



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ โทร. ๕๕๘๕

ที่ กท ๘๘๐๘/๕ วันที่ ๖๕๖๖

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ สำนักงานเขตทุ่งครุ ได้ตกลงจ้างกับร้าน ฟอท แมนซ็พ จ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๖ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

บัดนี้ ร้าน ฟอท แมนซ็พ ได้ส่งมอบเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๖ ชุด เสร็จเรียบร้อย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ตามรายงานการตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ทราบ

(นายณัฏฐพงศ์ สีนมา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายฤชดา ทองอร่าม)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอรรถพร วรรณวิไล)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายทักษิณ แก้วเอียด)

เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(วัฒนา ประสงค์พันธุ์)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ



ใบตรวจรับพัสดุ

ฉบับที่ _____

หน้า 1 / 1

เลขที่ 1-61

เขียนที่ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ

วันที่ 15 มกราคม 2561

ตามคำสั่ง บันทึกอนุมัติ ที่ กท 8809/568 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2560

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของร้าน ฟอท แมนช็อป

ตาม ใบสั่งจ้าง เลขที่ 21-1-61 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2560 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้มีรายนามข้างท้ายนี้ได้พร้อมกันตรวจรับ

จ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน 46 ชุด

ณ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ ซึ่งผู้รับจ้างได้ส่งมอบตามสัญญาดังกล่าว ข้อ 1

และตามใบนำส่งของ เลขที่ 1 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561

ดังปรากฏรายละเอียดการตรวจรับตามรายการที่แนบ

เห็นว่าผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องตามสัญญา ข้อ 1 แล้วคณะกรรมการได้ส่งมอบพัสดุให้แก่

นางสาววาสนา แก้วขาว ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ ของ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ

กรุงเทพมหานคร รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่พัสดุ จึงพร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ _____ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ ประธานกรรมการ
(นายกฤษดา ทองอร่าม)

ลงชื่อ _____ ตำแหน่ง พนักงานเทคนิคชำนาญงาน กรรมการ
(นายอรรถพร วรรณวิไล)

ลงชื่อ _____ ตำแหน่ง พนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน กรรมการ
(นายทักษิณ แก้วเอียด)

ลงชื่อ _____ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาววาสนา แก้วขาว)

หมายเหตุ

ใบตรวจรับพัสดุนี้จัดทำขึ้น 3 ฉบับ เพื่อมอบให้ผู้รับจ้าง 1 ฉบับ เจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อทำการเบิกจ่ายเงิน 1 ฉบับ และเพื่อรายงานให้ผู้สั่งจ้างทราบ 1 ฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ โทร. ๕๕๘๕

ที่ กท. ๘๘๐๙/๕๖๘

วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานครฝ่ายเทคนิคจำนวน ๔๖ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/ข้อ ๗๙ ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
จ้างตัดเย็บเครื่องแบบ ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ฝ่ายเทคนิคจำนวน ๔๖ ชุด	ร้าน ฟอท แมนช็อป	๖๖,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
รวม		๖๖,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐

ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
สำนักงานเขตทุ่งครุพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ลงนามประกาศผู้ชนะ
การเสนอราคา และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/ข้อ ๒๕ (๕)
๘๖ (๑) ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่ง
กรุงเทพมหานครที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ

อนุมัติ

(นายดำรงพงศ์ สิงหา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาววงงา นกขาว)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ



คำสั่งสำนักงานเขตทุ่งครุ

ที่ ๗๕ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้าง
กรุงเทพมหานคร ฝ่ายเทคนิค จำนวน ๔๖ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยสำนักงานเขตทุ่งครุมีความประสงค์จะจ้างตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร
ฝ่ายเทคนิค จำนวน ๔๖ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ จึงแต่งตั้งบุคคลตามรายชื่อ
ต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ฝ่ายเทคนิค
จำนวน ๔๖ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---------------------------|---------------|
| ๑. นายกฤษดา ทองอร่าม | ประธานกรรมการ |
| เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ | |
| ๒. นายอรรถพร วรรณวิไล | กรรมการ |
| พนักงานเทคนิคชำนาญงาน | |
| ๓. นายทักษิณ แก้วเอียด | กรรมการ |
| พนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน | |

อำนาจและหน้าที่ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายณัฏฐพงศ์ สินมา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตทุ่งครุ โทร. ๕๕๘๕
ที่ กท ๘๘๐๙/ทศ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติโอนกรรมสิทธิ์ และจ่ายขาดเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ด้วยฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตทุ่งครุ ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานบริหารและบังคับการเทศกิจ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการค่าเครื่องแต่งกาย เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) ตามบัญชีรายชื่อลูกจ้าง กรุงเทพมหานครผู้มีสิทธิ์ได้รับเครื่องแบบแนบท้าย จำนวน ๒๓ คนๆ ละ ๒ ชุด รวม ๔๖ ชุด คือ ตำแหน่งพนักงาน เทศกิจ จำนวน ๓๘ ชุดๆ ละ ๑,๖๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖๐,๘๐๐.-บาท ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๘ ชุดๆ ละ ๖๕๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๒๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตทุ่งครุ ขออนุมัติโอนกรรมสิทธิ์และจ่ายขาดเครื่องแบบลูกจ้าง กรุงเทพมหานคร ให้แก่ลูกจ้างกรุงเทพมหานครของฝ่ายเทศกิจ จำนวน ๒๓ คนๆ ละ ๒ ชุด รวม ๔๖ ชุด คือ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ จำนวน ๓๘ ชุดๆ ละ ๑,๖๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖๐,๘๐๐.-บาท ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๘ ชุดๆ ละ ๖๕๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๒๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเป็นเครื่องแบบชุดสีทากีสีเข้ม เสื้อแขนยาว และกางเกงขายาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์การโอนทรัพย์สินที่ไม่มีลักษณะเป็นการจำหน่ายตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๘ (๑) ซึ่งมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๖๓/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การโอนกรรมสิทธิ์และจ่ายขาดเครื่องแบบลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร และมอบอำนาจให้ ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน

อนุมัติ

(นายพลเฉลิม ศรีพน)
ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๕๕๘๕
เจ้าพนักงาน
สำนักงานเขตทุ่งครุ

(นายณัฏฐพงษ์ ลิ้มมา)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ โทร. ๕๕๘๕

ที่ กท ๘๘๐๙/๖ วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินจ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๖ ชุด

เรียน ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ตามที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ ได้อนุมัติให้จ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างฯ จำนวน ๔๖ ชุด เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) จาก ร้าน ฟอท แมนช็อป โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดส่งของ ภายใน ๓๐ วัน ซึ่ง ร้าน ฟอท แมนช็อป ได้ส่งมอบเครื่องแบบลูกจ้างฯ จำนวน ๔๖ ชุด เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ ร้าน ฟอท แมนช็อป ได้มีใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินค่าจ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างฯ เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐/๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เบิกจ่ายเงิน จำนวน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) ให้แก่ ร้าน ฟอท แมนช็อป โดยเบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงาน รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานบริหารและบังคับบัญชาเขตทุ่งครุ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการค่าเครื่องแต่งกาย นั้น

อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และได้แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ (๒) ซึ่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตได้มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ตามคำสั่งสำนักงานเขตทุ่งครุ ที่ ๓๖๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

อนุมัติ

(นายณัฏฐพงศ์ สิมะ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

ปฏิบัติราชการแทนผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาววาสนา แก้วขาว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(วิไลมา ประสงค์พิทักษ์)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ โทร. ๕๕๘๕

ที่ กท. ๘๘๐๙/๕๖๗ วันที่ ๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง จ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๖ ชุด

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ด้วย ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุมีความประสงค์จะ จ้างตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้าง กรุงเทพมหานครฝ่ายเทคนิค จำนวน ๔๖ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้อง จ้าง
เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
๓. วงเงินที่จะจ้าง
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพัน-
บาทถ้วน) แผนงานรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานบริหารและบังคับการเทคนิค หมวดค่าตอบแทนใช้สอย
และวัสดุ(ค่าวัสดุ) รายการค่าเครื่องแต่งกาย เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๔. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง
๕. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ
ดำเนินการ จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
๗. กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า
วันละ ๑๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบดำเนินการ จ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้าง-
กรุงเทพมหานครฝ่ายเทคนิค/จำนวน ๔๖ ชุด เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดข้างต้น

อำนาจให้ความเห็นชอบเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒, ๒๘(๓), ๘๖(๑) และข้อ ๑๖๒ โดยมอบอำนาจให้
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐/ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เห็นชอบ



(นายณนทพงศ์ ลินมา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที

เจ้าพนักงานเทคนิค ฝ่ายเทคนิค

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(อัมมา ประสงค์โพธิ์)

เจ้าพนักงานเทคนิค ฝ่ายเทคนิค

สำนักงานเขตทุ่งครุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ โทร. ๕๕๘๕
ที่ กท ๘๘๐๙/๕๕๙ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
เรื่อง ขอมอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดจ้างทำเป็นเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานครฝ่ายเทคนิค
เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ด้วยฝ่ายเทคนิคได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานรักษา
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยงานบริหารและบังคับการเทศกิจ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ)
รายการค่าเครื่องแต่งกายเป็นเงิน ๖๖,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ฝ่ายเทคนิคมีความประสงค์จะจัดจ้างตัดเย็บเครื่องแบบลูกจ้างกรุงเทพมหานครฝ่ายเทคนิค
จำนวน ๕๖ ชุด เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมอบหมายให้ นางสาววาสนา แก้วขาว
เป็นผู้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดในการจัดซื้อวัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/ข้อ ๒๑/ซึ่งมอบอำนาจให้
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐/ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐/
เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ว่าที่ ร.ต.

(วัฒนา ประสงค์พิณ)

เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตทุ่งครุ

อนันต์

(นายอนันต์พงศ์ สินมา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร