



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร.๐ ๒๕๔๑ ๕๑๖๐

ที่ กท ๘๖๑๒.๑/๔๙๕

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ จำนวน ๑ รายการ	ไวส์ คิตส์	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๓๕๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าวดังนี้

๑. รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท จาก ร้านไวส์ คิตส์

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการค่าจัดการเรียนการสอน เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ซึ่งนำฝากไว้ในบัญชีเงินฝากนอกงบประมาณสำนักงานเขตทวีวัฒนา ชื่อบัญชีเงินอุดหนุนด้านการศึกษาสำนักงานเขตทวีวัฒนา บัญชีเลขที่ ๑๙๑-๐-๐๖๙๙๑-๔

๒. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ที่แนบ

๓. ลงนามใบสั่งซื้อ ที่แนบ

๔. อนุมัติเบิกจ่ายเงินให้กับ ร้าน ไวส์ คิตส์ เป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดแนบท้ายรายงานขอซื้อ และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐรับทราบแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ตามข้อ ๑

อำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๑ และลงนาม ข้อ ๒ - ข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๘๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๕๘๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร และอำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๔ เป็นของผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ตามข้อ ๓๓ วรรคสาม(๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๐ ซึ่งผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนามอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานเขตทวีวัฒนา ที่ ๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ข้อ ๓

ลงชื่อ.....  เจ้าหน้าที่

(นางสาวอุบล รัตนศิลป์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอรัทัย จิมาสาร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส

อนุมัติ ตามข้อ ๑

ลงนาม ตามข้อ ๒ - ๓



(นางอรัทัย จิมาสาร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ ตามข้อ ๔



(นางอรัทัย จิมาสาร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ไวส์ คิตส์ (ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางอรทัย อิมาสาตร์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร.๐ ๒๔๔๑ ๕๑๖๐

ที่ กท ๘๖๑๒.๑/๔๙๓

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอนของนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการค่าจัดการเรียนการสอน เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ซึ่งนำฝากไว้ในบัญชีเงินฝากนอกงบประมาณสำนักงานเขตทวีวัฒนา ชื่อบัญชีเงินอุดหนุนด้านการศึกษาสำนักงานเขตทวีวัฒนา บัญชีเลขที่ ๑๙๑-๐-๐๖๙๔๑-๔ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ ราคา

๘. การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัว ร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ ในวันที่ไม่ได้มีการส่งมอบตามเงื่อนไขของสัญญาและข้อตกลงแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๙. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ ในวันที่ไม่ได้มีการส่งมอบตามเงื่อนไขของสัญญาและข้อตกลง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบ ข้อ ๑ - ๒ และอนุมัติลงนาม ข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕(๕) ข้อ ๒๘(๓) และข้อ ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๕๘๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.......... เจ้าหน้าที่

(นางสาวอุบล ธนศิลป์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.......... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอรัทัย ธิมาสาร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส

เห็นชอบ ตามข้อ ๑ - ๒

อนุมัติ - ลงนาม ตามข้อ ๓



(นางอรัทัย ธิมาสาร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



คำสั่ง กรุงเทพมหานคร

ที่ ๒๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง

ด้วย กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๒๑
รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวศุภิสรา วงศ์ษา

ประธานกรรมการฯ

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒. นางณิภาวดี มนต์ชนก

กรรมการ

ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓

๓. นายนรินทร์ ลภานะโชติ

กรรมการ

ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางอรทัย ธิมาสารัตร์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร