\text{จำนวนชุมชนนาร่องทั้งสิ้น}}$	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗. การบริหารจัดการ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๑.๔ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	๗. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของฝ่ายปกครอง (ผลลัพ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชน หรือบุคคลที่มาใช้บริการด้านต่างๆ ของปกครอง สำนักงานเขตดินแดง - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่มีต่อการให้บริการฝ่ายทะเบียน - ระดับมาก หมายถึง ความพึงพอใจเฉลี่ยสูงกว่า ๓.๕๑ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ระดับมาก <u>วิธีการคำนวณ</u> คำนวณค่าโดยใช้สถิติ ร้อยละ โดยกำหนดใช้ ๕ ระดับ คือ - ค่าเฉลี่ยเกินกว่า ๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด - ค่าเฉลี่ยเกินกว่า ๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง มาก - ค่าเฉลี่ยเกินกว่า ๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง ปานกลาง - ค่าเฉลี่ยเกินกว่า ๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง น้อย - ค่าเฉลี่ยเกินกว่า ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง น้อยที่สุด	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการฝ่ายปกครอง (ฝ่ายปกครอง)
		๘. ร้อยละของผู้รับบริการฝ่ายทะเบียนที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป (ผลลัพ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชน หรือบุคคลที่มาใช้บริการด้านต่างๆ ของฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตดินแดง - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่มีต่อการให้บริการงานทะเบียน - ระดับมาก หมายถึง ความพึงพอใจเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ ๘๐ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการต่อเนื่องโดยไม่พักเที่ยง (ฝ่ายทะเบียน)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
			<u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่พึงพอใจตั้งแต่ระดับมากถึงมากที่สุด} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$ คำนวณค่าโดยใช้สถิติ ร้อยละ โดยกำหนดใช้ ๕ ระดับ คือ - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๑๐ – ๑๐๐.๐๐ หมายถึง มากที่สุด - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐.๑๐ – ๙๐.๐๐ หมายถึง มาก - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๕๐.๑๐ – ๗๐.๐๐ หมายถึง ปานกลาง - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๐.๑๐ – ๕๐.๐๐ หมายถึง น้อย - ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๑.๐๐ – ๓๐.๐๐ หมายถึง น้อยที่สุด	
๗.๔ การคลังและงบประมาณ	๗.๔.๑.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดเก็บภาษีท้องถิ่น	๙. ร้อยละของผู้ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดิน (รายใหม่) เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - การจัดเก็บภาษีโรงเรียนและที่ดินรายใหม่ หมายถึง การจัดเก็บภาษีโรงเรียนและที่ดิน จากโรงเรียนที่พิกัดภาษีใหม่ <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> - ร้อยละ ๑๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้ที่ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดินรายใหม่ ปี ๕๙ ลบด้วย จำนวนผู้ที่ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดินรายใหม่ ปี ๕๘ หารด้วย หารด้วยจำนวนผู้ที่ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดินรายใหม่ ปี ๕๘ คูณด้วย ๑๐๐ $\frac{(\text{จำนวนผู้ที่ชำระฯ รายใหม่ ปี ๕๙} - \text{จำนวนผู้ที่ชำระฯ รายใหม่ปี ๕๘}) \times 100}{\text{จำนวนผู้ที่ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดินรายใหม่ ปี ๕๘}}$	๑. กิจกรรมสำรวจภาษีโรงเรียนและที่ดิน (รายใหม่) ที่พิกัดภาษีทั้งหมด (ฝ่ายรายได้)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๗.๔.๑.๕ พัฒนาประสิทธิภาพของการเบิกจ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐. ร้อยละของความสำเร็จในการตรวจสอบฎีกาเงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ภายใน ๕ วันทำการ (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การตรวจสอบฎีกา หมายถึง การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบใบขอเบิกเงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เสร็จภายใน ๕ วันทำการ โดยแยกเป็น ๒ ขั้นตอน คือ ๑. ตรวจสอบเอกสารที่ประกอบกับแบบใบขอรับเงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร แต่ละราย ๒. ตรวจสอบจำนวนเงินที่เบิกของทุกราย รวมกันให้ถูกต้องตรงกับยอดเงินตามใบขอเบิก โดยเริ่มนับจากวันที่เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบฎีกาได้รับใบขอเบิกของฝ่ายต่าง ๆ จากกลุ่มงานธุรการจนถึงวันที่อนุมัติฎีกาและนำเสนอหัวหน้าฝ่ายการคลัง <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๙๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนฎีกาเบิกเงินทุนฯ ที่ตรวจสอบเสร็จภายใน ๕ วันทำการ}}{\text{จำนวนฎีกาเบิกเงินทุนฯ ทั้งหมด}} \times 100$	๑. การตรวจสอบฎีกา (ฝ่ายการคลัง)

จ. การกิจสนับสนุนมิติที่ ๒ – ๔

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗. การบริหารจัดการ ๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๑.๔ พัฒนาศักยภาพ การให้บริการด้วยความ อบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุก ชาติ ทุกภาษา ทุก วัฒนธรรม	๑. ระดับความสำเร็จในการ แก้ไขเรื่องร้องเรียนจาก ประชาชน/ผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๓.๑)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ กองกลาง กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ระดับ ๘ <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่กองกลางกำหนด	๑. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและ หน่วยปฏิบัติการเร่งด่วน (BEST) (ฝ่ายปกครอง)
		๒. ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินโครงการให้บริการที่ดี ที่สุด (Best Service) (ตัวชี้วัดที่ ๓.๒)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ส.ก.ก. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ส.ก.ก. กำหนด	๑. โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Services) (ฝ่ายรักษาฯ) ๒. โครงการเพิ่มรหัสชุมชนใน ระบบทะเบียนบ้านของพื้นที่ สำนักงานเขตดินแดง (ฝ่ายทะเบียน) ๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณทางเท้าถนนประชาสุข โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน (ฝ่ายโยธา)
		๓. ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๓.๓)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ผ.ต.ร. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ระดับ ๕ <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ผ.ต.ร. กำหนด	๑. โครงการพัฒนาการให้บริการ สำนักงานเขตดินแดง (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๗.๓.๒.๑ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ขอบังคับ จรรยา และวินัย ข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม	๔. ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดที่ ๔.๑)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ส.ก.ก. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> > ร้อยละ ๙๕ <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ส.ก.ก. กำหนด	๑. โครงการราชการใสสะอาด สำนักงานเขตดินแดง (ฝ่ายปกครอง)
	๗.๓.๓.๔ พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข	๕. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ ๓.๔)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ผ.ต.ร. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ≥ ๙๕ คะแนน <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ผ.ต.ร. กำหนด	๑. กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานเขตดินแดง (ฝ่ายปกครอง)
๗.๔ การคลังและงบประมาณ	๗.๔.๑.๑ ส่งเสริมการรักษาวินัยทางการเงินการคลังของ กทม.	๖. ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ส.ต.น. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ๖ ขั้นตอน <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ส.ต.น. กำหนด	๑. การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเขตดินแดง (ฝ่ายการคลัง)
	๗.๔.๑.๕ พัฒนาประสิทธิภาพของการเบิกจ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๗. - ร้อยละของความสำเร็จของการก่องหนผู้กพัน (ตัวชี้วัดที่๒.๑.๑) - ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ส.น.ค. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ส.น.ค. กำหนด	๑. กิจกรรมเร่งรัดการก่องหนและเบิกจ่ายงบประมาณ (ฝ่ายการคลัง)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๗.๔.๔.๓ พัฒนาศักยภาพในการบริหารและการรายงานข้อมูลทางการเงิน การคลังเพื่อการตัดสินใจในระยะยาว	๘. - คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง (ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑) - คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๘ ทันเวลาและถูกต้อง (ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ตามที่ ส.น.ค. กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ๕ คะแนน <u>วิธีการคำนวณ</u> ตามที่ ส.น.ค. กำหนด	๑. การจัดทำงบการเงิน ๒. การจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๘ (ฝ่ายการคลัง)

ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตดินแดง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการและลานกีฬา	ป ๑.๖	๑,๓๕๔,๖๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒	โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	ป ๑.๖	๑,๑๗๗,๕๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๓	การสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	ป ๓.๑	๔๘๖,๓๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๔	การจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	ป ๓.๑	๕๕๖,๘๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๕	โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนเขตดินแดง	ป ๓.๒	๑๔๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๖	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	ป ๓.๒	๔๕,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗	โครงการจัดกิจกรรมในวันสำคัญและการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	ป ๓.๔	๕๐๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๘	โครงการพิธีกรรมที่ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	ป ๓.๔	๒๒๘,๗๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๙	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	ป ๓.๔	๑๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๐	โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	ป ๕.๕	๑๔๕,๔๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๑	โครงการกวดขันการทิ้งขยะในที่สาธารณะ	ป ๑.๑	-	-	/	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๒	โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย	ป ๑.๒	-	-	/	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	ป ๑.๔	๖๔,๑๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	ป ๑.๔	๔๑,๕๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๕	การสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย	ป ๑.๔	๓๕๒,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๖	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	ป ๒.๓	-	-	/	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๗	การรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่	ป ๒.๓	-	-	/	-	ฝ่ายโยธา
๑๘	โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๐	ป ๒.๓	๓,๓๓๓,๐๐๐	/	-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๙	โครงการปรับปรุงซอยซานเมือง แยก ๑๑	ป ๒.๓	๔,๑๕๓,๐๐๐	/	-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๐	โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๒	ป ๒.๓	๓,๘๒๑,๐๐๐	/	-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๑	โครงการปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๙ แยก ๒	ป ๒.๓	๕,๐๘๙,๐๐๐	/	-	กทม.	ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๒๒	โครงการปรับปรุงซอยอยู่เจริญ แยก ๑, ๒, ๓ (แยกซอยอินทามระ ๔๑)	ป ๒.๓	๕,๓๘๘,๐๐๐	/	-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๓	โครงการติดตั้งป้ายบอกชื่อซอย ในพื้นที่เขตดินแดง ๓๐๗ ปาย	ป ๒.๓	๑,๙๘๓,๐๐๐	/	-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๔	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	ป ๑.๑	๑๑๔,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๒๕	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	ป ๑.๑	-	-	/	-	ฝ่ายรักษาฯ
๒๖	แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย	ป ๑.๒	-	-	/	-	ฝ่ายโยธา
๒๗	โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่	ป ๑.๒	-	-	/	-	ฝ่ายโยธา
๒๘	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	ป ๑.๖	-	-	/	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒๙	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	ป ๑.๖	๑๐๘,๘๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๐	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	ป ๑.๖	๑๓๕,๕๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๓๑	โครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม	ป ๑.๖	๘๖,๔๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๓๒	การรายงานผลการพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ป ๒.๒	-	-	/	-	ฝ่ายรักษาฯ
๓๓	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	ป ๒.๒	๕๒๕,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๓๔	โครงการประชุมครู	ป ๓.๓	๘,๗๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๕	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	ป ๓.๓	๑๓๙,๕๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ป ๓.๓	๑๔๘,๔๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๗	โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	ป ๓.๓	๗,๒๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๘	โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	ป ๓.๓	๑๘,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙	โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	ป ๓.๓	๙๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๐	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	ป ๓.๓	๖๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	ป ๓.๓	๖๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย	ป ๓.๓	๖๖,๗๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๓	โครงการจ้างเหมาตามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด	ป ๓.๓	๑,๙๑๓,๗๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
	กรุงเทพมหานคร						
๔๔	โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	ป ๓.๓	๓๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	ป ๓.๓	๔๕,๓๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๖	โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	ป ๓.๓	๒๘๘,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๗	โครงการสอนภาษาจีน	ป ๓.๓	๒,๑๖๐,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๘	โครงการพิธีปฐกฐินและสวนสนามยุวภาษากรุงเทพมหานคร	ป ๓.๓	๔๗,๓๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๙	โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	ป ๓.๓	๑๖๒,๕๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๐	โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	ป ๓.๓	๖,๔๔๖,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๑	โครงการปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอก	ป ๓.๓	๑,๑๐๘,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๒	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวิชากร	ป ๓.๓	๑,๘๑๗,๐๐๐	-	/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๓	โครงการกำหนดจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	ป ๔.๑	-	-	/	-	ฝ่ายโยธา
๕๔	โครงการกำหนดจุดที่มีการกำหนดรหัสเลขหมายประจำบ้าน	ป ๔.๑	-	-	/	-	ฝ่ายทะเบียน
๕๕	กิจกรรมสำรวจโรงเรียน ป้าย และที่ดิน ที่พิกิตภาษีทั้งหมด	ป ๗.๔	-	-	/	-	ฝ่ายรายได้
๕๖	โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกการจัดเก็บภาษี	ป ๗.๔	-	-	/	-	ฝ่ายรายได้
๕๗	การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์เขตดินแดง	ป ๗.๕	-	-	/	-	ฝ่ายปกครอง
รวม	๕๗ โครงการ						

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๕๗ โครงการ/กิจกรรม
- ใช้งบประมาณ ๔๓ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๑๕,๑๔๑,๓๐๐.- บาท
- ไม่ใช้งบประมาณ ๑๔ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตดินแดง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำพื้นที่เขตดินแดง	ป ๑.๔	-		/	-	ฝ่ายโยธา
๒	โครงการการตรวจสอบสุขลักษณะสถานประกอบการประเภทสปาและนวดเพื่อสุขภาพ	ป ๑.๖	-		/	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๓	การพัฒนาถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตดินแดง	ป ๒.๑	-		/	-	ฝ่ายรักษาฯ
๔	โครงการเทศกิจอาสาจราจร	ป ๒.๑	-		/	-	ฝ่ายเทศกิจ
๕	การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	ป ๓.๓	๒๒,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๖	กิจกรรมการศึกษาสถานการณ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง	ป ๓.๓	-		/	-	ฝ่ายการศึกษา
๗	การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	ป ๕.๕	๑,๘๖๐,๐๐๐		/	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๘	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการฝ่ายปกครอง	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายปกครอง
๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการต่อเนื่องโดยไม่พักเที่ยง	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายทะเบียน
๑๐	กิจกรรมสำรวจภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รายใหม่) ที่พิภักภาษีทั้งหมด	ป ๗.๔	-		/	-	ฝ่ายรายได้
๑๑	การตรวจสอบฎีกา	ป ๕.๒	-		/	-	ฝ่ายการคลัง
รวม	๑๑ โครงการ						

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๑๑ โครงการ/กิจกรรม
- ใช้งบประมาณ ๒ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๑,๘๘๒,๖๐๐.- บาท
- ไม่ใช้งบประมาณ ๙ โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔ ของสำนักงานเขตดินแดง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น ยุทธศาสตร์ ตามแผนฯ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและหน่วยปฏิบัติการเร่งด่วน (BEST)	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายปกครอง
๒	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Services)	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายรักษาฯ
๓	โครงการเพิ่มรหัสชุมชนในระบบทะเบียนบ้านของพื้นที่สำนักงานเขตดินแดง	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายทะเบียน
๔	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณทางเท้าถนนประชาสุขโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายโยธา
๕	โครงการพัฒนาการให้บริการสำนักงานเขตดินแดง	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายปกครอง
๖	โครงการราชการใสสะอาด สำนักงานเขตดินแดง	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายปกครอง
๗	กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานเขตดินแดง	ป ๗.๓	-		/	-	ฝ่ายปกครอง
๘	การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเขตดินแดง	ป ๗.๔	-		/	-	ฝ่ายการคลัง
๙	กิจกรรมเร่งรัดการก่อหนี้และเบิกจ่ายงบประมาณ	ป ๗.๔	-		/	-	ฝ่ายการคลัง
๑๐	การจัดทำงบการเงิน	ป ๗.๔	-		/	-	ฝ่ายการคลัง
๑๑	การจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๘	ป ๗.๔	-		/	-	ฝ่ายการคลัง
รวม	๑๑ โครงการ						

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๑๑ โครงการ/กิจกรรม
- ใช้งบประมาณ - โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน - บาท
- ไม่ใช้งบประมาณ - โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการลานกีฬาของกรุงเทพมหานครระดับมากขึ้นไป

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขั้นขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนการออกกำลังกาย

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการลานกีฬาของกรุงเทพมหานครระดับมากขึ้นไป

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขั้นขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนเขตดินแดง

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส
 ชื่อตัวชี้วัด ความสามารถในการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขั้นตอนอนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔	→									
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔	→							
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔	→					
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔	→			
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม
 ชื่อตัวชี้วัด ความสามารถในการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขั้นตอนอนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับเยาวชน จำนวน ๓ ครั้งต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการจัดกิจกรรมในวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	◊											
๒. ขั้นตอนอนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	๕	๕	⇔											
๒. ขั้นตอนอนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๓๐				↔								
๔. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๔๐						↔						
๕. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๖๐								↔				
๖. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐										↔		
๗. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการกวดขันการทิ้งขยะในที่สาธารณะ

- ชื่อตัวชี้วัด - การจัดให้มีจุดกวดขันผู้ทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ
- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่แหล่งชุมชน และกำหนดจุดทิ้ง-จับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ และแผนกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๕	๕	↔											
๒. ดำเนินการจัดทำโครงการฯ และคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตามจุดทิ้ง-จับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ พร้อมรายงานการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๕		↔										
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ ประชา -สัมพันธ์ในพื้นที่สาธารณะอย่างน้อย ๑ จุด และเดือนละ ๑ กิจกรรม	๘๕	๑๐๐			←									→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย

- ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยงในพื้นที่เขตดินแดง เพื่อกำหนดจุดตรวจ	๕	๕	↔											
๒. ดำเนินการจัดทำโครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย(ตู้เขียว) เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมาย แผนการปฏิบัติการตรวจจุดพื้นที่เสี่ยงภัยฯ	๑๐	๑๕		↔										
๓. ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตราตามแผนการปฏิบัติการตรวจจุดพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ที่กำหนดเป็นประจำทุกวัน (จุดตรวจ ๑๒ จุด ตรวจตราจุดละ ๒ ครั้ง ต่อวัน) โดยใช้รถสายตรวจ รถจักรยานยนต์ และสายตรวจเดินเท้า พร้อมให้รายงานผลการตรวจตราให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๘๕	๑๐๐			←									→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)

ชื่อตัวชี้วัด การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยสาธารณภัยและการก่อการร้าย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐					↔							
๒. ประชาสัมพันธ์/รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๐	๒๐						↔						
๓. เชิญวิทยากร	๑๐	๓๐						↔						
๔. ดำเนินการฝึกอบรม	๖๐	๙๐							↔					
๕. รายงานผลการฝึกอบรม	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)

ชื่อตัวชี้วัด การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยสาธารณภัยและการก่อการร้าย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐					↔							
๒. ประชาสัมพันธ์/รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๐	๒๐						↔						
๓. เชิญวิทยากร	๑๐	๓๐						↔						
๔. ดำเนินการฝึกอบรม	๖๐	๙๐							↔					
๕. รายงานผลการฝึกอบรม	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ชื่อตัวชี้วัด การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยสาธารณภัยและการก่อการร้าย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๕	๑๐	↔											
๓. ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๘๐		←										→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๑๕	๙๕		←										→
๕. รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ

- ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สํารวจจุดกวดขันพิเศษในพื้นที่เขตดินแดง	๕	๕	↔											
๒. ดำเนินการจัดทำโครงการฯ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการปฏิบัติการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	๑๐	๑๕		↔										
๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ตรวจอย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด) พร้อมรายงานการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๙๕	๑๐๐			←									→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ รายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนิน งานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๐

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอยซานเมือง แยก ๑๑

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอยอินทามระ ๓๒

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงขอยอินทามระ ๓๙ แยก ๒

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนิน งานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ขอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงขอยอยุธยาเจริญ แยก ๑, ๒, ๓ (แยกขอยอินทามระ ๔๑)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนิน งานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ขอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ติดตั้งป้ายบอกชื่อขอย ในพื้นที่เขตดินแดง ๓๐๗ ปาย

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนิน งานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ขอย ในพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ - มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๕	๕	↔											
๒. ดำเนินโครงการ	๕	๑๐	←										→	
๓. เบิกจ่ายฎีกา	๘๐	๙๐	←										→	
๔. ประเมินผลและรายงานผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ - มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนโครงการฯ	๕	๕	↔											
๒. ทำประกาศแจ้งวันเวลาจัดเก็บ	๕	๑๐		↔										
๓. ทำการคัดแยก	๘๐	๙๐		←									→	
๔. ประเมินผลและรายงานผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐		←									→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายและโครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่

ชื่อตัวชี้วัด - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ

- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ออกตรวจสอบ	๔๕	๕๕	←										→	
๓. รายงานข้อมูล	๔๕	๑๐๐	←										→	
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายและโครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่

ชื่อตัวชี้วัด - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ

- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ออกตรวจสอบ	๔๕	๕๕	←											→
๓. ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	๔๕	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ	๕	๑๐		↔										
๓. จัดซื้อวัสดุ สำหรับใช้ในโครงการ	๒๕	๓๕			↔									
๔. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕	๔๐				←			→					
๕. ดำเนินการรณรงค์ ตามแผนที่กำหนด	๔๕	๘๕						↔	→					
๖. ติดตามประเมินผล	๑๐	๙๕								↔	→			
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐										←		→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดหาวัสดุโครงการ	๒๐	๒๐		↔										

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. ประสานสถานที่	๑๐	๓๐		↔										
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑๐	๔๐		↔										
๕. ดำเนินการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	๔๐	๙๕			↔									
๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๕	๑๐๐				↔								
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๕	๑๐		↔										
๓. จัดซื้อวัสดุ สำหรับใช้ในโครงการ	๒๕	๓๕			↔									
๔. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕	๔๐				←	→							
๕. ดำเนินการรณรงค์ ตามแผนที่กำหนด	๔๕	๘๕						↔	→					
๖. ติดตามประเมินผล	๑๐	๙๕								↔	→			
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐										←	→	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ตรวจสุขภาพตลาดสิ่งแวดล้อม

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๕	๑๐		↔										
๓. จัดซื้อวัสดุ สำหรับใช้ในโครงการ	๒๕	๓๕			↔									
๔. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕	๔๐				←	→							

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. ดำเนินการรณรงค์ ตามแผนที่กำหนด	๔๕	๘๕						↔						
๖. ติดตามประเมินผล	๑๐	๙๕								↔				
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐									↔			
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขต

ชื่อตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำรายงานฯ	๘๕	๙๐	←											→
๓. ประเมินผลและรายงานผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ วายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๑๐		↔										
๓. จัดหาชุดวายน้ำ	๓๐	๔๐			↔									
๔. ประสานวิทยากรและสถานที่	๒๐	๖๐			↔									
๕. ดำเนินการสอนวายน้ำ	๓๐	๙๐				←							→	
๖. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ประชุมสัมมนาครู

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมผู้เกี่ยวข้องและเตรียมการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๕	๑๐			↔									
๓. ติดต่อวิทยากร	๑๐	๒๐				↔								
๔. จัดทำคำสั่งเข้าร่วมโครงการ	๒๐	๔๐						↔						
๕. ดำเนินการประชุม	๕๐	๙๐							↔					
๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประสานสถานที่	๕	๑๐			↔									
๓. ติดต่อวิทยากร	๑๐	๒๐				↔								
๔. จัดหาวัสดุโครงการ	๕	๒๕				↔								
๕. ขออนุมัตินำนักเรียนเข้าร่วมโครงการ	๑๐	๓๕							↔					
๖. จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	๑๐	๔๕							↔					
๗. ประชุมคณะวิทยากร	๑๐	๘๐								↔				
๘. ดำเนินการฝึกอบรม	๔๐	๙๕									↔			
๙. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๕	๑๐๐										↔		
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมผู้เกี่ยวข้องและเตรียมการ	๕	๑๐	↔											
๒. เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๒๐			↔									
๓. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๒๕			↔									
๔. ประสานวิทยากร	๑๐	๓๐			↔									
๕. จัดทำคำสั่งอบรม	๒๐	๖๐						↔						
๖. ดำเนินการอบรมและผลิตสื่อ	๔๕	๘๐						↔						
๗. รายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ สัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๑๐	๑๕			↔									
๓. จัดหาวัสดุโครงการ	๒๐	๔๐				↔								
๔. ดำเนินการประชุม	๕๐	๙๐						↔						
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๑๐	๑๕			↔									
๓. จัดหาวัสดุโครงการ	๒๐	๔๐				↔								
๔. ดำเนินการประชุม	๕๐	๙๐						↔						
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ พัฒนาเครือข่ายโรงเรียน

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๑๐	๑๕			↔									
๓. จัดหาวัสดุโครงการ	๒๐	๔๐				↔								
๔. ดำเนินการประชุม	๕๐	๙๐						↔						
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๑๐	↔											
๓. ดำเนินการจ้างครู	๒๐	๓๐		↔										

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. สอนวิทยาศาสตร์	๖๐	๙๐		←									→	
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๑๐	↔											
๓. ดำเนินการจ้างครู	๒๐	๓๐		↔										
๔. สอนคณิตศาสตร์	๖๐	๙๐		←									→	
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๑๐	↔											
๓. ดำเนินการจ้างครู	๒๐	๓๐		↔										
๔. สอนภาษาไทย	๖๐	๙๐		←									→	
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ จ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดหาผู้รับจ้าง	๔๐	๕๐			↔									
๓. ดำเนินการจ้างเหมายาม	๔๐	๙๐				←								→
๔. ประเมินผลและรายงานโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๑๐	↔											
๓. ดำเนินการจ้างครู	๒๐	๓๐		↔										
๔. ดำเนินการตามแผน	๖๐	๙๐		←									→	
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๕	↔	→										
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๑๐	๑๕			↔									
๓. สำรวจความต้องการสื่อการเรียนการสอน	๑๐	๓๐				↔								
๔. จัดหาวัสดุในการผลิตสื่อต่างๆ	๒๐	๕๐					↔	→						

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. ดำเนินการผลิตสื่อ	๒๐	๗๐						←→						
๖. ทดลองใช้สื่อ	๒๐	๙๐							↔					
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ สอนภาษาญี่ปุ่น

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำประกาศรับสมัครครูสอนภาษาญี่ปุ่น	๑๐	๑๐	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูสอนภาษาญี่ปุ่น	๑๐	๒๐	↔											
๔. ขออนุมัติจ้างและทำสัญญาจ้าง	๒๐	๔๐	↔											
๕. ดำเนินการสอน	๔๕	๙๐	↔											
๖. ประเมินโครงการและรายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐		←→										
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ สอนภาษาจีน

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำประกาศรับสมัครครูสอนภาษาญี่ปุ่น	๑๐	๑๐	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูสอนภาษาญี่ปุ่น	๑๐	๒๐	↔											
๔. ขออนุมัติจ้างและทำสัญญาจ้าง	๒๐	๔๐	↔											
๕. ดำเนินการสอน	๔๕	๙๐	↔											
๖. ประเมินโครงการและรายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐		←→										

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕	๑๐		↔										
๓. จัดหารถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๒๐			↔									
๔. ซ้อมเดินสวนสนาม	๓๐	๖๐				↔								
๕. เข้าร่วมพิธีสวนสนาม	๔๐	๙๐				↔								
๖. ประเมินผลและรายงานโครงการ	๑๐	๑๐๐					↔							
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔↔											
๒. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕	๑๐			↔									
๓. จัดหารถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๒๐				↔↔								
๔. จัดหาวัสดุประกอบการแสดงกิจกรรมกลางแจ้ง	๒๐	๔๐						↔↔↔						
๕. พิธีซ้อมใหญ่	๒๐	๖๐									↔			
๖. พิธีสวนสนามและการแสดงกลางแจ้ง	๓๐	๙๐										↔		
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ เรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔												
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	๕	๑๐	↔												
๓. ดำเนินการจ้างครู	๒๐	๓๐		↔											
๔. สอนภาษาต่างประเทศ	๒๐	๕๐		←							→				
๕. จัดหาชุดพละ/บริษัทประกัน	๒๐	๗๐			↔										
๖. ทำสัญญาจ้าง	๒๐	๙๐							↔						
๗. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอก
ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงเรียนวิชากร
ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการกำหนดจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←											→
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←											→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการกำหนดจุดที่มีการกำหนดรหัสเลขหมายประจำบ้าน

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินโครงการฯ	๗๐	๘๐	←										→	
๓. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	๑๐	๙๐	←										→	
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐	←										→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←										→	

ชื่อโครงการ กิจกรรมสำรวจโรงเรือนป่ายและที่ดินที่พิกัดภาษีทั้งหมด
ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ	๕	๕	↔											
๒. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรับทราบแนวทาง และหารือร่วมกันในการ ดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย	๕	๑๐		↔										
๓. เจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสาร และแบบฟอร์มตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อใช้ในการ ดำเนินงานสำรวจวัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะให้พร้อมปฏิบัติงาน	๑๐	๒๐		↔→										
๔. การออกดำเนินการสำรวจภาษีโรงเรือน ป้ายและที่ดิน ต้องดำเนินการตามที่ กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติ - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รับแบบ ม.ค.-ก.พ.) สำรวจรายเก่าและรายใหม่ควบคู่กัน - ภาษีป้าย (รับแบบ ม.ค.-มี.ค) สำรวจเป็นไปตามแผนฯ แยกจากการสำรวจป้ายพิกัด รายใหม่ - ภาษีบำรุงท้องที่ (ไม่ใช่ปีประเมิน) สำรวจจากเอกสารหน่วยงานภายนอก(กรมที่ดิน)	๖๐	๘๐												
๕. ติดตามงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการและเร่งรัดให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	๑๐	๙๐				←								→
๖. สรุปและประเมินผลโครงการนำเสนอผลสำเร็จ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก
ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๙๐	๙๕		↔										
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐			←————→									
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์เขตดินแดง

ชื่อตัวชี้วัด ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ปรับปรุงข้อมูล	๘๐	๙๐	←											
๓. รายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำพื้นที่เขตดินแดง

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำพื้นที่เขตดินแดง ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินการ	๕	๑๐		↔										
๓. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ	๘๐	๙๐	←											
๔. สรุปผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการประเภทสปาและนวดเพื่อสุขภาพ

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของสถานประกอบการ การประเภทสปาและนวดเพื่อสุขภาพที่ได้รับการตรวจตามเกณฑ์มาตรฐาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๑๐	๒๐	↔											
๓. ตรวจสอบแนะนำสถานประกอบการฯ	๗๐	๙๐		←										
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การพัฒนาดนตรี รอก หอย ในพื้นที่เขตดินแดง

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งของการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ว่างเปล่าเพื่อสภาพแวดล้อมของเมืองที่ติดต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร

- ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการตามแผนการพัฒนาดนตรี รอก หอย ในพื้นที่เขตดินแดง ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนพัฒนาดนตรี รอก หอย ในพื้นที่เขตดินแดง	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินการพัฒนาดนตรี รอก หอย ในพื้นที่เขตดินแดง	๗๐	๘๐	←											→
๓. ทดแบบสอบถาม	๑๐	๙๐	←											→
๓. รายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ โครงการเทศกาลอาสาสมัคร

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งที่อาสาสมัครหรือเทศกิจอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่

- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเทศกิจอาสาสมัคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.สำรวจสถานที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยเน้นหน้าโรงเรียนและย่านชุมชนที่มีปัญหาด้านการจราจร	๕	๕	↔											
๒.ดำเนินการจัดทำโครงการเทศกาลอาสาสมัคร เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายแผนการปฏิบัติงานเทศกิจอาสาสมัคร	๑๐	๑๕		↔										
๓.ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ตามแผนการปฏิบัติงานเทศกิจอาสาสมัคร	๘๕	๑๐๐			←									→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ พัฒนาคณาการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนผลการศึกษาศาสนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	←→											
๒. ประสานวิทยากร	๑๐	๑๐			←			→						

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	๑๐	๒๐							↔					
๔. จัดทำคำสั่งอบรม	๒๐	๔๐								↔				
๕. ดำเนินการอบรม	๔๕	๙๐											↔	
๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ กิจกรรมการศึกษาสถานการณ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนผลการศึกษาศถานการณ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตดินแดง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำแผนการตรวจเยี่ยม	๑๐	๑๕							↔					
๓. ดำเนินการตรวจเยี่ยม	๗๕	๙๐											↔	
๔. รายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนชุมชนนำร่องที่ผ่านเกณฑ์การบริหารจัดการชุมชนตามแนวความคิดการพัฒนาชุมชนเพื่อสุขภาวะที่ยั่งยืน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขันขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		↔										
๒. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	๑๕	๒๕				↔								
๓. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	๑๐	๓๕						↔						
๔. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๕๕								↔				
๕. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๘๕										↔		
๖. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	๑๕	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการฝ่ายปกครอง

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๑๐	↔											
๒. ดำเนินการให้บริการประชาชน	๕๐	๕๕		←								→		
๓. ทดแบบสอบถามวัดผลความพึงพอใจ	๑๕	๖๕				↔	→			↔	→			
๔. สรุปผลสำรวจความพึงพอใจรายงานผลผู้บังคับบัญชา	๑๕	๘๕							↔				↔	
๕. ประเมินผลโครงการ	๑๐	๙๕											↔	→
๖. รายงานผลผู้บังคับบัญชา	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการต่อเนื่องโดยไม่พักเที่ยง

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของผู้มารับบริการฝ่ายทะเบียนที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมาก

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. เตรียมการขออนุมัติดำเนินโครงการ	๕	๑๐	↔											
๘. ดำเนินการให้บริการประชาชน	๕๐	๕๕		←								→		
๙. ทดแบบสอบถามวัดผลความพึงพอใจ	๑๕	๖๕				↔	→			↔	→			
๑๐. สรุปผลสำรวจความพึงพอใจรายงานผลผู้บังคับบัญชา	๑๕	๘๕							↔				↔	
๑๑. ประเมินผลโครงการ	๑๐	๙๕											↔	→
๑๒. รายงานผลผู้บังคับบัญชา	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ กิจกรรมสำรวจภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รายใหม่) ที่พิกักภาษีทั้งหมด

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รายใหม่) ที่ได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและกำหนดการออกสำรวจ จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร แผ่นพับ และประกาศ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าใจ และบริการนำแบบแสดงรายการภาษี อำนาจความสะดวกในขณะสำรวจภาษีบำรุงท้องที่เพื่ออำนวยความสะดวกในขณะสำรวจ	๑๐	๑๐	←————→											
๒. นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาตรวจสอบ เพื่อทำการออกหนังสือแจ้งให้มายื่นแบบ เสียภาษีต่อไป	๙๐	๑๐๐	←————→											
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ การตรวจสอบสุก้า

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของความสำเร็จในการตรวจสอบสุก้าค่าอาหารทำการนอกเวลาภายใน ๕ วันทำการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการ	๙๐	๙๐	←————→											
๒. สรุปและรายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												