

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดินแดง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔ โดยกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ อปพร. ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยุ อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของ อปพร. นั้น

เพื่อให้ดำเนินงานของศูนย์ อปพร. เขตดินแดงเป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าวจึงจัดทำแผนค่าใช้จ่ายการปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง จำนวน ๒ ลักษณะ ภายในวงเงิน ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) แผนงานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตดินแดง

๑.๒ ค่าวัสดุและค่าอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อการปฏิบัติการกิจของศูนย์ อปพร. เขตดินแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ อปพร. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.เขตดินแดง ในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพื่อให้ อปพร. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดงปฏิบัติงานวันละ ๒ ผลัด ๆ ละ ๒ คน (ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ เวลา ๒๔.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น) ได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการในศูนย์ อปพร. เขตดินแดง สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบฯ

๔. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ

๔.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กำหนดการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓๖๕ วัน ๆ ละ ๒ ผลัด ๆ ละ ๒๐๐.- บาท (๓๖๕ วัน x ๔ คน x ๒๐๐ บาท) เป็นเงิน ๒๙๒,๐๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ผลัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๖.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๔.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ณ ศูนย์อปพร. เขตดินแดง

๔.๒ ค่าวัสดุและวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

กรณีค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง

๕.๑ จัดทำคำสั่งตั้งฝ่ายการสื่อสารขึ้นในโครงสร้างของศูนย์ อปพร. เขตดินแดง

๕.๒ จัดทำคำสั่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของ อปพร.ฝ่ายการสื่อสาร
ในแต่ละผลัดของแต่ละวัน

๕.๓ แจกคำสั่งแต่งตั้ง วัน เวลา และสถานที่ปฏิบัติงานให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทราบ เพื่อปฏิบัติ
หน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ เบิก - จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ อปพร. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. เขตดินแดง

๖. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน
งานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน เป็นเงิน ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๗. ปัญหาและอุปสรรค

ผู้ปฏิบัติงานอาจมาปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ครบหรือมีการเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานเนื่องจาก
อาสาสมัครมีภารกิจงานของตนเอง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติการกิจของศูนย์อปพร.เขตดินแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
และ อปพร. ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจันทิพย์ พยุหะแดง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดินแดง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวไฉกรรจ์ ตรีบุญธรรม)
ผู้อำนวยการเขตดินแดง