



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดปทุมवास สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๐๒-๔๔๑-๔๕๘๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๖/๖๐๐

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จัดซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ	ร้านมนต์ตะวัน	๖๖,๒๔๐.๐๐	๖๖,๒๔๐.๐๐
รวม			๖๖,๒๔๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงเรียนวัดปทุมवासพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

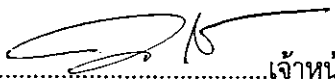
๑. รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ สำหรับนักเรียน เป็นเงิน ๖๖,๒๔๐ บาท จากร้านมนต์ตะวัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รายการค่าวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๒. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ที่แนบ

๓. ลงนามใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง ที่แนบ

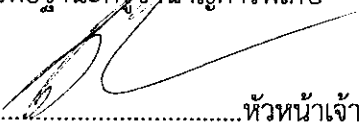
๔. อนุมัติเบิกจ่ายเงินให้กับ ร้านมนต์ตะวัน เป็นเงิน ๖๖,๒๔๐ บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดแนบท้ายรายงานขอซื้อและหัวหน้าหน่วยงานของรัฐรับทราบแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ตามข้อ ๑

อำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๑ และลงนาม ข้อ ๒ - ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๘๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๕๘๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร และอำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๔ เป็นของผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ตามข้อ ๓๓ วรรคสาม(๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๐ ซึ่งผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนามอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานเขตทวีวัฒนาที่ ๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ข้อ ๓


.....เจ้าหน้าที่

(นางขวัญเรียม ถิ่นรัตน์)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

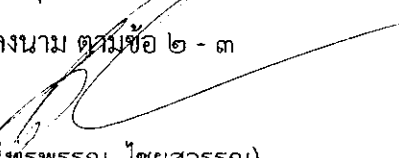

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास

อนุมัติ ตาม ข้อ ๑

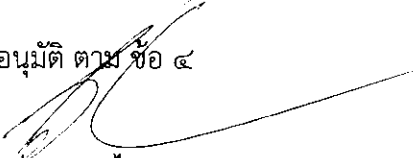
ลงนาม ตามข้อ ๒ - ๓


(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ ตาม ข้อ ๔


(นางไพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรุงเทพมหานคร ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านมนต์ตะวัน (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๖๖,๒๔๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางไพโรพวรรณ ไชยสุพรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปรณาวาส
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดปทุมवास สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๐๒ ๔๔๑ ๙๕๘๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๖/๕๘๙

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมवास (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย โรงเรียนวัดปทุมवास มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนวัดปทุมवास มีวัสดุไว้ใช้ในกิจกรรมค่ายวิชาการ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๖๖,๒๔๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รายการค่าวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๖๖,๒๔๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๗. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกระทรวงมหาดนคร
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบข้อเสนอการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราค่าตัวร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกระทรวงมหาดนคร ที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบตาม ข้อ ๑ - ๒ และอนุมัติ ข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ตามข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕(๕) ข้อ ๒๘(๓) และข้อ ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการ
แทน ตามคำสั่งกระทรวงมหาดนคร ที่ ๕๘๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อ
จัดจ้างสำหรับสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

เห็นชอบ ตามข้อ ๑ - ๒

อนุมัติ - ลงนาม ตามข้อ ๓

(นางไพพรรณี ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปุณณวาส
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

.....เจ้าหน้าที่

(นางขวัญเจียม ถิ่นรัตน์)

ครู วิษณุฐานะครูชำนาญการพิเศษ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางไพพรรณี ไชยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปุณณวาส

รายละเอียดแนบท้ายรายงานขอซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ

โรงเรียนวัดปรุควาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย บาท/ส.ด.	ราคารวม บาท/ส.ด.	ราคา หรือราคา ครั้งสุดท้าย	วัน เดือน ปี ซื้อ/จ้าง ครั้งสุดท้าย	เลขที่ มอก.	จำนวน ผู้ได้รับ อนุญาต	มี/ไม่มีผู้ได้รับ การจด ทะเบียน	รายชื่อ ผู้ได้รับ อนุญาต	หมายเหตุ
๑	กระดาษการต่อกระดาษ A๔ น้ำหนัก ๑๒๐ แกรม/ตรม. คละสี (บรรจุ ๕๐ แผ่น/ห่อ)	๓๓๐	ห่อ	๑๒๕	๓,๗๕๐	-	-	-	-	-	-
๒	กระดาษขลุ่ย ๑๒๐ แกรม ขนาด A๔ บรรจุ ๑๕๐ แผ่น/ห่อ (คละสี)	๓๕๕	ห่อ	๔๕	๑๖,๒๒๕	-	-	-	-	-	-
๓	กระดาษสีติดกาวขนาด A๔ น้ำหนัก ๑๒๐ แกรม คละสี	๓๖๖	ห่อ	๑๓๕	๔๙,๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๔	กระดาษ ๑๐๐ แผ่น/ห่อ	๒๐๐	รีม	๑๐๕	๒๐,๘๐๐	๕ ส.ค. ๖๒	๑๐๕-๒๕๕๖	-	-	-	-
๕	กระดาษโปสเตอร์ ขนดหนา หน้าเดียว ขนาด ๔๕x๖๘ ซม. (คละสี)	๔๕๐	แผ่น	๔	๑,๘๐๐	๕ ส.ค. ๖๑	-	-	-	-	-
๖	กระดาษโปสเตอร์ ขนดบาง สองหน้า ขนาด ๔๕x๖๘ ซม. (คละสี)	๔๕๘	แผ่น	๕	๒,๒๙๐	๕ ส.ค. ๖๒	-	-	-	-	-
๗	เทปกาว ๒ หน้าชนิดบาง ขนาด ๑๘ มม. ยาว ๒๐ หลา	๓๔	ม้วน	๑๕	๕๑๐	-	-	-	-	-	-
๘	เทปกาว ๒ หน้าชนิดบาง ขนาด ๒๔ มม. ยาว ๒๐ หลา	๓๖	ม้วน	๔๕	๑,๕๕๕	-	-	-	-	-	-
๙	กระดาษสีติดกัน ขนาด ๒๑ ซม. กว้าง ๒๑ ซม.	๖	โหล	๕๕	๓๓๐	-	๑๕๒-๒๕๕๖	-	-	-	-
๑๐	กระดาษสีติดกัน ขนาด ๑๕ ซม. กว้าง ๑๕ ซม.	๓๖	ขวด	๕๕	๑,๙๘๐	-	๑๕๒-๒๕๕๖	-	-	-	-
๑๑	กระดาษสีติดกัน ขนาด ๑๕ ซม. กว้าง ๑๕ ซม.	๓๖	ม้วน	๓๕	๑,๒๖๐	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้า

(นางขวัญเรือน ถิ่นรัตน์)

(นางไพพรรณ ไชยธรรม)

ครู คุรุวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปรุควาวาส

รายละเอียดแนบท้ายรายงานขอซื้อวัสดุ สำหรับกิจกรรมค่ายวิชาการ จำนวน ๒๖ รายการ

โรงเรียนวัดปรุปรุมาต สำนักงานเขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย บาท/ส.ศ.	ราคารวม บาท/ส.ศ.	ราคาบาท หรือราคา ครั้งสุดท้าย	วัน เดือน ปี ซื้อ/จ้าง ครั้งสุดท้าย	เลขที่ มอก.	จำนวน ผู้ได้รับ อนุญาต	มี/ไม่มีผู้ได้รับ รางวัล พระนิพนธ์	รายชื่อ ผู้ได้รับ รางวัล
๑๒	เทปขาว ย่น ขนาด ๒" x ๒๐ หลา	๓๖ ม้วน	๖๔	๒,๓๐๔	-	-	๖๓๖-๒๕๒๖			
๑๓	แท่นตัดสติกเกอร์แบบ ๓ นิ้ว	๖ อัน	๖๘	๔๐๘	-	-	-			
๑๔	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ บรรจุ ๑,๐๐๐ ตัว/กล่อง/แพค	๑๒ แพค	๑๔๒	๑,๗๐๔	๑๔๒	๕ ธ.ค. ๖๖	๖๓๖-๒๕๒๖			
๑๕	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓-๓M บรรจุ ๑,๐๐๐ ตัว/กล่อง	๑๒ กล่อง	๑๘	๒๑๖	-	-	๖๓๖-๒๕๒๖			
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ บรรจุ ๑,๐๐๐ ตัว/กล่อง/แพค	๑๕ แพค	๑๔๕	๒,๑๖๐	๑๔๕	๕ ธ.ค. ๖๖	๖๓๖-๒๕๒๖			
๑๗	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒๓๓ เย็บกระดาษได้ ๒-๒๐๐ แผ่น	๓๐ กล่อง	๖๕	๑,๙๕๐	-	-	๖๓๖-๒๕๒๖			
๑๘	แถบไฟพวง ๒ หน้าหนา ขนาด ๒๐ มม. x ๓๖๐	๑๒ ม้วน	๑๐๕	๑,๒๖๐	๑๐๕	๕ ธ.ค. ๖๖	-			
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ ๑๐๐ บรรจุกล่องละ ๑๒ ตัว แพคละ ๑๒ กล่อง	๑๒ แพค	๒๖๔	๓,๑๖๘	-	-	๑๓๕๒-๒๕๒๖			
๒๐	คลิปหนีบกระดาษ ๑๒๒ บรรจุกล่องละ ๑๒ ตัว บรรจุแพคละ ๑๒ กล่อง	๑๒ แพค	๑๔๔	๑,๗๒๘	-	-	๑๓๕๒-๒๕๒๖			
๒๑	คลิปหนีบกระดาษ ๑๐๘ บรรจุกล่องละ ๑๒ ตัว	๑๒ กล่อง	๔๔	๕๒๘	๔๔	๕ ธ.ค. ๖๖	๑๓๕๒-๒๕๒๖			
๒๒	มีดตัดเตอร์เล็กตามสแตนเลส พร้อมใบมีด	๑๒ โหล	๔๕๖	๕,๔๗๒	-	-	-			
๒๓	ปากกาเคมี (ปากกาหัวสี่เหลี่ยม) ๒ หัว (คละสี) ๑๒ แท่ง/กล่อง	๑๒ กล่อง	๑๒๐	๑,๔๔๐	-	-	-			
๒๔	สติกเกอร์แบบสี่เหลี่ยม ขนาด ๑/๒ นิ้ว x ๓๖ หลา	๑๒ ม้วน	๑๔	๑๖๘	-	-	-			
๒๕	ใบมีดตัดเตอร์ใหญ่บรรจุกล่องละ ๖ ใบ	๖ กล่อง	๑๘	๑๐๘	๑๘	๕ ธ.ค. ๖๖	-			
๒๖	ใส่แฟ้มขนาด A๔ บรรจุต่อละ ๒๐ ใส่	๖ ห่อ	๑๕	๙๐	-	-	-			

ลงชื่อ..... N.....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางขวัญเรือน ถิ่นรัตน์)

(นางไพโรพพรรณ ไชยสุวรรณ)

ครู คุรุวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปรุปรุมาต