



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โทร. ๐ ๒๔๔๑ ๔๙๗๓ ต่อ ๕๕๒๕, ๕๕๒๖

ที่ กท. ๘๖๐๖/๕๕๗ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน ๔ รายการ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายงานการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่น ข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จ้างซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน ๔ รายการ	ร้านแอล.อาร์. เซอร์วิส	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐
		รวม	๓,๙๐๐

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดังนี้

๑. ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน ๔ รายการ

๒. อนุมัติแต่งตั้งนางศรีประภา นภพรสิน เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจในการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑

อนุมัติ

(นางปราณี อุทัยรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

..... (นางสาว.....) ปลัดเขตเจ้าหน้าที่

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

๕๓๕ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางนันทา ใจศิริ)

นักจัดการงานรักษาความสะอาดชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

หัวหน้าฝ่าย.....

เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน.....

เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๑

๕๓๕

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๑

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๑

รหัสรายงาน :HIR_R013

วันที่พิมพ์ : 21/08/2561 10:30:19

หน่วยงานที่ออกรายงาน : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ผู้จัดพิมพ์ : นางโสภิตาปราบนคร

เลขที่ใบตรวจรับ 21-61 หน่วยงานตรวจรับ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ใบตรวจรับลงวันที่ 17 สิงหาคม 2561 วันที่ส่งมอบ 17 สิงหาคม 2561 วันที่ตรวจรับผล 17 สิงหาคม 2561

เลขที่ใบสั่งจ้าง/สัญญา 23-4-61 หน่วยงานทำสัญญา ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

เรื่อง จัดจ้างซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน 4 รายการ

วิธีการส่งมอบ เนื้องาน

รายการตรวจรับ

นางศรีประภา นพพรสิงห์
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีสำนักงาน
ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตทวีวัฒนา

รายการย่อย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนตรวจรับ	หน่วยนับ	จำนวนเงิน (บาท)
จัดจ้างซ่อมเครื่องโทรสาร จำนวน 4 รายการ	3,900.00	1.00	รายการ	3,900.00

รายละเอียดเงินที่ขอเบิก

จำนวนเงินรวมของการตรวจรับ (บาท)	หักเงินจ่ายล่วงหน้า (บาท)	หักเงินประกันงาน (บาท)	ค่าปรับ (บาท)	จำนวนเงินที่ขอเบิก (บาท)
3,900.00	0.00	0.00	0.00	3,900.00

เลขที่ใบสำคัญการตรวจรับพัสดุ

GR161110000076

เลขที่ใบสำคัญเงินค่าปรับ