



คำสั่งฝ่ายเทศกิจ

ที่ ๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ฝ่ายเทศกิจ

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ฝ่ายเทศกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย รวมทั้งพระราชบัญญัติความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และให้พนักงานขับรถยนต์ฝ่ายเทศกิจรับผิดชอบรถยนต์สายตรวจ ดังนี้

๑. นายจิระ ปานทองคำ	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน สธ-๓๐๒๓			
๒. นายนิยม สุขวิไล	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน สธ-๓๐๒๕			
๓. นายประสิทธิ์ ดีขุนทด	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ มิตซูบิชิ หมายเลขทะเบียน สย-๒๑๒๙			
๔. นายสุวิทย์ แก้วจันทา	พนักงานเทศกิจ ส๒ (พชร.สำรอง)	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน ๔กข-๖๓๗๙			
๕. นายสมภพ บุญสายบัว	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน ๗กข-๖๒๓๑			
๖. นายอำนาจ อยู่เป่า	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน ๗กข-๖๒๓๕			
๗. นายสมชาย ดิษฐโชติ	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน ๙กม-๕๕๗๒			
๘. นายละพิน แก้วเพชร	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	รับผิดชอบ	รถยนต์สายตรวจ
ยี่ห้อ โตโยต้า หมายเลขทะเบียน ๙กม-๕๕๖๓			

โดยมีหน้าที่

๑. ให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ ระเบียบ คำสั่ง และบันทึกสั่งการ เกี่ยวกับการดูแลรักษารถของทางราชการโดยเคร่งครัด

๒. ให้เก็บรักษารถไว้ในสถานที่ที่ทางราชการกำหนด ห้ามนำรถไปจอดยังสถานที่อื่นนอกเหนือจากที่ทางราชการกำหนด

๓. ให้ใช้รถเฉพาะประโยชน์ของทางราชการกรุงเทพมหานครเท่านั้น และห้ามนำรถออกนอกเขต เว้นแต่ไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. ต้องดูแลรักษารถให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ห้ามดัดแปลงหรือแก้ไขสภาพรถให้ผิดไปจากเดิม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ

/ ๕. ต้องใช้ความ.....

๕. ต้องใช้ความระมัดระวังในการขับขี่ การรักษาอุปกรณ์ การใช้ความเร็ว รวมทั้งต้องไม่ขับขี่ในลักษณะที่น่าจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหาย

๖. หากกรณีปัญหาหรือมีอาการที่ส่อว่ามีปัญหาเกี่ยวกับระบบห้ามล้อ ให้นำรถส่งซ่อมในโอกาสแรกที่ทำได้ด้วย ความระมัดระวัง ห้ามฝ่าฝืนใช้รถโดยเด็ดขาด

๗. ต้องมีความพร้อมในการขับขี่ หากขาดความพร้อมไม่ว่าในกรณีใด ๆ ห้ามมิให้ขับขึ้นรถโดยเด็ดขาด

๘. ต้องหมั่นตรวจตรา ดูแล บำรุงรักษารถยนต์ที่ได้รับมอบหมายให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และนำรถยนต์เข้าตรวจวัดมลพิษประจำปีทุกครั้ง

๙. จัดทำรายงานการใช้รถ และส่งบิลน้ำมันประจำเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๑๐. กรณีที่ต้องปฏิบัติเป็นไปอย่างอื่น ให้ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและทุกกรณี

อนึ่ง หากมีการฝ่าฝืนข้อหนึ่ง ข้อใด ดังกล่าวข้างต้น ผู้บังคับบัญชาจะพิจารณาความผิด และโทษตามควรแก่กรณีแก่ผู้ฝ่าฝืน และหากเกิดอุบัติเหตุและความเสียหายอาจถือว่ามิใช่การกระทำการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งผู้กระทำความผิดต้องรับผิดชอบเป็นการเฉพาะตัวหรือเป็นความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงที่เจ้าหน้าที่จะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนตามแต่กรณี ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเด่นดวง ไทยวัฒนา)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต

สำเนาถูกต้อง



(นางนันทวัน ทุมเพณี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตดุสิต