



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดปรณาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๐๒ ๔๔๑ ๙๕๘๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๖/๖๘๔

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปรณาวาส

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
หนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ	บริษัท เอเซียวานิช จำกัด	๑๙๙,๙๐๐.๐๐	๑๙๙,๙๐๐.๐๐
รวม			๑๙๙,๙๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ดังนี้

๑. เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ เป็นเงิน ๑๙๙,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จากบริษัท เอเซียวานิช จำกัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เงินอุดหนุนรัฐบาล รายการค่าจัดการเรียนการสอน เป็นค่าหนังสือห้องสมุด

๒. อนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร ตามที่แนบ

๓. ลงนามประกาศผู้ชนะ ตามที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบข้อ ๑ อนุมัติข้อ ๒ และลงนามข้อ ๒-๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการ-
กรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร
ที่ ๕๘๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

.....เจ้าหน้าที่

(นางขวัญเรียม ถินรัตน์)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास

- เห็นชอบและอนุมัติ ข้อ ๑-๒

- ลงนาม ข้อ ๒-๓

.....
(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



คำสั่ง กรุงเทพมหานคร

ที่ ๓๖/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง

ด้วย กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะ ซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖
รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางพิศมัย เหมือนสุดใจ

ประธานกรรมการฯ

ครู คศ.๓

๒. นางสาววัลย์ ศรีอินทรางกูร

กรรมการ

ครู คศ.๓

๓. นางสาวอัครिता ยิ้มสุคนธ์

กรรมการ

ครูผู้ช่วย

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และให้รายงานผลการตรวจรับ
ภายใน ๓ วันทำการนับจากวันตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

(นางไพพรพรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



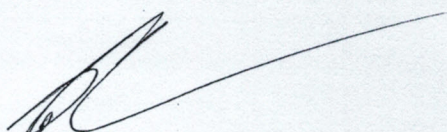
ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนวัดปทุมवास ได้มีโครงการ ซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง นั้น

หนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เอเชียวานิช จำกัด
(ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๙,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้า
ร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑



(นางไพรรพณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดปทุมवास สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๐๒ ๔๔๑ ๙๕๘๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๖/๖๖๘

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอซื้อขงจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास

ด้วย โรงเรียนวัดปทุมवास มีความประสงค์จะ ซื้อหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๗๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้โรงเรียนวัดปทุมवास มีหนังสือห้องสมุด ในปีการศึกษา ๒๕๖๑

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๑๙๙,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เงินอุดหนุนรัฐบาล รายการค่าจัดการเรียนการสอน เป็นค่าหนังสือห้องสมุด จำนวน ๑๙๙,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

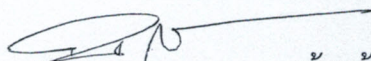
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามรายละเอียดรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
 อำนาจในการให้ความเห็นชอบเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๒๒ ข้อ ๒๘(๓) และ
 ข้อ ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่ง
 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร
 ที่ ๕๘๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑


เจ้าหน้าที่

(นางขวัญเรียม ถิ่นรัตน์)

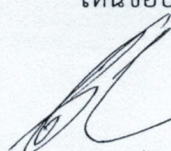
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ


หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปุณณवास

เห็นชอบ


 (นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปุณณवास
 ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร