

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษามุ่งองค์ประกอบที่สำคัญหลายประการ องค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญยิ่ง คือ บุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารการศึกษาและข้าราชการครู บุคคลเหล่านี้มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการจัดการศึกษาให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ซึ่งความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในการจัดการศึกษานั้น ขึ้นอยู่กับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนและข้าราชการครูในโรงเรียนเป็นปัจจัยสำคัญ ครูผู้สอนต้องมีความพร้อมที่จะถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้แก่นักเรียน ซึ่งความพร้อมของครูผู้สอนจะกระทำได้หลายแนวทางด้วยกัน แนวทางหนึ่งที่สำคัญคือ การจัดการประชุม สัมมนา ให้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันอันจะเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนให้ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และยังได้รับทราบแนวนโยบายทางการศึกษาของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ฝ่ายการศึกษาจึงได้จัดโครงการประชุมครู ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องทุกปีการศึกษา เพื่อประโยชน์และความสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตดุสิตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบนโยบายทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ทั้งในส่วนของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และนโยบายตามแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบแนวทางในการจัดการศึกษาตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในระดับกรุงเทพมหานครและระดับชาติ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม สัมมนา ได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่อการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตดุสิต และสร้างความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคีระหว่างข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตดุสิตทุกโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในสำนักงานเขตดุสิตทุกโรงเรียนเข้าร่วมประชุม

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุม สัมมนา ได้รับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษาและทิศทางในการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. ลักษณะของโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ โครงการต่อเนื่อง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน
 มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักการศึกษา ด้านที่ ๓
 มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัด
 กรุงเทพมหานคร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

รูปแบบโครงการ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ												
ดำเนินการจัดประชุม												
สรุปผลโครงการ												

๗. งบประมาณโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา
 งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้สามารถ
 ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ประชุมครูโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตดุสิต ๙ โรงเรียน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๗๕ คนx๒๕x๑ มื้อ)	๔,๓๗๕ บาท	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๔. ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๓) (๘) (๙)
	ค่าวัสดุในการดำเนินงาน	๙๒๕ บาท	
รวมจำนวนเงิน		๕,๓๐๐ บาท	

/๘. ความเสี่ยงของโครงการ...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนดอาจเข้าประชุมไม่ครบทุกคน	๑	๑	น้อยมาก	มีหนังสือแจ้งโรงเรียนให้เห็นความจำเป็นในการประชุม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตดุสิต ได้รับทราบนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครและนำไปปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อที่จะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตดุสิตต่อไป

๙.๒ การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตดุสิตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙.๓ สำนักงานเขตดุสิตมีทิศทางในการที่จะพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	๙๐	ผลลัพธ์	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของสังกัดสำนักงานเขตดุสิต ๙ โรงเรียน เข้าร่วมประชุมครู X ๑๐๐ หารด้วยจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดในโครงการ	

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

๑๐.๒.๑ สังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมประชุม

๑๐.๒.๒ ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม

/๑๐.๓ การประเมินผล...

๑๐.๓. การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมประชุม

๑๐.๓.๒ ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนิตรา ไสวณะ)...
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตดุสิต

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธำนิษฐ์ เนียมหอม)...
ผู้อำนวยการเขตดุสิต