



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร./โทรสาร ๐๒-๔๔๑-๓๐๗๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๕/๑๖๘

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ	ร้านจรัสเครื่องเขียน	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๘๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรมพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ดังนี้

๑. รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐

รายการ เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท จาก ร้านจรัสเครื่องเขียน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วันทำ

การ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แผน

งานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย

โรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ

๒. ลงนามประกาศผู้ชนะ ตามที่แนบ

๓. ลงนามในใบสั่งซื้อ

๔. อนุมัติเบิกจ่ายเงินให้กับ ร้านจรัสเครื่องเขียน เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) เมื่อ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดแนบท้ายรายงาน

ขอซื้อ และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐรับทราบแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ตามข้อ ๑

อำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๑ และลงนาม ข้อ ๒ - ข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๘๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๕๘๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร และอำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๔ เป็นของผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ตามข้อ ๓๓ วรรคสาม(๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนามอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานเขตทวีวัฒนา ที่ ๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ข้อ ๓

..... เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัตญา บัวจันทร์)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

.....

..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปานสิริ เสาวดี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนต้งพิรุฬห์ธรรม

อนุมัติ - ข้อ ๑-๒

ลงนาม - ข้อ ๒-๓

.....

(นางสาวปานสิริ เสาวดี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนต้งพิรุฬห์ธรรม

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ ตามข้อ ๔

.....

(นางสาวปานสิริ เสาวดี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนต้งพิรุฬห์ธรรม

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรุงเทพมหานคร ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จัดซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน จริลเครื่องเขียน (ขายส่ง) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวปานสิริ เสาวดี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตังพิรุฬห์ธรรม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร./โทรสาร ๐๒-๔๔๑-๓๐๗๔

ที่ กท ๘๖๑๑.๕/๑๖๑

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๔๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับการจัดประชุมโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุ ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๙. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร

- ๒ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ
๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบ ข้อ ๑ - ๒ และอนุมัติ - ลงนาม ข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕(๕) ข้อ ๒๘(๓) และข้อ ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๕๘๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

เห็นชอบ ตามข้อ ๑ - ๒

อนุมัติ - ลงนาม ตามข้อ ๓



(นางสาวปานสิริ เสาวดี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

 เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัตนา บัวจันทร์)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ



..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปานสิริ เสาวดี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม