

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตทวีวัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลา เพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตามในการพัฒนาองค์กรต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งระบบในการทำงานเมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว มีการปฏิบัติงานไปตามระบบ แต่ศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้ว ยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีงามให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

สำนักงานเขตทวีวัฒนา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาด้านศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มีโอกาสศึกษาดูงานแล้วนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติของตนเองให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับการพัฒนาตามศักยภาพอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๑๐ คน จำนวน ๑ รุ่น รวม ๑๑๐ คน ได้แก่

๓.๑.๑ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับอำนวยการสูง อำนวยการต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ ปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และปฏิบัติงาน จำนวน ๖๐ คน

๓.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ระดับเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ ครู และครูผู้ช่วย จำนวน ๕๐ คน

๓.๑.๓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้บริหาร ข้าราชการ ข้าราชการครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพให้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และวิทยาการใหม่ ๆ ให้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนา ปรับปรุง และพัฒนาองค์กรของเขตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. แนวทางการดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
- ๕.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการและขออนุมัติกลุ่มเป้าหมาย
- ๕.๓ ติดต่อเตรียมการเรื่องสถานที่พัก อาหารและยานพาหนะรับ-ส่งผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๕.๔ ดำเนินการตามโครงการฯ
- ๕.๕ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการฯ และรายงานผลโครงการต่อผู้บริหาร

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

กำหนดการจัดสัมมนาและศึกษาดูงานฯ วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๖.๑ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ สัมมนาโดยวิธีบรรยาย แบบไป-กลับ ๑ วัน ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตทวีวัฒนา

๖.๒ วันที่ ๒-๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ ศึกษาดูงานแบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดนครราชสีมา

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง เป็นเงิน ๗๑๘,๘๐๐.-บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๗.๑ ค่าเช่าที่พัก (๑๑๐ คน x ๗๕๐ x ๑ คืน) เป็นเงิน ๘๒,๕๐๐ บาท

๗.๒ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

- แบบครบมือ (๑๑๐ คน x ๘๐๐ บาท) เป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท

- แบบไม่ครบมือ (๑๑๐ คน x ๖๐๐ บาท) เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท

- แบบไม่ครบมือ (๑๑๐ คน x ๑๓๐ บาท) เป็นเงิน ๑๔,๓๐๐ บาท

๗.๓ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป

(๓ คืน x ๑๒,๕๐๐ บาท x ๒ วัน) เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

๗.๔ ค่ายานพาหนะในการขนส่งสัมภาระเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

(๑๑๐ คน x ๒๐๐ บาท)

๗.๕ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

(๖ ชั่วโมง x ๒ คน x ๖๐๐ บาท)

๗.๖ ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๖๑,๕๐๐ บาท

(สามแสนหกหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีงบประมาณยอดใดยอดหนึ่งไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๘.๑ ในช่วงการดำเนินการอาจมีนโยบายเร่งด่วนเข้ามา ทำให้การดำเนินการไม่ต่อเนื่องตามกำหนด เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นที่ต้องดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน

๘.๒ ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานไม่ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๙. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร

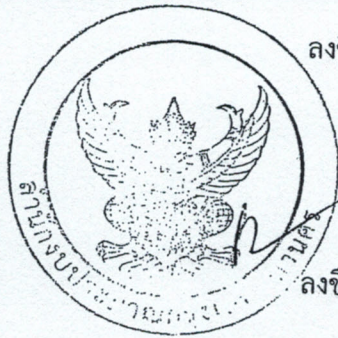
๙.๒ ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การประเมินผลและติดตามผล

๑๐.๑ ติดตามประเมินผลจากการสังเกตผู้เข้าร่วมสัมมนาศึกษาดูงาน

๑๐.๒ ผู้รับผิดชอบสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ระยะ ๒ สัปดาห์



ลงชื่อ.....

ผู้เสนอโครงการ
(นายประเทือง ศรีทวีเกียรติ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ลงชื่อ.....

ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมรรัตน์ อรรถนิตย์)
ผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

22/1

(นางฉันทวีรัตน์ เปรณสินรัตนชัย)

เจ้าพนักงานบริหารงานทั่วไป

ฝ่ายการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ตารางแสดงผลการประเมินของการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน
โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง
วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

มีผู้ตอบแบบประเมินเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๖๐ คน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๑๐ คน ที่เข้าร่วมโครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง มีผลการประเมิน ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

๑. เพศ หญิง	ร้อยละ ๗๐	ชาย	ร้อยละ ๓๐
๒. อายุ ๑๘-๓๐ ปี	ร้อยละ ๑๓.๖๓	๓๑-๔๐ ปี	ร้อยละ ๓๐.๙๑
๔๑-๕๐ ปี	ร้อยละ ๓๐.๙๑	๕๑ ปีขึ้นไป	ร้อยละ ๒๔.๕๕
๓. การศึกษา			
ม.๖/ปวช.	ร้อยละ ๑๒.๗๓	ปวส.	ร้อยละ ๕.๔๕
ปริญญาตรี	ร้อยละ ๖๑.๘๒	ปริญญาโท	ร้อยละ ๒๐.๐๐
ปริญญาเอก	ร้อยละ		
๔. ระดับ			
ปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๒๐.๐๐	ปฏิบัติกร	ร้อยละ ๑๕.๔๕
ชำนาญงาน	ร้อยละ ๑๖.๓๖	ชำนาญการ	ร้อยละ ๒๕.๔๕
อื่น ๆ	ร้อยละ ๒๒.๗๔		

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการของผู้ตอบแบบประเมิน

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น					การแปลความหมาย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ด้านวิทยากร						
๑.๑ เทคนิคการสัมมนาและการถ่ายทอดความรู้	๓๑.๘๒	๖๖.๓๖	๑.๘๒	-	-	มาก
๑.๒ ความชัดเจนในการตอบคำถาม	๓๘.๑๘	๕๖.๓๖	๕.๔๕	-	-	มาก
๑.๓ การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมและการแสดงความคิดเห็น	๔๐.๙๑	๕๕.๔๕	๓.๖๔	-	-	มาก
๒. ด้านสถานที่/ระยะเลา/อาหาร						
๒.๑ ความเหมาะสมของสถานที่จัดสัมมนา	๓๖.๓๖	๕๘.๑๘	๓.๖๔	๑.๘๒	-	มาก
๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔๑.๘๒	๕๕.๕๕	๒.๗๓	๐.๙๑	-	มาก
๒.๓ ระยะเวลาการสัมมนามีความเหมาะสม	๓๘.๑๘	๕๐.๐๐	๑๐.๙๑	๐.๙๑	-	มาก
๒.๔ ความเหมาะสมของอาหาร	๓๗.๑๘	๕๑.๘๒	๙.๐๙	๐.๙๑	-	มาก
๓. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่						
๓.๑ การบริการของเจ้าหน้าที่	๕๕.๔๕	๔๒.๗๓	๑.๘๒	-	-	มากที่สุด
๓.๒ การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	๕๐.๙๑	๔๕.๔๕	๓.๖๔	-	-	มากที่สุด
๓.๓ การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๕๖.๓๖	๔๐.๐๐	๓.๖๔	-	-	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	๔๒.๗๒	๕๒.๐๙	๔.๖๔	๐.๔๖	-	มาก

/๔.ด้านความรู้...

๔. ด้านความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้

๔.๑ หัวข้อการบรรยาย “ศาสตร์พระราชและโครงการเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ได้เรียนรู้โครงการตามแนวพระราชดำริ และได้ศึกษาการใช้หลักตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. รู้จักใช้วิธีการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งพาตนเอง
๓. เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในส่วนที่ไม่มีให้เพิ่มมากขึ้น และนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน
๔. นำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
๕. ได้ความรู้ไปใช้ในครัวเรือน
๖. การอยู่อย่างพอเพียง
๗. ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ทรงงาน ซึ่งมีโครงการในพระราชดำริอย่างมากมาย ทรงเป็นตัวอย่างที่ดีแก่พสกนิกรในเรื่องการปฏิบัติตนหลายด้าน จะนำความรู้ไปปรับใช้ในการทำงาน และการปฏิบัติตน
๘. ทำให้เกิดความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการใช้แนวคิดศาสตร์ของพระราช และโครงการเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดการในสถานศึกษา

๔.๒ ศึกษาดูงาน ณ บ้านบุไทร

๑. ได้รู้จักวิธีการปลูกผักไร้สารพิษ ไม่พึ่งเคมี
๒. ได้รับความรู้ความเข้าใจในการทำการเกษตร และการท่องเที่ยวของชุมชน
๓. การปลูกพืชแบบเกษตรอินทรีย์ และแบบเศรษฐกิจพอเพียง
๔. การทำเกษตรแบบผสมผสาน
๕. ได้รับความรู้ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น มีประโยชน์อย่างมาก
๖. ลุงอินเป็นเกษตรกรที่ใส่ใจโดยการเริ่มต้นการได้ศึกษาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ และนำมาปรับปรุงใช้ในการทำสวนเกษตรจนประสบความสำเร็จ
๗. เห็นวิถีชีวิตชาวบ้าน การวางแผนการพัฒนาในการสร้างเครือข่าย สร้างแนวคิด นำความโดดเด่นของแต่ละบุคคลมาสร้างรายได้ให้กับตนเองและชุมชน พัฒนาสู่อาชีพที่ยั่งยืน
๘. นำความรู้ที่ได้ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงไปถ่ายทอดให้นักเรียน

๔.๓ ศึกษาดูงาน ณ Fram Outlet สวนลุงไกร

๑. ประทับใจการใช้ชีวิตพอเพียง “ลุงไกรไม่รวยเงินทอง แต่ลุงไกรรวยความสุข”
๒. ได้รับความรู้จากการปลูกผัก
๓. ได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถเอาไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน การร่ำรวยอาจไม่จำเป็นต้องมีเงินทองมากมาย แต่เป็นการร่ำรวยความสุข
๔. การดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
๕. การทำเกษตรแบบผสมผสาน
๖. ได้แนวความคิด ความสุขสู่ธรรมชาติ
๗. ลุงไกรเป็นเกษตรกรตัวอย่างที่เต็มเปี่ยมไปด้วยความรู้ความสามารถในด้านการทำเกษตรสวนผสมเป็นตัวอย่างบุคคลที่เป็นเศรษฐกิจแห่งความสุข
๘. ได้รู้จักการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ลุงไกรถึงจะเป็นเกษตรกรที่อายุมากแต่ก็ยังคงใช้หลักการการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่า หากคนทุกคนค้นพบสิ่งที่เป็น ความสุขที่ตนสร้างได้

๔.๔ ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้เกษตรเขาใหญ่ฟาร์มวิลเลจ

๑. ได้รับความรู้จากการเพาะเห็ด
๒. ได้รู้จักสมุนไพรของไทย
๓. รู้จักวิถีการดำเนินชีวิตแบบใช้ชีวภาพ
๔. ได้รับความรู้ความเข้าใจในวิธีการและการทำการเกษตร
๕. ความรู้ด้านการเกษตรแบบต่าง ๆ
๖. การบริหารจัดการทางการเกษตร
๗. เป็นศูนย์การเรียนรู้การเกษตรที่นำความรู้ต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน และใช้ในชีวิตประจำวัน
๘. การนำเอาสิ่งที่เป็นธรรมชาติมาใช้ให้เกิดประโยชน์ การเลี้ยงไส้เดือน การทำการเกษตรแบบยั่งยืน การใช้ภูมิปัญญาในการเรียนรู้ ทำให้สามารถนำสิ่งต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการสอนสู่เด็ก ๆ ในโรงเรียนได้เป็นอย่างดี
๙. รู้จักไปประยุกต์นำเอาของเสียมาใช้ เช่น น้ำเสียจากห้องน้ำ นำมารดต้นไม้

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑. อยากให้มีการจัดสัมมนาบ่อย ๆ
๒. เทียวสนุก ได้สาระ กลับสบายๆ
๓. อากาศดีมาก
๔. ที่พัก อาหาร ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ
๕. การบริการของทัวร์ดีมาก
๖. เป็นการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในเขตและครูในโรงเรียนได้มีโอกาสนพบปะกัน
๗. ระยะเวลาในการจัดอบรมน้อยเกินไป