

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการคลังและงบประมาณของข้าราชการ
และข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตตลิ่งชัน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นราชการส่วนท้องถิ่น ที่นำนโยบายการบริหารภาครัฐแนวใหม่มาปฏิบัติในการบริหารองค์การของส่วนราชการ ซึ่งปัจจุบันการบริหารงบประมาณเป็นปัจจัยสำคัญให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารองค์การ เพื่อให้การใช้ทรัพยากรคุ้มค่า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานครที่ต้องดำเนินการตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ให้บริการประชาชน มีองค์ประกอบด้านบุคลากร เครื่องใช้สำนักงาน เงินงบประมาณ ดังนั้น การบริหารทรัพยากรจึงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะเป็นตัวผลักดันให้องค์การไปสู่ความสำเร็จ การจัดฝึกอบรมเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถนำไปพัฒนาตนเองได้โดยเฉพาะการปฏิบัติงานด้านการเงิน งบประมาณ เป็นเรื่องวิชาชีพเฉพาะ จึงมีความจำเป็นต้องให้ผู้ปฏิบัติมีความรู้ความเข้าใจ และเกิดทักษะที่จะดำเนินการ จึงจะบริหารงบประมาณได้ดี และเป็นไปตามวินัยการเงินการคลัง ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้รับการฝึกอบรมเพิ่มความรู้ ความเข้าใจที่จะทำให้สามารถบริหารจัดการควบคุมงบประมาณ ใช้เงินงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อนำพาให้องค์กรไปสู่เป้าหมายและวัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจวิธีการจัดทำ การใช้จ่ายงบประมาณ การดำเนินงานตามนโยบาย และรู้วิธีควบคุมงบประมาณ สามารถล่วงรู้เหตุการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้งบประมาณและแก้ไขปัญหาได้ทันเหตุการณ์

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า สมเหตุสมผล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ตรงตามระเบียบว่าด้วย วินัยการเงินการคลัง

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน งบประมาณ และการพัสดุ ของสำนักงานเขตตลิ่งชัน เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำระเบียบควบคุมการใช้งบประมาณประจำปีได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระเบียบ โดยมีการทบทวนฎีกาไม่เกินร้อยละ ๑.๕/ปี

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ให้มีความเข้าใจทั้งทางด้านวิชาการ และด้านการปฏิบัติ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ ตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯลฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ และข้อบัญญัติ ระเบียบ คำสั่ง แนวทางต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ กำหนดจัดฝึกอบรมตามโครงการระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐

๕.๒ วิธีการดำเนินการ เป็นการอบรมด้วยวิธีบรรยาย และฝึกภาคปฏิบัติด้วยวิธีทำแบบทดสอบ

๕.๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- นำเสนออนุมัติโครงการ
- ประสานผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด และหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ให้จัดส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
- ออกคำสั่งโดยผู้อำนวยการเขต
- ดำเนินงานตามโครงการ
- ประเมินผลโครงการ
 - แบบทดสอบ
 - ตรวจสอบฎีกาที่ถูกหักหัก

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

เป็นโครงการฝึกอบรมฯ กำหนดจัดฝึกอบรมตามโครงการระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐ เป็นแบบไปกลับ จำนวน ๑ วัน เป็นการอบรมด้วยวิธีบรรยาย และฝึกภาคปฏิบัติด้วยวิธีทำแบบทดสอบ และใช้ห้องประชุมของสำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นสถานที่ฝึกอบรม โดยเชิญวิทยากรผู้เกี่ยวข้อง เป็นผู้ให้ความรู้

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

บุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีการเปลี่ยนแปลง โอน และโยกย้ายบ่อย เมื่อมีบุคลากรที่มาปฏิบัติงานแทน ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจ และขาดทักษะในการปฏิบัติงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการ ลูกจ้างและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตตลิ่งชัน มีความรู้ความเข้าใจถึงวิธีการบริหารงบประมาณประจำปี สามารถใช้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานน้อยลง และเมื่อเกิดปัญหาในเรื่องใด สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องและทันเหตุการณ์

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๙.๑ ประเมินผลจากแบบสอบถาม

๙.๒ ประเมินผลจากแบบทดสอบ

๙.๓ รายงานผลการอบรมต่อผู้บริหารเขตทราบ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทัศนีย์ สุกุลเมตตาธรรม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลัง
สำนักงานเขตตลิ่งชัน

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวพรทิพย์ วาชรินทร์ติลก)
ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน