คำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน
ที่ ๔๕๙ /๒๕๖๓
เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างอยู่เวรรักษาความปลอดภัย

---

เพื่อรักษาไว้ซึ่งความปลอดภัยจากการโจรกรรม อัคคีภัยต่าง ๆ อันอาจจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๙ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖ และหนังสือที่ กท ๐๓๐๒/๕๑๒๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย (ฉบับที่ ๓) จึงให้ข้าราชการและลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลและรักษาความปลอดภัยในสำนักงานเขตตลิ่งชัน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

| วัน เดือน ปี | เวลา | รายชื่อผู้อยู่เวร | | | ฝ่าย | ผู้ตรวจเวร | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ๑ ธ.ค. ๖๓ (อังคาร) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายอนวัช<br>นายจรุวัช | ชื่นม่วง<br>กุสุมภ์ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม<br>เทศกิจ | นายสิทธิชัย | ภูเขาทอง |
| ๒ ธ.ค. ๖๓ (พุธ) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | จ.ส.อ.ฉัตรชัย<br>นายประกอบ | อภิวัฒนะสิริสกุล<br>ยูซบ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | สัสดี<br>เทศกิจ | นายสรวิชย์ | ไพรวนารมณ์ |
| ๓ ธ.ค. ๖๓ (พฤหัส) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | จ.ส.อ.นิยม<br>นายธีรภัทร | ราชการดี<br>งานเมธาวัฒน์ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | สัสดี<br>เทศกิจ | ว่าที่ ร.ต. สวิทย์ | ทองกลอง |
| ๔ ธ.ค. ๖๓ (ศุกร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสมชัย<br>นายกลทีป์ | คูพูลทรัพย์<br>บุราณเศรษฐ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ทะเบียน<br>เทศกิจ | พ.ท. วิทยา | สวนสมจิตร |
| ๕ ธ.ค. ๖๓ (เสาร์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.<br><br>๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นางสุทธภา<br>น.ส.สมสุรัตน์<br>นายยุทธชัย<br>นายธีระพงศ์ | นวมวิจิตร<br>อินทรสังข์<br>มงคลรบ<br>ผลมะม่วง | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร<br>หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | รักษา<br>ปกครอง<br>เทศกิจ<br>เทศกิจ | น.ส.พรประพันธ์<br><br>นายอนุวัตร | เจริญภักดี<br><br>นามโชติ |
| ๖ ธ.ค. ๖๓ (อาทิตย์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.<br><br>๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | น.ส.จิรภา<br>น.ส.รวมพร<br>นายเริงศักดิ์<br>นายสมิต | อำมะเทศ<br>กางกั้น<br>มุกแก้ว<br>คงสวัสดิ์ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร<br>หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | รักษา<br>รักษา<br>เทศกิจ<br>พัฒนา | น.ส.พัศราวตรี<br><br>จ่าเอก ชัยพร | ทุนดี<br><br>จันลี |
| ๗ ธ.ค. ๖๓ (จันทร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายศักดิ์รินทร์<br>นายพิรัชพล | ฤทธิ์บรรจง<br>สุขอร่าม | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>พัฒนา | นายวุฒิศักดิ์ | กาวชู |
| ๘ ธ.ค. ๖๓ (อังคาร) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสราวุธ<br>นายสุวิทย์ | สุรพงษ์พิทักษ์<br>แดงเดช | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>ทะเบียน | นายนรินทร์ธัช | จันดี |
| ๙ ธ.ค. ๖๓ (พุธ) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสราวุธ<br>นายคนึง | แก้วช่วย<br>เทพพิทักษ์ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ทะเบียน<br>ศึกษา | นายสิทธิชัย | ภูเขาทอง |
| ๑๐ ธ.ค. ๖๓ (พฤหัส) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.<br><br>๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นางพรภิมล<br>น.ส.ฐิตา<br>นายพงษ์พันธ์<br>นายสมพงษ์ | อรรถานิธี<br>ฤทธาพรม<br>นาคสุรีย์<br>กันพุ่ม | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร<br>หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ปกครอง<br>ทะเบียน<br>รักษา<br>ศึกษา | น.ส.ดาราพร<br><br>นายสรวิชย์ | อยู่คงธนโรจน์<br><br>ไพรวนารมณ์ |

| วัน เดือน ปี | เวลา | รายชื่อผู้อยู่เวร | | | ฝ่าย | ผู้ตรวจเวร | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ๑๑ ธ.ค. ๖๓ (ศุกร์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | นางพิสชา | วรอาจ | หัวหน้าเวร | รักษา | นางทัศนีย์ | สกุลเมตตาธรรม |
| | | น.ส.รัตนา | ศิริปี | ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม | | |
| | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสุขะ | สัชชานนท์ | หัวหน้าเวร | รักษา | ว่าที่ ร.ต. สวิทย์ | ทองกลอง |
| | | นายโสภณ | จำปาทอง | ผู้ช่วยเวร | โยธา | | |
| ๑๒ ธ.ค. ๖๓ (เสาร์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ไพจิตร | สิทธิ์ธรรมวิไล | หัวหน้าเวร | ศึกษา | น.ส.เพ็ญจันทร์ | เอกผาชัยสวัสดิ์ |
| | | นางจิราภรณ์ | กันเดช | ผู้ช่วยเวร | รายได้ | | |
| | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายวิทิต | นครสุต | หัวหน้าเวร | โยธา | พ.ท. วิทยา | สวนสมจิตร |
| | | นายประสิทธิ์ | เพชรวารา | ผู้ช่วยเวร | พัฒนา | | |
| ๑๓ ธ.ค. ๖๓ (อาทิตย์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | นางพัชรินทร์ | ธรรมรักษ์ | หัวหน้าเวร | รายได้ | น.ส.ผุสดี | นาคบัว |
| | | น.ส.ปาจรีย์ | ไชยพิชิต | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ | | |
| | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายจาตุรงค์ | หลุมทอง | หัวหน้าเวร | รักษา | นายอนุวัตร | นามโชติ |
| | | นายวิทยา | แสงสุขดี | ผู้ช่วยเวร | คลัง | | |
| ๑๔ ธ.ค. ๖๓ (จันทร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายกิตติศักดิ์ | จงภักดี | หัวหน้าเวร | โยธา | จ่าเอก ชัยพร | จันลี |
| | | นายชำนาญ | สวัสดี | ผู้ช่วยเวร | พัฒนา | | |
| ๑๕ ธ.ค. ๖๓ (อังคาร) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายณรงค์ศักดิ์ | ทองเปล่งศรี | หัวหน้าเวร | โยธา | นายวุฒิศักดิ์ | กาวชู |
| | | นายสมพาศน์ | แจ่มศรี | ผู้ช่วยเวร | รายได้ | | |
| ๑๖ ธ.ค. ๖๓ (พุธ) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสยม | สะอาดวงศ์วาน | หัวหน้าเวร | ปกครอง | นายนรินทร์ธัช | จันดี |
| | | นายสุวัฒน์ | แดงเดช | ผู้ช่วยเวร | พัฒนา | | |
| ๑๗ ธ.ค. ๖๓ (พฤหัส) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายศิลป์ชัย | สุกแก้ว | หัวหน้าเวร | โยธา | นายสิทธิชัย | ภูเขาทอง |
| | | นายรุ่งโรจน์ | อิ่มแจ้ง | ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม | | |
| ๑๘ ธ.ค. ๖๓ (ศุกร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายอาณัฐพงษ์ | กัปปิยจรรยา | หัวหน้าเวร | โยธา | นายสรวิชย์ | ไพรวนารมณ์ |
| | | นายรณรงค์ | กันประเสริฐ | ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม | | |
| ๑๙ ธ.ค. ๖๓ (เสาร์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | นางสุภญานี | โตโฉมงาน | หัวหน้าเวร | ทะเบียน | น.ส.จินตนา | ชาญศรี |
| | | น.ส.กาญจนา | เอี่ยมอ่อง | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสุรพงษ์ | นวลขำ | หัวหน้าเวร | โยธา | ว่าที่ ร.ต. สวิทย์ | ทองกลอง |
| | | นายรุ่งเรือง | ดียิ่ง | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| ๒๐ ธ.ค. ๖๓ (อาทิตย์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ปราณี | อุดมสิริรัตนกุล | หัวหน้าเวร | ศึกษา | นางสุพจนีย์ | บรรณราช |
| | | น.ส.สวิชญา | เนียมหอม | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายอำนาจ | ปราการสมุทร | หัวหน้าเวร | โยธา | พ.ท. วิทยา | สวนสมจิตร |
| | | นายสรายุทธ | ทองเผือก | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| ๒๑ ธ.ค. ๖๓ (จันทร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายนพปฎล | ชัยประเสริฐ | หัวหน้าเวร | คลัง | นายอนุวัตร | นามโชติ |
| | | นายวรรณฤทธิ์ | สุขกันต์ | ผู้ช่วยเวร | โยธา | | |
| ๒๒ ธ.ค. ๖๓ (อังคาร) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายเสวก | เหล่าคุ้ม | หัวหน้าเวร | โยธา | จ่าเอก ชัยพร | จันลี |
| | | นายโสภณ | วัฒนเสวี | ผู้ช่วยเวร | โยธา | | |
| ๒๓ ธ.ค. ๖๓ (พุธ) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | นายประวิทย์ | ฤทธิบูรณ์ | หัวหน้าเวร | โยธา | นายวุฒิศักดิ์ | กาวชู |
| | | นายสุนันท์ | ไชยด้วง | ผู้ช่วยเวร | โยธา | | |
| ๒๔ ธ.ค. ๖๓ (พฤหัส) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายมนตรี | สังสะโอภาส | หัวหน้าเวร | โยธา | นายนรินทร์ธัช | จันดี |
| | | นายสนอง | มุละสีวะ | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ | | |
| ๒๕ ธ.ค. ๖๓ (ศุกร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายสามารถ | นนท์ปฏิมากุล | หัวหน้าเวร | เทศกิจ | นายสิทธิชัย | ภูเขาทอง |
| | | นายรุ่งโรจน์ | จำปาทอง | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| ๒๖ ธ.ค. ๖๓ (เสาร์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | นางบุญให้ | หิรัญกาญจน์ | หัวหน้าเวร | โยธา | นางเครือมาศ | ไพรวรรณ์ |
| | | น.ส.กัญญาภัทร | เพชรร่วง | ผู้ช่วยเวร | ศึกษา | | |
| | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายปพนวิช | เข็มพิลา | หัวหน้าเวร | คลัง | นายสรวิชย์ | ไพรวนารมณ์ |
| | | นายมณฑล | คำแดงสุข | ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม | | |

| วัน เดือน ปี | เวลา | รายชื่อผู้อยู่เวร | | | ฝ่าย | ผู้ตรวจเวร | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ๒๗ ธ.ค. ๖๓ (อาทิตย์) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ชัชวาล | วงศ์คงวรรธนะ | หัวหน้าเวร | คลัง | นางปรียานิธิ | เฟื่องขจร |
| | | น.ส.รุจิพร | อินทรสร | ผู้ช่วยเวร | พัฒนา | | |
| | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายธนาเศรษฐ์ | ฐานุธรรมศักดิ์ | หัวหน้าเวร | ทะเบียน | ว่าที่ ร.ต. สวิทย์ | ทองกลอง |
| | | นายวีโรดม | ปั้นงา | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| ๒๘ ธ.ค. ๖๓ (จันทร์) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายกิตติพงษ์ | ทิพย์สุขุม | หัวหน้าเวร | เทศกิจ | พ.ท. วิทยา | สวนสมจิตร |
| | | นายอภิชาติ | ตามบุญ | ผู้ช่วยเวร | คลัง | | |
| ๒๙ ธ.ค. ๖๓ (อังคาร) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายพงษ์ศักดิ์ | โรจน์รัตนรักษ์ | หัวหน้าเวร | เทศกิจ | นายอนุวัตร | นามโชติ |
| | | นายนิพนธ์ | สุวรรณเวียง | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ | | |
| ๓๐ ธ.ค. ๖๓ (พุธ) | ๑๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. | นายอนวัช | ชื่นม่วง | หัวหน้าเวร | สิ่งแวดล้อม | จ่าเอก ชัยพร | จันลี |
| | | นายวัชรพล | รัชพูนพร | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ | | |
| ๓๑ ธ.ค. ๖๓ (พฤหัส) | ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ฐิติพร | ภู่เสือ | หัวหน้าเวร | รักษา | น.ส.สลิลทิพย์ | ฝอยทับทิม |
| | | น.ส.รุ่งนภา | สว่างวงษ์ | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |
| | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | จ.ส.อ.ฉัตรชัย | อภิวัฒนะสิริสกุล | หัวหน้าเวร | สัสดี | นายวุฒิศักดิ์ | กาวชู |
| | | นายสุวิชชา | น้ำผึ้ง | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง | | |

## การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันของข้าราชการและลูกจ้างประจำชาย ให้เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่กำหนดไว้ ถึงเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันมารับเวรต่อจากข้าราชการหญิงและลูกจ้างประจำหญิง ส่วนข้าราชการหญิงและลูกจ้างประจำหญิงให้เริ่มอยู่เวรตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่กำหนดไว้

๒. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันรายงานการอยู่เวรและการส่งมอบเวรในสมุดบันทึกการอยู่เวรซึ่งได้จัดเตรียมไว้และหากข้าราชการชายหรือลูกจ้างประจำชายผู้อยู่เวรในวันใดมีความประสงค์จะหยุดราชการก็ให้หยุดราชการได้ครึ่งวันในตอนบ่าย แต่ต้องหมายเหตุในสมุดลงเวลาทำการของต้นสังกัดให้เรียบร้อย

๓. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันเป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์และความคิดเห็นทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๒๔ ๑๔๑๕ ต่อ ๕๔๕๖, ๕๔๙๖ และรวบรวมคำร้องเรียนส่งฝ่ายปกครอง โดยด่วนทุกวัน พร้อมทั้งบันทึกลงสมุดที่จัดไว้ให้เรียบร้อย

๔. ให้ผู้ตรวจเวรและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๒๘ โดยเคร่งครัด หากปรากฏว่าผู้ตรวจเวรและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดละทิ้งหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงโทษให้เหมาะสมกับความผิดหรือความร้ายแรงแก่กรณี ทั้งนี้ ตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒

๕. ถ้าผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน มิได้เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ให้ระบุไว้ตามคำสั่ง หรืออยู่ระหว่างลาป่วย ลาคลอด ลากิจ ลาศึกษาต่อ ลาบวช ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ฯลฯ
หรือได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่อื่น หรือมิได้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ระบุไว้ (เช่น ย้าย โอน ลาออก) ให้หน่วยงานนั้นแจ้งฝ่ายปกครองทราบภายใน ๗ วันทำการนับจากวันที่หน่วยงานได้รับคำสั่งพร้อมทั้งให้จัดหาผู้ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรแทนด้วย

/๖. ถ้าผู้ได้รับ...

๖. ถ้าผู้ได้รับแต่งตั้งให้ตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ผู้ใดไม่สามารถตรวจเวรหรืออยู่เวรได้ ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ในกรณีที่มีกิจจำเป็นไม่อาจตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันตามคำสั่งได้ ให้รีบรายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบโดยด่วน และให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นพิจารณาให้บุคคลอื่นตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน และแจ้งให้ฝ่ายปกครองทราบก่อนวันตรวจเวรหรืออยู่เวรไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ หากเสนอขอเปลี่ยนการตรวจเวรหรืออยู่เวรไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ฝ่ายปกครองจะไม่พิจารณาจัดเปลี่ยนให้

๖.๒ ผู้ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดเจ็บป่วยกะทันหันไม่สามารถตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ให้โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่เวรด้วยกันทราบ และให้ผู้ที่ได้รับโทรศัพท์บันทึกลงสมุดอยู่เวรฯ ให้ผู้ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันที่เจ็บป่วยวรรคแรกส่งใบลาเวรและใบรับรองแพทย์ต่อฝ่ายปกครองโดยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดในวันรุ่งขึ้น หรือวันแรกที่มาปฏิบัติงานหลังจากหายเจ็บป่วย

๗. ให้ผู้ตรวจเวรมีหน้าที่ตรวจเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน โดยให้บันทึกผลการตรวจเวรในสมุดบันทึกการอยู่เวรและหากพบเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันไม่มาอยู่เวร ให้ผู้ตรวจเวรแจ้งฝ่ายปกครองในวันรุ่งขึ้นในวันแรกของวันทำการ และให้ผู้ตรวจเวรตรวจเวรอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๘. ผู้ใดไม่มาตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ให้ฝ่ายปกครองรีบแจ้งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตและผู้อำนวยการเขตตามลำดับในวันรุ่งขึ้นหรือในวันแรกของวันทำการ เพื่อให้ฝ่ายปกครองพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริง

๙. ให้ยามซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประจำผลัดอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของหัวหน้าเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน

๑๐. ให้ฝ่ายปกครองจัดให้มีเครื่องนอนพร้อมทั้งสมุดบันทึกการอยู่เวรสำหรับเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน

๑๑. ห้ามเล่นการพนันหรือยินยอมให้บุคคลใดเล่นการพนันในอาคารสำนักงานเขต รวมทั้งอาณาบริเวณอาคารสำนักงานเขตฯ โดยเด็ดขาด

๑๒. ห้ามเสพสุรา ยาเสพติด หรือยินยอมให้บุคคลใดเสพสุรา ยาเสพติดในอาคารสำนักงานเขตโดยเด็ดขาด

๑๓. นอกเหนือจากเวลาทำการ ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. และในวันหยุดราชการตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ให้ผู้อยู่เวรรับโทรศัพท์เรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน และเมื่อมีประชาชนแจ้งเหตุเดือดร้อนซึ่งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ให้รีบแจ้งหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือชุดสายตรวจของฝ่ายเทศกิจ หรือหน่วยเร่งด่วนของฝ่ายโยธาและฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ทราบทันทีและให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหา

/๑๔. ให้เจ้าหน้าที่...

๑๔. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย นอกเวลาทำการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ทำหน้าที่รับ-ส่งหนังสือสั่งการทางวิทยุสื่อสาร (ว.๘) เสนอผู้บังคับบัญชาทราบและสำเนาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

กรณีตรวจสอบพบว่าเกิดเหตุการณ์ไม่สงบขึ้นในพื้นที่ ให้รายงานให้ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชันทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายดลจิตร์ เสรีรักษ์)
ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน