



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

คำนำ

สำนักงานเขตทวีวัฒนา เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ในด้านงานการปกครองท้องที่ การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและบังคับให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตทวีวัฒนา จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติราชการในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มุ่งเน้นการเชื่อมโยงภารกิจของส่วนราชการในสังกัดและหน่วยงานอื่นๆ ในกำกับของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เกิดการพัฒนาแบบบูรณาการอย่างต่อเนื่องเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในภาพรวมและเกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อประชาชน โดยใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตทวีวัฒนาเป็นเครื่องมือส่งเสริมให้บุคลากรของส่วนราชการในสังกัดมีศักยภาพและความพร้อมด้านการบริหารงาน ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น เพื่อส่งมอบบริการที่ดีที่สุดให้แก่ประชาชนในพื้นที่และสนับสนุนการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร ให้บรรลุเป้าหมายของการเป็นมหานครที่เป็นศูนย์กลางในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนต่อไป

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

ตุลาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....	๑
• ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	
• วิสัยทัศน์	
• พันธกิจ	
• เป้าหมาย	
• ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	
กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ .. ๑๑	
โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	
สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....	๑๒
• โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
• โครงการสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	
• บัญชีโครงการประจำพื้นฐาน	
• บัญชีโครงการสนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผล.....	๑๖
• ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
• ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	
• ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามองค์ประกอบที่ ๑ – ๓	
- องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารของผู้บริหารหรือ ภารกิจพิเศษ	
- องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	
• ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔ - ๕	
- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ ระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อ นำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐	
- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ (ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ภารกิจงานจากการเฝ้าติดตามฯ และภารกิจประจำพื้นฐาน (เฉพาะที่ สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)	

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตทวีวัฒนา

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตทวีวัฒนา เป็น ๑ ใน ๕๐ เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บนพื้นที่ฝั่งขวาแม่น้ำเจ้าพระยาของกรุงเทพมหานครหรือฝั่งธนบุรี จัดอยู่ในกลุ่มเขตกรุงธนเหนือ โดยพื้นที่เขตทวีวัฒนา ถูกกำหนด ตามแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎกระทรวงให้บังคับใช้ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยแบ่งประเภทที่ดินออกเป็น ๒ ลักษณะ ตามแนวล่องชุมชนศรีบุรีรักษ์ ดังนี้

๑. ที่ดินประเภทอนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรม (สีเขียวยาว)

๒. ที่ดินประเภทชนบทและเกษตรกรรม (สีเขียว)

ปัจจุบันพื้นที่ส่วนใหญ่ของเขตเป็นพื้นที่เกษตรกรรม มีลำคลองหลายสายสามารถนำน้ำไปใช้ในการทำเกษตรกรรม ทำสวนหรือทำไร่ แต่อย่างไรก็ตามพื้นที่เกษตรเหล่านั้นกำลังลดลงเนื่องจากถูกแทนที่ทีละน้อย ด้วยโครงการหมู่บ้านจัดสรรซึ่งเรียงรายอยู่ตามถนนสายหลักและชุมชนต่างๆ ในเขตพื้นที่

เขตทวีวัฒนามีขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๕๐.๒๑๙ ตารางกิโลเมตร สูงจากระดับน้ำทะเลปานกลาง ประมาณ ๒ - ๓.๕๐ เมตร อัตราการทรุดตัวของพื้นที่เฉลี่ย ๕ - ๑๐ มิลลิเมตรต่อปี ภูมิอากาศแบบร้อนชื้น ค่าเฉลี่ยอุณหภูมิสูงสุด ๓๘ องศาเซลเซียส ต่ำสุดเฉลี่ย ๑๙.๒ องศาเซลเซียส ภายใต้อิทธิพลลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ แบ่งการปกครองออกเป็น ๒ แขวง ประกอบด้วย

๑) แขวงทวีวัฒนา มีขนาดพื้นที่ ๒๑.๕๒๑ ตารางกิโลเมตร

๒) แขวงศาลาธรรมสพน์ มีขนาดพื้นที่ ๒๘.๖๙๘ ตารางกิโลเมตร

เขตทวีวัฒนา มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี มีคลองมหาสวัสดิ์เป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตตลิ่งชัน มีถนนกาญจนาภิเษกฝั่งตะวันออกเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตบางแคและเขตหนองแขม มีคลองทวีวัฒนา คลองบางเชือกหนัง และคลองบางไผ่เป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอสามปราน และอำเภอกุหลาบหมื่น จังหวัดนครปฐม

สำนักงานเขตทวีวัฒนามีส่วนราชการในสังกัด จำนวน ๑๐ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายปกครอง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนพินัยกรรม) การฉกฉวยที่ดิน การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน และการติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการ ประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุม ดูแล ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนด หน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายโยธา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม การปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ฝั้วจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณสุขปโภค การเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ ในที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขต เพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแล รักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คูคลอง ทาง หรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการวางและ จัดทำผังเมืองประเภทต่าง ๆ การควบคุมอาคารที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระเบื้องมองโค้ง การทาสีขอบ คันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard rail อุปกรณ์ประกอบ ถนนและทางจักรยาน รวมถึงการสำรวจ ออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่ รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพิบาล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขภาพิบาลอาหาร การสุขภาพิบาล สถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขภาพิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหาร และ สะสมอาหาร การสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขภาพิบาลทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขภาพิบาลและถูกสุขลักษณะ การควบคุม ดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนา ควบคุมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพผู้บริโภครและสร้าง หรือขยายเครือข่ายมีส่วนร่วมในการคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุม จัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาต ให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานิบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมายต่าง ๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายรายได้ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์สินผู้ค้างชำระ ภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติ การจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำ เจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความ สะอาด บริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและพัสดุ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ งานกิจกรรมนักเรียน ในสถานศึกษา (ได้แก่ จัดตั้งกลุ่มลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด แต่งตั้งผู้บังคับบัญชา แต่งตั้งผู้บังคับบัญชา ลูกเสือและยุวกาชาด การทะเบียนลูกเสือและยุวกาชาด) ตรวจสอบเยี่ยมโรงเรียน จัดพิธีการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับการเจ้าหน้าที่ สวัสดิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และบำเหน็จบำนาญของ ข้าราชการครู และลูกจ้างของโรงเรียนและข้าราชการครูในฝ่ายการศึกษา การเลือกตั้ง อ.ก.ก.ข้าราชการครู การเลือกตั้งกรรมการคณาจารย์ การนิเทศการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งข้าราชการครูเข้ารับการฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การนิเทศและตรวจสอบ การสนับสนุนงานวิชาการ วิจัย ประเมินผลโครงการและเผยแพร่ งานข้อมูลทางการศึกษา จัดทำรายงานและเผยแพร่การประสานงานวิชาการระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย รวมทั้งมีโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตจำนวน ๗ โรงเรียน ประกอบด้วย โรงเรียนวัดปรุณาวาส โรงเรียนคลองมหาสวัสดิ์ โรงเรียนคลองบางพรหม โรงเรียนคลองตันไทร (สุขล้อมอุทิศ) โรงเรียนตั้งพิรุฬห์ธรรม โรงเรียนคลองทวีวัฒนา (ทองน่วมอนุสรณ์) และ โรงเรียนมัธยมปรุณาวาส

๘. ฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่าย จากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรุบบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายงานทางการเงิน ตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงิน ของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุม ทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูล และข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบบัญชีทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุกลาง ระบบงานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงาน ภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายเทคนิค มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและ กฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชน และสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและ ที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงาน กับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการ เกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริม ความประพฤติเด็ก การควบคุม ดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด

บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุง รักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตร และสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตทวีวัฒนามีสภาพพื้นที่ทั่วไปเป็นเขตเกษตรกรรมผสมผสานเขตที่อยู่อาศัย จากผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ท้องที่เป็นพื้นที่สีเขียว (ที่ดินประเภทชนบทและเกษตรกรรม) แต่จากสถิติจำนวนประชากร ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๖๕ พบว่าจำนวนประชากรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและคาดว่าจะเพิ่มขึ้นต่อไป เนื่องจากพื้นที่เกษตรกรรมถูกแทนที่หรือถูกเปลี่ยนแปลงไปเป็นที่อยู่อาศัย (โครงการหมู่บ้านจัดสรร) เพิ่มมากขึ้น ทำให้เกิดการรวมตัวเป็นชุมชนหมู่บ้านเพิ่มมากขึ้น

ตารางประชากรเขตทวีวัฒนา

ปี พ.ศ.	จำนวนประชากร (คน)		รวม (คน)
	ชาย	หญิง	
๒๕๕๕	๓๕,๔๘๗	๔๐,๗๘๗	๗๖,๒๗๔
๒๕๕๖	๓๕,๗๕๕	๔๑,๐๓๒	๗๖,๗๘๗
๒๕๕๗	๓๕,๙๗๓	๔๑,๑๔๘	๗๗,๑๒๑
๒๕๕๘	๓๖,๑๙๐	๔๑,๔๑๔	๗๗,๖๐๔
๒๕๕๙	๓๖,๓๓๓	๔๑,๕๕๗	๗๗,๘๙๐
๒๕๖๐	๓๖,๔๒๙	๔๑,๗๕๘	๗๘,๑๘๗
๒๕๖๑	๓๖,๔๒๗	๔๑,๘๘๑	๗๘,๓๐๘
๒๕๖๒	๓๖,๕๔๖	๔๒,๑๔๗	๗๘,๖๙๓
๒๕๖๓	๓๖,๔๙๘	๔๒,๒๕๔	๗๘,๗๕๒
๒๕๖๔	๓๖,๔๕๔	๔๒,๓๒๘	๗๘,๗๘๒
๒๕๖๕	๓๖,๖๑๐	๔๒,๕๕๗	๗๙,๑๖๗

จากสถานการณ์ดังกล่าว สำนักงานเขตทวีวัฒนาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงฟื้นฟูระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน สภาพสิ่งแวดล้อมและระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนที่อยู่อาศัย และรองรับการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ที่คาดว่าจะในอนาคตจะมีผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น

สถานการณ์ดังกล่าวข้างต้นเป็นปัจจัยสำคัญที่บุคลากรของสำนักงานเขตทวีวัฒนาทุกคน ต้องให้ความสำคัญในการศึกษาวิเคราะห์ในเชิงลึกทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การสาธารณสุข การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม การสาธารณูปโภค สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการบริหารจัดการที่มุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนในสังคมยุคปัจจุบัน ซึ่งมีความหลากหลาย นอกจากนั้นยังต้องให้เกิดความสมดุลในการพัฒนาและทำให้เขตทวีวัฒนาเป็นเขตที่น่าอยู่อาศัย พร้อมกับสนับสนุนกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครที่น่าอยู่อย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตทวีวัฒนาจึงกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาพื้นที่เขตและสนับสนุนการพัฒนากรุงเทพมหานครในภาพรวม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือการทำให้เขตทวีวัฒนาเป็นเขตที่น่าอยู่อาศัยมากยิ่งขึ้น ด้วยการดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบและบูรณาการร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ป้องกันและลดปัญหาการเกิดอาชญากรรมประเภทต่างๆ สนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชน มีอาชีพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี การพัฒนาด้านสาธารณสุข การศึกษา แหล่งท่องเที่ยว อนุรักษ์ส่งเสริม ทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม เสริมสร้างให้มีสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ดี สวยงาม ควบคู่ไปกับการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเขต และการบริหารราชการแบบบูรณาการ เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนที่อยู่อาศัยในพื้นที่เขต ประชาชนที่กำลังจะเข้ามาอยู่อาศัยและดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เพิ่มมากขึ้น โดยสำนักงานเขตทวีวัฒนามุ่งมั่นและพัฒนาการบริการที่เป็นเลิศเพื่อตอบสนองทุกความต้องการที่ครอบคลุมทุกช่วงชีวิต

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strength)
- ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และมีระบบบริหารจัดการในการทำงานที่ดี ทำให้บุคลากรเกิดความตื่นตัว - มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานที่เป็นระบบ ทำให้ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาบรรลุเป้าหมายที่กำหนด - สถานที่ให้บริการประชาชนมีความสะดวกสบาย เพียงพอกับการให้บริการประชาชน - มีบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีพร้อมจะปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ - พื้นที่เขตส่วนใหญ่เป็นแหล่งเกษตรกรรมเหมาะกับการส่งเสริมการทำเกษตร
จุดอ่อน (Weakness)
- หน่วยงานมีภารกิจเชิงนโยบายเร่งด่วนมากและมีข้อจำกัดด้านเวลาจึงส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ - ความไม่เพียงพอของเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะสนับสนุนการปฏิบัติงาน
โอกาส (Opportunity)
- พื้นที่เขตทวีวัฒนาเป็นเขตเกษตรกรรมผสมผสานเขตที่น่าอยู่อาศัย จึงมีสภาพแวดล้อมที่ดี เหมาะสำหรับเป็นที่พักอาศัย - เขตทวีวัฒนาเป็นเขตชานเมือง มีการขยายตัวทั้งในภาคธุรกิจและการจัดสรรที่ดินเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย จำนวนโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีโอกาสจัดเก็บรายได้เพิ่มมากขึ้น - รัฐบาลมีนโยบายด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงนิเวศน์ ทำให้สำนักงานเขตมีโอกาสจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มมากขึ้น - องค์กรภาครัฐ เอกชน และประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่ ทำให้มีกลุ่มเครือข่ายเพื่อพัฒนาพื้นที่เขตทวีวัฒนาอย่างหลากหลาย
อุปสรรค (Threat)
- ระบบขนส่งมวลชนสาธารณะยังไม่มีโครงข่ายครอบคลุมพื้นที่อย่างเพียงพอ ทำให้การเดินทางสัญจรไม่ได้รับความสะดวก - โครงสร้างทางกายภาพพื้นฐาน เช่น ถนนสายหลัก คลองสำคัญ อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น นอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา - สำนักงานเขตไม่มีอำนาจในการบังคับใช้ตามกฎหมาย เพื่อแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อประชาชนในภาพรวม เช่น ปัญหาการจราจร (รถบรรทุกน้ำหนักเกิน, การจอดรถบรรทุกขนาดใหญ่ริมถนน เป็นต้น)

วิสัยทัศน์

เขตทวีวัฒนาเป็นเขตที่น่าอยู่อาศัย สิ่งแวดล้อมดี มีความปลอดภัย ประชาชนได้รับการบริการที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนา

พันธกิจ

๑. สร้างความมั่นใจในการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย ทั้งด้านสาธารณสุข อาชญากรรมและการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล
๒. พัฒนาและพัฒนาก่อสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืนที่ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ
๓. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจบนพื้นฐานของความพอเพียงพึ่งพิงซึ่งกันและกันโดยมุ่งสร้างสังคมสันติสุข
๔. พัฒนาศักยภาพมนุษย์บนพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีร่วมกันในสังคมไทยที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่ประชาคมอาเซียน
๕. พัฒนาการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน

เป้าหมาย

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพผู้ติดเข้าสู่ระบบ
การบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและ
มีความเหมาะสม
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัยอุบัติเหตุ
เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ ลดอุบัติเหตุทางถนน
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (Healthy City)
เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรค
และสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน
เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมลพิษ
ที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอย
ตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้อง
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาพที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตาม
มาตรฐานสากล
เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/
สวนหย่อมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย
และกิจกรรมนันทนาการ
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๗ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่
สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย
และกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน
เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์
เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้
ของเมือง
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล
เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มี
ทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่
เหมาะสมกับการบริหารมหานคร

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๒. ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด
๓. - ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค
- ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ
๔. ร้อยละของผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
๕. จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน

- ตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ระดับความสำเร็จในการลดจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน
๒. ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ A
๓. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่
๔. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด
๕. ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร
๖. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์
ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพยาเสพติดเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้ารับการบำบัดยาเสพติด ลดลง	-	-	ลดลงน้อยกว่า ๓,๗๐๐ คน หรือร้อยละ ๒๕

กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	ร้อยละ ๖๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
๑. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้าน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสาร เสพติด	๕๗,๓๐๐.-	ฝ่ายปกครอง	-

กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒ สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด	-	-	ร้อยละ ๖๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
๑. โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (Healthy City)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๑ ส่งเสริมการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค	-	-	ร้อยละ ๙๖
๒	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ	-	-	ร้อยละ ๙๘

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๘๕,๙๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับความช่วยเหลือเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	-	-	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
๑. โครงการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	๒๑๓,๕๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๗ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ
ประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตาม อัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน แต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	๑๐ เขต

กลยุทธ์ ๓.๓.๗.๒ นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาดำเนินการพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่
สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน	-	-	ไม่น้อยกว่า ๕ เขต

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
๑. โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๔๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑)	๕๗,๓๐๐.-	ฝ่ายปกครอง
๒	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒)	๑๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๓	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๑)	๘๕,๙๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๔	โครงการจิตสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือ เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและ คนพิการ (กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๓.๑)	๒๑๓,๕๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๕	โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน (กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๗.๒)	๔๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๙๖,๗๐๐.-	

โครงการยุทธศาสตร์ รวมจำนวน ๕ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๙๖,๗๐๐.- บาท
โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ จำนวน ๐ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๐ บาท

บัญชีโครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
๑	ฝ่ายปกครอง		
	งานปกครอง	๑. โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-
๒	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ		
	งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความ สะอาด	๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-
	งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่าย สิ่งปฏิกูล	๑. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยใน ชุมชน	๘๙,๖๐๐.-
	งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	๒,๑๐๐,๐๐๐.-
๓	ฝ่ายโยธา		
	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	๑. ปรับปรุงซอยแยกถนนทวีวัฒนา (ข้างหมู่บ้านรัตนาวดี)	๓,๕๒๐,๐๐๐.-
		๒. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณ ประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐.-
	งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาหน้าท่วม	๑. ขุดลอกคลองเนินทราย จากคลองปทุม ถึงคลองบางกระทึก	๒๒๕,๐๐๐.-
		๒. ขุดลอกคลองบางกระทึก จากคลอง ทวีวัฒนาถึงสุดเขตกรุงเทพมหานคร	๔๔๕,๐๐๐.-
		๓. ขุดลอกคลองบางพรหม จากถนน กาญจนาภิเษกถึงคลองทวีวัฒนา	๖,๐๑๒,๐๐๐.-
๔	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
	งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๑,๓๕๐,๐๐๐.-
		๒. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐.-
		๓. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐.-
		๔. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๘๐,๑๐๐.-
		๕. โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐.-

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		๖. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐.-
		๗. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคาร สมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-
		๘. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา และลานกีฬา	๑,๗๙๗,๗๐๐.-
		๙. โครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	๑,๗๙๙,๐๐๐.-
		๑๐. โครงการการดำเนินงานศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	๒๓๐,๒๐๐.-
		๑๑. โครงการส่งเสริมการทำเกษตร ทฤษฎีใหม่	๔๓๔,๐๐๐.-
		๑๒. โครงการ รู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐.-
		๑๓. โครงการจ้างงานคนพิการเพื่อ ปฏิบัติงาน	๕๖๗,๐๐๐.-
๕	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล		
	งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัย สิ่งแวดล้อม	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐.-
	งานป้องกันและควบคุมโรค	๑. โครงการบูรณาการความร่วมมือในการ พัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๕๕,๗๐๐.-
๖	ฝ่ายการศึกษา		
	งานงบประมาณโรงเรียน	๑. ปรับปรุงโรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส	๑,๐๑๗,๐๐๐.-
		๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดปทุมมาวาส	๑,๙๔๘,๐๐๐.-
		๓. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๕๖,๕๐๐.-
		๔. โครงการประชุมครู	๑๐,๖๐๐.-
		๕. โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๐๑๑,๐๐๐.-
		๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๒๗,๔๐๐.-
		๗. โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๖๘,๑๐๐.-
		๘. โครงการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๗,๐๐๐.-

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		๙. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๙๓,๗๐๐.-
		๑๐. โครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๕,๐๐๐.-
		๑๑. โครงการสอนภาษาจีน	๒,๗๓๖,๐๐๐.-
		๑๒. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๔,๒๙๖,๐๐๐.-
		๑๓. โครงการเสริมสร้างศักยภาพของเด็ก และเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐.-
		๑๔. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๕๗๘,๔๐๐.-
		๑๕. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยกรุงเทพมหานคร	๒๘,๐๐๐.-
		๑๖. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๐,๐๐๐.-
		๑๗. โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๕๖,๒๐๐.-
		๑๘. โครงการพิธีปฏิญาณตนและสวน สนามยุวภาคกรุงเทพมหานคร	๕๑,๖๐๐.-
		๑๙. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๖๓,๗๐๐.-
		๒๐. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย	๓๙๗,๒๐๐.-
		๒๑. โครงการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทาง สู่อาชีพ	๑๐๘,๐๐๐.-
รวม			๓๙,๘๙๑,๖๐๐.-

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ก.)	ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ผลผลิต)	นิยาม : ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หมายถึง ชุมชนมีอาสาสมัครดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนอย่างต่อเนื่อง มีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างประชาชนในชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๖๕ วิธีคำนวณ : (จำนวนชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด x ๑๐๐)/ ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครฯ	๑. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดงบประมาณ ๕๗,๓๐๐.-บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็กเยาวชน (ก.)	ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด (ผลลัพธ์)	นิยาม : - นักเรียน หมายถึง นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ โรงเรียน - นักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด หมายถึง นักเรียนที่ทำแบบประเมินภูมิคุ้มกันยาเสพติดและสารเสพติดสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งมีผลการประเมินในระดับปกติ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๖๐ วิธีคำนวณ : (จำนวนของนักเรียนที่ทำแบบประเมินฯ ผลอยู่ในระดับปกติ x ๑๐๐)/จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่ทำแบบประเมินภูมิคุ้มกันยาและสารเสพติดฯ ทั้งหมด	๑. โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร (ก.)	๑. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค (ผลลัพท์)	นิยาม : ๑. ตัวอย่างอาหาร หมายถึง ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจจากแผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขต ๒. เชื้อโรค หมายถึง เชื้อที่ก่อให้เกิดโรคในระบบทางเดินอาหาร ๓ ชนิดได้แก่ Salmonella spp. , S. aureus และ V. cholerae ๓. ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค หมายถึง การปนเปื้อนเชื้อโรค ไม่เกินเกณฑ์คุณภาพทางจุลชีววิทยาตามประกาศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ฉบับปัจจุบัน กรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไข ผลผลิต : จำนวนตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจหาการปนเปื้อนเชื้อโรค ผลลัพท์ : ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ : $\frac{(\text{จำนวนตัวอย่างอาหารที่ตรวจวิเคราะห์ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค} \times 100)}{\text{จำนวนตัวอย่างอาหารที่ทำการตรวจวิเคราะห์}}$	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๘๕,๙๐๐.-บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	๒. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ (ผลลัพท์)	นิยาม : ๑. ตัวอย่างอาหาร หมายถึง ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจจากแผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขต ๒. สารพิษ หมายถึง สารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว สารกันรา สีสังเคราะห์ กรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู ยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร โดยการสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ๓. ไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ หมายถึง ผลตรวจตัวอย่างอาหารต้องอยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด กรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไข ผลผลิต : จำนวนตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนสารพิษ ผลลัพท์: ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 100	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีคำนวณ : (จำนวนตัวอย่างอาหารที่ตรวจวิเคราะห์ไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ x ๑๐๐) / จำนวนตัวอย่างอาหารที่ทำการตรวจวิเคราะห์	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับความช่วยเหลือเพิ่มขึ้น (ก.)	ร้อยละของผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและ การสงเคราะห์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปีที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)	นิยาม : ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการ สงเคราะห์ หมายถึง ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับ สวัสดิการและการสงเคราะห์จากสำนักงานเขตทวีวัฒนา ค่าเป้าหมาย : เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ วิธีคำนวณ : จำนวนผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและ การสงเคราะห์ในปี ๒๕๖๖ ลบ จำนวนผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์ในปี ๒๕๖๕ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวนผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์ในปี ๒๕๖๕	๑. โครงการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัวผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ งบประมาณ ๒๑๓,๕๐๐.-บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมา ดำเนินการพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการ ของประชาชนแต่ละช่วงวัย และกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (ก.)	จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ ตรงตามความต้องการของ ประชาชน (ผลผลิต)	นิยาม : การเรียนรู้ตามอัธยาศัย หมายถึง กิจกรรมการเรียนรู้ในวิถีชีวิต ประจำวันของบุคคลซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่าง ต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล คำเป้าหมาย : มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ที่ตรงตามความต้องการของประชาชน วิธีคำนวณ : นับจากจำนวนบ้านหนังสือที่มีการจัดกิจกรรม	๑. โครงการครอบครัวรักการอ่าน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม)

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจหลักตามภารกิจพื้นฐาน หรือตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร (Function Base)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ ลดอุบัติเหตุทางถนน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จในการลดจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน	ระดับ ๕	ฝ่ายเทคนิค

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การตรวจสอบสภาพถนนและ ปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Black Spot) (ก.)	ระดับความสำเร็จในการลดจำนวน ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน	นิยาม : - ผู้เสียชีวิต หมายถึง ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ทั้งการ เสียชีวิตที่เกิดเหตุ ระหว่างนำส่งจนถึงโรงพยาบาล และที่ โรงพยาบาล - อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อประชากรแสนคน หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนหารด้วยจำนวน ประชากรกลางปีตามทะเบียนราษฎรกรุงเทพมหานครรายปี ปัจจุบัน+ด้วยประชากรแฝง ^๑ และคูณด้วย ๑๐๐,๐๐๐ คน - Heat Map คือ แผนที่แสดงความหนาแน่นของจุดหรือบริเวณ ที่เกิดอุบัติเหตุบนแผนที่ Longdo Map ซึ่งดูได้จาก https://traffic.longdo.com/bkk-accidents/ โดยข้อมูลใน Heat Map เก็บรวบรวมจากมูลนิธิศูนย์ข้อมูลจราจรอัจฉริยะ ไทย (iTic) และบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	๑. โครงการ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทคนิค)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(ThaiRSC) - Risk Map คือ แผนที่แสดงจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ และมีผู้บาดเจ็บ (หมุดสีส้ม) ผู้เสียชีวิต(หมุดสีแดง) ดูได้จาก www.ThaiRSC.com ข้อมูลใน Risk Map เก็บรวบรวมจากบริษัทประกันภัย, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, โรงพยาบาล และมูลนิธิช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ - จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีความถี่การเกิดไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งในรอบ ๑ ปี โดยมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยพิจารณาคัดเลือกจุดเสี่ยงจากฐานข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ กำหนดให้เป็นจุดดำเนินการในปีงบประมาณที่ประเมิน ดังนี้ ๑. จุดเสี่ยงอุบัติเหตุจาก Heat Map ใน ๑๐๐ ลำดับแรก ของคลัสเตอร์ตามความหนาแน่นของจุดเกิดอุบัติเหตุ โดยใช้ข้อมูลของ ThaiRSC และ iTIC ประกอบกัน (จำนวน ๑๐๐ จุด) ๒. จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ในสำนักงานเขตที่ไม่อยู่ใน ๑๐๐ คลัสเตอร์ จำนวน ๑๖ เขต โดยกำหนดจุดเสี่ยงจากฐานข้อมูล Risk map ของ ThaiRSC สำนักงานเขตละ ๑ จุด (จำนวน ๑๖ จุด) - จุดดำเนินการ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่กำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในปีงบประมาณที่ประเมิน - แผนปฏิบัติการ (Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งหน่วยงานจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อความสำเร็จของตัวชี้วัด โดยบรรจุรายละเอียดถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ พร้อมระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ให้หมายรวมถึง แผนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนกวดขันวินัยจราจรและ/	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หรือ อำนวยการจราจรและผู้สัญจร เป็นต้น - บันทึกส่งมอบผลผลิต หมายถึง เอกสารที่กำหนดให้หน่วยงานร่วมจะต้องดำเนินการส่งผลผลิตสนับสนุนตัวชี้วัด ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ - ผลผลิต หมายถึง หน่วยผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกระบวนการและกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงานซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดนี้ - หน่วยงาน หมายถึง รวมถึง ดังนี้ ● หน่วยงานหลัก หมายถึง หน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานครที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัด และมีอำนาจในการบริหารจัดการในภาพรวม ● หน่วยงานรอง หมายถึง หน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานครที่มีภารกิจและตัวชี้วัดเฉพาะ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ● หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง หน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ที่ไม่นำตัวชี้วัดนี้ไปประเมินผลการปฏิบัติราชการ แต่มีภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานตัวชี้วัด ● หน่วยงานอื่น หมายถึง <u>หน่วยงานที่ไม่ได้สังกัด กรุงเทพมหานคร</u> แต่มีภารกิจที่ต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่น ตำรวจ กรม ทางหลวง กรมทางหลวงชนบท บริษัทกลาง มูลนิธิต่าง ๆ เป็นต้น - คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หมายถึง คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่ถูกจัดตั้งขึ้นขับเคลื่อนให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนี้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		กฎเกณฑ์โดยทั่วไป ๑. หน่วยงานหลัก มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภาพรวมของกระบวนการดำเนินการตามตัวชี้วัดและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการสู่ความสำเร็จในตัวชี้วัดนี้ ๒. หน่วยงานรอง และหน่วยงานอื่น จะต้องทำหน้าที่ในการสนับสนุน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และภารกิจของตนเอง เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามผลผลิตที่กำหนดร่วมกัน กับหน่วยงานหลัก ๓. หน่วยงานหลัก และหน่วยงานรองระดับสำนัก ที่ต้องทำงานร่วมกับสำนักงานเขต จะต้องจัดส่งเอกสารการมอบหมายงาน ให้สำนักการจราจรและขนส่ง และ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเพื่อทราบภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๔. สำนักงานเขต จะต้องจัดทำบันทึกได้รับมอบหมาย จากหน่วยงานระดับสำนัก ภารกิจของหน่วยงาน สำนักงานเขต ๑. เข้าร่วมประชุมที่สำนักการจราจรและขนส่งจัดขึ้น ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดภารกิจร่วมกัน ตกลงค่าเป้าหมายของผลผลิตและขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ผลสัมฤทธิ์ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ดำเนินการปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๒ และส่งให้สำนักการจราจรและขนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ๔. ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานรองระดับสำนักในตัวชี้วัดนี้ร้องขอ วิธีการคำนวณ : สำนักงานเขต ๑. วัดผลจากร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจตามที่หน่วยงานหลัก/หน่วยงานรองระดับสำนักมอบหมาย โดยคำนวณจาก จำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานหลักฯ และรอง ดำเนินการสำเร็จ หารด้วยจำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน ทั้งหมดคูณด้วย ๑๐๐ จากนั้นนำไปเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ ๒. การปรับลดคะแนนในส่วนของการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานหลักและหน่วยงานรอง มีรายละเอียด ดังนี้ - ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยงานหลักกำหนด เช่น ไม่เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมสำรวจพื้นที่ - ไม่ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต - ไม่ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินงาน - ไม่ดำเนินการส่งรายงานสถิติจำนวนผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน - จัดส่งแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต/รายงานไม่ตรงตามเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนดไว้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ทั้งนี้ ให้สำนักงานการจราจรและขนส่งเป็นผู้รับผิดชอบคณะ หน่วยงานรอง ข้อละไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับ (หลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : สำนักงานเขต ๑. เอกสารที่แสดงถึงภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานรอง ระดับสำนัก (แบบฟอร์ม ปถ.๒) ๒. หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามการมอบหมายจาก หน่วยงานรองระดับสำนัก เช่น เอกสารภาพถ่าย เป็นต้น ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย จากหน่วยงานรองระดับสำนัก หมายเหตุ ให้หน่วยงานหลักและหน่วยงานร่วมรายงานความก้าวหน้าและ ผลงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plan)	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการลดจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๑๐๐ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ไม่ถูกปรับลดคะแนน	ร้อยละ ๑๐๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๘๐ - ๙๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๕ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๘๐ - ๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๖๐ - ๗๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๔ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๗๙	ร้อยละ ๖๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๔๐ - ๕๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๓ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๔๐ - ๕๙	ร้อยละ ๔๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	- เข้าร่วมการประชุมเพื่อตกลงค่าเป้าหมายผลผลิตร่วมกันระหว่างหน่วยงานหลัก หน่วยงานร่วม และ หน่วยงานสนับสนุน - ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๒๐ - ๓๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๒ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ร้อยละ ๒๐ ของ น้ำหนักคะแนน

หมายเหตุ : ๑. หากไม่เข้าร่วมการประชุมฯ จะไม่วัดความสำเร็จในระดับที่ ๒ - ๕

๒. หากหน่วยงานถูกปรับลดคะแนนให้นำมาหักลบหลังจากที่มีการประเมินผลการดำเนินงานแล้ว เมื่อได้จำนวนเท่าใดให้เทียบกับเกณฑ์การวัดประเมินผล โดยหากได้ทศนิยมจุดห้าให้ปัดขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มี
คุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ A	ระดับ ๕	ฝ่ายปกครอง

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครมีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น (ก.)	ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ A	นิยาม : การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนา ระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมิน ITA เป็นตัวชี้วัด โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ จะต้องได้คะแนน	๑. โครงการ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม														
		๘๕ คะแนนขึ้นไป หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน : ในภาพรวม ของ กรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ๕๐ เขต (ผลการประเมิน ๕๑ ข้อมูล) ระดับผลการประเมิน (Rating Score) จำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>ระดับ AA (Excellence)</td><td>๙๕.๐๐ - ๑๐๐ คะแนน</td></tr><tr><td>ระดับ A (Very Good)</td><td>๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน</td></tr><tr><td>ระดับ B (Good)</td><td>๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน</td></tr><tr><td>ระดับ C (Fair)</td><td>๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙ คะแนน</td></tr><tr><td>ระดับ D (Poor)</td><td>๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙ คะแนน</td></tr><tr><td>ระดับ E (Extremely Poor)</td><td>๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙ คะแนน</td></tr><tr><td>ระดับ F (Fail)</td><td>๐ - ๓๙.๙๙ คะแนน</td></tr></table> ภารกิจของหน่วยงาน : สำนักงานเขต รับผิดชอบการประเมินรายสำนักงานเขต โดยดำเนินการ และ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินจากทุกฝ่าย และ โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขต และนำเข้าสู่ระบบการประเมิน (BANGKOKITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	ระดับ AA (Excellence)	๙๕.๐๐ - ๑๐๐ คะแนน	ระดับ A (Very Good)	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน	ระดับ B (Good)	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน	ระดับ C (Fair)	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙ คะแนน	ระดับ D (Poor)	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙ คะแนน	ระดับ E (Extremely Poor)	๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙ คะแนน	ระดับ F (Fail)	๐ - ๓๙.๙๙ คะแนน	
ระดับ AA (Excellence)	๙๕.๐๐ - ๑๐๐ คะแนน																
ระดับ A (Very Good)	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน																
ระดับ B (Good)	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน																
ระดับ C (Fair)	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙ คะแนน																
ระดับ D (Poor)	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙ คะแนน																
ระดับ E (Extremely Poor)	๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙ คะแนน																
ระดับ F (Fail)	๐ - ๓๙.๙๙ คะแนน																

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีคำนวณ : คำนวณจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : เอกสารประกอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ร้อยละความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ A”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ A (๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน) หรือมากกว่า	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ A (๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙ คะแนน)	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ B (๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน)	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ B (๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙ คะแนน)	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ C (๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙ คะแนน)	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ ๕	ฝ่ายโยธา

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
อนุรักษ์และฟื้นฟูย่าน (Districts) ตามผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวม หรือพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคตที่มีอัตลักษณ์ และพัฒนาพื้นที่ชุมชนอันมีความเป็นเอกลักษณ์ของในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ก.)	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	นิยาม : การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงทัศนของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น และบำรุงรักษาให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่หรือย่านที่สำคัญตลอดแนวคลอง เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจ และสังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สภาพภูมิศาสตร์ พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษาถิ่น ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถ	๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่เขตทวีวัฒนา ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายโยธา)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สร้างใหม่หรือเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับตกแต่งต่าง ๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่ โดยใช้แนวทางการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal ฯลฯ ภารกิจของหน่วยงาน : ภารกิจส่วนที่ ๑ จัดทำแผนการปรับปรุงทัศนคลองของ หน่วยงานและดำเนินการตามแผน (คะแนนร้อยละ ๔๐) สำนักงานเขต ๑. ร่วมกิจกรรมตามที่สำนักการระบายน้ำกำหนด ๒. บำรุงรักษาอุปกรณ์และสถานที่ในความรับผิดชอบ บริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวย่าน/จุดเช็คอิน (Check in) บริเวณสะพานข้ามคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ป้ายอำนวยความสะดวก (ซื้อแหล่งน้ำ, ประวัติศาสตร์พื้นที่ ฯลฯ) ป้ายประดับต่าง ๆ ไม้ดอกไม้ประดับ ไฟฟ้าส่องสว่าง รวากันตก ริมคลอง และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่น โดยการตกแต่งประดับสิ่งที่ยังบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Tactical Urbanism เป็นต้น ๔. บริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลอง เพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะนัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ เป็นต้น ๕. รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คัดแยกขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสีย การกำจัดไขมันก่อนทิ้ง ลงท่อระบายน้ำให้กับประชาชนและสถานประกอบการ รวมถึง การสร้าง ความเข้าใจในการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัด น้ำเสีย เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการ มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย ๖. ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เป้าหมายตามที่สำนักการระบายน้ำกำหนด ภารกิจส่วนที่ ๒ จัดทำข้อเสนอแนะฯ (คะแนนร้อยละ ๑๐) ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากการ ดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และ จัดทำโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบที่พร้อมขอจัดสรรงบประมาณ ในปีถัดไปส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในกำหนด ภารกิจส่วนที่ ๓ ผลการประเมินภาพรวม (คะแนนร้อยละ ๕๐) สำนักการระบายน้ำประเมินผลภาพรวม ประกอบด้วย - ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับปรุงทัศนคลอง ของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๒๐) - ผลคะแนนเฉลี่ยความคิดเห็นของประชาชนต่อการปรับปรุงทัศน คลอง ของกรุงเทพมหานคร จากแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่ง จัดทำโดย สำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ ๓๐) วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ : นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจ ของทุกหน่วยงานตามภารกิจที่ ๑ - ๓ โดยแบ่งเป็น	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑. การกิจส่วนที่ ๑ คะแนนร้อยละ ๔๐ ๒. การกิจส่วนที่ ๒ คะแนนร้อยละ ๑๐ ๓. การกิจส่วนที่ ๓ คะแนนร้อยละ ๕๐ <u>รวม คะแนนร้อยละ ๑๐๐</u> วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : ๑. แผนการปรับภูมิทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร ๒. แผนปฏิบัติการปรับภูมิทัศน์คลองของแต่ละหน่วยงาน ๓. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๔. รายงานผลการดำเนินงานปรับภูมิทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร ๕. ผลสรุปคะแนนรายด้านและคะแนนภาพรวม ๖. รายละเอียดและข้อเสนอการพัฒนาเพิ่มเติมของแต่ละหน่วยงาน	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ เท่ากับ ๙๐ - ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ เท่ากับ ๘๐ - ๘๙	ร้อยละ ๘๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ เท่ากับ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๖๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ เท่ากับ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๔๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ เท่ากับ ๕๐ - ๑๐๐	ร้อยละ ๒๐ ของ น้ำหนักคะแนน

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนด ปรับลดคะแนนร้อยละ ๒ ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้า ปรับลดคะแนนร้อยละ ๒ ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพของการขับเคลื่อนการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Joint KPIs)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด	ระดับ ๕	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การจัดการมูลฝอยต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ (ก.)	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด	นิยาม : ๑. การดำเนินการลดและคัดแยกขยะ หมายถึง การรณรงค์สร้างความร่วมมือในกลุ่มเป้าหมาย โดยการนำแนวคิดการแยกขยะด้วยการส่งเสริมสมาชิกชุมชน/องค์กร เพื่อให้เกิดกระบวนการลดและคัดแยกขยะเพื่อนำมาหมุนเวียนใช้ประโยชน์ให้มากขึ้น ๒. ประเภทแหล่งกำเนิด แบ่งเป็น ๗ กลุ่ม ประกอบด้วย ๑) สถานศึกษา ๒) อาคาร ๓) ชุมชน ๔) งานกิจกรรม/เทศกาล ๕) ตลาด ๖) ศาสนสถาน และ ๗) อื่นๆ ภารกิจของหน่วยงาน : สำนักงานเขต ๑. ดำเนินการรณรงค์สร้างความร่วมมือคัดแยกขยะก่อนทิ้งด้วยการส่งเสริมสมาชิกชุมชน/องค์กรร่วมกันลดการเกิดขยะ ดังนี้ ๑) ส่งเสริมการลด ละ เลิกการใช้พลาสติกหรือบรรจุภัณฑ์	๑. โครงการ ไม่ใช้បประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง Reduce (ใช้น้อย) ๒) ส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ การบริโภคสินค้าคั้นขวด หรือบรรจุภัณฑ์ Reuse (ใช้ซ้ำ) ๓) คัดแยกขยะก่อนทิ้งเป็น ๔ ประเภท แบ่งเป็นสองส่วน ส่วนที่ ๑ แยกแล้วนำไปใช้ประโยชน์เอง แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ (๑) วัสดุรีไซเคิล โดยการขายหรือบริจาค (๒) ขยะเศษอาหาร นำมาทำปุ๋ยหมัก และน้ำหมักชีวภาพ และแยกน้ำมันพืชใช้แล้วขาย ส่วนที่ ๒ แยกเพื่อส่งกำจัด ๔ ประเภท ได้แก่ ขยะอันตราย ขยะเศษอาหาร ขยะทั่วไป ขยะชิ้นใหญ่ วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน : นับจำนวนองค์กรหรือชุมชนที่ร่วมดำเนินการลดและคัดแยกขยะ ตาม ๖ กลุ่มประเภทแหล่งกำเนิด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : ๑. แบบรายงานผลการดำเนินการ ๒. สรุปผลการดำเนินการ	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิดได้ ๖๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิดได้ ๕๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิดได้ ๔๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิดได้ ๓๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิดได้ ๒๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร	ระดับ ๕	ฝ่ายเทศกิจ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับบริเวณสำคัญตามที่ผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมหรือพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคตให้มีองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง (ก.)	ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร	นิยาม : ๑. บัญชีข้อมูล หมายถึง ๑. บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า และ ๒. บัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอย ๒. พื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอย หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร ๓. ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักเทศกิจ ครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ภารกิจของหน่วยงาน : สำนักงานเขต ๑. สำรวจและจัดทำข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า ๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน/แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอยไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทศกิจ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ ๔. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขันและบังคับการตามอำนาจหน้าที่ ๕. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการและการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตเชิงปริมาณ เป็นรายเดือน และเชิงคุณภาพ เป็นรายไตรมาส ส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา วิธีคำนวณ : ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับระดับความสำเร็จ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ๑. บัญชีข้อมูล ๒. ประกาศกรุงเทพมหานคร ๓. แผนงาน (Roadmap)/แนวทางการปฏิบัติของสำนักเทศกิจ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการดำเนินงานการกำหนดรูปแบบและวิธีการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และการตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๔. รายงานการปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ ๕. รายงานการตรวจตรา ควบคุม กวดขัน กำกับกับการปฏิบัติงาน ๖. รายงานการประเมินผลเชิงปริมาณรายเดือน และเชิงคุณภาพ รายไตรมาส ๗. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปถ่าย VDO ฯลฯ	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการจัดการหาเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	จัดทำแผนงาน ปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบพื้นที่ทำการค้าหาเร่-แผงลอยตามแผนที่กำหนด (ระยะที่ ๓ จำนวน ๒๖ จุด) และรายงานผลดำเนินงาน	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	จัดทำแผนงาน ปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบพื้นที่ทำการค้าหาเร่-แผงลอยตามแผนที่กำหนด (ระยะที่ ๒ จำนวน ๒๙ จุด) และรายงานผลดำเนินงาน	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	จัดทำแผนงาน ปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบพื้นที่ทำการค้าหาเร่-แผงลอยตามแผนที่กำหนด (ระยะที่ ๑ จำนวน ๑๗ จุด) และรายงานผลดำเนินงาน	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	- ทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขายหรือจำหน่ายในพื้นที่สาธารณะ - จัดทำแผนการจัดระเบียบผู้ค้าและปรับปรุงแผงค้าในพื้นที่ทำการค้าของกรุงเทพมหานคร	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	- สำรวจพื้นที่และจัดทำบัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า - จัดทำประกาศกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขาย หรือจำหน่ายในพื้นที่สาธารณะ - รวบรวม ประมวลผล และจัดทำบัญชีผู้ค้าหาเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาเร่-แผงลอย	๒

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (Agenda Base)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๑๐๐ ตาม เป้าหมาย การดำเนินการ)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อน หย่อนใจและสร้างความร่มรื่น เพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่เพื่อสุข ภาวะที่ดีของประชาชน (ก.)	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้าน ต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	นิยาม : การเพิ่มพื้นที่สีเขียว หมายถึง การเพิ่มพื้นที่สาธารณะที่ ประชาชนสามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ การเพิ่มต้นไม้ล้านต้น หมายถึง การปลูกต้นไม้ตามนโยบาย ของผู้ว่ากรุงเทพมหานคร ตามยุทธศาสตร์การปลูกไม้ ๔ กลุ่ม ได้แก่ ๑) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย ๒) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก ๓) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย ๔) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก	๑. โครงการ งบประมาณ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ภารกิจของหน่วยงาน : สำนักงานเขต ๑. สำรวจพื้นที่เป้าหมายในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ ล้านต้นในพื้นที่รับผิดชอบ ๒. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและ เพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๓. รายงานผลการดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด วิธีคำนวณ : ๑. จำนวนต้นไม้ที่ดำเนินการปลูกแล้วเสร็จ หาร จำนวนต้นไม้ ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์การปลูกไม้ที่กำหนดในปี ๒๕๖๖ คูณ ๑๐๐ ๒. จำนวนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หาร จำนวนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวตามเป้าหมายที่กำหนดในปี ๒๕๖๖ คูณ ๑๐๐ ๓. นำผลการดำเนินการตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ มาเฉลี่ยรวมกัน วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : ๑. รายงานผลการดำเนินการ ๒. สรุปผลการดำเนินการ	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	ร้อยละ ๖๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	ร้อยละ ๔๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	ร้อยละ ๒๐ ของ น้ำหนักคะแนน

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

**องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ
ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐**

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม. กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ (ฝ่ายการคลัง)
๕.๒ ความสำเร็จในการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงาน (One Platform)	ตามที่ สยป. กำหนด	กิจกรรมการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (ฝ่ายปกครอง)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....-.....นโยบาย.....-.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประสานประสานอาสาสมัครและประธานชุมชน ในการวางแผนการดำเนินงาน	๕	๑๐	↔											
๓. จัดทำแผนงาน กำหนดการในการจัดกิจกรรม และมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	๕	๑๕	↔											
๔. จัดทำหนังสือเชิญและประชาสัมพันธ์ให้ อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	๓๐	๔๕			↔									
๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโดยจัดอบรมและ ให้ความรู้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและเดินรณรงค์ เฝ้าระวังภัยยาเสพติดในชุมชนพื้นที่เขตทวีวัฒนา	๕๐	๙๕				↔								
๖. ติดตามและประเมินผลผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด
 ข้อโครงการที่ ๑ โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....นโยบาย.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดรูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรม เพื่อจัดทำโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดการจัดกิจกรรม	๒๔	๒๙	↔											
๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๔	๕๓		↔										
๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดกิจกรรม	๑๕	๖๘			↔									
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมให้ความรู้การปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ กับผู้ประกอบการ	๑๐	๗๘					↔							
๖. ดำเนินกิจกรรมที่ ๒ ให้ความรู้เพื่อป้องกันนักสูบหน้าใหม่ กับเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา	๑๒	๙๐								↔				
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค
 ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ
 ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....นโยบาย.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติโครงการพร้อมแผนปฏิบัติงาน	๕	๕	↔											
๒. ตรวจสอบด้านความปลอดภัยของอาหารโดยสุ่มเก็บ ตัวอย่างอาหารตรวจสอบการปนเปื้อนทางด้านเคมีและ การปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์ในสถานประกอบการอาหาร	๒๔	๒๙	←											→
๓. ตรวจสอบด้านสุขลักษณะของสถานที่และการปนเปื้อนใน สถานประกอบการอาหาร และประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้ ความรู้เรื่องการสุขาภิบาลอาหารแก่ผู้ประกอบการอาหาร	๒๔	๕๓	←											→
๔. ตรวจสอบสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษา	๑๕	๖๘		←										→
๕. จัดประชุมเครือข่ายสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษา	๑๐	๗๘			↔									
๖. พัฒนาตลาดสะอาดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย	๑๒	๙๐						↔						
๗. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐		←										→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัวผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....-.....นโยบาย.....-.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้การจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์	๑๐	๑๕	←											→
๓. ให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนยากลำบาก ในพื้นที่เขตทวีวัฒนา	๘๐	๙๕	←											→
๔. ติดตามและประเมินผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ จำนวนเขตที่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่ตรงตามความต้องการของประชาชน
 ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ.....-.....นโยบาย.....-.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๘๐	๙๕		↔	↔	↔								
๔. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารทราบ	๕	๑๐๐					↔							
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ

ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชีวิตที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการลดจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการ (ฝ่ายเทศกิจ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ ปลอดภัยดี/เดินทางดี นโยบาย -	ตรวจสอบและปรับปรุงทางข้ามทั้งกรุงเทพฯ ให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย
-	ปลูกฝังจิตสำนึก ส่งเสริมการสร้างระเบียบ กวดขันวินัยจราจรอย่างเข้มงวด
-	ลดความเร็ว ลดความเสี่ยง ในย่านชุมชนและถนนสายรอง

[illegible]

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
 มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ A

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการ (ฝ่ายปกครอง)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ บริหารจัดการดี นโยบาย โปร่งใส ไม่ส่วย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๘๐	๙๕		↔										
๔. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารทราบ	๕	๑๐๐					↔							
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่
 ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการปรับปรุงทัศนียภาพคลองบางพรหมและคลองบางระมาดในพื้นที่เขตทวีวัฒนา (ฝ่ายโยธา)
 สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ - นโยบาย -

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการและแผนการปรับปรุงทัศนียภาพคลอง	๒๐	๒๐			←→									
๒. ดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพคลอง	๖๐	๘๐				←								→
๓. ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงาน	๑๐	๙๐							←					→
๔. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด
ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย - สร้างต้นแบบการแยกขยะต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร
- มุ่งเน้นแยกขยะต้นทางและขยะเปียกจากองค์กรแบบมุ่งเป้า

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวม ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ

ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชีวิตที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการจัดการหาแร่-แปรรูปของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอย (ฝ่ายเทศกิจ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ เศรษฐกิจดี นโยบาย - สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ค้าแผงลอย ภาคประชาชน และเอกชนในพื้นที่ ช่วยดูแลพื้นที่การค้า
- ทำฐานข้อมูลผู้ค้าแผงลอยพร้อมติดตามการดำเนินการ

[illegible]

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ
ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการที่ ๑ โครงการ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย - ปลูกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง
- สวน ๑๕ นาที ทั่วกรุง
- สนับสนุนการแปลงที่ของประชาชนและเอกชนให้เป็นพื้นที่สีเขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวม ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

