



คำสั่งสำนักงานเขตดุสิต

ที่ ๒๓๖ /๒๕๖๑

เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเลือกตั้งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์อำนวยการเลือกตั้งกรรมการ
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในคณะอนุกรรมการสามัญข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
สำนักงานเขตดุสิต

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งเพื่อคัดเลือกกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ในคณะอนุกรรมการสามัญข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ กำหนดให้มีการเลือกตั้งกรรมการข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เพื่อให้การบริหารการ
เลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขต
ดุสิตจึงจัดตั้งศูนย์อำนวยการเลือกตั้งฯ ณ ฝ่ายปกครอง ชั้น ๒ อาคารสุโขทัย สำนักงานเขตดุสิต และแต่งตั้ง
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์อำนวยการเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

เพื่อให้การบริหารการเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้งกรรมการข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญ ในคณะอนุกรรมการสามัญข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สำนักงานเขตดุสิต
ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งเพื่อคัดเลือกกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญฯ

ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการเขตดุสิต | ผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตดุสิต | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราชผาติการาม | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายมงคล คลชม เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่รับผิดชอบ อำนวยการและบริหารการเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สามัญฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด โดยแบ่งการดำเนินการ ดังนี้

๑.ฝ่ายบริหารจัดการหน่วยเลือกตั้ง

๑.๑ หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ ที่จอตระกูลไธยาอารอภิลาดุสิต ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------|
| (๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๒ | เป็นหัวหน้า |
| (๒) หัวหน้าฝ่ายในกำกับของผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๒ | เป็นผู้ช่วย |
| (๓) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

๑.๒ หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ ที่เลือกตั้ง บริเวณลานเอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม

ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| (๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๑ | เป็นหัวหน้า |
| (๒) หัวหน้าฝ่ายในกำกับของผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๑ | เป็นผู้ช่วย |
| (๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราชผาติการาม | เป็นผู้ช่วย |

/(๔) เจ้าหน้าที่...

(๔) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็นเจ้าหน้าที่
มีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการดำเนินการของคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งกรรมการ
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญฯ ในพื้นที่เขตดุสิต

๒.ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๒.๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | เป็นหัวหน้า |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายโยธา | เป็นผู้ช่วย |
| ๒.๓ หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | เป็นผู้ช่วย |
| ๒.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราชผาติการาม | เป็นผู้ช่วย |
| ๒.๕ นายมงคล ตลชม เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๒.๖ นายพาศักดิ์ สารี เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๒.๗ นายไพฑูรย์ สาหัง นายช่างโยธาชำนานงาน | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| ๒.๘ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่รับผิดชอบ

๑.ดำเนินการประสานและจัดสถานที่ลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สามัญฯ หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ ที่จอตระกูลได้อาคารอภิมหาดุสิต และ หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ ที่เลือกตั้ง บริเวณลาน
เอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม

๒.ดำเนินการขนย้ายกระดานปิดประกาศ ไปยังหน่วยเลือกตั้งที่ ๑ ที่จอตระกูลได้อาคารอภิมหาดุสิต
และ หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ ที่เลือกตั้ง บริเวณลานเอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม

๓.ฝ่ายอำนวยความสะดวกการจราจรและการสื่อสาร ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๓.๑ หัวหน้าฝ่ายเทคนิค | เป็นหัวหน้า |
| ๓.๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคตามที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

หน้าที่รับผิดชอบ

๑.จัดระเบียบและอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณหน้าสำนักงานเขตดุสิตและอำนวยความสะดวกผู้มา
ใช้สิทธิเลือกตั้ง ณ ที่จอตระกูลได้อาคารอภิมหาดุสิต สำนักงานเขตดุสิต

๒.จัดระเบียบและอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนวัดราชผาติการาม และเส้นทางไปยังที่
เลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ บริเวณลานเอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม

๓.จัดเจ้าหน้าที่สื่อสารระหว่างสำนักงานเขตกับหน่วยเลือกตั้ง

๔.ฝ่ายขนหีบบัตรเลือกตั้งพร้อมอุปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------|
| ๔.๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | เป็นหัวหน้า |
| ๔.๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่รับผิดชอบ

๑.อำนวยความสะดวกในการจัดรถรับส่งกรรมการหน่วยเลือกตั้งเพื่อขนหีบบัตรเลือกตั้งคูหา
ลงคะแนนและอุปกรณ์จากฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดุสิตไปยังหน่วยเลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ ที่จอตระกูลได้
อาคารอภิมหาดุสิต สำนักงานเขตดุสิต จำนวน ๑ ชุด และหน่วยเลือกตั้งที่ ๒ บริเวณลานเอนกประสงค์
โรงเรียนวัดราชผาติการาม จำนวน ๑ ชุด ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๖.๐๐ น.

๒.ดำเนินการเก็บอุปกรณ์เลือกตั้งและป้ายประชาสัมพันธ์หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ บริเวณ
ลานเอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม

๕.ฝ่ายวัสดุอุปกรณ์และบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๕.๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | เป็นหัวหน้า |
| ๕.๒ นายมงคล ดลชม เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๕.๓ นายพาศักดิ์ สารี เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๕.๔ นางวรรณช อินทeson เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | เป็นผู้ช่วย |
| ๕.๕ นางสาวพิชญภา วงศ์กันยา พนักงานปกครองปฏิบัติงาน | เป็นผู้ช่วย |
| ๕.๖ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑.จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เอกสารแบบพิมพ์สำหรับการเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
- ๒.จัดทำบัตรเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญรวมทั้งประทับตราประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการเขตดุสิต
- ๓.จัดทำบัญชีควบคุมบัตรเลือกตั้ง และส่งมอบบัตรเลือกตั้งให้แก่คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.

๖.ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------|
| ๖.๑ หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ | เป็นหัวหน้า |
| ๖.๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

หน้าที่รับผิดชอบ จัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ ณ หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ ณ ที่จอดรถใต้อาคารอภิบาลดุสิต สำนักงานเขตดุสิต และบริเวณหน่วยเลือกตั้งที่ ๒ บริเวณลานเอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม

๗.ฝ่ายรับรายงานตัวและส่งมอบบัตรเลือกตั้ง

- | | |
|--|-----------------|
| ๗.๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | เป็นหัวหน้า |
| ๗.๒ นายมงคล ดลชม เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๗.๓ นายพาศักดิ์ สารี เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๗.๔ นางสาวพิชญภา วงศ์กันยา พนักงานปกครองปฏิบัติงาน | เป็นผู้ช่วย |
| ๗.๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑.รับรายงานตัวคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญฯ เพื่อประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานและตรวจรับหีบบัตรเลือกตั้งพร้อมอุปกรณ์ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๓ อาคารสุโขทัย เมื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้วนำไปบรรจุหีบบัตรเลือกตั้ง
- ๒.รับรายงานตัวคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเพื่อรับหีบบัตรเลือกตั้ง ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๓ อาคารสุโขทัย ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๖.๐๐ น.และรับรายงานตัวคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเพื่อส่งหีบบัตรเลือกตั้ง

๘.ฝ่ายตรวจสอบรายชื่อด้วยคอมพิวเตอร์ หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ ที่เลือกตั้ง บริเวณลานเอนกประสงค์ โรงเรียนวัดราชผาติการาม ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------|
| ๘.๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | เป็นหัวหน้า |
| ๘.๒ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เป็นเจ้าหน้าที่ |

หน้าที่รับผิดชอบ ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และจดลำดับที่ในประกาศให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

/๙.ฝ่ายประชาสัมพันธ์...

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต รักษาการแทน
ผู้อำนวยการเขตดุสิต