



แผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2562

สำนักงานเขตดินแดง

กรุงเทพมหานคร

คำนำ

สำนักงานเขตดินแดงมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตดินแดง ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2562 โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางของแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2562 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของฝ่ายต่าง ๆ และโรงเรียนในสังกัด อันจะนำไปสู่การพัฒนาเขตดินแดงอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ภายใต้สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่เป็นอยู่ ซึ่งคำนึงถึงประสิทธิภาพการพัฒนากรุงเทพมหานครในภาพรวม ความเป็นเอกภาพ คำนึงค่าสมประโยชน์และสนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชน

(นางสาวปัญชพัฒน์ หลักดี)

ผู้อำนวยการเขตดินแดง

สารบัญ

คำนำ	ข
สารบัญ	ค
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
○ ข้อมูลทั่วไป / สถานการณ์	1
○ วิสัยทัศน์	6
○ พันธกิจ	7
○ เป้าหมาย	9
○ ผลการดำเนินการหลัก	11
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
○ ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	12
○ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	27
○ สรุปโครงการ / กิจกรรมและงบประมาณ	30
การนำแผนฯไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562	
- มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	
○ ตาราง ก แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์	38
○ ตาราง ข แสดงภารกิจงานประจำ	52
○ ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจาะตกกลางการประเมินผล	71
การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562	
- มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	103
○ ตารางแสดงโครงการ / กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 2	
- มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ	104
○ ตารางแสดงโครงการ / กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 3	
- มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร	105
○ ตารางแสดงโครงการ / กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 4	
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ / กิจกรรม	106

สาระสำคัญของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี

ข้อมูลทั่วไป :

เดิมเขตดินแดงเป็นแขวงหนึ่งของเขตพญาไท ในปี พ.ศ. 2521 ได้มีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตพญาไท เขตห้วยขวาง และเขตบางกะปิ โดยได้โอนแขวงดินแดงไปขึ้นกับเขตห้วยขวาง และในปี พ.ศ. 2532 กรุงเทพมหานครได้จัดตั้งสำนักงานเขตห้วยขวาง สาขาดินแดง ขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ ต่อมาผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นว่า เขตห้วยขวาง เขตพญาไท และเขตราชเทวี มีประชากรอยู่อาศัยเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ความสะดวกแก่ประชาชนในท้องที่ที่ต้องเดินทางไปติดต่อราชการบางแห่งไกลเกินไป จึงได้ จัดตั้งสำนักงานเขตดินแดงขึ้น เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2537 โดยได้รับพื้นที่เพิ่มเติม จากเขตต่าง ๆ 4.039 ตารางกิโลเมตร รวมพื้นที่รับผิดชอบของเขตดินแดงทั้งสิ้น 8.354 ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครอง เป็น 2 แขวง ได้แก่ แขวงดินแดง และแขวงรัชดาภิเษก เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 จำนวนประชากร 121,366 คน จำนวนบ้าน 59,560 หลังคาเรือน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2561)

เขตดินแดง แบ่งออกเป็น 2 แขวง มีแนวเขตติดต่อ ดังนี้

แขวงดินแดง แนวเขตติดต่อ

- ทิศเหนือ ติดต่อกับแขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับแขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
- ทิศใต้ ติดต่อกับแขวงมักกะสัน เขตราชเทวี
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับแขวงสามเสนใน เขตพญาไท

แขวงรัชดาภิเษก แนวเขตติดต่อ

- ทิศเหนือ ติดต่อกับแขวงจอมพล เขตจตุจักร
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับแขวงสามเสนนอก และแขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
- ทิศใต้ ติดต่อกับแขวงดินแดง เขตดินแดง
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับแขวงสามเสนใน เขตพญาไท

เขตดินแดงมีประชากรจำนวนมากและมีประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยประกอบอาชีพในพื้นที่ เขตดินแดง มากถึง 3 ใน 4 ของประชากรตามทะเบียนบ้าน พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่อยู่อาศัยตามลักษณะชุมชนชาวแฟลตซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของการเคหะแห่งชาติ นอกจากนี้ยังมีชุมชนที่เข้าไปบุกรุกพื้นที่เอกชนและพื้นที่ของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย สภาพชุมชนมีลักษณะที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลางและหนาแน่นมาก สภาพสังคมอยู่ในลักษณะสังคมเมืองที่ประชากรส่วนใหญ่ต้องดิ้นรนประกอบอาชีพและดำรงชีวิตตามวิถีชีวิตของคนเมือง มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมค่อนข้างสูง การประกอบอาชีพของคนในพื้นที่เขตดินแดงขึ้นอยู่กับภาคบริการและผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมขนาดย่อม มีสถานศึกษาขนาดใหญ่หลายแห่ง หน่วยงานราชการที่สำคัญเป็นเขตที่มีการประกอบธุรกิจสถานบันเทิงจำนวนมาก ศูนย์การค้า โรงแรม สำนักงานธุรกิจบนถนนสายหลักสำคัญ คือ ถนนวิภาวดีรังสิต ถนนรัชดาภิเษก ถนนอโศก-ดินแดง ซึ่งเป็นถนนที่ต่อเชื่อมไปยังเขตเศรษฐกิจหลาย ๆ เขตที่มีความเจริญทันสมัยเป็นย่านธุรกิจเมืองใหม่ ประชาชนจึงมีฐานะอยู่ในระดับ ปานกลางถึงระดับสูง บริเวณพื้นที่โดยรอบไม่สามารถขยายพื้นที่ธุรกิจได้ แต่ได้มีการใช้พื้นที่เขตเดิมให้เกิดประโยชน์มากขึ้นตามลำดับ จากสภาพเศรษฐกิจและสังคมของเขตดินแดง ทำให้การเมืองเข้ามามีบทบาทสำคัญกับวิถีชีวิตของประชากรเขตเป็นฐานเสี่ยงสำคัญ เขตดินแดงมีสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จำนวน 1 คน

ดังนั้น จากผลกระทบที่มีประชาชนอยู่กันหนาแน่น และมีการย้ายถิ่นอพยพเข้าออกพื้นที่ตลอดเวลา ทำให้ขาดจิตสำนึกรักท้องถิ่นและการให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ก่อให้เกิดปัญหาที่สำคัญในการลดปริมาณมูลฝอย การรักษาความสะอาด การจัดระเบียบหาบเร่แผงลอยจากผู้ค้ารายย่อย เนื่องจากการใช้พื้นที่ในเชิงพาณิชย์ตลอดเวลาตั้งแต่เช้าถึงเย็น ทำให้เกิดผลกระทบตามมาในทุก ๆ ด้านที่ทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างเชื่องช้าและยังมีข้อจำกัดที่มีหน่วยงานภายนอกเข้ามารับผิดชอบพื้นที่ร่วม อาทิ การเคหะแห่งชาติ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย สำนักการโยธา สำนักการระบายน้ำ ฯลฯ ทำให้เขตดินแดงไม่สามารถดำเนินการได้เบ็ดเสร็จแต่ถึงอย่างไรก็ตาม การป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวต้องอาศัยความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ภายในเขตดินแดง ประชาคม องค์กรต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมผลักดันให้เกิดความร่วมมือร่วมใจพัฒนาพื้นที่เขตให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมากที่สุด และพัฒนาให้ทันตามยุคของการเปลี่ยนแปลงในโลกของเทคโนโลยีปัจจุบัน

1 ลักษณะทางกายภาพ

- ขนาดพื้นที่โดยรวม 8.354 ตารางกิโลเมตร
- แบ่งเขตปกครอง ออกเป็น 2 แขวง ได้แก่ แขวงดินแดง และแขวงรัชดาภิเษก

- การใช้ประโยชน์ที่ดิน

เขตดินแดงจัดเป็นเขตที่อยู่อาศัย สถาบันราชการ และพาณิชยกรรม เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่อยู่อาศัยถึงร้อยละ 49.69 เป็นสถาบันราชการ ร้อยละ 21.31 และเป็นพาณิชยกรรม ร้อยละ 6.18 ของพื้นที่ทั้งหมด โดยมีพื้นที่อุตสาหกรรมและคลังสินค้า เพียงร้อยละ 0.86 และมีพื้นที่ว่างที่สามารถพัฒนาเพื่อใช้สอยอื่น ๆ เหลือเพียงร้อยละ 4.64 เท่านั้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน	พื้นที่ (ตร.กม.)	คิดเป็นร้อยละ
ที่อยู่อาศัย	4.151	49.69
พาณิชยกรรม	0.516	6.18
อุตสาหกรรม	0.045	0.54
คลังสินค้า	0.027	0.32
สถาบันราชการ	1.780	21.31
สถาบันการศึกษา	0.054	0.64
สถาบันศาสนา	0.051	0.61
นันทนาการ	0.0111	1.33
เกษตรกรรม	0	0
ที่ว่าง	0.388	4.64
แหล่งน้ำ	0.070	0.84
ถนน	1.161	13.90
อื่นๆ	-	-

2 ลักษณะทางประชากรและสังคม

- ประชากรและเคหะ

ในพื้นที่เขตดินแดงมีประชากร จำนวน 124,211 คน ในด้านความหนาแน่นของประชากร เขตดินแดงมีความหนาแน่นสูงที่สุดในกลุ่มกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนประชากรรวม (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2561)	121,366	คน
จำนวนบ้านทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2561)	59,560	หลัง
ชุมชน	23	ชุมชน
โครงการที่อยู่อาศัยของรัฐ	8	แห่ง

- ด้านการศึกษา

เมื่อพิจารณาจำนวนนักเรียนต่อสถาบันการศึกษาพบว่า มีสัดส่วนค่อนข้างสูง คือนักเรียน 1,782.97 คนต่อโรงเรียน ซึ่งเป็นผลมาจากการที่เขตมีจำนวนประชากรในวัยศึกษาร้อยละ 26.47 เขตดินแดงได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ในด้านการเรียนการสอน บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม ประพฤติตนเป็นคนดีของสังคม โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีจำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวิชาการ โรงเรียนสามเสนนอก (ประชาราษฎร์อนุกุล) และโรงเรียนวิสุทธิศ โดยมียาละเอียด ดังนี้

จำนวนสถาบันการศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร	3	แห่ง
จำนวนครู	277	คน
จำนวนนักเรียน	5,952	คน
จำนวนสถาบันการศึกษาสังกัดอื่นๆ	28	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาสังกัดทบวง	2	แห่ง

- ด้านสาธารณสุข

เมื่อพิจารณาจำนวนประชากรต่อหน่วยงานให้บริการด้านสาธารณสุข พบว่าเขตดินแดงมีจำนวนหน่วยงานที่ให้บริการด้านสาธารณสุขไม่มากนัก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คลินิก	68	แห่ง
ศูนย์บริการสาธารณสุข	2	แห่ง

- ศาสนสถาน/อาคารที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์

เป็นพื้นที่พักอาศัยในย่านใจกลางเมือง จึงไม่มีโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียน แต่ที่วัดถนนที่รู้ทธารามมีปูชนียวัตถุและโบราณวัตถุ เช่น พระพุทธรูปลักษณะมารวิชัย 2 องค์ พระพุทธรูปขัดปางสะดุ้งมาร 2 องค์ เป็นต้น และในพื้นที่เขตมีพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น ซึ่งจะแสดงถึงชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในเขตดินแดง ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โบราณสถาน	0	แห่ง
วัด	2	วัด
มัสยิด	2	มัสยิด
คริสตจักร	1	แห่ง

3 ลักษณะทางเศรษฐกิจ

เขตดินแดงเป็นศูนย์กลางแหล่งท่องเที่ยว บ้านเทิง และส่งเสริมพัฒนาให้พาณิชยกรรมในพื้นที่เขตดินแดงมีการขยายตัวในภาคธุรกิจแบบครบวงจร อีกทั้งยังมุ่งพัฒนาถนนรัชดาภิเษกเป็นถนนสายหลักของแหล่งท่องเที่ยวบ้านเทิง และสามารถขยายพื้นที่ไปยังถนนประชาสงเคราะห์ ถนนอโศก-ดินแดง ริมถนนประชาสุข ให้เขตดินแดงเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว บ้านเทิง และการค้าในเมืองของกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตลาดสด	8	แห่ง	สถานบริการปั๊มก๊าซ	5	แห่ง
ร้านสะดวกซื้อ	86	แห่ง	ร้านอาหาร	259	แห่ง
ค้าปลีก	140	แห่ง	โรงภาพยนตร์	1	แห่ง
ค้าปลีกขนาดใหญ่	4	แห่ง	สถานบันเทิง	15	แห่ง
ธนาคาร	30	แห่ง	โรงแรม	8	แห่ง
โรงรับจำนำ	7	แห่ง	จำนวนโรงงานอุตสาหกรรม	160	แห่ง
สถานบริการน้ำมัน	9	แห่ง			

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

ด้านการจราจร

1. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ (ทั้งทางถนน ทางน้ำ ระบบราง) รวมทั้งระบบสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน
2. มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมทั้งถนน สายหลัก สายรอง ตรอกซอย สะพานลอย ทางลอด ทางลัด ทางเชื่อม
3. มีความพร้อมของป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร

ด้านความปลอดภัยและสาธารณภัย

1. มีการเตรียมความพร้อม เพื่อเผชิญเหตุสาธารณภัยของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ต่าง ๆ ในพื้นที่
2. สามารถช่วยเหลือหรือประสานงานเพื่อช่วยเหลือผู้ถูกกระทำที่ประสบปัญหาด้านอาชญากรรมและผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัย

ด้านการศึกษา

1. เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ สำหรับประชาชนในพื้นที่

ด้านคุณภาพชีวิต

1. มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในเชิงรุก เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกาย การจัดกิจกรรมนันทนาการ การสร้างลานกีฬา เป็นต้น
2. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่เป็นอย่างดี
3. มีการจัดการด้านสุขลักษณะด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
4. มีการจัดการ รวมทั้งการป้องกันหรือจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดและแหล่งอบายมุขต่าง ๆ มีการจัดกิจกรรมเพื่อลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัว

ด้านเศรษฐกิจ

1. มีศักยภาพด้านเศรษฐกิจของประชาชนและชุมชนในพื้นที่ ซึ่งครอบคลุมด้านรายได้ การมีอาชีพ การมีหนี้สิน ตลอดจนการออมทรัพย์
2. มีศักยภาพด้านการแข่งขันของผู้ประกอบการ ประชาชน หรือชุมชนในพื้นที่ ซึ่งมีกิจการอยู่ในประเภทธุรกิจที่สามารถให้การสนับสนุนได้ เช่น ธุรกิจการท่องเที่ยว ผู้ประกอบกิจการขนาดย่อม
3. ชุมชนมีศักยภาพในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับจากเขต
4. มีการจัดกิจกรรมเพื่อลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัว รวมทั้งการช่วยเหลือหรือประสานงาน เพื่อให้ผู้ประสบปัญหาได้รับการช่วยเหลือ
5. มีการช่วยเหลือหรือประสานงานเพื่อช่วยเหลือให้ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างทั่วถึง
6. มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างให้ประชาชน ชุมชน มีจิตสำนึกถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์

ด้านการบริหารจัดการภายใน

1. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด
2. สามารถจัดเก็บรายได้ตามประมาณการที่ตั้งไว้
3. การบริหารจัดการมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด สามารถลดขั้นตอนและรอบเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการลงได้มากกว่าเกณฑ์

จุดอ่อน

ด้านจราจร

ขาดความคล่องตัวของการจราจรในพื้นที่ ซึ่งมีปัจจัยที่เป็นสาเหตุ เช่น แยกวิฤติ แหล่งชุมชน (ศูนย์การค้า ตลาด ย่านธุรกิจ) โครงการก่อสร้าง ฯลฯ

ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

1. ปัญหาด้านน้ำท่วม น้ำขัง จุดอ่อนน้ำท่วมในพื้นที่
2. พื้นที่สีเขียวและพื้นที่อื่น ๆ ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวมีจำนวนน้อย

ด้านคุณภาพชีวิต

1. ขาดการสนับสนุนประชาชนในการจัดตั้งกลุ่มหรือชุมชนผู้บริโภคและการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคตระหนักถึงสิทธิผู้บริโภค
2. การจัดกิจกรรมของชุมชนต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพัฒนาพื้นที่ มีการจัดน้อยครั้ง ชุมชน กลุ่ม เครือข่าย ตลอดจนผู้นำชุมชนยังไม่มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนของตนเอง

ด้านการบริหารจัดการภายใน

1. คุณภาพของการให้บริการอยู่ในระดับปานกลางโดยพิจารณาจากความพึงพอใจของผู้รับบริการ
2. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงกิจกรรม รวมทั้งบริการของสำนักงานเขต ยังทำได้ไม่ทั่วถึง
3. บุคลากรไม่เพียงกับปริมาณงาน
4. บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
5. เครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศไม่มีประสิทธิภาพและไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
6. ไม่มีการพัฒนาคัดล้างข้อมูล เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ

โอกาส

ความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจรและระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่.

อุปสรรค

พื้นที่เขตมีประชากรแฝงเป็นจำนวนมาก ทำให้การให้บริการทางด้านต่าง ๆ ไม่เพียงพอต่อความต้องการ เช่น ทะเบียนราษฎร สาธารณูปโภค การขนส่ง ที่อยู่อาศัย เป็นต้น

วิสัยทัศน์ :

“ ดินแดง แหล่งท่องเที่ยว บ้านเทิง และการค้าในเมือง ”

เขตดินแดงมุ่งพัฒนาเขตเป็นศูนย์กลางแหล่งท่องเที่ยว บ้านเทิง และส่งเสริมพัฒนาพาณิชยกรรมในพื้นที่ เขตดินแดงให้มีการขยายตัวในภาคธุรกิจแบบครบวงจร โดยมุ่งพัฒนาถนนรัชดาภิเษกเป็นถนนสายหลักของแหล่งท่องเที่ยวบ้านเทิง และสามารถขยายพื้นที่ไปยังถนนประชาสงเคราะห์ ถนนอโศก-ดินแดง ริมถนนประชาสุข ให้เขตดินแดงเป็นศูนย์การท่องเที่ยว บ้านเทิง และการค้าในเมืองของกรุงเทพมหานคร

พันธกิจ :

1. การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
2. การทะเบียนตามที่กฎหมายกำหนด
3. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
4. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
5. การผังเมือง
6. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การสร้างและบำรุงรักษาทางบก และทางระบายน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
7. การวิศวกรรมจราจร
8. การขนส่ง และการขนส่งมวลชน
9. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
10. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
11. การควบคุมอาคาร
12. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
13. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
14. การพัฒนาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
15. การสาธารณสุข โภคและก่อสร้างอื่น ๆ
16. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
17. การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
18. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
19. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
20. การควบคุมความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยในโรงแรมสรรพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
21. การจัดการศึกษา
22. การสาธารณสุขการ
23. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
24. การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
25. การส่งเสริมพืช และการประกอบอาชีพ
26. การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการด้วยตนเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ
27. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
28. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
29. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
30. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
31. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
32. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

33. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
34. สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง)
35. การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง)
36. การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง)
37. การส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม
38. การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
39. การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ
40. การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
41. การจัดให้มีโรงพยาบาล การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
42. การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
43. กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
44. จัดทำกิจการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ เทศบาลนคร หรือตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย หรือที่กฎหมายระบุเป็นหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

เป้าหมาย

1. ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มิติที่ 1.3 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1.1 ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือ ในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.4 ลดความแออัดและความเปราะบางของชุมชน

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยจากโรคติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.1.5 ส่งเสริมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบอาชีพเพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.2.3 พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

เป้าประสงค์ที่ 1.6.6.3 พัฒนาระบบบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

2. ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางทางจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.2 อนุรักษ์ พื้นที่ และรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

มิติที่ 2.3 ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

3. ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบดีสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

มติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.1 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขึ้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

มติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.2 พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

4. ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

มติที่ 4.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.1.1 ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

5. ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

6. ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

มติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 กรุงเทพมหานครเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.4 ปรับปรุงมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านการเงินและบัญชี และการตรวจสอบควบคุมภายในให้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์):

1. ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังและยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ
2. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
3. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานทะเบียนพาณิชย์ 14 นาที
5. ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด
6. การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด
 - 6.1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2561
 - 6.2 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2561
7. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา
8. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต
9. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
10. ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ
11. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด
12. ร้อยละของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขตได้รับการสำรวจ จัดเก็บและจัดทำระบบฐานข้อมูล
13. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน
14. การจัดเก็บภาษี 3 ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่)
 - 14.1 ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท ตามยอดรวมประมาณการภาษี 3 ภาษี ที่สำนักงานคลังกำหนด
 - 14.2 ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ 3 ประเภท
15. ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน
 - 15.1 จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนด
 - 15.2 จัดทำงบการเงินครบถ้วนถูกต้อง

มาตรการและโครงการ / กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่สามารถนำกลับไปยังประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2560	ร้อยละ 10

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 1A 3Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด 1.1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปยังประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2561	ร้อยละ 12

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม งานประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	50,000.-	ฝ่ายรักษาฯ
2. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	59,700	ฝ่ายรักษาฯ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกของเสียอันตราย มูลฝอยติดเชื้อ ไขมัน และสิ่งปฏิกูลที่แหล่งกำเนิด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.2	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2561	ร้อยละ 5

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. กิจกรรมการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาฯ

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความเสียหายของสภาพแวดล้อมต่อการก่ออาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	ร้อยละ 80 ของเป้าหมายตามแผน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 ติดตั้งและ / หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 80

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความเสียหายต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ 80

มาตรการที่ 5 สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ	ร้อยละ 40

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังและยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ 80

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	43,500.-	ฝ่ายปกครอง

มิติที่ 1.4 ปลดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสามารถระบายน้ำท่วมขังในถนนสายหลัก กรณีฝนตก 100 มม. ต่อชั่วโมง	210 นาที

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เพิ่มความสามารถในการป้องกันน้ำท่วมจากน้ำหลากและน้ำหนุน

มาตรการที่ 2 เพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการรองรับและระบายน้ำท่วมขัง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ	3,337,800.-	ฝ่ายโยธา
2. พัฒนาทำความสะอาดคู คลอง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.4 ลดความแออัดและความเปราะบางของชุมชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการสร้างพลังเครือข่ายด้วยการจัดหาอาสาสมัครชุมชน เพื่อร่วมกันป้องกันและระงับอัคคีภัยในเบื้องต้น	ร้อยละ 80

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 ฝึกอบรมอาสาสมัครชุมชนในการเผชิญอัคคีภัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของ อบรม. ที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ร้อยละ 80

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,000.-	ฝ่ายปกครอง
2. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	64,100.-	ฝ่ายปกครอง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	การร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่าง ๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย	1 ครั้ง / 1 เขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 ร่วมตรวจสอบความปลอดภัยและความเสี่ยงในพื้นที่เขต

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	การร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่างๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย	1 ครั้ง / ปี

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. กิจกรรมการร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่างๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.1.5 ส่งเสริมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบการอาชีพ เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในการเสริมความรู้ ความเข้าใจ เพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ 20

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 สถานประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย

มาตรการที่ 2 หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีมาตรฐานอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มาตรการที่ 3 สนับสนุนภาคเอกชนและประชาชนจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ปลอดภัยมีสุขอนามัยที่ดี

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมการจัดการสุขาภิบาลในอาคารสาธารณะ ตามกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่เขตดินแดง มีการพัฒนาปรับปรุงผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามหลัก Clean and Green	ร้อยละ 60

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม งานประจำ	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการกรุงเทพฯเมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	162,300.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.2.3 พัฒนาระบบกลไกเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ดัชนีลูกน้ำยุงลายของกลุ่มเป้าหมายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 70

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม	ร้อยละ 80

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม งานประจำ	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ 2 ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพหรือไม่เป็นพาหนะนำโรคติดต่อ

มาตรการที่ 3 ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ 4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

มาตรการที่ 6 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการกรุงเทพเมืองอาหารปลอดภัย	88,000.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.6.3 พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	1 กิจกรรม

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 สนับสนุนให้มีกีฬาและกิจกรรมนันทนาการที่มีความหลากหลายเพิ่ม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	1 กิจกรรม

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม งานประจำ	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา	1,413,800.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
2. การจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	1,033,200.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
3. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	140,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางทางจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับของสำนักงานเขต	ร้อยละ 80

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 จัดระเบียบทางเท้าและควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้เป็นไปตามกฎหมาย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ	2 ครั้ง / วัน / จุด
2	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ 80

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม งานประจำ	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ

มาตรการที่ 3 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนจุดกวาดล้างผู้ทิ้งจับ-ปรับ	1 จุด
2	จำนวนกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต	เดือนละ 1 ครั้ง
3	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการมีจุดกวาดล้างผู้ทิ้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ 80

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. . โครงการกวาดล้างการทิ้งขยะในที่สาธารณะ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.2 อนุรักษ์ ปั่นฟู และรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ขนาดพื้นที่สีเขียวยั่งยืนของพื้นที่กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	12 ล้าน ตร.ม. (7,618.75 ไร่)
2	ขนาดพื้นที่สีเขียวเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อประชากรที่เพิ่มขึ้น	188.25 ล้าน ตร.ม. (117,655 ไร่)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 5 พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชนเพิ่มขึ้น

มาตรการที่ 3 ผลักดันให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมอนุรักษ์ ปั่นฟู และรักษาพื้นที่สีเขียว
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	200 ตร.ม.

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	500,000.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
2. การร่ายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มิติที่ 2.3 ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ถนนมีการเชื่อมโครงข่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	3 สายทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพถนนที่มีอยู่เดิมโดยการก่อสร้าง (ถนนสายหลัก สะพานข้ามทางแยก ทางแยกทางลอด และสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ถนนมีการเชื่อมโครงข่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	2 เส้นทาง

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการปรับปรุงซอยแยกซอยทินกร	2,222,000.-	ฝ่ายโยธา
2. โครงการปรับปรุงซอยแยกซอยวิเชียรขวัญ	443,000.-	ฝ่ายโยธา
3. โครงการปรับปรุงซอยสุทธิพร 1	4,281,000.-	ฝ่ายโยธา
4. โครงการปรับปรุงซอยเชื่อมซอยอยู่เจริญ แยก 22 , 24	318,000.-	ฝ่ายโยธา
5. โครงการปรับปรุงซอยเชื่อมซอยอินทามระ 47 , 49 , 51	1,748,000.-	ฝ่ายโยธา
6. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอกซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	3,000,000.-	ฝ่ายโยธา

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 ออกแบบการก่อสร้างหรือออกแบบปรับปรุงอาคารสาธารณะ / ถนนให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	ร้อยละ 100

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการก่อสร้างสำนักงานเขตดินแดงแห่งใหม่	75,000,000.-	ฝ่ายปกครอง

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของคนพิการที่ลงทะเบียนได้รับการจัดสรรเบี้ยความพิการ	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 85
3	จำนวนภูมิปัญญาที่สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น	จำนวน 1 ภูมิปัญญาต่อ สำนักงานเขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการสำหรับคนพิการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของคนพิการที่ลงทะเบียนได้รับการจัดสรรเบี้ยความพิการ	ร้อยละ 100

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	581,400.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
2. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	510,900.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการที่ 7 ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	การให้สวัสดิการและการสงเคราะห์เด็ก - ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	ร้อยละ 90

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 5 สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น โดยจัดเก็บในรูปของเอกสาร / cd / website / youtube

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น	1 ภูมิปัญญา

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการศูนย์ประสานงานการสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
2. ค่าใช้จ่ายในการบริการจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	286,600.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของผู้ที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงินเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 2

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 5 ส่งเสริมการออมส่วนบุคคล

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 90

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการใช้จ่ายในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน เพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน	65,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.1 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลลัพธ์) <u>หมายเหตุ</u> - คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นค่าเป้าหมายของสำนักงานการศึกษา - ค่าเป้าหมายของสำนักงานเขตเป็นไปตามที่สำนักงานการศึกษากำหนด	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

มาตรการที่ 2 ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

มาตรการที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีสมรรถนะในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	8,700	ฝ่ายการศึกษา
2	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	139,500	ฝ่ายการศึกษา
3	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	5,400	ฝ่ายการศึกษา
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	18,000	ฝ่ายการศึกษา
5	ค่าใช้จ่ายในสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	7,200	ฝ่ายการศึกษา
6	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	90,000	ฝ่ายการศึกษา
7	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	22,600	ฝ่ายการศึกษา
8	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	3,501,600	ฝ่ายการศึกษา
9	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาyardดูแลทรัพย์สินและรักษาความสะอาดปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	2,216,900	ฝ่ายการศึกษา
10	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	393,300	ฝ่ายการศึกษา
11	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	45,300	ฝ่ายการศึกษา
12	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	50,000	ฝ่ายการศึกษา
13	ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐกฐินและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	47,300	ฝ่ายการศึกษา
14	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	162,500	ฝ่ายการศึกษา
15	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	107,400	ฝ่ายการศึกษา
16	ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	176,400	ฝ่ายการศึกษา
17	ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	3,792,000	ฝ่ายการศึกษา
18	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	2,112,000	ฝ่ายการศึกษา
19	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	288,000	ฝ่ายการศึกษา
20	ปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอกฯ	2,708,000	ฝ่ายโยธา
21	ปรับปรุงโรงเรียนวิสุทธิศ	2,211,000	ฝ่ายโยธา

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.2 พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษา และชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร	จำนวน 5 เครือข่าย

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	จำนวน 3 ครั้งต่อปี

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. การจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	500,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

มิติที่ 4.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.1.1 ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขตได้รับการสำรวจ จัดเก็บและจัดทำระบบฐานข้อมูล	ร้อยละ 100 ของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 7 สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขตได้รับการสำรวจ จัดเก็บและจัดทำระบบฐานข้อมูล	ร้อยละ 100 ของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขต

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการกำหนดจุดที่มีการกำหนดรหัสเลขหมายประจำบ้าน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.1 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและการใช้ระบบ
งบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ 10

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 ส่งเสริมความเข้าใจของภาคประชาชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ 10

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	1,860,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ
ที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 40

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานทะเบียนพาณิชย์ 14 นาที	ร้อยละ 90

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. กิจกรรมการจดทะเบียนพาณิชย์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	ร้อยละของผู้รับบริการฝ่ายทะเบียนที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ 90

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการ BFC สำนักงานเขตดินแดง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน
2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการต่อเนื่องโดยไม่พักเที่ยง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3	ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 40

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. กิจกรรมการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายการคลัง

มิติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง	ร้อยละ 85

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท ตามยอดรวมประมาณการ ภาษี 3 ภาษี ที่สำนักงานการคลังกำหนด	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกการจัดเก็บภาษี ประจำปี 2562	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

มาตรการที่ 4 คงสัดส่วนลูกหนี้ภาษีท้องถิ่นในปีงบประมาณต่อรายได้ภาษีท้องถิ่นจัดเก็บเอง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ 3 ประเภท	ร้อยละ 25

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1. โครงการสำรวจโรงเรือน ป้ายและที่ดิน ที่พิกัดภาษีทั้งหมดและ เร่งรัดหนี้ค้างชำระภาษี ประจำปี พ.ศ. 2562	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรายได้

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.4 ปรับปรุงมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านการเงินการบัญชี และการตรวจสอบควบคุม ภายในให้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของกรุงเทพมหานครได้ภายในกำหนด	10 เดือน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของกรุงเทพมหานครได้ภายในกำหนด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน - จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนด - จัดทำงบการเงินครบถ้วนถูกต้อง	2 เดือน ภายในเดือน พ.ย. 2561 ไม่มีข้อทักท้วงจากกองบัญชีสำนักงานการคลัง

โครงการ / กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนรับผิดชอบ
1.กิจกรรมจัดทำงบการเงิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการคลัง

สรุปโครงการ / กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ / กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
1	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ อาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ (1.1.2.1)	50,000.-			ฝ่ายรักษาฯ
2	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอย (1.1.2.1)	59,700.-			ฝ่ายรักษาฯ
3	กิจกรรมการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตราย (1.1.2.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายรักษาฯ
4	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน (1.2.1.1 , 1.3.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายเทศกิจ
5	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (1.2.2.1)	43,500.-			ฝ่ายปกครอง
6	กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ (1.4.1.1)	3,337,800.-			ฝ่ายโยธา
7	พัฒนาทำความสะอาดคู คลอง (1.4.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายโยธา
8	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย (1.6.5.1)	88,000.-			ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
9	โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่ม พื้นที่สีเขียว (2.2.1.2)	500,000.-			ฝ่ายรักษาฯ
10	การรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีต่อพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (2.2.1.2)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายรักษาฯ
11	โครงการก่อสร้างสำนักงานเขตดินแดง แห่งใหม่ (3.1.1.1)	75,000,000.-			ฝ่ายปกครอง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
12	กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียน (3.1.2.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายพัฒนาฯ
13	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (3.3.2.1)	8,700.-			ฝ่ายการศึกษา
14	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด (3.3.2.1)	139,500.-			ฝ่ายการศึกษา
15	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	5,400.-			ฝ่ายการศึกษา
16	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	18,000.-			ฝ่ายการศึกษา
17	ค่าใช้จ่ายในสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	7,200.-			ฝ่ายการศึกษา
18	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน (3.3.2.1)	90,000.-			ฝ่ายการศึกษา
19	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (3.3.2.1)	22,600.-			ฝ่ายการศึกษา
20	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	3,501,600.-			ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
21	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาดูแล ทรัพย์สินและรักษาความสะอาด ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	2,216,900.-			ฝ่ายการศึกษา
22	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย (3.3.2.1)	393,300.-			ฝ่ายการศึกษา
23	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการ เรียนรู้ (3.3.2.1)	45,300.-			ฝ่ายการศึกษา
24	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของ เด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีใน พื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (3.3.2.1)	50,000.-			ฝ่ายการศึกษา
25	ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐกฐินและสวน สนามยุวภาษากรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	47,300.-			ฝ่ายการศึกษา
26	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	162,500.-			ฝ่ายการศึกษา
27	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	107,400.-			ฝ่ายการศึกษา
28	ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (3.3.2.1)	176,400.-			ฝ่ายการศึกษา
29	ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อ ทักษะชีวิต (3.3.2.1)	3,792,000.-			ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
30	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (3.3.2.1)	2,112,000.-			ฝ่ายการศึกษา
31	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (3.3.2.1)	288,000.-			ฝ่ายการศึกษา
32	ปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอกฯ (3.3.2.1)	2,708,000.-			ฝ่ายโยธา
33	ปรับปรุงโรงเรียนวิสุทธิศ (3.3.2.1)	2,211,000.-			ฝ่ายโยธา
34	โครงการกำหนดจุดที่มีการกำหนด รหัสเลขหมายประจำบ้าน (4.1.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายทะเบียน
35	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (5.2.1.2)	1,860,000.-			ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
36	กิจกรรมการจดทะเบียนพาณิชย์ (7.3.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายปกครอง
37	กิจกรรมการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้าง (7.3.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายการคลัง
38	โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก การจัดเก็บภาษี (7.4.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายรายได้
39	โครงการสำรวจโรงเรียน ป้ายและที่ดิน ที่พิกัดภาษีทั้งหมดและเร่งรัดหนี้ค้าง ชำระภาษี (7.4.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายรายได้
40	กิจกรรมการจัดทำงบการเงิน (7.4.1.4)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายการคลัง
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		99,042,100.-			

รวมโครงการ / กิจกรรม

40

โครงการ / กิจกรรม

โครงการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ

30

โครงการ / กิจกรรม

โครงการ / กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ

10

โครงการ / กิจกรรม

โครงการ / กิจกรรมประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
1	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (1.2.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายโยธา
2	โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (1.4.1.4)	352,000.-			ฝ่ายปกครอง
3	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (1.4.1.4)	64,100.-			ฝ่ายปกครอง
4	กิจกรรมการร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่าง ๆ เพื่อสร้าง ความปลอดภัยจากอัคคีภัย (1.4.1.4)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายโยธา
5	โครงการกรุงเทพฯเมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย (1.6.1.5)	162,300.-			ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
6	โครงการป้องกันและควบคุม ไข้เลือดออก (1.6.2.3)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
7	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการ และลานกีฬา (1.6.6.3)	1,413,800.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
8	โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย (1.6.6.3)	1,033,200.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
9	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการ สภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (1.6.6.3)	140,800.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
10	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (2.1.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายเทศกิจ
11	โครงการกวดขันการทิ้งขยะใน ที่สาธารณะ (2.1.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
12	โครงการปรับปรุงซอยแยกซอยทินกร (2.3.2.1)	2,222,000.-			ฝ่ายโยธา
13	โครงการปรับปรุงซอยแยก ซอยวิเชียรขวัญ (2.3.2.1)	443,000.-			ฝ่ายโยธา
14	โครงการปรับปรุงซอยสุทธิพร 1 (2.3.2.1)	4,281,000.-			ฝ่ายโยธา
15	โครงการปรับปรุงซอยเชื่อม ซอยอยู่เจริญ แยก 22,24 (2.3.2.1)	318,000.-			ฝ่ายโยธา
16	โครงการปรับปรุงซอยเชื่อม ซอยอินทามระ 47,49,51 (2.3.2.1)	1,748,000.-			ฝ่ายโยธา
17	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน (2.3.2.1)	3,000,000.-			ฝ่ายโยธา
18	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (3.1.2.1)	581,400.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
19	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (3.1.2.1)	510,900.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
20	โครงการศูนย์ประสานงานการสมอง ของกรุงเทพมหานคร (3.1.2.1)	10,000.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
21	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (3.1.2.1)	286,600.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
22	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการ วางแผนทางการเงิน เพื่อจัดปัญหา ความยากจนอย่างยั่งยืน (3.2.1.1)	65,000.-			ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
23	โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย (3.4.1.2)	500,000.-			ฝ่ายพัฒนาฯ
24	โครงการ BFC สำนักงานเขตดินแดง (7.3.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายทะเบียน
25	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ต่อเนื่องโดยไม่พักเที่ยง (7.3.1.1)	ไม่ใช้งบประมาณ			ฝ่ายทะเบียน
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		17,132,100			

รวมโครงการ / กิจกรรม	25	โครงการ / กิจกรรม
โครงการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	18	โครงการ / กิจกรรม
โครงการ / กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ	7	โครงการ / กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562

มิติที่ 1 ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ	ร้อยละ 40

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 2 สนับสนุนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้า ระวังภัยและยาเสพติด ในชุมชน	1. ร้อยละของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังและ ยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ	นิยาม - อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังและยาเสพติด หมายถึง ประชาชนที่เสนอตัวเข้ามาทำงานด้วยความเต็มใจเพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด เขตดินแดง จำนวน 102 คน - การพัฒนาศักยภาพ หมายถึง การส่งเสริมความรู้เพิ่มทักษะประสบการณ์ในด้านเฝ้าระวังและยาเสพติดโดยวิธี 1. เฝ้าระวังและแจ้งเหตุ การแพร่ระบาดของยาเสพติด 2. ค้นหา ช่วยเหลือ ผู้ติดยาเสพติดให้เข้ารับการบำบัดรักษา 3. เข้าร่วมประชุมหรือร่วมกิจกรรมกับศูนย์ปฏิบัติการเขต 4. การติดตามข่าวสารที่อาจเป็นภัยกับความมั่นคงของรัฐ 5. ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เฝ้าระวัง และป้องกันภัยยาเสพติด และภัยต่าง ๆ	1.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด งบประมาณ 43,500 บาท ฝ่ายปกครอง

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 50 ของอาสาสมัครผ่านการร่วมกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพ <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนอาสาสมัครที่เข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย 100 หาร ด้วยจำนวนอาสาสมัครทั้งหมด	

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.2 อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ขนาดพื้นที่สีเขียวยั่งยืนของพื้นที่กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	12 ล้าน ตร.ม. (7,618.75 ไร่)
2	ขนาดพื้นที่สีเขียวเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองต่อประชากรที่เพิ่มขึ้น	188.25 ล้าน ตร.ม. (117,655 ไร่)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตัวชี้วัดที่ 1 มาตรการที่ 5 พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อ การพักผ่อนหย่อนใจ และปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้ร่มรื่นสวยงาม เหมาะสมกับเมืองและ ชุมชนเพิ่มขึ้น	2. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	นิยาม -พื้นที่สีเขียว หมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้ สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงาน สวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้อง ดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี	1. โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่ สีเขียว งบประมาณ 500,000 บาท 2. การรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อม ที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร ไม่ใช้งบประมาณ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตัวชี้วัดที่ 2 มาตรการที่ 3 ผลักดันให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมอนุรักษ์พื้นที่สีเขียว		● กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท 1.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.1 ความหมาย คือ พื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภทของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อน ซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ - สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม่ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ 1.2.1 ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม 1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) 1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่โดยมีต้นไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่ 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก 1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ 1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ 1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง 1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง 1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น 1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ 2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ 2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความ ในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2546 จำนวน 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย 2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึง สนามกีฬากลางแจ้ง ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป 2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง 2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึง ที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.5 ที่ว่าง หมายถึง ที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม. 2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึง พื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึง พื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า 2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึง พื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น วิธีการคำนวณ 1. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200% 2. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100 3. นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน 3 ส่วน คือ 1) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่าย 4. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต แหล่งข้อมูล 1. ใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขต ที่ปรากฏใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น 2. สำนักงานเขตรับผิดชอบสวน 3 ประเภทประกอบด้วย 1) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบดำเนินการ	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุหน่วยงานเจ้าของพื้นที่...) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต 3) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากข้อ 1) และ 2) เช่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ (ระบุเจ้าของพื้นที่..) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต 3. ความสมบูรณ์ของข้อมูลใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตแต่ละแห่งทั้งหมดเริ่มตั้งก่อตั้งสำนักงานเขตถึงปีตรวจสอบ ประเมิน โดยพิจารณาจากความเป็นปัจจุบันของข้อมูลใน 3 ส่วน คือ 1) รายละเอียด 2) ที่ตั้ง และ 3) ภาพถ่ายของพื้นที่แต่ละแห่ง 4. ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ใช้ข้อมูล ณ 30 กันยายนของปีที่ตรวจสอบ ประเมิน 5. เกณฑ์การให้คะแนน ❖ พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ตามเป้าหมายกำหนดคิดเป็น ร้อยละ 100 ❖ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ 100 o กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ 25 %	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		6. การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน 3 ส่วนสำคัญคือ 1) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ 2) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง 3) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ 5 % ของคะแนนที่ได้รับ	

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ 3.1.2 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 85

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 7 ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร	3. การให้สวัสดิการและการสงเคราะห์เด็ก - ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	<u>นิยาม</u> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง สถานรับเลี้ยงและดูแลเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร 2. เกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น โดยมีแนวทางการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกับการประเมินเกณฑ์มาตรฐานตามแบบมาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข แบ่งผลการประเมินเป็น 4 ระดับ คือ ผ่านระดับดีมาก ผ่านระดับดี ผ่านระดับพื้นฐาน และไม่ผ่าน การวัดผลสำเร็จ - สำนักพัฒนาสังคม ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จัดอบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กและเจ้าหน้าที่และตั้งคณะกรรมการพิจารณาการปรับปรุงศูนย์ฯ วัดความสำเร็จ โดยวัดร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมดของกรุงเทพมหานครที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ไม่ใช้งบประมาณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- สำนักงานเขต ดูแลและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน และมีคณะกรรมการตรวจประเมินตามมาตรฐานที่ กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น วัดความสำเร็จ โดยวัดร้อยละของ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมดของกรุงเทพมหานคร ภายในพื้นที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 ของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์ มาตรฐานระดับดีขึ้นไป <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนศูนย์ฯ ที่ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมด	

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 40

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 2 พัฒนาคุณภาพ การให้บริการด้วย ความอบอุ่นเป็นมิตร แก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	4. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการงานทะเบียนพาณิชย์ 14 นาที (ผลสำรวจ)	นิยาม งานทะเบียนพาณิชย์ภายใน 14 นาที หมายถึง กระบวนการจดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่กระบวนการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์ กระบวนการจดทะเบียนเลิกพาณิชย์กิจโดยมีข้อกำหนดดังนี้ 1.กระบวนการจดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ 2.กระบวนการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์และกระบวนการจดทะเบียนเลิกพาณิชย์ก็จะหมายรวมในกรณีคำขอจัดตั้งปี 2559 ขึ้นไปที่มีการลงทะเบียนจัดเก็บและบันทึกข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ 3. กระบวนการลดระยะเวลาจาก 29 นาทีเป็น 14 นาที ผู้รับบริการหมายถึงผู้รับบริการที่มีการเตรียมเอกสารมาครบถ้วนตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ต่อการบริการจดทะเบียนพาณิชย์มากและมากที่สุด	กิจกรรมการจดทะเบียนพาณิชย์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายปกครอง

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 ของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ระดับมากและมากที่สุด <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีความพึงพอใจระดับมากและมากที่สุดคูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนผู้รับบริการจดทะเบียนพาณิชย์ที่ตอบแบบสอบถาม	

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคคลให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ ที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 40

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย	5. ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม - มีความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง การจัดอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ -ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึงข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านธุรการ การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ของทุกส่วนราชการภายในสำนักงานเขต - เกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง เกณฑ์การทดสอบที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องทำแบบทดสอบ จำนวน 20 ข้อถูกต้อง - ความสำเร็จ หมายถึง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องทำแบบทดสอบจำนวน 20 ข้อ ถูกต้อง ร้อยละ 100 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ ผู้อบรมทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนดคูณด้วย 100หารด้วยจำนวนผู้ทดสอบทั้งหมด	กิจกรรมการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายการคลัง

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	ร้อยละ 80 ของเป้าหมายตามแผน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 2 ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ เสี่ยงต่ออาชญากรรม	1. ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยง ต่อการเกิดอาชญากรรม ตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)	คำนิยาม - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/ อาคารร้าง วังเปล่า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการ กระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อ ชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่ เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการ ติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ เสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ	1. โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่อการ เกิดอาชญากรรม (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายโยธา

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.4 ลดความเสียหายและความเปราะบางของชุมชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการสร้างพลังเครือข่ายด้วยการจัดหาอาสาสมัครชุมชน เพื่อร่วมกันป้องกันและระงับอัคคีภัยในเบื้องต้น	ร้อยละ 80

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 ฝึกอาสาสมัครชุมชนในการเผชิญอัคคีภัย	2. ร้อยละของ อปพร. ที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	<u>นิยาม</u> อปพร. ที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดินแดง หมายถึง สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดินแดง เพื่อรับ – ส่งวิทยุสื่อสารและประสานการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งการประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนครั้งของ อปพร. ที่มาปฏิบัติหน้าที่ คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนครั้งตามแผนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.	1.โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ 352,000 บาท (ดำเนินการ) 2. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) งบประมาณ 64,100 บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายปกครอง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	จำนวนครั้งของการร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่าง ๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย	1 ครั้ง / 1 เขต

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 3 ร่วมตรวจสอบ ความปลอดภัยและ ความเสี่ยงในพื้นที่เขต	3. จำนวนครั้งในการร่วมตรวจสอบ อาคารสาธารณะ เพื่อสร้างความ ปลอดภัยจากอัคคีภัย	<u>คำนิยาม</u> - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุม ได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ทำอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานี จอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการ ตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามที่กฎหมายกำหนด จากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยและสำนักงานเขต <u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u> ≥1 ครั้ง/อาคาร <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งในการตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่างๆ ที่ได้รับการตรวจสอบ 1 ครั้ง	1. กิจกรรมการร่วมตรวจสอบอาคาร สถานประกอบการต่างๆ เพื่อสร้าง ความปลอดภัยจากอัคคีภัย (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายโยธา

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.1.5 ส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบอาชีพเพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในการเสริมความรู้ ความเข้าใจเพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัย อย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ 20

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<u>มาตรการที่ 1</u> สถานประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย <u>มาตรการที่ 2</u> หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครมีมาตรฐานอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <u>มาตรการที่ 3</u> สนับสนุนภาคเอกชนและประชาชนจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ปลอดภัยมีสุขภาพอนามัยที่ดี	4. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานครบ 3 กิจกรรม (ผลผลิต)	<u>คำนิยาม</u> กิจกรรมที่ 1 การตรวจสุขภาพสิ่งแวดล้อม หมายถึง 1.ตรวจสอบเหตุรำคาญ ปัญหาทางด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม หรืออนามัยสิ่งแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน เช่น ปัญหาเสียงดัง กลิ่นเหม็น การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ ซึ่งประชาชนได้รับความเดือดร้อน รำคาญในเวลาเย็น กลางคืน หรือยามวิกาล โดยให้สำนักงานเขตดำเนินการบริหารจัดการเพื่อเบี่ยงเบนค่าตอบแทนฯ ได้ตลอดปีงบประมาณ 2.ตรวจสอบด้านสุขลักษณะ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ แรงงานนอกระบบ หรือแรงงานในชุมชน 3.ตรวจสอบสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแนะนำ ให้ความรู้ เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคของกรุงเทพมหานคร 4.ปฏิบัติการกิจในงานสาธารณสุขและสุขภาพสิ่งแวดล้อม ในภาวะวิกฤติฉุกเฉิน แรงกดดัน เช่น การให้บริการเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานการณ์ที่มีการระบาดของโรค การตรวจสอบควบคุมจัดการ ตอบโต้เหตุฉุกเฉินหรืออุบัติภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น	1. โครงการกรุงเทพฯเมืองแห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย งบประมาณ 162,300.-บาท ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		5.ปฏิบัติงานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรคในกรณีจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 6.ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ตรวจวัดมลพิษสิ่งแวดล้อมจากแหล่งกำเนิดประเภทต่างๆ เช่น การเผาตอฟืน เป็นต้น หรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย 7.ปฏิบัติงานกรณีเร่งด่วนตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร กิจกรรมที่ 2 หมายถึง การดำเนินงานเพื่อบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล จำนวน ๑๒ ครั้งๆ ละ 3 ชั่วโมง กิจกรรมที่ 3 หมายถึง การจัดประชุมและประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน 2 ครั้ง <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> กิจกรรมที่ 1 จำนวน 48 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 71 กิจกรรมที่ 2 จำนวน 12 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11 กิจกรรมที่ 3 จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 18 รวมทั้งหมด 3 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.2.3 พัฒนาระบบกลไกเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ดัชนีลูกน้ำยุงลายของกลุ่มเป้าหมายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	> ร้อยละ 70

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 พัฒนาความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร	5. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> 1. กิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรค ไข้เลือดออก (4 กิจกรรม) ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ 1</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ 2</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน <u>กิจกรรมที่ 3</u> มีการปรับสภาพสุภาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้แหล่งแพร่โรค <u>กิจกรรมที่ 4</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับการควบคุมการระบาด คือ	1. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (ไม่ได้รับงบประมาณ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		4.1 ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่า มีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักการป้องกันตนเอง และครอบครัวไม่ให้ยุ่งกััด 4.2 ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป 4.3 การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย 100 ม. 4.4 ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI≤10) 4.5 การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยรัศมีอย่างน้อย 100 เมตร อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน 7 วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย <u>หมายเหตุ : กิจกรรมที่ 4 จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่า ดำเนินการครบทั้ง 3 กิจกรรม และครบถ้วนตาม เป้าหมาย</u> 2. ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร รายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558) 3. Container Index (CI) หมายถึง ร้อยละของภาชนะสำรวจที่พบลูกน้ำยุงลาย 4. House Index (HI) หมายถึง ร้อยละของบ้านสำรวจที่พบลูกน้ำยุงลาย	

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> มากกว่าร้อยละ 80 (ตุลาคม-กันยายน) โดยแบ่งเป็น (ตุลาคม – มกราคม เป้าหมายร้อยละ 40) (ตุลาคม – พฤษภาคม เป้าหมายร้อยละ 60) (ตุลาคม – กันยายน เป้าหมายมากกว่าร้อยละ 80) <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนชุมชนมีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม คุณด้วย 100 หาดด้วยจำนวนชุมชนทั้งหมดในพื้นที่เขต CI = จำนวนภาชนะที่พบลูกน้ำยุงลายคุณด้วย 100 หาดด้วยจำนวน ภาชนะที่สำรวจทั้งหมด HI = จำนวนบ้านที่พบลูกน้ำยุงลายคุณด้วย 100 หาดด้วยจำนวน บ้านที่สำรวจทั้งหมด	

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.6.3 พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	1 กิจกรรม

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 สนับสนุนให้มีกีฬาและ กิจกรรมนันทนาการที่มี ความหลากหลายเพิ่ม	6. จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการ (ผลผลิต)	<u>คำนิยาม</u> - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมการแข่งขันกีฬา และนันทนาการ ในด้านต่างๆ ที่สำนักงานเขตเป็นผู้ดำเนินการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> 2 กิจกรรม <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับเยาวชน	1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาและ ลานกีฬา งบประมาณ 1,413,800.- บาท (งบดำเนินการ) 2. การจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย งบประมาณ 1,033,200.- บาท (งบดำเนินการ) 3. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 140,800.- บาท (งบดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ตลาดหรือแผงค้าขายที่เกิดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงานเขต	ร้อยละ 80

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 จัดระเบียบทางเท้าและควบคุมความ เป็นระเบียบเรียบร้อยให้เป็นไปตาม กฎหมาย	7. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่ กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) 8. ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่ กวดขันพิเศษในระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> 1. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวาง จำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณดังนี้ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้า ทางขึ้นลงทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ หากมีมากกว่า 1 บริเวณ เช่น มีทั้งผิวจราจรและป้าย รถโดยสารอยู่ด้วยกันให้นับ เป็น 1 จุด 2. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่ กวดขันพิเศษมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจ พื้นที่กวดขันพิเศษของเจ้าหน้าที่เทศกิจ <u>ค่าเป้าหมาย</u> - 2 ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ 80	1. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทศกิจ)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> 1. นับจำนวนครั้งการปฏิบัติหน้าที่ฯ ออกตรวจตรา จุดกวดขันพิเศษต่อวันต่อจุด 2 จำนวนคนที่ตอบระดับมากขึ้นไปคูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	
มาตรการที่ 3 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน พื้นที่สาธารณะ	9. จำนวนจุดกวดขันผู้ทิ้งจับ-ปรับ (ผลผลิต) 10. จำนวนกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต) 11. ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการมีจุดกวดขัน ทิ้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะใน ระดับมากขึ้นไป (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> 1. จุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงาน เขตกำหนดให้เป็นจุดทิ้งจับ-ปรับซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่ เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท 1403/3091 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2552 เรื่อง มาตรการทิ้งจับ-ปรับ) 2. กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้มีการเท ทิ้ง สิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครก หรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนน ทางน้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิว หรือใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์ หรือ วิธีอื่นใดให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ 3. ประชาชน หมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณจุด กวดขันทิ้งจับ-ปรับ 4. ความพึงพอใจ หมายถึงความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการมี จุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ	2. โครงการกวดขันการทิ้งขยะ ในที่สาธารณะ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> - 1 จุด - เดือนละ 1 ครั้ง - ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. นับจำนวนจุดทิ้งจับ-ปรับ ในพื้นที่เขต พร้อมการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฯ 2. นับจำนวนการปฏิบัติหน้าที่ในการจัด กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ 3. จำนวนคนที่ตอบระดับมากขึ้นไป คูณด้วย 100 จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.3 ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ถนนมีการเชื่อมโครงข่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	2 เส้นทาง

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพถนนที่มีอยู่เดิมโดยการก่อสร้าง (ถนนสายหลัก สะพานข้ามทางแยก ทางแยก ทางลอด และสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา)	12. จำนวนถนนได้รับการปรับปรุงให้มีการเชื่อมโครงข่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (ผลผลิต)	<u>คำนิยาม</u> ถนน ตรอก ซอยในพื้นที่รับผิดชอบ หมายถึง จำนวน ถนน ตรอก ซอยที่ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก <u>ค่าเป้าหมาย</u> 2 เส้นทาง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมในพื้นที่เขตดินแดง	1. โครงการปรับปรุงซอยแยกซอยทินกร งบประมาณ 2,222,000 บาท (ลงทุน) 2. โครงการปรับปรุงซอยแยก ซอยวิเชียรขวัญ งบประมาณ 443,000 บาท (ลงทุน) 3. โครงการปรับปรุงซอยสุทธิพร 1 งบประมาณ 4,281,000 บาท (ลงทุน) 4. โครงการปรับปรุงซอยเชื่อม ซอยอยู่เจริญ แยก 22, 24 งบประมาณ 318,000 บาท (ลงทุน) 5. โครงการปรับปรุงซอยเชื่อม ซอยอินทามระ 47, 49, 51 งบประมาณ 1,748,000 บาท (ลงทุน)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			6.โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษากันน ตรอกซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน งบประมาณ 3,000,000 บาท (ลงทุน) ฝ่ายโยธา

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของคนที่พิการที่ลงทะเบียนได้รับการจัดสรรเบี้ยความพิการ	ร้อยละ 100

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการสำหรับคนพิการ	13. ร้อยละของคนที่พิการที่ลงทะเบียนได้รับการจัดสรรเบี้ยความพิการ (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> คนพิการ หมายถึง บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรม ในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นใด ประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นเป็นพิเศษที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใดเพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไป ทั้งนี้ ตามประเภทและหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ประกาศกำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนคนพิการที่ลงทะเบียนและได้รับเบี้ยความพิการ คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนคนพิการที่มาลงทะเบียนทั้งหมด	1.โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม งบประมาณ 581,400 บาท (ดำเนินการ) 2. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส งบประมาณ 510,900 บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	จำนวนภูมิปัญญาที่สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น	จำนวน 1 ภูมิปัญญาต่อสำนักงานเขต

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 5 สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น	14. จำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> กิจกรรม หมายถึง ศูนย์ประสานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขตดินแดง ดำเนินการจัดกิจกรรมเชิดชู ถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้ซึ่งเป็นธนาคารสมองของสำนักงานเขตดินแดง เพื่อให้ประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตได้รับทราบและเกิดประโยชน์ต่อไป <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 ภูมิปัญญา <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนภูมิปัญญาของผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้น	1.โครงการศูนย์ประสานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 10,000 บาท (ดำเนินการ) 2. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 286,600.- บาท (งบดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของผู้ที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงินเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 2

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 5 ส่งเสริมการออมส่วนบุคคล	15. ร้อยละของจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	<u>คำนิยาม</u> - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมออกหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ เพื่อส่งเสริมและให้ความรู้ด้านการออมเงิน ตรวจสอบสภาพทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือน โดยสำนักงานเขตดินแดงเป็นผู้ดำเนินการ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง ประชาชนในพื้นที่เขตดินแดง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดไว้ในเป้าหมายของโครงการ	1.โครงการใช้จ่ายในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน เพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน งบประมาณ 65,000.- บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.2 พัฒนาระบบการ / เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษา และชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร	จำนวน 5 ช่องทาง

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านสื่อของกรุงเทพมหานครและสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ	16. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - กิจกรรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย หมายถึง กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อสร้างเอกลักษณ์วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นให้คงอยู่ และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน <u>ค่าเป้าหมาย</u> จำนวน 3 ครั้ง ต่อปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณีไทย	1. การจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย งบประมาณ 500,000.- บาท (งบดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของบุคลากรกรุงเทพมหานครในด้านความเป็นมืออาชีพ คุณธรรม และจริยธรรม	ร้อยละ 60

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 2 พัฒนาคุณภาพการให้บริการ ด้านความอบอุ่นเป็นมิตรแก่ คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	17. ร้อยละของผู้รับบริการ ฝ่ายทะเบียนที่ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	<u>นิยาม</u> - ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการให้บริการงานทะเบียน <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่พึงพอใจตั้งแต่ ระดับมากถึงมากที่สุด คูณด้วย 100 หารด้วย ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	- โครงการ BFC สำนักงานเขตดินแดง - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ ให้บริการต่อเนื่องโดยไม่พักเที่ยง ไม่ใช้งบประมาณ ฝ่ายทะเบียน

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2562

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.1.2 กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการจัด
อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
1. การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด - ร้อยละ ของ ปริมาณ มูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561	ร้อยละ 12	<u>นิยาม</u> มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผัก เปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้กิ่งไม้ ฯลฯ มูลฝอยอันตราย (Hasardous Wastes) หมายถึง ของเสียอันตรายที่เกิดจากชุมชน ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย / แบตเตอรี่ บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ซากผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ เช่น ยาเม็ดหมดอายุ ผงคาร์บอน เป็นต้น โดยไม่รวมของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรม มูลฝอยติดเชื้อ และของเสียกัมมันตรังสี	มาตรการที่ 1 ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs มาตรการที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียอันตราย	1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ 50,000.-บาท 2. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ 59,700 บาท	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
- ร้อยละ ของ ปริมาณ มูลฝอยอันตรายที่ คัดแยกที่ แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปี พ.ศ. 2561	ร้อยละ 5	มูลฝอยอินทรีย์นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำกลับไปใช้ประโยชน์ตาม คุณสมบัติของมูลฝอยโดยผ่านกระบวนการ แปรรูปหรือไม่ก็ได้ เช่น ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ฯลฯ <u>วิธีคำนวณ</u> 1.1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับ ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดปี 2562 ลบ ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดปี 2560 หาร ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดปี 2560 คูณ 100 1.2 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2562 ลบ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2560 หาร ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี 2560 คูณ 100		3. กิจกรรมการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตราย ไม่ใช้งบประมาณ	

มติที่ 1.2 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มติที่ 1.3 ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ 1.3.1 ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1.1 ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
2. ร้อยละ ของ จุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข เฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	<u>นิยาม</u> จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย หมายถึง การปรับ การแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม เช่น การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดตั้งหรือประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ ฯลฯ ครบทุกรายการตามสภาพพื้นที่	<u>มติที่ 1.2</u> มาตรการที่ 5 สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม) <u>มติที่ 1.3</u> มาตรการที่ 5 อำนวยความสะดวกจราจรโดยเทศกิจอาสาจราจร	1. โครงการการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ฝ่ายเทศกิจ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		การเฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากอาชญากรรมและอุบัติเหตุในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้ 1. การตรวจตราสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังความปลอดภัยบริเวณจุดเสี่ยงภัย รวมถึงตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) และไฟฟ้าส่องสว่าง 2. การอำนวยความสะดวกการจราจร รวมถึงการอำนวยความสะดวกจากอาชญากรรมและอุบัติเหตุบริเวณจุดเสี่ยงภัย เช่นโครงการเทศกาลอสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจรโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล ฯลฯ 3. การกวดขันไม่ให้มีการจอดหรือขับซึ่รถยนต์หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด 1. สำนักเทศกิจ 1.1 ข้อมูลจุดเสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวน 1 ชุด 1.2 ออกแบบรายงานผลการดำเนินงาน 1.3 ให้คะแนนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ตามข้อ 2			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		2. สำนักงานเขต 2.1 การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ 30) สำนักงานเขตมีการจัดทำแผนการแก้ไขจุดเสี่ยงภัย ดังนี้ 2.1.1 ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (10 คะแนน) 2.1.2 ฝ่ายโยธาดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (10 คะแนน) 2.1.3 ฝ่ายเทศกิจดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชกรรมและดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (10 คะแนน) 2.2 การเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ 50) สำนักงานเขต โดยฝ่ายเทศกิจมีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ดังนี้ 2.2.1 จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม มีการตรวจตราสภาพแวดล้อมและเฝ้าระวังความปลอดภัย 2 ครั้ง/วัน/จุด โดยหากตรวจพบความผิดปกติหรือปัจจัยอันอาจนำมาซึ่ง			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		เหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยให้จัดทำหนังสือประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (15 คะแนน) 2.2.2 จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) 1 ครั้ง/วัน/จุด และหากพบว่า มีการชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (15 คะแนน) 2.2.3 จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนนมีการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร 2 ครั้ง/วัน/จุด (เฉพาะวันทำการ) (10 คะแนน) 2.2.4 ปฏิบัติหน้าที่กวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับซึ่รถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าไม่ให้มีคดียุบัติเหตุบนทางเท้า ร้อยละ 100 (10 คะแนน) 3. การเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ 20) สำนักงานเขต โดยฝ่ายเทศกิจรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานแก้ไขจุดเสี่ยงภัย และการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ตาม			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ข้อ 2 โดยประสานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารและสำนักเทศกิจทราบ (20 คะแนน) วิธีคำนวณ 1. ความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัย ร่วมกับการเฝ้าระวังและ ตรวจตราจุดเสี่ยงภัย x 100 ทหาร เป้าหมายของความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไข จุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยตามแผน (ร้อยละ 80) 2. การรายงานผลการดำเนินการส่งให้ สำนักเทศกิจรวบรวมสรุปรายงานผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ (ร้อยละ 20)			

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ 1.4.1

กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1

กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
3 . ร้อยละ ความสำเร็จในการ เตรียมการแก้ไข ปัญหาน้ำท่วมใน พื้นที่รับผิดชอบของ สำนักงานเขต	ร้อยละ 100	<u>นิยาม</u> 1.การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝน และน้ำหลากเข้าในพื้นที่รับผิดชอบให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำท่วมขังได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชนให้น้อยลง ทั้งนี้ การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2562 และมีภารกิจการเตรียมการดังนี้ 1. การขุดลอกคู- คลองและเปิดทางน้ำไหล 2. การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บำรุงซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน 2. ความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่สำนักงานเขตกำหนด	<u>มาตรการที่ 1</u> เพิ่มความสามารถในการป้องกันน้ำท่วมจากน้ำหลากและน้ำหนุน <u>มาตรการที่ 2</u> เพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการรองรับและระบายน้ำท่วมขัง	1. กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ งบประมาณ 3,337,800 บาท 2.พัฒนาทำความสะอาดคู คลอง ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		รายละเอียดของการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต ดังนี้ 1. ประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา - วิเคราะห์/ประเมินผลการปฏิบัติ - ประเมินจุดอ่อนหรือปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อหาปัจจัยความสำเร็จและแนวทางแก้ไขระยะต่อไป 2. สำรวจความพร้อม - ท่อระบายน้ำ (สำรวจความยาวท่อระบายน้ำที่ต้องล้างทำความสะอาด) - คู คลอง (สำรวจคู คลอง ที่มีความพร้อม และที่ต้องขุดลอก) 3. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกัน ปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2562 ของสำนักงานเขต ประกอบด้วย แผนการเตรียมการตามภารกิจ 2 ภารกิจ ดังนี้ 3.1 แผนการทำความสะอาด / ลอกท่อระบายน้ำ บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำและคันหิน 3.2 แผนการการขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหลพร้อมทั้งข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาระบุมาในแผนฯ			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		เกณฑ์การให้คะแนน : ร้อยละ 100 - ร้อยละความสำเร็จพิจารณาจากผลการดำเนินการตามแผนเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2562 ของสำนักงานเขต ประกอบด้วย แผนการเตรียมการตามภารกิจ 3 ภารกิจ ดังนี้ 1. แผนการทำความสะอาด / ลอกท่อระบายน้ำ บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพักตะแกรงรับน้ำและคันหิน แบ่งเป็นการดำเนินการ ดังนี้ 1.1 แผนงานทำความสะอาด / ลอกท่อระบายน้ำฯ โดยใช้แรงงานเขต 1.2 แผนงานทำความสะอาด / ลอกท่อระบายน้ำฯ โดยการจ้างเหมาหน่วยงานอื่นตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ ตามแบบรายงาน สนน.01 ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน พร้อมระบุปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) และผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด ต้องได้ร้อยละ 100 ภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2562 (คะแนนร้อยละ 45)			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		2. แผนการขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แบ่งเป็นการดำเนินการ ดังนี้ 2.1 แผนงานการขุดลอกคู คลองฯ โดยใช้แรงงานเขต 2.2 แผนงานการขุดลอกคู คลองฯ โดยการจ้างเหมาหน่วยงานอื่นตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ ตามแบบ สนน.02 ไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน และการรายงานการดำเนินงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่่าเสมอ และระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ (ถ้ามี) (คะแนนร้อยละ 45) วิธีการคำนวณ : ผลคะแนนการดำเนินการตามแผนฯ (คะแนนร้อยละ 100) ร้อยละความสำเร็จ = ร้อยละผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ คูณด้วย 100หารด้วย ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการฯ ตามที่สำนักงานเขตกำหนด			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		เกณฑ์การให้คะแนน - ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน - ร้อยละ 90 - 99 เท่ากับ 4 คะแนน - ร้อยละ 80 - 89 เท่ากับ 3 คะแนน - ร้อยละ 70 - 79 เท่ากับ 2 คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ 70 เท่ากับ 1 คะแนน (พิเศษตามหลักคณิตศาสตร์)			

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.6.5 ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ		
4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	นิยาม 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ 50 เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ 2.1 ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร	มาตรการที่ 1 ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร มาตรการที่ 2 ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ มาตรการที่ 3 ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง	1.โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 88,000.- บาท	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ		
ผลการดำเนินการที่ผ่านมา							
ปี						ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ
2557						ร้อยละ 60	ร้อยละ 70.83
2558						ร้อยละ 60	ร้อยละ 72.98
2559						ร้อยละ 60	ร้อยละ 76.18
2560						ร้อยละ 60	ร้อยละ 75.39
ระยะครึ่งปีงบประมาณ 2561 (ร้อยละ 100)						ร้อยละ 65.18	
ข้อมูล ณ วันที่ 6 กันยายน 2562 (ร้อยละ 100)		ประมาณ ร้อยละ 85					

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		2.2 ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้ (1) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแร็กซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหาร ที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดท และสารโพตัส ในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจความสะอาดของอาหาร พร้อมบริโภคนกษณะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10	การแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด มาตรการที่ 4 ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ มาตรการที่ 6 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย		

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือคำแนะนำให้ผู้ประกอบอาหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัย โดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ 2.3 ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร 3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ผลผลิต - จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ผลลัพธ์ - ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี วิธีการคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร คูณ 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต			

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ 3.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
5. ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	ร้อยละ 100	<u>นิยาม</u> <u>การออกแบบและจัดทำรายการ</u> หมายถึง การออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการตามมาตรฐาน พร้อมทั้งรายการที่ได้ออกแบบไว้ เพื่อนำไปจัดสรรของงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 <u>สิ่งอำนวยความสะดวก</u> หมายถึง เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ก่อสร้างหรือติดตั้งทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร เพื่อช่วยสนับสนุนให้ทุกคนในสังคมสามารถดำเนินชีวิตด้วยความสะดวกสบาย รวมทั้งเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้ ซึ่งในปี พ.ศ. 2562 ส่งเสริมให้สำนักงานเขตมีการเตรียมสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการตามมาตรฐานของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทุกคน (Universal Design)	<u>มาตรการที่ 2</u> ออกแบบการก่อสร้างหรือออกแบบปรับปรุงอาคารสาธารณะ / ถนนให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ	โครงการก่อสร้างสำนักงานเขตดินแดงแห่งใหม่ งบประมาณ 75,000,000.- บาท	

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>แนวทางการดำเนินงาน</u> 1. สำนักงานเขตต้องมีการออกแบบพร้อมรายการของการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ เช่น ห้องน้ำ ทางเข้าอาคาร ทางลาด พร้อมป้ายสัญลักษณ์ผู้พิการสากล ที่พัก ที่จอดรถสำหรับคนพิการ หรืออื่น ๆ เป็นต้น - กรณีสำนักงานเขตที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างสำนักงานเขตใหม่ จะต้องนำแบบโครงสร้างสำนักงานเขตส่งให้สำนักการโยธาเพื่อตรวจสอบและแจ้งผลให้สำนักงานเขตทราบว่าต้องดำเนินการหรือไม่ หากสำนักการโยธารับรองครบถ้วนแล้ว สำนักงานเขตไม่ต้องดำเนินการ แต่หากไม่ได้กำหนดไว้ในรูปแบบหรือมีไม่ครบถ้วน ต้องมีการดำเนินการจัดทำรูปแบบ / รายการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ - กรณีสำนักงานเขตมีสิ่งอำนวยความสะดวกแล้ว แต่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ต้องมีการกำหนดแบบและรายการให้ถูกต้องเพื่อการปรับปรุง			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		2. นำรูปแบบและรายการเพื่อเตรียมขอจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. สำนักงานเขตต้องรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักการโยธาปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในเดือนมีนาคม 2562 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2562 4. สำนักการโยธาเป็นหน่วยงานให้การสนับสนุน/ให้คำปรึกษาในการดำเนินการออกแบบและจัดทำรายการ มีฐานข้อมูลที่ได้ทำการสำรวจสิ่งอำนวยความสะดวกของสำนักงานเขต เมื่อปี พ.ศ. 2560 และดำเนินการติดตามวัดผลสำเร็จและให้คะแนนกับสำนักงานเขต วิธีการคำนวณ 1. มีแบบและรายการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการฯ หากไม่แล้วเสร็จคิดคะแนนตามผลงาน (ร้อยละ 80) 2. มีการรายงานผลการดำเนินงานส่งให้สำนักการโยธา จำนวน 2 ครั้ง หากไม่รายงานหักคะแนน ครั้งละ 0.2 คะแนน (ร้อยละ 10)			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		3. มีการนำแบบและรายการเสนอขอจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป หากไม่นำแบบและรายการเพื่อขอจัดสรรฯ หัก 0.5 คะแนน (ร้อยละ 10)			

มิติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ 3.3.2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.1 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด <u>หมายเหตุ</u> - คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นค่าเป้าหมายของสำนักงานการศึกษา - ค่าเป้าหมายของสำนักงานเขตเป็นไปตามสำนักการศึกษา กำหนด	ร้อยละ 100	นิยาม - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก หมายถึง จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อวัดความรู้ และความคิดของนักเรียนในโรงเรียนที่กำหนดทุกรายวิชาที่สอบ ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา - โรงเรียนที่กำหนด แบ่งตามเกณฑ์การคำนวณช่วงระดับคะแนน O-NET ปีการศึกษา 2560 จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1) ดังนี้	มาตรการที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มาตรการที่ 2 ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งทางวิชาการ มาตรการที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีสมรรถนะในระดับนานาชาติ	1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครูงบประมาณ 8,700 บาท 2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดงบประมาณ 139,500 บาท 3. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานครงบประมาณ 5,400 บาท	ฝ่ายการศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ																																																																														
		- มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับ</th><th rowspan="2">วิชา</th><th colspan="4">คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th></tr> <tr> <th>กลุ่ม A</th><th>กลุ่ม B</th><th>กลุ่ม C</th><th>กลุ่ม D</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">ประถม ศึกษาปีที่ 6</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>44.98</td><td>42.46</td><td>39.95</td><td>37.44</td></tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td><td>45.15</td><td>42.72</td><td>40.29</td><td>37.78</td></tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td><td>42.54</td><td>38.81</td><td>35.08</td><td>32.57</td></tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td><td>49.20</td><td>48.81</td><td>48.41</td><td>45.90</td></tr> <tr> <td rowspan="4">มัธยม ศึกษาปีที่ 3</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>37.44</td><td>31.15</td><td>24.87</td><td>22.36</td></tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td><td>41.79</td><td>37.67</td><td>33.56</td><td>31.05</td></tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td><td>38.66</td><td>32.98</td><td>27.31</td><td>24.80</td></tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td><td>45.96</td><td>43.94</td><td>41.92</td><td>39.41</td></tr> <tr> <td rowspan="5">มัธยม ศึกษาปีที่ 6</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>34.87</td><td>27.30</td><td>19.73</td><td>17.22</td></tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td><td>39.17</td><td>33.75</td><td>28.33</td><td>25.82</td></tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td><td>36.17</td><td>29.25</td><td>22.33</td><td>19.82</td></tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td><td>47.81</td><td>46.72</td><td>45.63</td><td>43.12</td></tr> <tr> <td>สังคมศึกษา</td><td>41.56</td><td>37.34</td><td>33.12</td><td>30.61</td></tr> </tbody> </table> วิธีการคำนวณ - หาค่าร้อยละความสำเร็จรายวิชา (รายวิชาแยกตามระดับชั้นและกลุ่มโรงเรียน) โดยนำผลคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่ดำเนินการได้เทียบกับคะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย - หาค่าร้อยละความสำเร็จรายระดับ (ชั้น ป.6 ม.3 ม.6) โดยนำร้อยละความสำเร็จรายวิชา (ข้อ 1) มาหาค่าเฉลี่ย (ป.6 431 โรงเรียน , ม.3 109 โรงเรียน , ม.6 9 โรงเรียน) - หาค่าร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน โดยนำร้อยละความสำเร็จของทุกระดับชั้นของหน่วยงานมาหาค่าเฉลี่ย	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย				กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D	ประถม ศึกษาปีที่ 6	คณิตศาสตร์	44.98	42.46	39.95	37.44	วิทยาศาสตร์	45.15	42.72	40.29	37.78	ภาษาอังกฤษ	42.54	38.81	35.08	32.57	ภาษาไทย	49.20	48.81	48.41	45.90	มัธยม ศึกษาปีที่ 3	คณิตศาสตร์	37.44	31.15	24.87	22.36	วิทยาศาสตร์	41.79	37.67	33.56	31.05	ภาษาอังกฤษ	38.66	32.98	27.31	24.80	ภาษาไทย	45.96	43.94	41.92	39.41	มัธยม ศึกษาปีที่ 6	คณิตศาสตร์	34.87	27.30	19.73	17.22	วิทยาศาสตร์	39.17	33.75	28.33	25.82	ภาษาอังกฤษ	36.17	29.25	22.33	19.82	ภาษาไทย	47.81	46.72	45.63	43.12	สังคมศึกษา	41.56	37.34	33.12	30.61		4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 18,000 บาท 5. ค่าใช้จ่ายในสัมมนา ประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 7,200 บาท 6. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน งบประมาณ 90,000 บาท 7. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต งบประมาณ 22,600 บาท	
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย																																																																																	
		กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D																																																																														
ประถม ศึกษาปีที่ 6	คณิตศาสตร์	44.98	42.46	39.95	37.44																																																																														
	วิทยาศาสตร์	45.15	42.72	40.29	37.78																																																																														
	ภาษาอังกฤษ	42.54	38.81	35.08	32.57																																																																														
	ภาษาไทย	49.20	48.81	48.41	45.90																																																																														
มัธยม ศึกษาปีที่ 3	คณิตศาสตร์	37.44	31.15	24.87	22.36																																																																														
	วิทยาศาสตร์	41.79	37.67	33.56	31.05																																																																														
	ภาษาอังกฤษ	38.66	32.98	27.31	24.80																																																																														
	ภาษาไทย	45.96	43.94	41.92	39.41																																																																														
มัธยม ศึกษาปีที่ 6	คณิตศาสตร์	34.87	27.30	19.73	17.22																																																																														
	วิทยาศาสตร์	39.17	33.75	28.33	25.82																																																																														
	ภาษาอังกฤษ	36.17	29.25	22.33	19.82																																																																														
	ภาษาไทย	47.81	46.72	45.63	43.12																																																																														
	สังคมศึกษา	41.56	37.34	33.12	30.61																																																																														

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน : <u>ผลรวมร้อยละความสำเร็จทุกระดับชั้นของหน่วยงาน</u> จำนวนระดับชั้นของหน่วยงาน		8. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 3,501,600 บาท 9. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาyardดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 2,216,900 บาท 10. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย งบประมาณ 393,300 บาท	

ตัวชี้วัด	คำ เป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				11. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ งบประมาณ 45,300 บาท 12. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งบประมาณ 50,000 บาท 13. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต งบประมาณ 3,792,000 บาท	

ตัวชี้วัด	คำ เป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				14. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน งบประมาณ 2,112,000 บาท 15. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น งบประมาณ 288,000 บาท 16. ค่าใช้จ่ายในพิธี ปฐกฐินและสวนสนาม ยุ ว ก า ช า ด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 47,300 บาท 17. ค่าใช้จ่ายในพิธี ทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 162,500 บาท	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
				18. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 107,400 บาท 19. ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 176,400 บาท 20. ปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอกฯ งบประมาณ 2,708,000 บาท 21. ปรับปรุงโรงเรียนวิสุทธิศ งบประมาณ 2,211,000 บาท	

ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

มิติที่ 4.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าหมายที่ที่ 4.1.1 กรุงเทพมหานครชั้นในและชั้นกลางมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพสอดคล้องกับระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

เป้าประสงค์ที่ 4.1.1.1 ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
7. ร้อยละของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขตได้รับการสำรวจ จัดเก็บและจัดทำระบบฐานข้อมูล	ร้อยละ 100	<u>นิยาม</u> 1. ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ แลได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ 2. การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง ทั้งปี 2562 และปีย้อนหลังจนข้อมูลเป็นปัจจุบัน 3. ตำแหน่งอาคารที่มีการออกรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง	มาตรการที่ 8 สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง	1. โครงการกำหนดจุดที่มีการกำหนดรหัสเลขหมายประจำบ้าน	ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		4. การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900) ทั้งปี 2562 และปีย้อนหลังจนข้อมูลเป็นปัจจุบัน 5. ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารและตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วย 100หารด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด			

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ 5.2.1 ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร โดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
8. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ 50 ของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนทั้งนี้ ต้องไม่น้อยละกว่าเขตละ 5 ชุมชน	<u>นิยาม</u> 1. ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2555 2. แผนพัฒนาชุมชน หมายถึง ชุดของเอกสารที่แสดงให้เห็นสถานการณ์ สภาพปัญหา หรือความต้องการ ของชุมชน แนวทางการแก้ไขโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละชุมชน	<u>มาตรการที่ 2</u> ส่งเสริมความเข้าใจของภาคประชาชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนงบประมาณ 1,860,000.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ (สำนักพัฒนาสังคม)

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ 7.4.1 กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
9. การจัดเก็บภาษี 3 ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่) - ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท ตามยอดรวมประมาณการ ภาษี 3 ภาษี ที่สำนักการคลังกำหนด	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	ภาษี 3 ประเภท หมายถึง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ วิธีการคำนวณ 1. สนข.สามารถจัดเก็บภาษีรวม 3 ประเภท ได้ตั้งแต่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ได้ 5 คะแนน 2. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม 3 ประเภทได้ตั้งแต่ ร้อยละ 90 แต่ไม่ถึงร้อยละ 95 ได้ 4 คะแนน 3. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม 3 ประเภทได้ตั้งแต่ ร้อยละ 85 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90 ได้ 3 คะแนน 4. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม 3 ประเภทได้ตั้งแต่ ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ 85 ได้ 2 คะแนน 5. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม 3 ประเภทได้ตั้งแต่ ร้อยละ 75 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ได้ 1 คะแนน	มาตรการที่ 3 จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้ จัดเก็บเอง	โครงการ/กิจกรรม ประชาสัมพันธ์เชิงรุก การจัดเก็บภาษี	ฝ่ายรายได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
- ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ 3 ประเภท	ร้อยละ 25	ภาษีค้างชำระ หมายถึง ยอดภาษีค้างชำระ 3 ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่) ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 หักภาษีค้างชำระที่หน่วยงานไม่สามารถยึดอายัดตามระเบียบได้ตามยอดที่สำนักการคลังแจ้ง วิธีการคำนวณ 1. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้างชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ 25 ของยอดภาษีค้างชำระ ได้คะแนน 5 คะแนน 2. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้างชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่ถึงร้อยละ 25 ของยอดภาษีค้างชำระ ได้คะแนน 4 คะแนน 3. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้างชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ 15 แต่ไม่ถึงร้อยละ 20 ของยอดภาษีค้างชำระ ได้คะแนน 3 คะแนน 4. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้างชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ 10 แต่ไม่ถึงร้อยละ 15 ของยอดภาษีค้างชำระ ได้คะแนน 2 คะแนน 5. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้างชำระได้ไม่ถึงร้อยละ 10 ได้คะแนน 1 คะแนน	มาตรการที่ 4 คงสัดส่วนภาษีลูกหนี้ท้องถิ่นในปีงบประมาณต่อรายได้ภาษีท้องถิ่นจัดเก็บเอง	โครงการเร่งรัดการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท	ฝ่ายรายได้

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ 7.4.1 กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.4 ปรับปรุงมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านการเงินและบัญชี และการตรวจสอบควบคุมภายในให้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
10. ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน - จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนด	- 2 เดือนภายในเดือน พ.ย. 2561	ความสำเร็จของการจัดงบการเงิน หมายถึง หน่วยงานสามารถบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและสามารถจัดทำงบการเงินของปีงบประมาณ 2561 ส่งกองบัญชี สำนักการคลังได้ทันและถูกต้องภายในกำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จัดส่งงบการเงิน ให้กองบัญชี สำนักการคลัง ภายในวันที่ 30 พ.ย. 2561 ได้ 2 คะแนน 2. จัดส่งงบการเงิน ให้กองบัญชี สำนักการคลัง หลังจากวันที่ 30 พ.ย. 2561 ได้ 0 คะแนน	มาตรการที่ 2 จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของกรุงเทพมหานครได้ภายในกำหนด	กิจกรรมการจัดทำงบการเงิน	ฝ่ายการคลัง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ / ฝ่ายที่รับผิดชอบ
- จัดทางการเงิน ครบถ้วนถูกต้อง	- ไม่มีข้อทักท้วง จากกองบัญชี สำนักงานคลัง	<u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จัดทางการเงินถูกต้อง ไม่มีการแก้ไขหรือทักท้วงจาก กองบัญชี สำนักงานคลัง ได้ 3 คะแนน 2. จัดทางการเงินไม่ถูกต้อง หรือได้รับการทักท้วงจาก ให้กองบัญชี สำนักงานคลัง ได้ 0 คะแนน			ฝ่ายการคลัง

มติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มติที่ 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ		
2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	ตามที่ สงม. กำหนด	1. กิจกรรมติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี (ฝ่ายการคลัง และทุกฝ่าย)
2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	
2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือปี	ตามที่ สงม. กำหนด	
มติที่ 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน	ตามที่ สทน. กำหนด	1. กิจกรรมการจัดทำงบการเงิน (ฝ่ายการคลัง และทุกฝ่าย)
มติที่ 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ตามที่ สทน. กำหนด	1. กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ฝ่ายการคลัง และทุกฝ่าย)

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน / ผู้รับบริการ	ตามที่สำนักงานเลขานุการปลัด กำหนด	1. กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ฝ่ายปกครอง และทุกฝ่าย)
มิติที่ 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)
มิติที่ 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่คณะผู้ตรวจราชการฯ กำหนด	1. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง และทุกฝ่าย)

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 4.1 ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. กิจกรรมตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล (ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายโยธา และฝ่ายรักษาความสะอาด)
มิติที่ 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ตามที่สำนักอนามัย กำหนด	1. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตใน การทำงาน (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ และทุกฝ่าย)
4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการเสริมสร้างสุขภาพของ บุคลากรในหน่วยงาน	ตามที่สำนักอนามัย กำหนด	1. กิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ (ฝ่ายปกครอง และทุกฝ่าย)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังและยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1 โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 – 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	5	5	↔											
2. ขั้นขออนุมัติโครงการ	10	15		↔	→									
3. ขั้นตอนขอเงินประจำงวดและเอกสารประกอบ	15	30				↔	→							
4. ขั้นประชาสัมพันธ์และประสานรายละเอียด	10	40						↔	→					
5. ขั้นติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	60								↔	→			
6. ขั้นดำเนินการตามโครงการ	30	90										↔		
7. ขั้นสรุปและประเมินผลโครงการ	10	100											↔	→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของ หน้าของ โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	15	15	↔											
2. เสนออนุมัติโครงการ	5	20	↔											
3. ดำเนินโครงการ -สำรวจพื้นที่ว่าง -ออกแบบสวน -ปลูกและดูแลรักษา	60	80		←										→
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	90		←										→
5. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 3

การรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 – 2562)											
			พ.ศ. 2561				พ.ศ. 2562							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฯ	15	15	↔											
2. จัดทำรายงานฯ	5	20	↔											
3. ดำเนินโครงการ -สำรวจพื้นที่สีเขียว/สวนสาธารณะ สวนหย่อม -ทำหนังสือขอเก็บข้อมูลพื้นที่สีเขียว -รายงานลงระบบพื้นที่สีเขียวของ สำนักสิ่งแวดล้อม	60	80												
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	90												
5. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 – 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขึ้นเตรียมการและเขียนโครงการ	-	-	↔											
2. กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ครั้งที่ 1	25	25		↔										
3. กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ครั้งที่ 2	25	50				↔								
4. กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ครั้งที่ 3	25	75							↔					
5. กิจกรรมตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ครั้งที่ 4	25	100										↔		
6. คณะกรรมการประเมินศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ตามแบบฟอร์ม มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร	-	100											↔	
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานทะเบียนพาณิชย์ 14 นาที

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 5

กิจกรรมการจดทะเบียนพาณิชย์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฯ	10	10	↔											
2. ดำเนินโครงการฯ	70	80	<											>
3. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	10	90	<											>
4. สรุปผลการดำเนินงาน	10	100	<											>
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	<											>

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5

ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 6

กิจกรรมการฝึกอบรมการจัดซื้อ จัดจ้าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฯ	10	10	↔											
2. ดำเนินโครงการฯ	70	80	<											>
3. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	10	90	<											>
4. สรุปผลการดำเนินงาน	10	100	<											>
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	<											>

ชื่อตัวชี้วัดที่ 6

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี 2561

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 7

โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	15	15	↔											
2. เสนออนุมัติโครงการ	5	20		↔										
3. ดำเนินโครงการคัดแยกมูลฝอย -กิจกรรมคัดแยกเศษผักผลไม้จากตลาดสด -การทำปุ๋ยน้ำชีวภาพจากเศษผักผลไม้ -คัดแยกกิ่งไม้ใบไม้ส่งโรงหมักปุ๋ยอ่อนนุช	60	80	←											→
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	90	←											→
5. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 6

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี 2561

ชื่อโครงการ / กิจกรรมที่ 8

โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	15	15	↔											
2. เสนออนุมัติโครงการ	5	20	↔											
3. ดำเนินโครงการ -ประกาศรับสมัครอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอย -จ่ายค่าตอบแทน -รายงานปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกได้	60	80		←										→
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	90		←										→
5. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 7

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี พ.ศ. 2561

ชื่อโครงการ / กิจกรรมที่ 9

โครงการจัดเก็บขยะอันตราย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ	15	15	↔											
2. เสนออนุมัติโครงการ	5	20	↔											
3. ดำเนินโครงการ -ประกาศนัดตั้งนัดเก็บขยะอันตราย -จัดเก็บขยะอันตราย -นำส่งไปกำจัดอย่างเหมาะสม	60	80		←										→
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	90		←										→
5. ประเมินผลโครงการ	10	100												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 8

ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 10

โครงการการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สำรวจพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยงในพื้นที่เขตดินแดง เพื่อกำหนดจุดตรวจ	5	5	↔											
2. ดำเนินการจัดทำโครงการฯ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการปฏิบัติการตรวจจุดพื้นที่เสี่ยงภัยฯ	5	10		↔										
3. ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เทศกิจ ปฏิบัติหน้าที่ ตรวจตราตามแผนการปฏิบัติการตรวจจุด พื้นที่เสี่ยงภัยฯ โดยใช้รถสายตรวจ รถจักรยานยนต์ และ สายตรวจเดินเท้า พร้อมให้รายงานผลการตรวจตราให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	90	100												
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561-2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำแผน/ขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2. ดำเนินการตามแผน/ลอกท่อระบายน้ำ	80	90		←						→				
3. ประเมินผลและรายงาน	10	100		←										→
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 12 การพัฒนาทำความสะอาดคู คลอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561-2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำแผน/ขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2. พัฒนาคู คลอง /ดำเนินการตามแผน	80	90		←							→			
3. ประเมินผลและรายงาน	10	100		←										→
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 10

ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

ของกรุงเทพมหานครระดับดี

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 13

โครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561-2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	5	5	↔											
2. จัดทำแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์	5	10		↔										
3. จัดซื้อวัสดุ สำหรับใช้ในโครงการ	25	35			↔									
4. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	5	40				↔								
5. ดำเนินการรณรงค์ ตามแผนที่กำหนด	45	85						↔						
6. ติดตามประเมินผล	10	95								↔				
7. สรุปผลการดำเนินงาน	5	100									↔			
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 14

โครงการก่อสร้างสำนักงานเขตดินแดงแห่งใหม่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561				พ.ศ. 2562							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฯ	5	5	↔											
2. ดำเนินโครงการฯ	30	35	←											→
รวม 2 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 35	35	35	←											→

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 15

ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	10	10	←	→										
2. ดำเนินโครงการ	70	80			←							→		
3. สรุปการดำเนินโครงการ	10	90										←		→
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100										←		→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 16

โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้ายุวกาชาด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	←→											
2. ประสานสถานที่	5	10			←→									
3. ติดต่อวิทยากร	10	20				←→								
4. จัดหาวัสดุโครงการ	5	25					←→							
5. ขออนุมัติให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการ	10	35							←→					
6. จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	10	45							←→					
7. ประชุมคณะวิทยากร	10	80								←→				
8. ดำเนินการฝึกอบรม	40	95									←→			
9. รายงานผลการดำเนินโครงการ	5	100										←→		
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 17

โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	←	→										
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10			↔	→								
3. ติดต่อประสานและทำหนังสือเชิญ วิทยากร	10	20				←	→							
4. จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุม	10	30					←	→						
5. ดำเนินการประชุมให้ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้กับคณะครู และผู้บริหาร สถานศึกษา	60	90							←	→				
6. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100									←			→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 18 โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10		↔										
3. ดำเนินการโครงการ	80	90		←	→									
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100										←	→	
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 19 โครงการค่าใช้จ่ายในสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10		↔										
3. ดำเนินการโครงการ	80	90		←	→									
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100										←		→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 20

โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	10	10	←	→										
2. ดำเนินโครงการ	70	80			←								→	
3. สรุปการดำเนินโครงการ	10	90										←	→	
4. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 21

โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10		↔										
3. จัดหาชุดพละ/บริษัทประกัน	40	50			↔									
4. ทำสัญญาจ้าง	40	90						↔						
5. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100									↔			→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 22

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพยากรและรักษาความสะอาดปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2. จัดหาผู้รับจ้าง	40	50			↔									
3. ดำเนินการจ้างยามเหมายาม	40	90	←											→
4. ประเมินผลและรายงานโครงการ	10	100												↔
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 23

ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10		↔										
3. จัดหาชุดว่ายน้ำ	30	40			↔									
4. ประสานวิทยากรและสถานที่	20	60			↔									
5. ดำเนินการสอนว่ายน้ำ	30	90				←								→
6. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100												↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 24

โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	10	5	←→											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	10	15			↔									
3. สำรวจความต้องการสื่อการเรียน การสอน	10	30				↔								
4. จัดหาวัสดุในการผลิตสื่อต่างๆ	20	50					↔↔							
5. ดำเนินการผลิตสื่อ	20	70						↔↔						
6. ทดลองใช้สื่อ	20	90							↔↔↔↔					
7. รายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100										↔		
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 25

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด
โครงการค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	←→											
2. ประสานสถานที่	5	10			←→									
3. ติดต่อวิทยากร	10	20				←→								
4. จัดหาวัสดุโครงการ	5	25					←→							
5. ขออนุมัตินำนักเรียนเข้าร่วมโครงการ	10	35							←→					
6. จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	10	45								←→				
7. ประชุมคณะวิทยากร	10	80									←→			
8. ดำเนินการฝึกอบรม	40	95										←→		
9. รายงานผลการดำเนินโครงการ	5	100											←→	
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 26

โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดทำประกาศรับสมัครครูสอนภาษาอังกฤษ	10	10	↔											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูสอน ภาษาอังกฤษ	10	20	↔											
4. ขออนุมัติตัวบุคคล	20	40		↔										
5. ดำเนินการสอน	45	90		←-----→										→
6. ประเมินโครงการและรายงานผลโครงการ	10	100												←-----→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 27

โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดทำประกาศรับสมัครครูสอนภาษาจีน	10	10	↔											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูสอน ภาษาจีน	10	20	↔											
4. ขออนุมัติตัวบุคคล	20	40		↔										
5. ดำเนินการสอน	45	90		←-----→										→
6. ประเมินโครงการและรายงานผลโครงการ	10	100												←-----→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 28

โครงการค่าใช้จ่ายการสอนภาษาญี่ปุ่น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดทำประกาศรับสมัครครูสอนภาษาญี่ปุ่น	10	10	↔											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูสอน ภาษาญี่ปุ่น	10	20	↔											
4. ขออนุมัติตัวบุคคล	20	40		↔										
5. ดำเนินการสอน	45	90		←-----→										→
6. ประเมินโครงการและรายงานผลโครงการ	10	100												←-----→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 29

โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาษาตึกกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10	↔											
3. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5	15		↔										
4. จัดหารถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5	20												
5. ซ้อมเดินสวนสนาม	30	50				↔								
6. เข้าร่วมพิธีสวนสนาม	40	90				↔								
7. ประเมินผลและรายงานโครงการ	10	100					↔							
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 30

โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)												
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	←		→										
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10			←		→								
3. จัดหารถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5	15				←		→							
4. จัดหาวัสดุประกอบการแสดง กิจกรรมกลางแจ้ง	5	20						←		→					
5. พิธีซ้อมใหญ่	30	50									←		→		
6. พิธีสวนสนามและการแสดงกลางแจ้ง	40	90										←		→	
7. รายงานโครงการ	10	100											←		→
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100													

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 31

โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดหาวัสดุโครงการ	20	20		↔										
3. ประสานสถานที่	10	30				↔								
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	10	40								↔				
5. ดำเนินการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	40	95									↔			
6. รายงานผลโครงการ	5	100											↔	
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 32

โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอและขออนุมัติโครงการ	5	5	↔											
2. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	5	10	↔											
3. ดำเนินการโครงการ	80	90		↔										
4. รายงานผลโครงการ	10	100					↔							
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 33

ปรับปรุงโรงเรียนสามเสนนอกฯ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)												
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำแผน / เตรียมการ	10	10	↔												
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	20	↔												
3. อนุมัติถึงเปิดซอง	20	30		↔											
4. เปิดซองถึงอนุมัติจ้าง	20	40			↔										
5. อนุมัติจ้างถึงลงนามสัญญา	20	70			↔										
6. ลงนามถึงสิ้นสุดสัญญา	20	100				←————→									
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100													

ชื่อตัวชีวิตที่ 12

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 34

ปรับปรุงโรงเรียนวิสุทธิศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำแผน / เตรียมการ	10	10	↔											
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	20		↔										
3. อนุมัติถึงเปิดซอง	20	30		↔										
4. เปิดซองถึงอนุมัติจ้าง	20	40			↔									
5. อนุมัติจ้างถึงลงนามสัญญา	20	70			↔									
6. ลงนามถึงสิ้นสุดสัญญา	20	100				←————→								
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 13

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 35

ร้อยละของข้อมูลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักงานเขตได้รับการสำรวจ จัดเก็บและจัดทำระบบฐานข้อมูล

โครงการกำหนดจุดที่มีการกำหนดรหัสเลขหมายประจำบ้าน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการฯ	10	10	↔											
2. ดำเนินโครงการฯ	70	80		←										→
3. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ	10	90		←										→
4. สรุปผลการดำเนินงาน	10	100		←										→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 14

ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 36

โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 – 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นเตรียมการและเขียนโครงการ	5	5	←→											
2. ประสานงานชุมชนเพื่อศึกษารายละเอียดการดำเนินการ	20	25		←→										
3. ดำเนินการแผนปฏิบัติการในโครงการ	70	50				←→								
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	5	75											←→	
รวม ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 15

ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท ตามยอดรวมประมาณการภาษี 3 ภาษี ที่สำนักงานคลังกำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 37

โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกการจัดเก็บภาษี ประจำปี พ.ศ. 2562

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อกำหนด แนวทางการดำเนินการ	5	5	↔											
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อ รับทราบแนวทาง และหารือร่วมกันในการ ดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย	5	10		↔										
3. เจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสาร และ แบบฟอร์มตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อใช้ ในการดำเนินงานสำรวจวัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะให้พร้อมปฏิบัติงาน	10	20												
4. การออกดำเนินการสำรวจภาษีโรงเรือน ป้ายและที่ดิน ต้องดำเนินการตามที่ กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามระเบียบ วิธีปฏิบัติ - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รับแบบ ม.ค.-ก.พ.) สำรวจรายเก่าและรายใหม่ ควบคู่กัน	60	80												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ภาษีป้าย (รับแบบ ม.ค.-มี.ค) สํารวจ เป็นไปตามแผนฯ แยกจากการสำรวจป้าย พิกัตรายใหม่ - ภาษีบำรุงท้องที่ (ไม่ใช่ปีประเมิน) สำรวจจากเอกสารหน่วยงานภายนอก (กรมที่ดิน)														
5. ติดตามงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการ และเร่งรัดให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	40	95												
6. สรุปและประเมินผลโครงการนำเสนอ ผลสำเร็จ	5	100												
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 16

ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ ๓ ประเภท

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 37

โครงการเร่งรัดการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อกำหนด แนวทางการดำเนินการ	5	5	↔											
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อ รับทราบแนวทาง และหารือร่วมกันในการ ดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย	5	10		↔										
3. เจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสาร และ แบบฟอร์มตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อใช้ ในการดำเนินงานสำรวจวัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะให้พร้อมปฏิบัติงาน	10	20			↔									
4. การออกดำเนินการสำรวจภาษีโรงเรือน ป้ายและที่ดิน ต้องดำเนินการตามที่ กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามระเบียบ วิธีปฏิบัติ - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (รับแบบ ม.ค.-ก.พ.) สำรวจรายเก่าและรายใหม่ ควบคู่กัน	60	80												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ภาษีป้าย (รับแบบ ม.ค.-มี.ค) สํารวจ เป็นไปตามแผนฯ แยกจากการสำรวจป้าย พิกัตรายใหม่ - ภาษีบำรุงท้องที่ (ไม่ใช่ปีประเมิน) สำรวจจากเอกสารหน่วยงานภายนอก (กรมที่ดิน)														
5. ติดตามงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการ และเร่งรัดให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	40	95												
6. สรุปและประเมินผลโครงการนำเสนอ ผลสำเร็จ	5	100												
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 17

ความสำเร็จของการจัดงบการเงิน

- จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนด
- จัดทำงบการเงินครบถ้วนถูกต้อง

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 38

กิจกรรมการจัดทำงบการเงิน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ทำรายงานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของ หน่วยงาน และหน่วยงานกลาง (ค่าใช้จ่าย ปันส่วนจากหน่วยงานอื่น) โดยการเก็บ รวบรวมข้อมูลตลอดปีงบประมาณ 2561	5	5	↔											
2. จัดทำรายงานรายได้ของหน่วยงาน ตลอดปีงบประมาณ 2561	5	10	↔											
3. ตรวจสอบรายการภาษีน้ำมัน (ภาษี น้ำมันของหน่วยงาน, ภาษีน้ำมัน หน่วยงานอื่นรับแทน และภาษีน้ำมัน จัดเก็บแทนหน่วยงานอื่น)	5	15	↔											
4. ยืนยันยอดบัญชีข้อ 1 - 3 กับกองบัญชี สำนักการคลัง	5	20	↔											
5. จัดทำบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน 5.1. ทรัพย์สินเดิมใช้มูลค่าทรัพย์สินปี 2560 เป็นฐานในการคำนวณค่าเสื่อม ราคาด้วยวิธีเส้นตรง	25	45	↔											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. 2561 - 2562)											
			พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5.2 คำนวณมูลค่าทรัพย์สินได้มาปี 2561 ทั้งได้จากการจัดซื้อจัดจ้าง การรับโอนจาก หน่วยงานอื่น และทรัพย์สินที่ได้จากการ บริจาค และใช้วิธีเส้นตรงในการคำนวณ ค่าเสื่อมราคา			←→											
6. กระทบยอดทรัพย์สินระหว่างบัญชีกับ พัสดุ	10	55	←→											
7. จัดทำใบโอนบัญชี	10	65	←→											
8. จัดทำงบการเงิน 8.1 งบแสดงฐานะทางการเงิน 8.2 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน 8.3 งบกระแสเงินสด 8.4 หมายเหตุประกอบงบการเงิน	30	95	←→											
9. นำส่งงบการเงิน	5	100	←→											
รวม 9 ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

