

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
	โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตตลิ่งชัน
ประจำปีงบประมาณ	๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยในสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานคร ได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗

สำนักงานเขตตลิ่งชัน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษาในการมีบทบาทมีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเสนอแนวทางการกำหนดนโยบายการส่งเสริมและสนับสนุน การบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน กรุงเทพมหานคร โดยมีกิจกรรมการประชุมสัมมนาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการรวมพลังระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณให้ทุกโรงเรียนและกลุ่มเขตฯ ได้มีการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้ก้าวหน้าต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตตลิ่งชัน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ จำนวน ๔ ครั้ง
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียน
 - ๓.๒.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินกิจการในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ

กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม โดยการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้ก้าวหน้าต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	→	→										
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนเพื่อจัดประชุมสัมมนา		→	→									
๓. โรงเรียนจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียน ร่วมให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือโรงเรียน พัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน ในสถานที่ราชการหรือรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๔ ครั้ง ระดับสำนักงานเขต ๑ ครั้ง												→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารการศึกษางานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นจำนวนเงิน ๑๑๕,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น ๒ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การสัมมนาให้ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่โรงเรียน

๗.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดประชุมโรงเรียนละ ๔ ครั้ง ครั้งละครึ่งวัน คนละ ๒๕.- บาท จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๕๐๐.- บาท/ โรงเรียน รวม ๑๖ โรงเรียน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท (๔ ครั้ง x ๒๕ บาท x ๑๕ คน x ๑๖ โรงเรียน)

/๗.๒ ค่าวัสดุจัด...

๗.๒ ค่าวัสดุจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน เอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน เอกสารเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียน ฯลฯ เป็นต้น โรงเรียนละ ๔,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.- บาท (๔,๕๐๐.- บาท x ๑๖ โรงเรียน)

กิจกรรมที่ ๒ สัมมนาให้ความรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระดับสำนักงานเขต เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐.-บาท

๗.๓ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) ๕๐ คน ๆ ละ ๓๐๐.- บาท (๕๐ x ๓๐๐.- บาท) เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๗.๔ ค่าวิทยากร ๓,๐๐๐.- บาท

๗.๕ ค่าวัสดุ ๑,๕๐๐.- บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ อาจมีการกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง	๒	๒	น้อย	ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการก่อนวันกำหนดจัดการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้เตรียมตัว ก่อนการประชุม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติและความคิดเห็นระหว่างกัน เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

๙.๒ การพัฒนาโรงเรียน การส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- โรงเรียนจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาทุกโรงเรียน ๆ ละ ๔ ครั้ง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการชี้วัด	ระยะเวลา
รายงานการประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา โรงเรียน ละ ๔ ครั้ง	๑๐๐ %	ผลผลิต	จำนวนโรงเรียน x ๔ x ๑๐๐ ทาร ๖๔	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

- ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ เบิกจ่ายเงินภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๕

๑๐.๓ การประเมินโครงการ

- โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น
พื้นฐาน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นาย.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นาย.....)

ผู้อำนวยการเขต.....