



คำสั่งฝ่ายเขตดุสิต

ที่ ๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แบ่งงานและกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทคนิค(เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานเขตดุสิต ที่ ๓๙๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องแบ่งงานและกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทคนิค โดยมอบหมายให้ ว่าที่ ร.ต.ชัยภูมิโกศล สายหยุดทอง เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่ายเทคนิค มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบังคับการ การกำกับ ควบคุม ดูแล สั่งการ การบริหารราชการของฝ่ายเทคนิค การติดตามผลการปฏิบัติงานของงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือสั่งการ นโยบายของผู้บริหารด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว การกำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด และการบริหารงานบุคคล ซึ่งสามารถกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตลอดจนการสับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของงานตรวจและบังคับการ งานคดีและธุรการ และงานกิจการพิเศษได้ตามความเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงได้แบ่งงานและกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและบุคลากรภายในฝ่ายเทคนิค

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของฝ่ายเทคนิคเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแก้ไขคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและบุคลากร มีหน้าที่รับผิดชอบเพิ่มเติมจากคำสั่งสำนักงานเขตดุสิต ที่ ๓๙๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑. ชุดสายตรวจ ๒๕๕ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น มีหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่อาณาเขต ทิศเหนือจรดคลองประปาบางซื่อ ทิศใต้จรดคลองผดุงกรุงเกษม ทิศตะวันออกจรดทางรถไฟเขตราชเทวีและเขตพญาไท ทิศตะวันตกจรดถนนพระรามที่ ๕ (รวมผิวจราจรด้วย) ใช้รถสายตรวจยี่ห้อฟอร์ด หมายเลขทะเบียน ชง-๓๘๒๕ กรุงเทพมหานคร เป็นพาหนะมีเจ้าหน้าที่ประกอบด้วย

๑.๑ นายธวัชชัย มีอาษา	เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติการ	หัวหน้าชุด
๑.๒ นายวีรพงษ์ รุ่งจันทร์	พนักงานเทคนิค ส ๒	ผู้ช่วยหัวหน้าชุด
๑.๓ นายพงศ์พยัคฆ์ นอนสิงหา	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๑.๔ นายชูชาติ บุญตามสง	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๑.๕ นายมงคล สาระคุณ	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๑.๖ นายชริธ จันทร์แก้ว	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๑.๗ นายวีระ วุฒิเดช	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๑.๘ นายประสิทธิ์ ดีขุนทด	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒	เจ้าหน้าที่

๒. ชุดสายตรวจ ๒๕๖ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น มีหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่อาณาเขต ทิศเหนือจรดคลองประปาบางซื่อ ทิศใต้จรดคลองผดุงกรุงเกษม ทิศตะวันออกจรดถนนพระรามที่ ๕ (ไม่รวมผิวการจราจร) ทิศตะวันตกจรดแม่น้ำเจ้าพระยา ใช้รถสายตรวจโตโยต้า หมายเลขทะเบียน ฮธ-๓๐๒๕ กรุงเทพมหานคร เป็นพาหนะ มีเจ้าหน้าที่ประกอบด้วย

สำเนาถูกต้อง

๒.๑ นายนิติ ยอดแคว้ว	พนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน	หัวหน้าชุด
๒.๒ นายสำรอง สังคำ	พนักงานเทคนิค ส ๒	ผู้ช่วยหัวหน้าชุด

/ ๒.๓ นายเสรี ...

(นางเนทวัน คุณเมณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต

๒.๓ นายเสรี ปานทอง	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๒.๔ นายกล้าณรงค์ มหาวงศ์	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๒.๕ นายธนกฤต บุญประจง	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๒.๖ นายสุเทพ เชื้อชาติ	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๒.๗ นายสุคนธ์ สุคันธนาค	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๒.๘ นายเดชา ธรรมศรี	พนักงานเทคนิค ส ๒	เจ้าหน้าที่
๒.๙ นายนิยม สุขวิไล	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒	เจ้าหน้าที่

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- การจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ตรวจตรา จับกุม ผู้ทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ
- การสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยโดยทั่วไป
- การควบคุมการติดตั้ง ตาก วาง แขนงสิ่งใดๆ ในที่สาธารณะ
- การปิดป้ายโฆษณาโดยไม่ได้รับอนุญาต การใช้เครื่องขยายเสียงโฆษณา การขูดขีด

เกาะเทาะ พันสี บนกำแพง ถนน หรือทำอันตรายต่อต้นไม้

- การปล่อยหรือนำสัตว์ไปตามถนน
- สำรวจและจัดทำบัญชีจุดกวดขันพิเศษตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กรุงเทพมหานครกำหนด
- จัดทำแผนงาน โครงการ คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน ปฏิทินการปฏิบัติงาน

เพื่อการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอยในพื้นที่ รายงานผลการดำเนินการพร้อมภาพถ่าย

- จัดทำแผนดำเนินการแก้ไขปัญหาค้าคนออกจกทุกพื้นที่ รายงานผลการดำเนินการ พร้อมภาพถ่าย
- จัดทำบัญชีกวดขันทั้ง จับ - ปรับ โครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์มาตรการทั้งจับ - ปรับ

คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่จุดกวดขันทั้งจับ - ปรับ รายงานผลการดำเนินการพร้อมภาพถ่าย

- ควบคุมสมุดตรวจเยี่ยม กำกับควบคุมดูแลการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดกวดขันทั้ง จับ - ปรับ

- ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่

- จัดทำแผนโครงการควบคุมดูแลป้ายผิดกฎหมายในที่สาธารณะ คำสั่งและรายงาน

ผลการดำเนินการพร้อมภาพถ่าย

- สำรวจผู้ค้าจุดผ่อนผันและจัดทำทะเบียน ตรวจสอบการขีดสีตีเส้น กำกับควบคุม

การปฏิบัติตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร การจัดทำแผนทำความสะอาดทางเท้า

- การดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ

เรียบร้อยของบ้านเมือง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- การตรวจสอบ แสวงหาข้อมูล การชี้แจงเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

- ร่าง พิมพ์โต้ตอบหนังสือราชการ หรือการทำหนังสือเพื่อพิจารณาตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- การรวบรวมและจัดทำข้อมูล สถิติ รายงานต่างๆ ของงานตรวจและบังคับการ

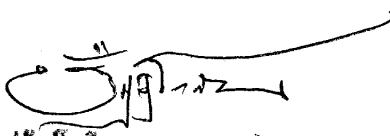
- ปฏิบัติงานตามโครงการ กิจกรรมต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

โดยให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมายอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้บังคับการ



(ผู้บัญชาการตำรวจจราจร)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต

สำเนาถูกต้อง

(นางเนติพร คุ้มมน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต