

ชื่อโครงการ คำให้จากร่างกฤษฎีกากระทรวงมหาดไทยให้กรมที่ดิน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดินแดง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

กรมที่ดินกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการทางนิติกรรมป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ โดยกำหนดค่าตอบแทนให้แก่อปพร. ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยุ อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของ อปพร. นี้

เพื่อให้ค่าจ้างงานของศูนย์ อปพร. เขตดินแดงเป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว จึงจัดทำแผนค่าใช้จ่ายการปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง จำนวน ๒ สัปดาห์ ภายในวงเงิน ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) แผนงานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- ๑.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตดินแดง
- ๑.๒ ค่าวัสดุและค่าอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อการปฏิบัติการกิจของศูนย์ อปพร. เขตดินแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ อปพร. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดงในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพื่อให้ อปพร. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง ปฏิบัติงานวันละ ๒ ผลัด ๆ ละ ๒ คน (ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น) ได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการในศูนย์ อปพร. เขตดินแดง สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบฯ

๔. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ

๔.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กำหนดการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๓๖๕ วัน ๆ ละ ๒ ผลัด ๆ ละ ๒๐๐. บาท (๓๖๕ วัน x ๔ คน x ๒๐๐ บาท) เป็นเงิน ๒๙๒,๐๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ณ ศูนย์อปพร. เขตดินแดง

๔.๒ ค่าวัสดุและวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๕,๐๐๐ บาท x ๓๒ เดือน) เป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

กรณีคำขอแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง

๕.๑ จัดทำคำสั่งตั้งฝ่ายการสื่อสารขึ้นในโครงสร้างของศูนย์ อปพร. เขตดินแดง

๕.๒ จัดทำคำสั่งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของ อปพร. ฝ่ายการสื่อสาร ในแต่ละ

ผลิตภัณฑ์ของแต่ละวัน

๕.๓ แจ้งคำสั่งแต่งตั้ง วัน เวลา และสถานที่ปฏิบัติงานให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทราบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ เบิก - จ่ายคำตอบแทนให้แก่ อปพร. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง

๖. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครองหมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน เป็นเงิน ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๗. ปัญหาและอุปสรรค

ผู้ปฏิบัติงานอาจมาปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ครบหรือมีการเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานเนื่องจากอาสาสมัครมีภารกิจงานของตนเอง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติภารกิจของศูนย์ อปพร. เขตดินแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ และอปพร. ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
ผู้เสนอโครงการ
นางสาวศิริกานต์ นามะกุล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
นางสาวศิริกานต์ นามะกุล
ผู้อำนวยการศูนย์ฯ