



คำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน

ที่ ๓๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{๒.๕}) ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน

ด้วยข้อมูลการเฝ้าระวังคุณภาพอากาศในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร พบว่าสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{๒.๕}) เฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ในกรุงเทพมหานครมีแนวโน้มวิกฤต มีค่าสูงเกินเกณฑ์มาตรฐาน ในช่วงต้นปี และช่วงปลายปีมาทุกปี สาเหตุหลักของปัญหาฝุ่นละอองเกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง ซึ่งมีแหล่งก่อกำเนิดหลักมาจากเครื่องยนต์ยานพาหนะ อุตสาหกรรม และการเผาในที่โล่ง ประกอบกับในช่วงเวลาดังกล่าว สภาพอากาศไม่เอื้อต่อการกระจายตัวของฝุ่นละออง โดยมีสภาพอากาศปิด ลมสงบนิ่ง และความชื้นสูง ทำให้ฝุ่นละอองเกิดการสะสมในบรรยากาศและมีปริมาณเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชน สิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจ

ในเขตตลิ่งชัน สภาพพื้นที่มีการคมนาคมเส้นทางหลักเชื่อมต่อกับจังหวัดใกล้เคียง พื้นที่ชนบท และเกษตรกรรม มีสถานีขนส่งผู้โดยสารสาธารณะภาคใต้ เป็นชุมทางของการเดินทาง ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์และเฝ้าระวัง รณรงค์แก้ไขปัญหามลพิษฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{๒.๕}) ที่มีค่าสูงเกินเกณฑ์มาตรฐาน สำนักงานเขตตลิ่งชัน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{๒.๕}) ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน โดยตั้งอยู่ที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตตลิ่งชัน ชั้น ๑ โทร ๐ ๒๔๒๔ ๑๕๖๑ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน | ผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๓. ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๙ วัดชัยพฤกษ์มาลา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายการปกครอง | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายโยธา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายรายได้ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายการคลัง | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้ประสานงานโรงเรียนเครือข่ายที่ ๖๑ | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้ประสานงานโรงเรียนเครือข่ายที่ ๖๒ | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้ประสานงานโรงเรียนเครือข่ายที่ ๖๔ | กรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ | กรรมการและเลขานุการ |

/-๑๗. หัวหน้ากลุ่ม...

๑๗. หัวหน้ากลุ่มงานสุขาภิบาลทั่วไป

กรรมการและ

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการวางแผนเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$) ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน และรายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

๒. ดำเนินการแจ้งเตือน ประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำและการป้องกันเกี่ยวกับสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$) ให้ประชาชนได้รับทราบ

๓. จัดเจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติงานในกลุ่มเป้าหมายแหล่งกำเนิดหลักของฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$) เพื่อควบคุมลดปริมาณฝุ่นละอองดังกล่าว

๔. รวบรวมข้อมูล สถิติ ผลการดำเนินการเกี่ยวกับฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$) รายงานให้ผู้บริหารและประชาชนทราบ

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาววรรณ ป่าไม้)
ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน