

ชื่อโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ

ส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตดินแดง
พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

การอ่าน การเขียนเป็นทักษะที่จำเป็นในการสื่อสารเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความสามารถ เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้จะนำไปสู่การพัฒนาสติปัญญา และองค์ความรู้ที่หลากหลายในสาขาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการรณรงค์ส่งเสริมการอ่าน การเขียนให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนเพื่อให้เกิดการรักการอ่าน การเขียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการป้องกันและแก้ปัญหา ซึ่งการจัดกระบวนการเรียนรู้ดังกล่าวสามารถใช้วิธีการที่หลากหลาย และวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนบรรลุผลสำเร็จตามหลักการดังกล่าวได้อย่างดียิ่ง คือ การสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนรักการอ่านและการเขียน มีศักยภาพด้านการคิดวิเคราะห์ การอ่านและการเขียนไปพร้อม ๆ กัน

การจัดการศึกษาให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีนโยบายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งระบุไว้ในแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อเข้าสู่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตระหนักถึงปัญหาและความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย อีกทั้งวิสัยทัศน์การจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครได้มุ่งหวังให้นักเรียนมีพื้นฐานภาษาไทยที่ดี รักการอ่าน เขียน เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครขึ้นมาเพื่อพัฒนาการให้นักเรียนมีคุณลักษณะด้านภาษาไทยตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ อย่างมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังเจตคติและตระหนักถึงคุณค่าของการอ่านและการเขียนให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทยผ่านทักษะการอ่านและการเขียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เขตดินแดง จำนวน ๓ โรงเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน เขียน มีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ
๒. กำหนดแนวทาง และขั้นตอนในการดำเนินงาน
๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ และผู้เข้าร่วมโครงการในแต่ละกิจกรรม
๔. ดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในกิจกรรมที่ ๑

/๖. ระยะเวลา....

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารการศึกษา
งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย ในโรงเรียนสังกัด
กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการกิจกรรมที่ ๑ ดังนี้

๑. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียน (๑๐,๐๐๐.-x ๓ โรงเรียน) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท
(สามหมื่นบาทถ้วน)
๒. กิจกรรมการประกวด แข่งขัน ความสามารถด้านภาษาไทย ดำเนินการในระดับสำนักงาน
เขต เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

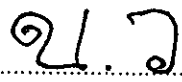
- ๘.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน เขียนภาษาไทยเพิ่มมากขึ้น
- ๘.๒ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของการอ่าน การเขียนภาษาไทย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ๙.๑ ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ๙.๒ จำนวนนักเรียนที่ส่งเข้าประกวดไม่เป็นไปตามที่เป้าหมายกำหนดไว้

๑๐. การติดตามและประเมินผล

- ๑๐.๑ ประเมินความรู้ ความเข้าใจ การอ่าน การเขียน จากชิ้นงาน
- ๑๐.๒ ประเมินคุณภาพของผลงาน
- ๑๐.๓ ประเมินความพึงพอใจ ของผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณพดล วรวิชา)
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวไสศรี หิรัญประเสริฐวุฒิ)
ผู้อำนวยการเขตดินแดง