



คำสั่งสำนักงานเขตตลิ่งชัน

ที่ ๑๘๘/๒๕๖๗

เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างอยู่เวรรักษาความปลอดภัย

เพื่อรักษาไว้ซึ่งความปลอดภัยจากการโจรกรรม อัคคีภัยต่าง ๆ อันอาจจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้ข้าราชการและลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลและรักษาความปลอดภัยในสำนักงานเขตตลิ่งชัน ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

| วัน เดือน ปี              | เวลา             | รายชื่อผู้อยู่เวร       |                 |            | ฝ่าย        | ผู้ตรวจเวร       |                 |
|---------------------------|------------------|-------------------------|-----------------|------------|-------------|------------------|-----------------|
| ๑ มิ.ย. ๖๗<br>(เสาร์)     | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ปวีณ์พร             | เงินยิ่งสุข     | หัวหน้าเวร | ทะเบียน     | น.ส.ธนกร         | อนุญาตหงษ์      |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | น.ส.จินตนา              | แย้มพึ่งดำรง    | ผู้ช่วยเวร | โยธา        | นายมนตรี         | ขมนา            |
| ๒ มิ.ย. ๖๗<br>(อาทิตย์)   | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายศิวกกร               | มุขดาร์         | หัวหน้าเวร | ทะเบียน     | น.ส.สาวิตรี      | นุตะธณผล        |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายโสภณ                 | วัฒนเสรี        | ผู้ช่วยเวร | โยธา        | นายอนันต์        | ศิริศักดิ์      |
| ๓ มิ.ย. ๖๗<br>(จันทร์)    | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นางพลอยมณี              | ทศยาพันธ์       | หัวหน้าเวร | ทะเบียน     | นางทัศนีย์       | สกุลเมตตาธรรม   |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | น.ส.ลัดดาวรรณ           | สีม่วง          | ผู้ช่วยเวร | พัฒนา       | นายกรกริช        | สุคันธมาลัย     |
| ๔ มิ.ย. ๖๗<br>(อังคาร)    | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายสัมพันธ์             | บิลมัล          | หัวหน้าเวร | โยธา        | ว่าที่ ร.ต. ชูพล | โทนมณี          |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสุนันท์              | ไชยด่าง         | ผู้ช่วยเวร | โยธา        | นายกิตติพงษ์     | ทิพย์สุขุม      |
| ๕ มิ.ย. ๖๗<br>(พุธ)       | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | น.ส.นุชทิพย์            | เรืองสว่าง      | หัวหน้าเวร | ทะเบียน     | นายสุรเชษฐ์      | สุชละมุล        |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | ว่าที่ ร.ต.หญิง ศรีสุดา | คงเวียง         | ผู้ช่วยเวร | คลัง        | น.ส.เพ็ญจันทร์   | เอกผาชัยสวัสดิ์ |
| ๖ มิ.ย. ๖๗<br>(พฤหัสบดี)  | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายไกรศรี               | เอมอิม          | หัวหน้าเวร | โยธา        | นายเรืองศักดิ์   | สาลี            |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสนอง                 | มุละสีวะ        | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ      | น.ส.มุสตี        | นาคบัว          |
| ๗ มิ.ย. ๖๗<br>(ศุกร์)     | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | จ.ส.อ.ภาสพงศ์           | อุดมเสถียร      | หัวหน้าเวร | สัสดี       | นายประจง         | จุลวงษ์         |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายรุ่งโรจน์            | จำปาทอง         | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง      |                  |                 |
| ๘ มิ.ย. ๖๗<br>(เสาร์)     | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายสุรพัฒน์             | ตรีรัตน์วิชา    | หัวหน้าเวร | โยธา        |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายมนพล                 | คำแดงสุข        | ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม |                  |                 |
| ๙ มิ.ย. ๖๗<br>(อาทิตย์)   | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายอวยชัย               | เหลาบบภา        | หัวหน้าเวร | โยธา        |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายวิโรดม               | ปั้นงา          | ผู้ช่วยเวร | ปกครอง      |                  |                 |
| ๑๐ มิ.ย. ๖๗<br>(จันทร์)   | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายศรีพงษ์              | ศรีพิทักษ์      | หัวหน้าเวร | ปกครอง      |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายอภิชาติ              | ตามบุญ          | ผู้ช่วยเวร | คลัง        |                  |                 |
| ๑๑ มิ.ย. ๖๗<br>(อังคาร)   | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นางญาณี                 | เกตุถนอม        | หัวหน้าเวร | คลัง        |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | น.ส.สุภาภรณ์            | หงษ์เวียงจันทร์ | ผู้ช่วยเวร | คลัง        |                  |                 |
| ๑๒ มิ.ย. ๖๗<br>(พุธ)      | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายสุทธิ                | เทียนทอง        | หัวหน้าเวร | เทศกิจ      |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายนิพนธ์               | สุวรรณเวียง     | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ      |                  |                 |
| ๑๓ มิ.ย. ๖๗<br>(พฤหัสบดี) | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | น.ส.จิราภา              | อำมะเทศ         | หัวหน้าเวร | รักษา       |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | น.ส.พัทธนันท์           | รอดมี           | ผู้ช่วยเวร | ศึกษา       |                  |                 |
| ๑๔ มิ.ย. ๖๗<br>(ศุกร์)    | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นายวิรัช                | หวินเกต         | หัวหน้าเวร | พัฒนา       |                  |                 |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายวัชรพล               | รัชพูนพร        | ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ      |                  |                 |

| วัน เดือน ปี              | เวลา             | รายชื่อผู้อยู่เวร          |                               |                          | ฝ่าย                  | ผู้ตรวจเวร       |             |
|---------------------------|------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------|-------------|
|                           |                  |                            |                               |                          |                       | นายมนตรี         | चना         |
| ๑๐ มิ.ย. ๖๗<br>(จันทร์)   | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายวีระเดช<br>นายสุวิชา    | คชเสนีย์<br>น้ำผึ้ง           | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | รักษา<br>ปกครอง       |                  |             |
| ๑๑ มิ.ย. ๖๗<br>(อังคาร)   | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายกรณียวุฒิ<br>นายสมชาย   | ตระกูลปนโชค<br>กลมสม          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>สิ่งแวดล้อม   | นายอนันต์        | ศิริศักดิ์  |
| ๑๒ มิ.ย. ๖๗<br>(พุธ)      | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสมศักดิ์<br>นายเอกรัตน์ | พุ่มแพง<br>ติง                | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ<br>สิ่งแวดล้อม | นายกรกริช        | สุคันธมาลัย |
| ๑๓ มิ.ย. ๖๗<br>(พฤหัสบดี) | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายธีรวัฒน์<br>นายธนา      | พรหมเมธี<br>ชูประเทศ          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ<br>สิ่งแวดล้อม | พันโท บำรุง      | คำเล็ก      |
| ๑๔ มิ.ย. ๖๗<br>(ศุกร์)    | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายกฤษณัย<br>นายเทพนิมิตร  | จันทร์วิเศษ<br>ปิงวัชรสมิทธิ์ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม<br>พัฒนา  | ว่าที่ ร.ต. ชูพล | โทมนณี      |
| ๑๕ มิ.ย. ๖๗<br>(เสาร์)    | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นางพรพิมล<br>นางทิพสุคนธ์  | อรธานี<br>อยู่เจริญ           | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ปกครอง<br>โยธา        | นางศิรินพชัย     | เฟื่องขจร   |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายอลงกต<br>นายพงษ์ปรกรณ์  | หยงสตาร์<br>ลิ้มธิดา          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ทะเบียน<br>ปกครอง     | นายกิตติพงษ์     | ทิพย์สุขุม  |
| ๑๖ มิ.ย. ๖๗<br>(อาทิตย์)  | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นางพิชชา<br>นางเพ็ญรุ่ง    | วราจ<br>ปะวะโตะโก             | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | รักษา<br>โยธา         | น.ส.พรประพันธ์   | เจริญภักดี  |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสมชัย<br>ส.อ.ธนฤต       | คูพลทรัพย์<br>รสหอม           | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ทะเบียน<br>เทศกิจ     | นายเรืองศักดิ์   | สาลี        |
| ๑๗ มิ.ย. ๖๗<br>(จันทร์)   | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสรารัฐ<br>นายไพฑูรย์    | สุรพงษ์พิทักษ์<br>ลาดประดิษฐ์ | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>เทศกิจ        | นายสุรเชษฐ์      | สุชละมุล    |
| ๑๘ มิ.ย. ๖๗<br>(อังคาร)   | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายวิฑิต<br>นายมานพ        | นครสุด<br>ฉายอิน              | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>เทศกิจ        | นายประจง         | จุลวงษ์     |
| ๑๙ มิ.ย. ๖๗<br>(พุธ)      | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายจาตุรงค์<br>นายวิสิต    | หลุมทอง<br>วิเชียร            | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | รักษา<br>เทศกิจ       | นายมนตรี         | चना         |
| ๒๐ มิ.ย. ๖๗<br>(พฤหัสบดี) | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสยาม<br>นายสิทธิโชค     | สะอาดวงค์วาน<br>สังหลาย       | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ปกครอง<br>เทศกิจ      | นายอนันต์        | ศิริศักดิ์  |
| ๒๑ มิ.ย. ๖๗<br>(ศุกร์)    | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายอาณัฐพงษ์<br>นายบุญเพชร | กัปปิยจรรยา<br>เสนิงค์        | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>รายได้        | นายกรกริช        | สุคันธมาลัย |
| ๒๒ มิ.ย. ๖๗<br>(เสาร์)    | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ไพจิตร<br>น.ส.ปณิสรา   | สิทธิ์ธรรมวิไล<br>วินัย       | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ศึกษา<br>ปกครอง       | น.ส.อรทัย        | ศรีประไหม   |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสุรพงษ์<br>นายไพศาล     | นวลคำ<br>แสนสุข               | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>เทศกิจ        | พันโท บำรุง      | คำเล็ก      |
| ๒๓ มิ.ย. ๖๗<br>(อาทิตย์)  | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | นางสุกัญญา<br>น.ส.นันทกา   | โตโฉมงาม<br>โตะหิรัญ          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ทะเบียน<br>โยธา       | น.ส.อลิสรา       | แดงมุกดา    |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายอำนาจ<br>นายณัฐพงศ์     | ปรางกรสมุทร<br>ทรงเผ่า        | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>เทศกิจ        | ว่าที่ ร.ต. ชูพล | โทมนณี      |
| ๒๔ มิ.ย. ๖๗<br>(จันทร์)   | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายประวิทย์<br>นายบวร      | ฤทธิบูรณ์<br>เสนานินทร์       | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>รายได้        | นายกิตติพงษ์     | ทิพย์สุขุม  |
| ๒๕ มิ.ย. ๖๗<br>(อังคาร)   | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายมนตรี<br>นายไพรัช       | สังสะโสภาส<br>ไพจักร          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | โยธา<br>เทศกิจ        | นายสุรเชษฐ์      | สุชละมุล    |
| ๒๖ มิ.ย. ๖๗<br>(พุธ)      | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายสามารถ<br>นายสำอางค์    | นันทปฎิมากุล<br>เอมเสมอ       | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ<br>เทศกิจ      | นายเรืองศักดิ์   | สาลี        |

| วัน เดือน ปี              | เวลา             | รายชื่อผู้อยู่เวร         |                            | ฝ่าย                     | ผู้ตรวจเวร            |                           |
|---------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------------------|
| ๒๗ มิ.ย. ๖๗<br>(พฤหัสบดี) | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายธนาเศรษฐ์<br>นายณนสร   | ฐานธรรมศักดิ์<br>เอกแสงทอง | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ทะเบียน<br>เทศกิจ     | นายประจักษ์<br>จุลวงษ์    |
| ๒๘ มิ.ย. ๖๗<br>(ศุกร์)    | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายอนวัช<br>นายไกรสร      | ชินมวง<br>มิชุนิก          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | สิ่งแวดล้อม<br>เทศกิจ | นายมนตรี<br>ชมนา          |
| ๒๙ มิ.ย. ๖๗<br>(เสาร์)    | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ปราณี<br>น.ส.พิมลพรรณ | อุดมสิริรัตนกุล<br>บุญปอง  | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | ศึกษา<br>ทะเบียน      | นางจุฑามาศ<br>กาญจนสินธุ์ |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายชานน<br>นายธนพร        | ธารานุรักษ์<br>พรหมจันทร์  | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | พัฒนา<br>เทศกิจ       | นายอนันต์<br>ศิริศักดิ์   |
| ๓๐ มิ.ย. ๖๗<br>(อาทิตย์)  | ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | น.ส.ชัชวาล<br>นางฉวีล     | วงศ์คงวรรณะ<br>ติยง        | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | คลัง<br>ปกครอง        | น.ส.บุบผา<br>ระวังงาน     |
|                           | ๑๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | นายยุทธชัย<br>นายกิตติ    | มงคลรบ<br>บุญญบาล          | หัวหน้าเวร<br>ผู้ช่วยเวร | เทศกิจ<br>เทศกิจ      | นายกรกริช<br>สุคันธมาลัย  |
|                           |                  |                           |                            |                          |                       |                           |

### การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันของข้าราชการและลูกจ้างชาย ให้เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่กำหนดไว้ ถึงเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ข้าราชการและลูกจ้างอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันมารับเวรต่อจากข้าราชการหญิงและลูกจ้างหญิง ส่วนข้าราชการหญิงและลูกจ้างหญิง ให้เริ่มอยู่เวรตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่กำหนดไว้

๒. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันรายงานการอยู่เวรและการส่งมอบเวรในสมุดบันทึกการอยู่เวรซึ่งได้จัดเตรียมไว้และหากข้าราชการชายหรือลูกจ้างชายผู้อยู่เวรในวันใดมีความประสงค์จะหยุดราชการ ก็ให้หยุดราชการได้ครึ่งวันในตอนบ่าย แต่ต้องหมายเหตุในสมุดลงเวลาทำการของตนสังกัดให้เรียบร้อย

๓. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันเป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์และความคิดเห็นทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๒๔ ๑๔๑๕ ต่อ ๕๔๕๖, ๕๔๕๖ และรวบรวมคำร้องเรียนส่งฝ่ายปกครอง โดยด่วนทุกวัน พร้อมทั้งบันทึกลงสมุดที่จัดไว้ให้เรียบร้อย

๔. ให้ผู้ตรวจเวรและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด หากปรากฏว่าผู้ตรวจเวรและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดละทิ้งหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโทษให้เหมาะสมกับความผิดหรือความร้ายแรงแก่กรณี ทั้งนี้ ตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒

๕. ถ้าผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน มิได้เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ให้ระบุไว้ตามคำสั่ง หรืออยู่ระหว่างลาป่วย ลาคิด ลาศึกษาต่อ ลาป่วย ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ฯลฯ หรือได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่อื่น หรือมิได้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ระบุไว้ (เช่น ย้าย โอน ลาออก) ให้หน่วยงานนั้นแจ้งฝ่ายปกครองทราบภายใน ๗ วันทำการนับจากวันที่หน่วยงานได้รับคำสั่งพร้อมทั้งให้จัดหาผู้ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรแทนด้วย

๖. ถ้าผู้ได้รับ...

๖. ถ้าผู้ได้รับแต่งตั้งให้ตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ผู้ใดไม่สามารถตรวจเวรหรืออยู่เวรได้ ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ในกรณีที่มิอาจจำเป็นไม่อาจตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันตามคำสั่งได้ ให้รับรายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบโดยด่วน และให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นพิจารณาให้บุคคลอื่นตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน และแจ้งให้ฝ่ายปกครองทราบก่อนวันตรวจเวรหรืออยู่เวรไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ หากเสนอขอเปลี่ยนการตรวจเวรหรืออยู่เวรไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ฝ่ายปกครองจะไม่พิจารณาจัดเปลี่ยนให้

๖.๒ ผู้ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดเจ็บป่วยกะทันหัน ไม่สามารถตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ให้โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่เวรด้วยกันทราบ และให้ผู้ที่ได้รับโทรศัพท์บันทึกลงสมุดอยู่เวรฯ ให้ผู้ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันที่เจ็บป่วยวรรคแรกส่งใบลาเวรและใบรับรองแพทย์ต่อฝ่ายปกครองโดยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดในวันรุ่งขึ้น หรือวันแรกที่มาปฏิบัติงานหลังจากหายเจ็บป่วย

๗. ให้ผู้ตรวจเวรมีหน้าที่ตรวจเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน โดยให้บันทึกผลการตรวจเวรในสมุดบันทึกการอยู่เวรและหากพบเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันไม่มาอยู่เวร ให้ผู้ตรวจเวรแจ้งฝ่ายปกครองในวันรุ่งขึ้นในวันแรกของวันทำการ และให้ผู้ตรวจเวรตรวจเวรอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๘. ผู้ใดไม่มาตรวจเวรหรืออยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ให้ฝ่ายปกครองรีบแจ้งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตและผู้อำนวยการเขตตามลำดับในวันรุ่งขึ้นหรือในวันแรกของวันทำการ เพื่อให้ฝ่ายปกครองพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริง

๙. ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประจำลัดอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของหัวหน้าเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน

๑๐. ให้ฝ่ายปกครองจัดให้มีเครื่องนอนพร้อมทั้งสมุดบันทึกการอยู่เวรสำหรับเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน

๑๑. ห้ามเล่นการพนันหรือยินยอมให้บุคคลใดเล่นการพนันในอาคารสำนักงานเขต รวมทั้งอาณาบริเวณอาคารสำนักงานเขตฯ โดยเด็ดขาด

๑๒. ห้ามเสพสุรา ยาเสพติด หรือยินยอมให้บุคคลใดเสพสุรา ยาเสพติดในอาคารสำนักงานเขต โดยเด็ดขาด

๑๓. นอกเหนือจากเวลาทำการ ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และในวันหยุดราชการตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ให้ผู้อยู่เวรรับโทรศัพท์เรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน และเมื่อมีประชาชนแจ้งเหตุเดือดร้อนซึ่งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ให้รีบแจ้งหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องหรือชุดสายตรวจของฝ่ายเทศกิจ หรือหน่วยเร่งด่วนของฝ่ายโยธาและฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ทราบทันทีและให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญห

๑๔. เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน มีหน้าที่ดังนี้

๑๔.๑ ปฏิบัติราชการด่วนหรือพิเศษ ตามคำสั่งของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร หัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าส่วนราชการ และราชการพิเศษที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้า

๑๔.๒ ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำวัน และมีอำนาจสั่งการปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด หรือปฏิบัติการ ณ ที่ใด นอกเหนือจากที่ปฏิบัติการอยู่ตามปกติ และเมื่อได้สั่งการไปแล้วให้บันทึกในสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันหรือบันทึกผ่านอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

๑๔.๓ รายงานเหตุการณ์ในระหว่างที่อยู่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวัน โดยบันทึกในสมุดบันทึกการอยู่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันหรือรายงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้วแต่กรณี และในกรณีที่มีเหตุการณ์โจรกรรมหรืออัคคีภัย หรือเหตุร้ายอื่น ๆ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เป็นการด่วนที่สุด และบันทึกรายงานหรือบันทึกผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑๔.๔ ให้เจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัย นอกเวลาทำการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ทำหน้าที่รับ-ส่งหนังสือสั่งการทางวิทยุสื่อสาร (ว.๘) เสนอผู้บังคับบัญชาทราบและสำเนาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป กรณีตรวจสอบพบว่าเกิดเหตุการณ์ไม่สงบขึ้นในพื้นที่ ให้รายงานให้ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชันทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางชดาวรรณ ป่าไม้)  
ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน