



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร. ๕๕๒๒

ที่ กท๖๐๕/๓๘๕

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็มทีโอเอ	๓๒,๒๗๒.๐๐	๓๒,๒๗๒.๐๐
รวม			๓๒,๒๗๒.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ดังนี้

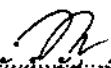
๑. รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๓๒,๒๗๒ บาท จากห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็มทีโอเอ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการคลัง งานบริหารการจัดเก็บรายได้ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ(ค่าวัสดุ) รายการค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๑๖,๐๗๒ บาท และค่าวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน ๑๖,๒๐๐ บาท

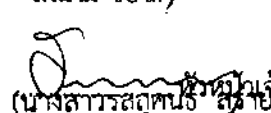
๒. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ที่แนบ

๓. ลงนามในใบสั่งซื้อ ที่แนบ

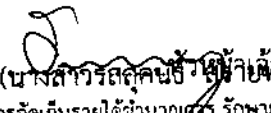
๔. นำเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต เพื่ออนุมัติเบิกจ่ายเงินให้กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็มทีโอเอ/เป็นเงิน ๓๒,๒๗๒ บาท เมื่อผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดแนบท้าย รายงานขอซื้อ และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐรับทราบแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ตามข้อ๑/

อำนาจในการอนุมัติ ข้อ๑ และลงนาม ข้อ๓ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามข้อ๗๙ วรรคหนึ่ง/ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/อำนาจในการลงนาม ข้อ๒ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร/ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/ ข้อ๘๑ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มอบอำนาจให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน ตาม คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ๒.๑๐ วรรคสอง/ และข้อ๑๑.๑/ และอำนาจในการอนุมัติ ข้อ๔ เป็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ทวีวัฒนา/ ตามข้อ๓๓ วรรคสาม(๒)/ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๐/ ซึ่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งสำนักงานเขตทวีวัฒนาที่ ๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑/ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ข้อ๓/

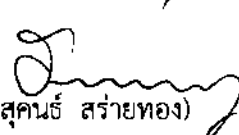

(นางสาวนันท์นภัส เพ็งสงเคราะห์)
เจ้าหน้าที่
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา
อนุมัติ ข้อ ๑/
ลงนาม ข้อ ๓/


(นางสาวรสสุคนธ์ สร้อยทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

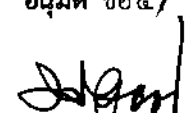
เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา
เพื่อโปรดอนุมัติ ข้อ ๔/


(นางสาวรสสุคนธ์ สร้อยทอง)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ลงนาม ข้อ ๒/


(นางสาวรสสุคนธ์ สร้อยทอง)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ ข้อ ๔/


(นายมนัส อยู่นาม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา



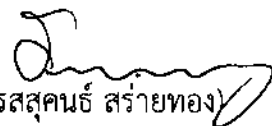
ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์
จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรุงเทพมหานคร ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่อง
คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก
ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็มทีโอเอ (ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๒๗๒.๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันสอง
ร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นางสาวรสสุคนธ์ สร่ายทอง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร. ๕๕๒๒

ที่ กท ๘๖๐๕/๓๘๐

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร. ๕๕๒๒ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้มีวัสดุเพียงพอในการปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓๒,๒๗๒.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการคลัง งานบริหารการจัดเก็บรายได้
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ(ค่าวัสดุ) รายการค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร

๙. ข้อเสนออื่น ๆ

การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กำหนดค่ารับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคา
พัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ
๓. อนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบและอนุมัติ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ๒๒ ข้อ๒๕(๕) ข้อ๒๘(๓) และข้อ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๓๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ๓.๒ ข้อ๔.๒(๕) และข้อ๔.๑๑

เห็นชอบ ข้อ ๑ - ๒

อนุมัติ-ลงนาม ข้อ ๓

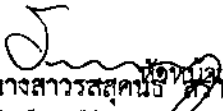


(นายมนัส อยู่นาม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร


.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวนันทมาส เพ็งสงเคราะห์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา


.....(นางสาวรสสุคนธ์ ศรีयोทอง)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

รายละเอียดแนบท้ายรายงานขอซื้อวัสดุสำนักงานฯ จำนวน 15 รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม7%	รวมเงิน	เลขที่ มอก.	ซื้อครั้งสุดท้าย		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วัน เดือน ปี	
วัสดุสำนักงานฯ								
1	กระดาษต่อเนื่อง 15 นิ้ว x 11 นิ้ว	2 กล่อง	770.00	1,540.00		145.00	13 ก.ค. 60	รายการที่ 3, 8, 9
2	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม F 14 500แผ่น/รีม	30 รีม	145.00	4,350.00		105.00	17 ธ.ค. 61	ไม่เคยมีการสั่งซื้อ
3	แฟ้มเจาะ ขนาด 500ก.	100 แฟ้ม	10.00	1,000.00	1054-2552	10.00	1 พ.ค. 57	
4	รางปลั๊กไฟ ขนาด 3 รู 5 ช่อง สายไฟยาว 3ม.	4 อัน	650.00	2,600.00		680.00	11 ก.ค. 62	
5	เทปใส ขนาด 24 มม. x 33ม.	10 ม้วน	80.00	800.00	2432-2555	78.00	2 เม.ย. 61	
6	เทปสันปก 2 นิ้ว x 8 หลา	6 ม้วน	47	282.00		47.00	13 ก.ค. 60	
7	เทปโพลีเอสเตอร์ หน้า 24 มม. x 3 ม.	2 ม้วน	165	330.00		155.00	22-ส.ค.-60	
8	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA	24 ถ่าน	22	528.00		20.00	15 ธ.ค. 60	
9	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA	24 ถ่าน	22	528.00		-	-	
10	หมึกใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อริโก้ รุ่น MP 2000	1 หลอด	2,000	2,000.00		2,000.00	11 ก.ค. 62	
11	ปากกาเน้นข้อความ คลาสสิค	12 ด้าม	30	360.00		30.00	15 ธ.ค. 60	
12	ยางลบดินสอ	10 ถ่าน	5	50.00		5.00	13 ก.ค. 60	
13	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 110 12 ตัว/กล่อง	24 กล่อง	32	768.00		5.00	21 เม.ย. 61	
14	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 111 12 ตัว/กล่อง	24 กล่อง	24	576.00		32.00	1 ธ.ค. 59	
15	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 112 12 ตัว/กล่อง	24 กล่อง	15	360.00		15.00	17 ธ.ค. 61	
				16,072.00				
16	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดำ ยี่ห้อ OKI รุ่น B412	4 กล่อง	2,850.00	11,400.00		2,850.00	11 ก.ค. 62	
17	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดำ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP3600DN	1 กล่อง	4,800.00	4,800.00		4,800.00	17 ธ.ค. 61	
				16,200.00				
				32,272.00				
				</				

(สามหมื่นสองพันสองร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวรสสุคนธ์ สร้อยทอง)
 ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
 สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ลงชื่อ.....

(นางสาวณิชาภัทรา พิเศษเสนา)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 สำนักงานเขตทวีวัฒนา

เจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร. ๕๕๒๒

ที่ กท ๘๖๐๕/๓๗๘

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความเห็นชอบใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่/

ต้นเรื่อง ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นางสาวรสสุคนธ์ สรรายทอง รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายรายได้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ได้มอบหมายให้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดตามหนังสือที่ กท ๘๖๐๕/๓๗๘/ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒/

ข้อเท็จจริง เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะและราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ตามความต้องการใช้งานเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยสืบราคาจากท้องตลาด ตามรายละเอียดที่แนบ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ เจ้าหน้าที่ได้พิจารณาแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นชอบใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามที่แนบ และใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณา
๒. เห็นชอบราคากลาง เป็นเงิน ๓๒,๒๗๒/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ อำนาจในการให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ หรือ มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒.๒ วรรคสอง และอำนาจในการเห็นชอบ ตามข้อ ๒๔ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๔๖๓๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการกำหนดราคากลาง ข้อ ๒


(นางสาวรสสุคนธ์ สรรายทอง) หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะฯ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานและราคากลาง
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

เห็นชอบ


.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรสสุคนธ์ สรรายทอง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร. ๕๕๒๒

ที่ กท ๘๖๐๕/๓๕๓

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายมนัส อยู่นาม ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนาปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ได้แต่งตั้งผู้มีรายชื่อข้างท้ายนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุดังกล่าวข้างต้นให้ฝ่ายรายได้เรียบร้อยแล้ว และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

บัดนี้ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็มทีโอเอ ได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวข้างต้นให้ฝ่ายรายได้เรียบร้อยแล้ว และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการตรวจรับพัสดุ อำนาจในการรับทราบเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ (๔) ซึ่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๓

(นางกานดา อินสุทนต์) ผู้ตรวจรับพัสดุ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

(นางสาวกนกนัส เพ็งสงัด) เจ้าหน้าที่
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ทราบ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรสสุคนธ์ สร้อยทอง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

เรื่อง เสนอราคาวัสดุสำนักงานของฝ่ายรายได้

วันที่ ๙ ธ.ค. ๒๕๖๒

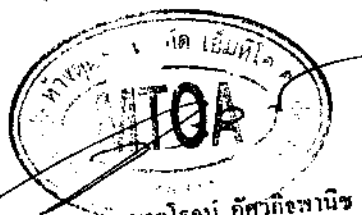
ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอ็มทีโอเอ

90/690 ซอยประชาอุทิศ129 ถนนประชาอุทิศ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทร.02-8725588 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0113548000117

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วย	รวม
วัสดุสำนักงาน				
1	กระดาษต่อเนื่อง 15 นิ้ว x 11 นิ้ว ยี่ห้อ บิสซิเนสฟอร์ม ไม่มีมอก.ผลิตในไทย	2 กล่อง	770.00	1,540.00
2	กระดาษถ่ายเอกสาร 80แกรม F14 ยี่ห้อ ไอเดียกรีน มอก.1054-2552 500แผ่น/รีม ผลิตในไทย	30 รีม	145.00	4,350.00
3	แฟ้มเจาะ ขนาด 500ก. ไม่มียี่ห้อ ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	100 แฟ้ม	10.00	1,000.00
4	รางปลั๊กไฟ ขนาด 3รู 5ช่อง สายไฟยาว3ม. ยี่ห้อ โคจิโม มอก.2432-2555 ผลิตในจีน	4 อัน	650.00	2,600.00
5	เทปใส ขนาด 24มม. X 33ม. ยี่ห้อ สก็อต ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	10 ม้วน	80.00	800.00
6	เทปสันปก 2 นิ้ว x 8 หลา ยี่ห้อ สปากี้ ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	6 ม้วน	47.00	282.00
7	เทปโฟมสองหน้า 24มม. X 3ม. ยี่ห้อ สก็อต ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	2 ม้วน	165.00	330.00
8	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA ยี่ห้อ พานาโซนิค ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	24 ก้อน	22.00	528.00
9	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA ยี่ห้อ พานาโซนิค ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	24 ก้อน	22.00	528.00
10	หมึกใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ ริโก้ รุ่น MP2000 ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	1 หลอด	2,000.00	2,000.00
11	ปากกาเน้นข้อความ คละสี ยี่ห้อ พิลิกนง ไม่มีมอก. ผลิตในมาเลเซีย	12 ค้าม	30.00	360.00
12	ยางลบดินสอ ยี่ห้อ สเด็คเลอร์ ไม่มีมอก. ผลิตในเยอรมัน	10 ก้อน	5.00	50.00
13	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 110 คราสิงห์ ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	32.00	768.00
14	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 111 คราสิงห์ ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	24.00	576.00
15	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 112 คราสิงห์ ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	15.00	360.00
วัสดุคอมพิวเตอร์				
16	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดำ ยี่ห้อ OKI รุ่น B412 ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	4 กล่อง	2,850.00	11,400.00
17	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดำ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP3600DN ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	1 กล่อง	4,800.00	4,800.00
			ราคาสินค้า	30,160.75
(ตามหมั่นสองพันสองร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)			ภาษีมูลค่าเพิ่ม7%	2,111.25
			รวมเป็นเงิน	32,272.00

ราคาที่เสนอเป็นราคาต่ำสุดแล้ว ขอยืนยันราคาเดิม



ราคาอยู่ภายในกำหนด 30 วัน

นายโรจน์ อัครกิจพานิช

ส่งของภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันลงนามใบสั่งซื้อ



วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๒

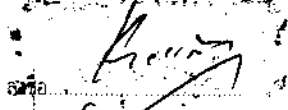
บริษัท พี.เจเนอรัล ซัพพลายเออร์ 1999 จำกัด

11/2 ถ.เจริญเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กทม.

โทร. 026136685

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม
วัสดุสำนักงาน				
1	กระดาษต่อเนื่อง 15 นิ้ว x 11 นิ้ว ยี่ห้อ บิลสันสเตอร์ม ไม่มีมอก.ผลิตในไทย	2 กล่อง	790.00	1,580.00
2	กระดาษถ่ายเอกสาร 80แกรม F14 ยี่ห้อ โอเคียกรีน มอก.1054-2552 500แผ่น/รีม ผลิตในไทย	30 รีม	150.00	4,500.00
3	แฟ้มเจาะ ขนาด 500ก. ไม่มีเยื่อ ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	100 แฟ้ม	12.00	1,200.00
4	รางปลั๊กไฟ ขนาด 3รู 5ช่อง สายไฟยาว3ม. ยี่ห้อ โตชิบา มอก.2432-2555 ผลิตในจีน	4 อัน	660.00	2,640.00
5	เทปใส ขนาด 24มม. X 33ม. ยี่ห้อ สก็อต ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	10 ม้วน	85.00	850.00
6	เทปสันปก 2 นิ้ว x 8 หลา ยี่ห้อ สปากโก้ ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	6 ม้วน	50.00	300.00
7	เทปโฟมสองหน้า 24มม. X 3ม. ยี่ห้อ สก็อต ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	2 ม้วน	170.00	340.00
8	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA ยี่ห้อ พานาโซนิค ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	24 ก้อน	24.00	576.00
9	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA ยี่ห้อ พานาโซนิค ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	24 ก้อน	24.00	576.00
10	หมึกใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ ริโก้ รุ่น MP2000 ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	1 หลอด	2,100.00	2,100.00
11	ปากกาเน้นข้อความ คอลสี ยี่ห้อ ฮิลิแกน ไม่มีมอก. ผลิตในเม็กซิโก	12 ด้าม	32.00	384.00
12	ยางลบดินสอ ยี่ห้อ สเตทเลอร์ ไม่มีมอก. ผลิตในเยอรมัน	10 ก้อน	6.00	60.00
13	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 110 ตราสิงห์ ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	34.00	516.00
14	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 111 ตราสิงห์ ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	26.00	624.00
15	เหล็กหนีบกระดาษเบอร์ 112 ตราสิงห์ ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	17.00	408.00
วัสดุคอมพิวเตอร์				
16	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดํ ยี่ห้อ OKI รุ่น B412 ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	4 กล่อง	2,900.00	11,600.00
17	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดํ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP3600DN ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	1 กล่อง	4,900.00	4,900.00
			ราคาสินค้า	31,265.42
(สามหมื่นสามพันสี่ร้อยห้าสิบลบาทถ้วน)			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	2,188.58
			รวมเป็นเงิน	33,454.00

ราคาที่เสนออยู่ภายในกำหนด 30 วันส่งของภายใน 5 วันทำการนับตั้งจากรวันลงนามใบสั่งซื้อ


 (นางสาวกัญญา สุขขกิจกร)
 ผู้เสนอราคา

บริษัท ไทยพัฒนาครุภัณฑ์ จำกัด
23/5 ถ.หมู่บ้านเศรษฐกิจ แขวงหลักสอง เขตบางแค กทม
โทร. 02-4440021

วันที่.....
= ๙ ธ.ค. ๒๕๖๒

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม
วัสดุสำนักงาน				
1	กระดาษต่อเนื่อง 15 นิ้ว x 11 นิ้ว ยี่ห้อ บัสชินสฟอรัน ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	2 กล่อง	800.00	1,600.00
2	กระดาษถ่ายเอกสาร 80แกรม F14 ยี่ห้อ ไอเดียกรีน มอก.1054-2552 500แผ่น/รีม ผลิตในไทย	30 รีม	152.00	4,560.00
3	แฟ้มเจาะ ขนาด 500ก. ไม่มียี่ห้อ ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	100 แฟ้ม	12.00	1,200.00
4	รางปลั๊กไฟ ขนาด 3รู 5ช่อง สายไฟยาว3ม. ยี่ห้อ โตชิบา มอก.2432-2555 ผลิตในจีน	4 อัน	680.00	2,720.00
5	เทปใส ขนาด 24มม. X 33ม. ยี่ห้อ สก็อต ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	10 ม้วน	85.00	850.00
6	เทปสติก 2 นิ้ว x 8 ทล. ยี่ห้อ สแปโก ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	6 ม้วน	52.00	312.00
7	เทปใสสองหน้า 24มม. X 3ม. ยี่ห้อ สก็อต ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	2 ม้วน	170.00	340.00
8	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA ยี่ห้อ พานาโซนิค ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	24 ถ่าน	25.00	600.00
9	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA ยี่ห้อ พานาโซนิค ไม่มีมอก. ผลิตในไทย	24 ถ่าน	25.00	600.00
10	หมึกใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ ริโก้ รุ่น MP2000 ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	1 หลอด	2,100.00	2,100.00
11	ปากกาเน้นข้อความ คาลิโก ยี่ห้อ คาลิโก ไม่มีมอก. ผลิตในมาเลเซีย	12 คัน	32.00	384.00
12	ยางลบดินสอ ยี่ห้อ สเต็กเลอร์ ไม่มีมอก. ผลิตในเยอรมัน	10 ก้อน	6.00	60.00
13	เทปเทปกับกระดาษเบอร์ 110 คราสีท ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	35.00	840.00
14	เทปเทปกับกระดาษเบอร์ 111 คราสีท ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	27.00	648.00
15	เทปเทปกับกระดาษเบอร์ 112 คราสีท ไม่มีมอก. 12ตัว/กล่อง ผลิตในไทย	24 กล่อง	17.00	408.00
วัสดุคอมพิวเตอร์				
16	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดำ ยี่ห้อ OKI รุ่น B-412 ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	4 กล่อง	2,920.00	11,680.00
17	หมึกใช้กับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีดำ ยี่ห้อ RICOH รุ่น SP3600DN ไม่มีมอก. ผลิตในจีน	1 กล่อง	4,820.00	4,820.00
			ราคาสินค้า	31,515.89
(ส่วนที่ขึ้นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)			ภาษีมูลค่าเพิ่ม7%	2,206.11
			รวมเป็นเงิน	33,722.00

ราคาที่เสนออยู่ภายในกำหนด 30 วัน ส่งของภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันลงนามในสั่งซื้อ

นาย.....
(นายประกอบ วัฒนศิริ)
ผู้เสนอราคา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร. ๕๕๖๒

ที่ กท ๘๖๐๕/๓๗๔

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติมอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ต้นเรื่อง ฝ่ายรายได้ ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการคลัง งานบริหารการจัดเก็บรายได้ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๓๗,๐๐๐ บาท รายการค่าวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๔,๒๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ กำหนดว่า “ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้างให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย”

๒. ฝ่ายรายได้ ได้ตรวจสอบแล้วมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ ฝ่ายรายได้ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรมอบหมายให้นางสาวนันท์นภัส เพ็งสงเคราะห์ เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายรายได้ ดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๒. จัดทำราคากลางงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ และวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจในการอนุมัติ ตามข้อ ๑ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๓๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒.๒ วรรคสอง และอำนาจในการอนุมัติ ตามข้อ ๒ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๔๖๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการกำหนดราคากลาง ข้อ ๒

อนุมัติ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวรสสุคนธ์ สร้อยทอง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวนันท์นภัส เพ็งสงเคราะห์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตทวีวัฒนา