



คำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน

ที่ ๒๒/๒๕๖๖

เรื่อง แก้อำนาจสั่งมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสั่งและปฏิบัติราชการแทน

ตามที่สำนักงานเขตตลิ่งชัน ได้มีคำสั่ง ที่ ๕๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสั่งและปฏิบัติราชการแทนไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตตลิ่งชันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ มาตรา ๖๙ มาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๕๙) ลงวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๖๒) ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน ที่ ๕๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. มอบหมายและมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการ ที่ผู้อำนวยการเขตจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติหรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น จึงมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตเป็นผู้รับผิดชอบในการสั่งและปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑.๑ นายสมพร มีหาดทราย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการต้น ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต รับผิดชอบสั่งการและปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตในฝ่ายและส่วนราชการ ดังนี้

๑.๑.๑ ฝ่ายปกครอง

๑.๑.๒ ฝ่ายโยธา

๑.๑.๓ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

๑.๑.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

๑.๑.๕ ฝ่ายทะเบียน

๑.๑.๖ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชัน

๑.๒ นายสายชล จังสมยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการต้น ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต รับผิดชอบสั่งการและปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตในฝ่ายและส่วนราชการ ดังนี้

๑.๒.๑ ฝ่ายเทคนิค

๑.๒.๒ ฝ่ายรายได้

๑.๒.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๑.๒.๔ ฝ่ายการคลัง

๑.๒.๕ สัสดีเขต

๑.๒.๖ ปศุสัตว์อำเภอ เขตตลิ่งชัน

๒. การสั่งการ และการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตเกี่ยวกับราชการของหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตเป็นผู้พิจารณาสั่งการ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ งานเกี่ยวกับนโยบายการสั่งการของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๒.๒ งานการบริหารงานบุคคล

๒.๓ การลงนามหนังสือถึงกรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานอื่นที่มีใช้ลักษณะงานประจำ

๒.๔ การลาพักผ่อนประจำปีของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับชำนาญการพิเศษ

๓. กรณีที่ผู้อำนวยการเขตไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้รักษาราชการแทน ที่มีอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการตามลำดับ เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่กรณี และ เมื่อดำเนินการอย่างใดแล้ว ให้นำเรียนผู้อำนวยการเขตทราบ

๔. ในกรณีผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคนใดคนหนึ่งไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตที่อยู่ปฏิบัติราชการแทน

๕. ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในเรื่องใด จำกัดการมอบหมายอำนาจไว้เป็นประการใด ให้การมอบหมายและมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น

๖. การประชุมสัมมนาเพื่อรับทราบนโยบาย หรือแนวทางการปฏิบัติจากผู้บริหาร กรุงเทพมหานครแทนผู้อำนวยการเขต เมื่อดำเนินการแล้วให้สรุปเรื่องราวงานผู้อำนวยการเขตทราบโดยเร็ว

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางชดาวรรณ ปาไม้)

ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน