



คำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน

ที่ ๓๒ /๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดความรับผิดชอบของข้าราชการฝ่ายทะเบียนในการดำเนินการตามโครงการการจัดเก็บเอกสาร
การจับภาพ (Scan) สำหรับเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับบัตรที่จัดเก็บไว้ก่อนระเบียบกรมการปกครอง ว่าด้วยการ
จัดทำบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับ

ด้วยสำนักทะเบียนกลางได้พัฒนาระบบโปรแกรมการจัดเก็บภาพเอกสารทางทะเบียน
โดยวิธีการจัดเก็บภาพเอกสาร (Scan) เพื่อรองรับการจัดเก็บเอกสารทางทะเบียนที่สำนักทะเบียนจัดทำขึ้น
ก่อนปี พ.ศ.๒๕๖๓ โดยได้ขอความร่วมมือสำนักทะเบียนจัดเก็บภาพเอกสารทางทะเบียน โดยวิธีการ
จับภาพเอกสาร (Scan) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับบัตร (บ.ป.๑, บ.ป.๗, บันทึกรับการรับรอง, บันทึก
การเปรียบเทียบปรับ, บันทึกการสอบสวน ฯลฯ) ที่ออกก่อนเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ หรือเอกสารที่ยังไม่ได้
ดำเนินการจัดเก็บเอกสาร (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๕๑ - ก่อนเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘) เข้าระบบตามโครงการจัดเก็บ
เอกสารทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนในระบบคอมพิวเตอร์ อันมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาเอกสาร
ทางทะเบียนเสื่อมสภาพสูญหายหรือถูกทำลาย เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาเอกสารทางทะเบียนเพื่อการตรวจสอบ

เพื่อให้การดำเนินการโครงการจัดเก็บข้อมูลเอกสารทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนในระบบ
คอมพิวเตอร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดความรับผิดชอบของข้าราชการฝ่ายทะเบียนดำเนินโครงการ
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑. นายชุมพล	ตันหลงขจร	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวธิดารัตน์	แสงสว่าง	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	
๓. นางสาวณฐาญจน์	ยุ่นสมาน	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	
๔. นางอรัญญา	อันวานิวัฒน์	พนักงานปกครองชำนาญงาน	
๕. นางพลอยมณี	ทศยาพันธุ์	พนักงานปกครองชำนาญงาน	
๖. นางสาวธิดา	ฤทธาพรหม	พนักงานปกครองชำนาญงาน	
๗. นางสาวปวีณ์พร	เงินยิ่งสุข	พนักงานปกครองชำนาญงาน	
๘. นางสาวสุกัญญา	โตโถมงาม	พนักงานปกครองชำนาญงาน	
๙. นางสุกัญญา	เพชรแดง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐. นายธนาเศรษฐ์	ฐานุธรรมศักดิ์	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน	
๑๑. นายภูวนาท	ลิ่งไพบุลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	

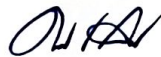
โดย...

โดยมีการมอบหมายงานให้ดำเนินการจัดเก็บเอกสาร (Scan) สำหรับเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับบัตรที่จัดเก็บไว้ในปี พ.ศ.๒๕๕๑ ดังนี้

- | | | |
|--------------------|----------------|-----------------|
| ๑. นางสาวธิดารัตน์ | แสงสว่าง | แฟ้มที่ ๑ - ๙ |
| ๒. นางสาวณฐกาญจน์ | ยุ่นสมาน | แฟ้มที่ ๑๐ - ๑๙ |
| ๓. นางสาวปวีณ์พร | เงินยิ่งสุข | แฟ้มที่ ๒๐ - ๒๙ |
| ๔. นายธนาเศรษฐ์ | ฐานุธรรมศักดิ์ | แฟ้มที่ ๓๐ - ๓๙ |
| ๕. นายภูวนาท | ลิ่งไพบุลย์ | แฟ้มที่ ๔๐ - ๔๙ |
| ๖. นางอรัญญา | อินวานิวัฒน์ | แฟ้มที่ ๕๐ - ๕๙ |
| ๗. นางพลอยมณี | ทศยาพันธุ์ | แฟ้มที่ ๖๐ - ๖๙ |
| ๘. นางสาวธิดา | ฤทธาพรหม | แฟ้มที่ ๗๐ - ๗๙ |
| ๙. นางสาวสุภาณีย์ | โตโฉมงาม | แฟ้มที่ ๘๐ - ๘๙ |
| ๑๐. นางสาวสุกัญญา | เพชรแต่ง | แฟ้มที่ ๙๐ - ๙๙ |

โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายคณจิตร์ เสรีรักษ์)

ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน