



คำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน

ที่ ๙๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อกรุงเทพมหานคร ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ มาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน ที่ ๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของข้าราชการ และลูกจ้าง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ดังนี้

๑. นางสาวกัลยา ลิขิตสารวิทย์ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ (เลขที่ขตช.๕๗) หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความเรียบร้อย การตรวจสอบ ควบคุม ปรับปรุงการสุขาภิบาลของสถานประกอบการต่างๆ ดำเนินกิจการให้อยู่ในสถานที่ที่สะอาดปลอดภัย ไม่เป็นแหล่งแพร่กระจายโรคติดต่อและไม่ทำให้ประชาชนส่วนใหญ่ต้องเสียสุขภาพทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบตามโครงสร้างการแบ่งหน้าที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๒.๑ กลุ่มงานธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

งานธุรการ งานสารบรรณ งานด้านบุคคล การเงิน การคลัง การพัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง งานงบประมาณ ฎีกาต่างๆ การรับเรื่องขออนุญาตสถานประกอบการ เรื่องราวร้องทุกข์ การรับส่งหนังสือ การจัดเก็บและเร่งรัดค่าธรรมเนียม สลิตี รายงานประจำเดือน ระบบงานเหตุรำคาญ การจัดทำทะเบียนควบคุมสถานประกอบการ การควบคุมดูแลรักษาใบอนุญาต เอกสารการเงินต่างๆ บันทึกรวบรวมคำสั่งต่างๆ ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ กำกับดูแลลูกจ้าง พนักงานขับรถยนต์ ตลอดจนควบคุมและการดูแลการใช้นยานพาหนะ สถานที่ การดำเนินการออกใบอนุญาตต่างๆ การพิมพ์หนังสือ การประสานงาน การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมโรงงานจำพวกที่ ๒ รวมทั้งหน้าที่อื่นที่กำหนดให้เป็นงานธุรการและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายประกอบด้วย

/ ๒.๑.๑ นางสาวปฤษฎา

๒.๑.๑ นางสาวปฤษฎา พุฒิวิชัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (เลขที่ ขตช.๖๗) หัวหน้ากลุ่มงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านบุคคล การเงิน การคลัง การพัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง งานงบประมาณ ฎีกาต่างๆ เอกสารการเงินต่างๆ การรับส่งหนังสือ งานธุรการ งานสารบรรณ กำกับดูแลลูกจ้าง พนักงานขับรถยนต์ ตลอดจนควบคุมและการดูแลการใช้ยานพาหนะและสถานที่

๒.๑.๒ นางสาวรัตนาศิริปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (เลขที่ ขตช.๖๖) ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเรื่องขออนุญาตสถานประกอบการ เรื่องรื้อรื้อทุกๆ การจัดเก็บและเร่งรัดค่าธรรมเนียม สถิติ รายงานประจำเดือน ระบบงานเหตุรำคาญ การจัดทำทะเบียนควบคุมสถานประกอบการ การควบคุมดูแลรักษาใบอนุญาต การดำเนินการออกใบอนุญาตต่างๆ การพิมพ์หนังสือ การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายโครงการหรือกิจกรรม การประสานงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๓ นายอภิชาติ พูลเกิด ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส๒ (เลขที่ ขตช.๓๙๙) มีหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์ทะเบียน ฮย ๑๒๑๘

๒.๑.๔ นายมณฑล คำแดงสุข ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส๑ (เลขที่ ขตช.๑๗๔) มีหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์ทะเบียน ๔ กม ๗๕๐๓

๒.๑.๕ นายเอกรัตน์ ดิษฐ์ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์ทะเบียน ฮร ๒๓๙๖

ลำดับที่ ๒.๑.๓ ถึงลำดับที่ ๒.๑.๕ มีหน้าที่ขับรถยนต์และบำรุงรักษารถยนต์ ดูแลความสะอาดให้เป็นไปตามเงื่อนไขของทางราชการและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด และตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๒ กลุ่มงานสุขาภิบาลทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลทั่วไป การจัดทำโครงการ แผนงานด้านวิชาการต่างๆ จัดทำเอกสารทางวิชาการ นิทรรศการเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการติดตาม ประมวลผล รวบรวมสถิติ รายงานผลการดำเนินการ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ เกี่ยวกับการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคไข้หวัด ๒๐๐๙ โรคเอดส์ โรคติดต่อซึ่งมีสัตว์เป็นพาหนะนำโรคต่างๆ สุนัขจรจัด โรคอุจจาระร่วง การคุ้มครองสุขภาพผู้ไม่สูบบุหรี่ การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ มลพิษทางอากาศ สุสาน ฌาปนสถาน รวมทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามนโยบายของกรุงเทพมหานครและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมายประกอบด้วย

๒.๒.๑ นางทิพวรรณ เอกฐิน ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ (เลขที่ ขตช.๕๘) หัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๒.๒ นางสาวรัศมีดาว ศรีหงส์ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ (เลขที่ ขตช.๖๐) ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๒.๓ นางสาวนิษฐา วิสาเทศ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (เลขที่ ขตช.๓๙) ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๒.๔ -ว่าง- ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ๒๒ (เลขที่ ขตช.๙)

๒.๒.๕ นายรณรงค์ กันประเสริฐ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป บ๒
(เลขที่ ขตช.๓๙๖)

๒.๒.๖ นายรุ่งโรจน์ อิ่มแจ้ง ตำแหน่งพนักงานทั่วไป บ๒
(เลขที่ ขตช.๓๙๘)

๒.๒.๗ นายสมชาย กลมสม ตำแหน่งพนักงานทั่วไป บ๑
(เลขที่ ขตช.๕๒๙)

๒.๒.๘ นายทัศนัย ชมานนท์ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป
ลำดับที่ ๒.๒.๔ ถึงลำดับที่ ๒.๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันกำจัดและควบคุม
โรคติดต่อจากสัตว์และแมลง โรคไข้เลือดออก โรคชิคุนกุนยา โรคไข้ไวรัสซิกา โรคไข้หวัดนก โรคไข้หวัด ๒๐๐๙
โรคตามฤดูกาล ฯลฯ การปฏิบัติงานให้อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของหัวหน้ากลุ่มงาน ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่ม
งานและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๓ กลุ่มงานสุขาภิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ มีหน้าที่
รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดโครงการ แผนงานด้านวิชาการต่างๆ จัดทำเอกสารวิชาการ นิทรรศการเพื่อเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการติดตาม ประเมินผล รวบรวมสถิติ รายงานผลการดำเนินการการศึกษาค้นคว้า
วิเคราะห์เกี่ยวกับการสุขาภิบาลสถานประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การสุขาภิบาลโรงงาน งานด้าน
อาชีวอนามัย และเหตุรำคาญจากสถานประกอบการ การป้องกันยาเสพติด กิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามนโยบาย
กรุงเทพมหานครและตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๓.๑ นางสาวปณิ พงษ์เผือก ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
(เลขที่ ขตช.๖๒) หัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๓.๒ นายอนวัช ชื่นม่วง ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ (เลขที่
ขตช.๖๔) ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๔ กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ
การจัดทำโครงการ แผนงานด้านวิชาการต่างๆ จัดทำเอกสารวิชาการ นิทรรศการ
เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการติดตาม ประเมินผล รวบรวมสถิติ รายงานผลการดำเนินการการศึกษา
ค้นคว้า วิเคราะห์ เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร ส้มตำอาหาร มินิมาร์ท ตลาด
ซูเปอร์มาร์เก็ต ในที่หรือทางสาธารณะ สถานศึกษา กิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
และตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นางสาวธนากร อนุญาหงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
(เลขที่ ขตช.๕๙) หัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๔.๒ นางสาวบุรณีย์ สุขสบาย ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
(เลขที่ ขตช.๖๓) ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน

๒.๔.๓ - ว่าง - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
(เลขที่ ขตช.๖๕)

และเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานตามโครงการในกลุ่มงานสุขาภิบาลอาหาร ประกอบด้วย

๒.๔.๔ นักประชาสัมพันธ์ โครงการจ้างงานเพื่อพัฒนาคุณภาพงานสุขาภิบาล
อาหารในกรุงเทพมหานคร

๒.๔.๕ เจ้าหน้าที่ธุรการ ส๑ โครงการจ้างงานเพื่อพัฒนาคุณภาพงาน
สุขาภิบาลอาหารในกรุงเทพมหานคร

๒.๔.๖ นักวิชาการสุขาภิบาล โครงการจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานในโครงการ
กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ลำดับที่ ๒.๔.๔ ถึงลำดับที่ ๒.๔.๖ มีหน้าที่ช่วยปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ
กิจกรรมต่างๆในกลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารและช่วยปฏิบัติงานในหน้าที่กลุ่มงานธุรการ โดยอยู่ภายใต้การกำกับ
ดูแลของหัวหน้ากลุ่มงาน ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครอบคลุมพื้นที่ซึ่งแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อ
ดังต่อไปนี้เป็นผู้รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ในมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
๒๕๓๕ และในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบด้านการตรวจแนะนำ ควบคุมด้าน
สุขลักษณะสถานประกอบการกิจการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สถานที่จำหน่ายอาหาร สละสลวยอาหาร
ตลาดเอกชน รวมถึง สุสาน ฼าปนสถาน หรือสถานที่อื่นใดตามที่กฎหมายได้ให้อำนาจไว้ ตลอดจนการแก้ไข
ปัญหาเหตุรำคาญ การเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประเภทต่างๆ ดังนี้

๑. นางสาวบุรณ สุขสบาย ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงฉิมพลีเหนือ

๒. นางสาวชนิษฐา วิสาเทศ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงฉิมพลีใต้

๓. นางสาวธนกร อนุญาหงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงคลองชักพระและแขวงตลิ่งชันใต้

๔. นางสาวปณิ พงษ์เผือก ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงตลิ่งชันเหนือ

๕. นางสาวรศมีดาว ศรีหงส์ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงบางเขื่อน

๖. นายอนวัช ชื่นม่วง ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงบางระมาด

๗. นางทิพวรรณ เอกฐิน ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบสุขาภิบาลพื้นที่แขวงบางพระม

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้น ถือปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด
ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานให้เสนอตามลำดับโดยผ่านหัวหน้ากลุ่มงานและหัวหน้าฝ่าย
ตามลำดับ เว้นแต่กรณีเร่งด่วนจำเป็น เช่น หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงาน ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือ
ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสั่งการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง เฉพาะรายการให้ถือปฏิบัติ เมื่อปฏิบัติ
ไปแล้วให้รายงานหัวหน้ากลุ่มงานและหัวหน้าฝ่ายทราบด้วย

/๒. ให้หัวหน้ากลุ่มงานประสาน

๒. ให้หัวหน้ากลุ่มงานประสาน กำกับ เร่งรัดการดำเนินงานของข้าราชการในกลุ่มงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และรวดเร็ว โดยเน้นเป้าหมายการทำงานเป็นทีม และร่วมมือประสานงาน ทั้งภายในกลุ่มงานและระหว่างกลุ่มงาน รวมทั้งประสานงานกับฝ่ายต่างๆ หรือส่วนราชการ

๓. หากบุคคลใดได้รับคำสั่ง โยกย้าย เปลี่ยนแปลงหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ทำงานทดแทนเสริมกันได้

๔. กรณีมีเรื่องเร่งด่วนจำเป็นต้องเร่งดำเนินการ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายแก่ราชการ ให้หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดลอมและสุขภาพปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม และให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาโดยด่วน และให้เจ้าหน้าที่ทุกคนสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ ในกรณีคนหนึ่งคนใดไม่สามารถปฏิบัติงานได้

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชชาติ สุวรรณทิ)
ผู้อำนวยการเขตคลองสาม