



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ที่ กท ๘๖๑๐/๑๐๕๖

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสิ่งซื้อวัสดุเพื่อการประชุม จำนวน ๔ รายการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุเพื่อการประชุม จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอสืบ	ราคาต่อชิ้น	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
วัสดุเพื่อการประชุม จำนวน ๔ รายการ	จ.จ.	๘,๔๓๘.๐๐	๘,๔๓๘.๐๐
		รวม	๘,๔๓๘.๐๐

ราคาต่อชิ้น และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคาตามใบเสนอราคาจากผู้ยื่นข้อเสนอสืบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอสืบนี้ จะพิจารณาว่า ครั้นโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

การประเมินผลการพิจารณาแล้ว เป็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งดังกล่าวจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ดังนี้

๑. รายงานผลการพิจารณา และขออนุมัติสิ่งซื้อวัสดุเพื่อการประชุม จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๘,๔๓๘.๐๐ บาท จากท่านจ.จ. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งมอบวัสดุภายใน ๖ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ลงนามในคำสั่งซื้อ ไปยังที่ปฏิบัติงาน ประเมินราคาตามใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอสืบ และดำเนินการจัดซื้อจากผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือก

๒. ส่งมอบใบเสนอราคาจากผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือก

๓. ส่งมอบใบสั่งซื้อที่แนบมา

๔. ให้ผู้ยื่นข้อเสนอสืบยื่นใบเสนอราคา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๘,๔๓๘.๐๐ บาท

๕. ให้ผู้ยื่นข้อเสนอสืบยื่นใบเสนอราคา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๘,๔๓๘.๐๐ บาท

อำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๑ และลงนาม ข้อ ๓ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อำนาจในการลงนามข้อ ๒ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๑ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มอบอำนาจให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒.๑๐ วรรคสอง และข้อ ๑๑ และอำนาจในการอนุมัติ ข้อ ๔ เป็นของผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา ตามข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนามอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนาปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งสำนักงานเขตทวีวัฒนาที่ ๑๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนาข้อ ๓

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา
เพื่อโปรดอนุมัติ ตามข้อ ๔

๔ ๒๓;

(นางสาวยุคล เดชประดิษฐ์)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ ตามข้อ ๔

ป.๒๓.

(นางสาวสิริธร บุญคงมา)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ ตามข้อ ๑

ลงนามตามข้อ ๓

๔ ๒๓;

(นางสาวยุคล เดชประดิษฐ์)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม ตามข้อ ๒

๔ ๒๓;

(นางสาวยุคล เดชประดิษฐ์)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร