

โครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ปีงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดุสิต

พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๔ ได้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนไว้ ๒ ประเภทได้แก่ (๑) ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขต (๒) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สำหรับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขต

ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีแนวทางการใช้จ่ายตามระเบียบและคําสั่งสูงสุดตามที่ทางราชการกำหนดไว้ จึงได้จัดทำโครงการการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อกำหนดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติค่า
- ๒.๒ เพื่อกำหนดให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตได้รับแต่งตั้งให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ เพื่อคณะกรรมการประสานงานศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตได้เข้าใจถึงแนวทางการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- ๒.๔ เพิ่มแรงจูงใจให้ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุฯ และร่วมกิจกรรมต่างๆของสำนักงานเขต

๓. เป้าหมาย

เป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิต และเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำที่เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณะ โดยเฉพาะอัคคีภัย

มาตรการที่ ๕ สร้างคลังทรัพยากรในการจัดการสาธารณภัยโดยอาศัยตัวชี้วัดระดับความเสี่ยงสาธารณะ โดยให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่วิทยุประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิต ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสมวันละไม่เกิน ๒ ผลัดๆ ละไม่เกิน ๒ คน ช่วงระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ น. - ๒๔.๐๐ น. และช่วงเวลา ๒๔.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น รวม ๓๖๕ วัน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์วิทยุ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิต

/๖. แผน...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา	←	→										
๒.จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย	←											→
๓.นำเสนอขอเบิก	←											→
๔.ผู้บังคับบัญชานุมัติ	←											→
๕.ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระบบ	←											→
๖.จ่ายเงินให้กับผู้ปฏิบัติงาน	←											→
๗.สรุปรายงานนำเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑.กิจกรรมสนับสนุน กิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กลุ่มเป้าหมาย อปพร.เขตดุสิต	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๒ ผลัด x ๓๖๕ วัน) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในศูนย์อปพร. (เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน)	๒๙๒,๐๐๐.- ๖๐,๐๐๐.-	ระเบียบ กทพ.ว่า ด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตรา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การสนับสนุน กิจการ อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔
รวมทั้งสิ้น		๓๕๒,๐๐๐.-	

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน
งานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
เป็นจำนวนเงิน ๓๕๒,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถือว่าถูกต้องตามความเป็นจริง กรณีมี
ยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
๑.สมาชิก อปพร.ติดภารกิจไม่ ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ตาม คำสั่งในเวร	๒	๒	น้อย	๑.ให้เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์จัดทำรายงาน ประจำวันนำส่งหัวหน้า ฝ่ายปกครองทุกวัน ๒.ดำเนินการสุ่มตรวจ ผลัด ๑ ครั้ง ต่อ สัปดาห์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่มากยิ่งขึ้น

๙.๒ ช่วยให้การบริหารจัดการศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ครบถ้วน	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	แบบลงลายมือชื่อปฏิบัติงานเวรวิทยุสื่อสาร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

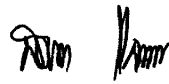
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ติดตามการเบิกจ่ายตามโครงการตามแบบรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายการคลังก่อนการประชุมคณะผู้บริหารเขตประจำสัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลจากเอกสารการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิริอาภา แก่นจันทร์)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตดุสิต

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดิชา คงศรี)

ผู้อำนวยการเขตดุสิต