



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบูรณาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๐๒ ๔๔๑ ๙๕๘๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๖/๒๗๙

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาทำอาหารเช้า อาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาทีเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จ้างเหมาทำอาหารเช้า อาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน จำนวน ๑ รายการ	บ้านผักกาด	๒๓๑,๑๐๐.๐๐	๒๓๑,๑๐๐.๐๐
รวม			๒๓๑,๑๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงเรียนวัดบูรณาวาสพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางขวัญเรียม ถินรัตน์)

ครู คศ.๓ โรงเรียนวัดบูรณาวาส

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

เจ้าหน้าที่

(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดบูรณาวาส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดปรุณาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๐๒ ๕๕๑ ๙๕๕๕

ที่ กท ๘๐๑๑.๖/๒๗๘

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาทำอาหารเช้า อาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

ด้วย โรงเรียนวัดปรุณาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา มีความประสงค์จะ จ้างเหมาทำอาหารเช้า อาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อให้เด็กนักเรียนมีอาหารเช้า อาหารกลางวัน รับประทานตามหลักโภชนาการ ส่งเสริมให้มีสุขภาพแข็งแรง เพื่อเตรียมความพร้อมของร่างกาย ในการเข้าเรียนหนังสือต่อไป

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๒๓๑,๑๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เงินกรุงเทพมหานคร งานบริหารการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน รายการค่าอาหารเช้าของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท และเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๑๖๖,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๓๑,๑๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวัน ๒๑ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๕

วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางขวัญ เรียม ถิ่นรัตน์)

ครู คศ.๓ โรงเรียนวัดปรณาวาส

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางไพโรพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปรณาวาส

- เห็นชอบ
- อนุมัติตามข้อ ๑
- ลงนามตามข้อ ๒

(นางไพโรพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปรณาวาส
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร