



คำสั่งฝ่ายเทคนิค

ที่ ๑๘/๒๕๖๒

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบรถจักรยานยนต์

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย
จึงขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรถจักรยานยนต์ส่วนกลางของฝ่ายเทคนิค ดังต่อไปนี้

๑. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ฮอนด้า	เลขทะเบียน อขท-๔๔๓	ผู้รับผิดชอบ นายสมพงษ์ สิงห์วัฒน์
๒. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ฮอนด้า	เลขทะเบียน อขท-๖๔๖	ผู้รับผิดชอบ นายชริธ จันทรแก้ว
๓. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ฮอนด้า	เลขทะเบียน อขท-๖๔๘	ผู้รับผิดชอบ นายพรน้ำเพชร ดาไชย
๔. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ฮอนด้า	เลขทะเบียน ๖กค-๓๑๐๔	ผู้รับผิดชอบ นายคณิตชาญ โอบอ้อม
๕. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ซูซูกิ	เลขทะเบียน ๓กย-๔๕๐๓	ผู้รับผิดชอบ นายสุมานะ สันทัดงาน
๖. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ซูซูกิ	เลขทะเบียน ๓กย-๔๕๐๘	ผู้รับผิดชอบ นายธีรวัช มีอ่วม
๗. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ซูซูกิ	เลขทะเบียน ๓กย-๔๕๑๒	ผู้รับผิดชอบ นายวิทยา วิริยะเชษฐกุล
๘. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ยามาฮา	เลขทะเบียน ๗กภ-๒๗๓๒	ผู้รับผิดชอบ นายนฤพนธ์ เลียบโย

โดยมีหน้าที่

๑. ให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ ระเบียบ คำสั่ง และบันทึกสั่งการ เกี่ยวกับการดูแลรักษาของ
ทางราชการโดยเคร่งครัด
๒. ให้เก็บรักษารถไว้ในสถานที่ที่ทางราชการกำหนด ห้ามนำรถไปจอดยังสถานที่อื่นนอกเหนือ
จากที่ทางราชการกำหนด
๓. ให้ใช้รถเฉพาะประโยชน์ของทางราชการกรุงเทพมหานครเท่านั้น และห้ามนำรถออกนอกเขต
เว้นแต่ไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๔. ต้องดูแลรักษารถให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ห้ามดัดแปลงหรือแก้ไขสภาพรถ
ให้ผิดไปจากเดิม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ
๕. ต้องใช้ความระมัดระวังในการขับขี่ การรักษาอุปกรณ์ การใช้ความเร็ว รวมทั้งต้องไม่ขับขี่
ในลักษณะที่น่าจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหาย
๖. หากกรณีมีปัญหาหรือมีอาการที่ส่อว่ามีปัญหาเกี่ยวกับระบบห้ามล้อ ให้นำรถส่งซ่อมในโอกาส
แรกที่ทำได้ด้วย ความระมัดระวัง ห้ามฝ่าฝืนใช้รถโดยเด็ดขาด
๗. ต้องมีความพร้อมในการขับขี่ หากขาดความพร้อมไม่ว่าในกรณีใด ๆ ห้ามมิให้ขับขี่รถ
โดยเด็ดขาด

สำเนาถูกต้อง

(นางนันทวัน ทูมณี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต

/ ๘. ต้องหมั่นตรวจตรา.....

๘. ต้องหมั่นตรวจตรา ดูแล บำรุงรักษาโรงจักรยานยนต์ที่ได้รับมอบหมายให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และนำรถจักรยานยนต์เข้าตรวจวัดมลพิษประจำปีทุกครั้ง

๙. จัดทำรายงานการใช้รถ และส่งบิลน้ำมันประจำเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๑๐. กรณีที่ต้องปฏิบัติเป็นอย่างอื่น ให้ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและทุกกรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเด่นดวง ไทยวัฒนา)
เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต

สำเนาถูกต้อง



(นางนันทวัน ศุภมณี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต