



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๕๕๒๗ - ๕๕๒๙

ที่ กท ๘๖๐๗/๔๐๒

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือ จ้าง*
หมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ชนิดสีและขาวดำ	บริษัท พี.พี.ซี. กรุงเทพฯ (๒๐๐๓) จำกัด	๒๖,๐๐๑.๐๐	๒๖,๐๐๑.๐๐
รวม			๒๖,๐๐๑.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ดังนี้

๑. รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ เป็นเงิน

๒๖,๐๐๑ บาท จากบริษัท พี.พี.ซี.กรุงเทพฯ (๒๐๐๓) จำกัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วัน นับ

ถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แผนงานบริหารการ

ศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์

๒. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ที่แนบ

๓. ลงนามใบสั่งซื้อ ที่แนบ

๔. นำเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต เพื่อโปรดอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้กับ บริษัท พี.พี.ซี.กรุงเทพฯ (๒๐๐๓)

จำกัด เป็นเงิน ๒๖,๐๐๑ บาท (สองหมื่นหกพันหนึ่งบาทถ้วน) เมื่อผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

เห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดแนบท้ายรายงานขอซื้อ และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐทราบแล้ว โดยเบิกจ่าย
จากเงินงบประมาณ ตามข้อ ๑

อำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๑ และลงนาม ข้อ ๓ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อำนาจในการลงนาม ข้อ ๒ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๘๑ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มอบอำนาจให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒.๑๐ วรรคสอง และข้อ ๑๑.๑ และอำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๔ เป็นของผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ตามข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนาปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานเขตทวีวัฒนา ที่ ๓๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ข้อ ๓



(นางสาวนัฐธิดา บุญศรี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

เพื่อโปรดอนุมัติ ตามข้อ ๔

พิกุล ๒

(นางพิกุล หงษ์วีไล)

นักวิชาการศึกษานำนุการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ ตามข้อ ๑

ลงนาม ตามข้อ ๓

พิกุล ๒

(นางพิกุล หงษ์วีไล)

นักวิชาการศึกษานำนุการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม ตามข้อ ๒

พิกุล ๒

(นางพิกุล หงษ์วีไล)

นักวิชาการศึกษานำนุการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ ตามข้อ ๔

ก.ล.ล.

(นางสาวกนกวรรณ เอี่ยมลิ้ม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรุงเทพมหานคร ได้มีโครงการ จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

หมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท พี.พี.ซี.กรุงเทพ (๒๐๐๓)
จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๐๐๑.๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันหนึ่งบาทถ้วน)
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

พิกุล ๒

(นางพิกุล หงษ์วิไล)

นักวิชาการศึกษาคำนวณการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา โทร ๕๕๒๗ - ๕๕๒๙

ที่ กท๘๖๐๗/๓๙๔

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา มีความประสงค์จะ ซื้อจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้มีหมึกเครื่องพิมพ์ไว้ใช้พิมพ์เอกสารในการปฏิบัติราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๒๖,๐๐๑.๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันหนึ่งบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา

หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุและลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร

๙. ข้อเสนออื่นๆ

การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

- ๒ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับ เป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๒ ของราคาสິงของที่ยังไม่ส่งมอบ

๓. อนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ และลงนามในคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑-๒ และอนุมัติลงนามข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕(๕) ข้อ ๒๘(๓) และข้อ ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้ว่าการเขตปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓.๒ ข้อ ๔.๒(๕) และข้อ ๔.๑๑



(นางสาวนัฐธิดา บุญศรี)

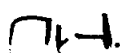
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ ตามข้อ ๑-๒

อนุมัติ - ลงนาม ตามข้อ ๓



(นางสาวกนกวรรณ เอี่ยมลิ้ม)

ผู้ช่วยผู้ว่าการเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



(นางพิกุล หงษ์วิไล)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดแบบท้ายรายงานขอซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	เลขที่ มอก.	จัดซื้อครั้งสุดท้าย		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วัน/เดือน/ปี	
๑	หมึกเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ใช้กับเครื่องพิมพ์ Kyocera TK๓๓๔ รุ่น P๒๑๓๔๔n	๓ กล่อง	๓,๘๕๒.๐๐	๑๑,๕๕๖.๐๐	ไม่มี มอก.	ไม่เคยจัดซื้อ	-	- สืบราคาตาม ท้องตลาด
๒	หมึกพิมพ์ สีดำ	๑ กล่อง	๓,๒๑๐.๐๐	๓,๒๑๐.๐๐	ไม่มี มอก.	ไม่เคยจัดซื้อ	-	
๓	หมึกพิมพ์ สีฟ้า	๑ กล่อง	๓,๗๔๕.๐๐	๓,๗๔๕.๐๐	ไม่มี มอก.	ไม่เคยจัดซื้อ	-	
๔	หมึกพิมพ์ สีชมพู	๑ กล่อง	๓,๗๔๕.๐๐	๓,๗๔๕.๐๐	ไม่มี มอก.	ไม่เคยจัดซื้อ	-	
๕	หมึกพิมพ์ สีเหลือง	๑ กล่อง	๓,๗๔๕.๐๐	๓,๗๔๕.๐๐	ไม่มี มอก.	ไม่เคยจัดซื้อ	-	
	ใช้กับเครื่องพิมพ์ Fuji Xerox รุ่น CP๓๐๕d							
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหกพันหนึ่งบาทถ้วน)				๒๖,๐๐๑.๐๐				

ลงชื่อ..... ^{ในด 2} (นางพิศ หงษ์ไธ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ลงชื่อ..... (นางสาว วิภา บุญศรี) เจ้าหน้าที่
 เจ้าหน้าที่งาน
 ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา



คำสั่ง กรุงเทพมหานคร

ที่ ๑๓๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะ จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ชนิดสีและขาวดำ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
ชนิดสีและขาวดำ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางแสงจันทร์ ดีฉ่ำ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวกนกวรรณ เอี่ยมลิ้ม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร