



บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตทุ่งครุ
พ.ร.บ. ๑๕๕๐ ๘๔
ร.บ. ๕ ส.ก. ๒๕๖๔
ร.บ. ๗-๕๓

ส่วนราชการ...สำนักงานการศึกษา (กองคลัง โทร. ๐-๒๔๓๗ ๖๖๓๑ ต่อ ๓๔๕๕ โทรสาร ๐-๒๔๓๗ ๓๓๘๘).....
ที่ กท ๐๘๐๓/ ๑๕๕๑ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง การรับบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e - Donation) สำหรับสถานศึกษา.....
เรียน ผู้อำนวยการเขต

พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๗๑๓) ได้กำหนดเรื่องการยกเว้นภาษีเงินได้ สำหรับการบริจาคให้แก่สถานศึกษาผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e - Donation) ที่ได้กระทำตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เป็นระบบที่กรมสรรพากรพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการรองรับข้อมูลการรับบริจาคของสถานศึกษา ศาสนสถาน โรงพยาบาล องค์กรสาธารณกุศล และหน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริจาคให้สามารถใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีได้ โดยไม่ต้องเก็บหลักฐานการบริจาคมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริจาคได้รับเงินคืนภาษีได้รวดเร็วขึ้น โดยกำหนดให้หน่วยรับบริจาคที่ประสงค์จะใช้ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e - Donation) ของกรมสรรพากร ดำเนินการดังนี้

๑. ขอมิเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาค (เลข ๑๓ หลัก) สามารถตรวจสอบข้อมูลการมีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th หากตรวจสอบไม่พบข้อมูล ให้ติดต่อขอมิเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

๒. เมื่อสถานศึกษามีเลขประจำตัวเป็นหน่วยรับบริจาค (เลข ๑๓ หลัก) แล้ว ให้ลงทะเบียนเป็นหน่วยรับบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e - Donation) ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th ระบบจะแสดงรายการเอกสารประกอบการลงทะเบียนที่หน่วยรับบริจาคต้องนำส่งสำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานศึกษาตั้งอยู่ ดังนี้

๒.๑ ใบลงทะเบียนระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (จัดพิมพ์ในระบบ) พร้อมลงลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน

๒.๒ สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งหน่วยรับบริจาค สำหรับสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้ใช้ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานคร ที่มีชื่อสถานศึกษาปรากฏในประกาศฯ ฉบับนั้น หรือใช้หนังสือรับรองที่ผู้อำนวยการเขตออกให้

๒.๓ สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจ (คำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษา)

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวของผู้มีอำนาจลงนาม ตามข้อ ๒.๓

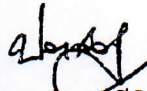
๒.๕ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่ได้มายื่นด้วยตนเอง)

เมื่อสถานศึกษาได้ลงทะเบียนเป็นหน่วยรับบริจาค และได้รับอนุมัติให้ใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) แล้ว จึงจะสามารถบันทึกข้อมูลการรับบริจาคบนระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ได้ ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๒/๔๐๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเงินบริจาคของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ปลัดกรุงเทพมหานคร...

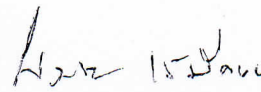
ปลัดกรุงเทพมหานครได้สั่งการกรณีทรัพย์สินที่ได้รับจากการรับบริจาคจากผู้ปกครองนักเรียน ให้ถือเป็นเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ให้โรงเรียนถือปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งปัจจุบันมีระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยที่ระเบียบใหม่มีหลักการและเหตุผลเช่นเดียวกับระเบียบเดิม ดังนั้นการรับเงินบริจาคของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร จึงต้องนำเข้าบัญชีเงินบำรุงการศึกษาและถือปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งโรงเรียนในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป


(นายประเสริฐ นวอินทร์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

๓๓๖ ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ นาย วาทิช
เพื่อโปรดทราบ
เห็นควรมอบนาย การตัก
ดำเนินการต่อไป

๑๕ มี.ค. ๕๕
(นางสาวชัชชลิย์ หุยนพรัตน์)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตทุ่งครุ


(นางสาวมาสุช ขาญชัยเขาวีวัฒน์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ

- นาย/นาง
- นาย/นาง

ขอ ขอ
- นางสาว/นาง
- นางสาว
- นางสาว

นางสาววันเพ็ญ วิเศษกุล
นักวิชาการฯ ปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตทุ่งครุ
๑๖ มี.ค. ๕๕

(นายธนาชิต ชูติกาญจน์)
ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ
15 มี.ค. 2564